

ПРАВИЛА ЗА СТАТУТА И ДЕЙНОСТТА НА ПРОКУРОРА - НАСТАВНИК В ПРОКУРАТУРИТЕ

Съгласно чл.258 от Закона за съдебната власт непосредствено след встъпване в длъжност младшите прокурори преминават задължителен курс на обучение в Националния институт на правосъдието. Добрите европейски практики показват, че след завършване на курса, наблюдението върху професионалното развитие на младши прокурора следва да продължи. В тази връзка и на основание чл. 242, ал. 2 от ЗСВ Висшият съдебен съвет взе решение за изработване на регламент относно статута и основните права и задължения на прокурора -наставник в съответните прокуратури.

Регламентът на института прокурор-наставник обхваща:

Основни положения
Избор и статут
Права и задължения

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

В районните прокуратури се определя прокурор-наставник.

Прокурорът-наставник в районна прокуратура осъществява дейността си по отношение професионалното развитие на младшите прокурори.

Прокурорът-наставник помага и напътства младшите прокурори при изпълнение на техните служебни задължения и отговорности. Той ги въвежда в работата, подпомага контактите им с институции и лица, свързани с тяхната дейност, следи за професионалното им израстване, прави предложения за повишаване на квалификацията в рамките на текущото обучение, провеждано в НИП, както и в регионални курсове и програми.

II. ИЗБОР И СТАТУТ НА ПРОКУРОРА-НАСТАВНИК

Изисквания за заемане на длъжността

II.1 Общи изисквания

Прокурор-наставник може да бъде магистрат от съответната районна прокуратура, който отговаря на следните изисквания:

- 1.1. да притежава високи професионални качества;
- 1.2 да полага усилия за повишаване на професионалната си квалификация;
- 1.3. да се ползва с уважение сред колегите си и в обществото;
- 1.4. да притежава педагогически такт и умения.

II.2 Специални изисквания

Прокурор - наставник може да бъде магистрат от съответната районна прокуратура, който:

2.1. има поне четири години стаж като прокурор в районна прокуратура;

2.2. не е извършвал нарушения и не са му налагани дисциплинарни наказания;

2.3. участвал е в обучение/я, организирани от НИП.

Подходящият кандидат се определя от административния ръководител на съответната районна прокуратура като за целта се взима неговото съгласие.

При разногласие въпросът се решава от Управителния съвет на НИП.

Прокурорът-наставник сключва граждански договор с НИП. За осъществяването на тази функция той получава възнаграждение от НИП по ред и в размер, определен от Управителния съвет.

Възнаграждение се получава при реално осъществяване на функциите.

Мандатът на прокурора-наставник се определя от административният ръководител на съответната прокуратура съгласно чл. 242 от ЗСВ. Мандатът може да бъде прекратен предсрочно от административния ръководител на съответната прокуратура по негова преценка, по предложение на директора на НИП или при фактическа невъзможност да изпълнява задълженията си като наставник.

Прокурорът-наставник може да отговаря най-много за трима младши прокурори.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРОКУРОРА- НАСТАВНИК

A. Права на прокурора-наставник

Прокурорът-наставник имат право на:

- обучение от страна на НИП за изпълнение на тези му функции;
- достъп до учебно-информационния център на НИП;
- достъп до всички учебни програми, материали, помагала и други, създадени в НИП;
- възнаграждение от НИП за осъществяване на функцията му като наставник.

B. Задължения на прокурора - наставник

- Да напътства и ръководи младшия прокурор във връзка с изпълнението на неговите служебни задължения и отговорности, като:

- анализ на данните и доказателствата при произнасяне по прокурорски преписки и досъдебните производства;
- изготвяне на прокурорски постановления и обвинителни актове;
- активност и аргументираност в съдебна зала;
- работа с администрацията на съответната прокуратура, съд, както и други институции;
- ръководство и надзор върху разследващите органи;

- да насърчава критичното и аналитичното мислене при решаване на конкретни казуси, при писане на прокурорски постановления и обвинителни актове, и да отговаря на въпроси и питання;
- да подпомага младшия прокурор при прилагане на усвоеното в НИП, за придобиване на социални и професионални умения, и за практическото приложение на Кодекса за етично поведение на българските магистрати;
- да провежда периодични срещи с младшия прокурор за оценка на работата му и оказване на допълнителна помощ;
- да поддържа постоянен контакт с постоянните преподаватели в НИП, като предоставя практически казуси с учебна цел, намира подходящи места за провеждане на практически занятия, осигурява контакти с други магистрати;
- да обобщава нуждите от допълнително обучение, съобразно показаните резултати от младшия прокурор по време на работата му в съответната прокуратура и да прави предложения за допълване на програмата за начално обучение на младшите прокурори;
- да попълва доклад за оценка по образец, утвърден от НИП на всеки шест месеца и непосредствено преди назначението на младшия прокурор в районна прокуратура като резултатите от оценката се вземат предвид при атестирането;
- да участва в организираните от НИП работни срещи и обучения във връзка с тази му дейност;

Правилата са приети с решение на Висшия съдебен съвет по протокол № 4/03.02.2011 г.

