

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА КОМИСИЯТА ПО ПРОФЕСИОНАЛНА ЕТИКА КЪМ ПРОКУРОРСКАТА КОЛЕГИЯ НА ВСС

Чл.1. Настоящите правила уреждат организацията и дейността на КПЕ към ПК на ВСС, наричана по-долу Комисията, при изпълнение на правомощията ѝ, уредени в чл. 37, ал.3 и ал.9 от Закона за съдебната власт (ЗСВ), § 85, ал.4 от ПЗРЗИДЗСВ и от Правилника за организацията на дейността на Висшия съдебен съвет и неговата администрация /Правилника/.

Чл. 2. Комисията се състои от пет членове на Прокурорската колегия на ВСС.

Чл. 3. Комисията избира от състава си председател.

Чл.4. Главният секретар на ВСС определя със заповед експертните и техническите сътрудници на комисията, които подпомагат дейността ѝ.

Чл. 5. Комисията провежда редовни и извънредни заседания, като редовните заседания се провеждат най-малко веднъж седмично, с изключение на периода на съдебната ваканция. Кратки протоколи от заседанията се публикуват на Интернет - страницата на ВСС.

Чл. 6. Редовните заседания се провеждат всеки вторник от 10.00 часа по предварително изготвен и обявен дневен ред. При необходимост заседанията може да се провеждат и в друг ден и време, по решение на Комисията или нейния Председател.

Чл. 7. Комисията заседава и взема валидно решение, ако присъстват повече от половината от членовете ѝ.

Чл. 8. Решенията се взимат с явно гласуване, с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.9. Председателят на комисията ръководи заседанията, докладва материалите по дневния ред и подписва протокола.

Чл. 10. Председателят определя кои материали да бъдат включени в дневен ред, който се обявява на членовете поне един ден преди заседанието.

Чл.11. Проектът на дневен ред се подготвя технически от експертите и техническите сътрудници и се обявява от тях, в посочения в т.10 срок, след подписване на проекта от председателя.

Чл.12. Техническият сътрудник на комисията оформя решенията в протокол като посочва мотивите за вземането им, парафира протокола заедно с експертния сътрудник и го предоставя на председателя за подпис.

Чл.13. Движението на преписките и съхраняването на решенията се урежда с Правилника за организацията на дейността на Висшия съдебен съвет и неговата администрация и Вътрешните правила за документооборота, деловодната и архивната дейност в АВСС, утвърдени със заповед на Главния секретар.

Чл.14. Публикуването на всички материали за заседанието на Комисията се извършва чрез вътрешната електронна мрежа за обмен, а решенията се публикуват и на Интернет - страницата на ВСС.

Чл.15. Предложенията, исканията, молбите, сигналите, жалбите и другите материали се разпределят от директора на дирекция „Правна” в АВСС на експертните сътрудници на Комисията за първоначална обработка и последващо препращане към КПЕ към ПК.

Чл.16. Обработените от експертните сътрудници преписки се докладват на председателя на Комисията.

Чл.17. Председателят на Комисията при запознаването си с преписките извършва преценка относно наличието на предпоставките по чл.112 и чл. 124, ал. 1 от АПК, както и преценка на относимостта на преписките към правомощията на КПЕ към ПК.

След извършване на горната преценка председателят разпределя относимите към правомощията на Комисията преписки на членовете на КПЕ към ПК, които да ги проучат и докладват в заседание на комисията.

Всеки член на ВСС може да поиска дадена преписка да бъде разгледана от Комисията въпреки преценката на председателя.

По въпроси, по които се провеждат съвместни заседания, всяко от комисиите гласува по реда, определен в Правилника за организацията и дейността на ВСС и неговата администрация.

Сигнали, в които не се съдържат оплаквания от действия и поведение на магистрати, се разглеждат и решават от председателя на КПЕ към ПК съвместно с председателя на КПЕ към СК и експертите към комисиите, а при невъзможност от единият от двамата председатели.

Чл.18. Комисията и определените докладчици могат да изискват информация и становище от административните ръководители на органите на съдебната власт и/или от други лица и институции, както и да възлагат извършване на проверки и изготвяне на становища от административните ръководители на органите на съдебната власт и от Етичните комисии по места.

Решенията по преписките се вземат в срока по чл. 121 от АПК.

Чл. 19. Когато със свое решение КПЕ към ПК е установила нарушение на КЕПБМ по неприключили проверки или друг вид дисциплинарно нарушение, изпраща извлечение от съответния протокол на субектите по чл. 312 ал. 1 от ЗСВ

Чл. 20. /1/. При изпълнение на правомощията си по чл.37, ал.9 от ЗСВ, КПЕ към ПК извършва проучвания и събира информация за изготвяне на становища за притежаваните нравствени качества на кандидатите в конкурсите за заемане на длъжност в органите на съдебната власт. Необходимата информация се събира като се извършват проверки и справки в публични и вътрешни регистри и органи, както следва:

/2/. изготвя писма до главния прокурор и главния инспектор на ИВСС с искане да се предостави информация за наличие на постъпили сигнали и извършвани проверки срещу магистрата, и до местната Комисия по професионална етика, която да изготви становище за нравствените качества на кандидата;

/3/. относно класираните кандидати за първоначално назначаване в органите на съдебната власт се изискват служебни характеристики от последната месторабота на кандидата;

/4/. служебно се извършва проверка в деловодната система на АВСС за наличието на сигнали и извършвани проверки за участниците в конкурсите. Изготвя се справка за наличие или не на такива сигнали и проверки, която обхваща последните пет години до момента на изготвяне на становището;

/5/. сътрудниците на КПЕ към ПК изготвят справки за наличие на несъответствия между подадените декларации от магистратите пред Сметната палата и имотното им състояние до влизане в сила на измененията в ЗСВ;

/6/. изискват се справки от Комисията по дисциплинарни производства към ПК на ВСС за наличие на дисциплинарни производства срещу магистратите;

/7/. изискват се справки от АВСС и ИВСС за постъпили сигнали по ЗПУКИ, наличие на висящи производства или влязъл в сила акт на ИВСС;

/8/. относно кандидатите за административни ръководители в органите на съдебната власт се извършват проверки за публикации в печатните и електронни медии за информация, която да поставя под съмнение притежаваните нравствени качества от кандидата.

Чл. 21. След събиране на цялата информация по чл.20, се изготвят проекти за становища за нравствените качества на участниците в конкурсите, които се предоставят за приемане от КПЕ към ПК. Становищата се приемат с решения на КПЕ към ПК.

Чл. 22. Комисията взаимодейства с останалите постоянни комисии на Висшия съдебен съвет и неговите колегии и им препраща материали от тяхна компетентност.

Чл. 23. Комисията внася проекти за решения в заседанията Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет. Когато не се налага вземане на решение от Прокурорската колегия на ВСС, по решение на комисията, председателят изпраща отговор до съответния адресат.

Чл. 24. Комисията приема годишен отчет за работата си, който след решение, става част от годишния отчет на ВСС.

Чл.25. По недовършени преписки по § 85, ал.4 от ПЗРЗИДЗСВ, които касаят едновременно дейността на съдии, прокурори или следователи, КПЕ към ПК може да провежда съвместни заседания с Комисията по професионална етика към Съдийската колегия.

Вътрешните правила за организацията и дейността на Комисията по професионална етика към Прокурорската колегия са приети с решение по протокол № 06 от 21.06.2016 г.