

ПРАВИЛА ЗА ИЗБОР НА АДМИНИСТРАТИВНИ РЪКОВОДИТЕЛИ В ОРГАНИТЕ НА ПРОКУРАТУРАТА по чл. 167, ал. 1, т. 2 – 4 от ЗСВ

(приети с решение на ПК на ВСС по Протокол № 23/07.12.2016 г.)

Раздел I

Издигане на кандидатури и представяне на документи на кандидатите за административни ръководители на органите на съдебна власт

Чл. 1. Процедурата за избор на административни ръководители се открива с решение на Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет не по-рано от три месеца и не по-късно от един месец преди изтичане на мандата или в 7-дневен срок от настъпване на обстоятелството по чл. 175, ал. 1 и ал. 2 от ЗСВ.

Чл. 2. С решението по чл. 1 се обявяват свободните длъжности за административни ръководители в органите на съдебната власт. Същото се обнародва в „Държавен вестник” и се публикува на интернет страницата на ВСС.

Чл. 3. За административен ръководител се назначава съдия, прокурор или следовател, който има изискуемия стаж по чл. 170, ал. 1 - 3 от ЗСВ и отговаря на изискванията на чл. 167, ал. 5 и чл. 169, ал.1 от с.з.

Чл. 4. (1) Предложения за избор на административен ръководител на прокуратура се приемат в едномесечен срок от датата на обнародване на решението по чл. 2.

(2) Предложението и приложените към него документи се подават в администрацията на Висшия съдебен съвет. Предложения, подадени след срока, не се приемат.

(3) Към предложението се прилагат:

1. подробна автобиография, подписана от кандидата;

2. копие от диплома за завършено висше образование по специалността „Право”;

3. копие от удостоверение за придобита юридическа правоспособност;

4. свидетелство за съдимост, издадено за участие в конкурс по Закона за съдебната власт;

5. медицинско удостоверение, издадено в резултат на извършен медицински преглед, че лицето не страда от психическо заболяване;

6. концепция за работата им като административен ръководител, която трябва да съдържа: - лична мотивация за заемане на длъжността; - анализ и оценка на състоянието на органа на съдебна власт; - очертаване на достиженията и проблемите в досегашната му дейност; - набелязване на

цели за развитието и мерки за тяхното достигане;

7. удостоверение от Националната следствена служба, Столичната следствена служба или от окръжните следствени отдели към окръжните прокуратури за образувани досъдебни производства;

8. декларация за имотно състояние и произход на средствата за придобиване на имуществото по образец, утвърден от ВСС;

9. документи, удостоверяващи наличието на стажа по чл. 170 от ЗСВ.

10. други документи, които по преценка на кандидата имат отношение към професионалните или нравствените му качества.

Раздел II

Публично оповестяване на документите

Чл. 5. Кандидатите за административни ръководители се оповестяват публично на интернет страницата на Висшия съдебен съвет, заедно с представената със заявлението биография, декларацията за имотното състояние и произхода на средствата за придобиване на имуществото на кандидатите за административни ръководители и концепция за работата им като административни ръководители, в 3-дневен срок след постъпване на предложенията в администрацията на Висшия съдебен съвет, в съответствие със Закона за защита на личните данни и Закона за защита на класифицираната информация. Всички данни в документите на кандидатите, които са лични данни по смисъла на Закона за защита на личните данни, се заличават.

Чл. 6. (1) Комисията по атестирането и конкурсите извършва проверка на документите и дава заключение за съответствието на кандидата с изискванията на чл. 167, ал. 5, чл. 169, ал. 1 и чл. 170, ал. 1 - 3 от ЗСВ.

(2) Списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати се обявяват на интернет страницата на Висшия съдебен съвет най-малко 14 дни преди провеждане на избора, като за кандидатите, които не отговарят на условията, се посочва и основанието за недопускане.

(3) В тридневен срок от обявяване на списъците кандидатите, които не са допуснати, могат да направят писмено възражение пред Прокурорската колегия на ВСС. Решението, с което не се допуска кандидат до участие в избора, подлежи на обжалване по реда на чл. 182, ал. 6 от ЗСВ.

Чл. 7. (1) Магистрати и юридически лица с нестопански цел, регистрирани за осъществяване на общественополезна дейност, висши училища и научни организации, професионалните организации на съдиите, прокурорите и следователите, колеги, органи и институции, в които е работил кандидата, не по-късно от 7 дни преди събеседването могат да представят на Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет становища за нравствените и професионалните му качества, включващи и въпроси, които да бъдат

поставяни. Анонимни становища и сигнали не се разглеждат. Представените становища и въпроси се публикуват на интернет страницата на ВСС в срок до три дни след представянето им. Не се публикуват конкретни данни, съставляващи класифицирана информация, както и факти от интимния живот на лицата.

(2) Прокурорите при съответната прокуратура могат да изразят становище за кандидата за административен ръководител.

Чл. 8. Поставените и получени въпроси и становища до ВСС се обобщават от Комисията по атестирането и конкурсите, която уведомява кандидатите за тях. Комисията изпраща становищата, отнасящи се до нравствените качества на кандидатите на Комисия „Професионална етика“. Комисията по атестирането и конкурсите осигурява възможност на кандидата да отговори и да представи доказателства преди изслушването, ако това се налага за изясняване на факти и обстоятелства.

Чл. 9. (1) Поставените и получени въпроси и становища до ПК на ВСС и постъпилите отговори се публикуват на интернет страницата на Висшия съдебен съвет в срок до 3 работни дни след постъпването им. Не се публикуват анонимни сигнали, конкретни данни, съставляващи класифицирана информация, както и факти от интимния живот на кандидатите.

(2) Писмените отговори на кандидатите по чл. 8 се представят в ПК на ВСС най-късно един ден преди изслушването на кандидата и се публикуват на интернет страницата на Висшия съдебен съвет.

Чл. 10. След провеждане на избора материалите, публикувани на интернет страницата на ВСС, се архивират и остават достъпни.

Раздел III

Проверка за наличието на високи професионални качества на кандидатите

Чл. 11. Комисията по атестирането и конкурсите извършва проверка за професионалните качества на административните ръководители за заемане на длъжността, за която са се кандидатирали, въз основа на данни от:

1. докладите от проверките на ИВСС в органите на съдебната власт, където е работил кандидатът;
2. годишните отчети за дейността на органите на съдебната власт;
3. атестационните формуляри, както и от всички документи, съдържащи се в кадровото досие на кандидата;
4. докладите, съдържащи данни за състоянието на органа на съдебната власт, за чието ръководство се кандидатства;

Чл. 12 (1) След анализ на събраните по чл. 11 данни и становищата и сигналите, постъпили по реда на чл. 7 - 9, както и на отговорите на

кандидатите, постъпили по реда на чл. 8, Комисията по атестирането и конкурсите предоставя на Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет мотивирано становище за притежаваните професионални качества на всеки кандидат за административен ръководител, което съдържа заключение за наличието или липсата на данни, поставящи под съмнение високите професионални качества спрямо длъжността, за която се кандидатства.

(2) Становището по ал. 1 се предоставя на кандидатите не по-късно от три дни преди датата на събеседването.

Раздел IV

Проверка за наличието на високи нравствени качества на кандидатите

Чл. 13. (1) Комисия „Професионална етика“ извършва проучвания, събира необходимата информация и изготвя становище относно притежаваните нравствени качества на кандидатите, въз основа на данни от:

1. Инспектората на ВСС, прокуратурата, както и други компетентни органи и организации и публични регистри;

2. относими материали в медии.

(2) Комисията взема предвид и резултатите от проверките на етичните комисии на органите на съдебната власт, отнасящи се до кандидатите, проверките на самата комисия по подадени сигнали и при случаи на самосезиране, както и тези, извършени от административните ръководители на кандидатите.

Чл. 14. (1) След анализ на събраните по чл. 13 данни и становищата и сигналите, постъпили по реда на чл. 7 - 9, както и на отговорите на кандидатите, постъпили по реда на чл. 8, Комисия „Професионална етика“ предоставя на Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет мотивирано становище за притежаваните нравствени качества на всеки кандидат за административен ръководител, което съдържа заключение за наличието или липсата на данни, поставящи под съмнение високите нравствени качества и публичната репутация на кандидата.

(2) Становището по ал. 1 се предоставя на кандидатите не по-късно от три дни преди датата на събеседването.

Раздел V

Процедура по събеседването

Чл. 15. (1) Процедурата за избор на административен ръководител се провежда от Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет чрез събеседване.

(2) Кандидатите се поканват за събеседване в Прокурорската колегия на

Висшия съдебен съвет най-малко 14 дни /с оглед 7-дн.срок преди събеседването по чл. 7/ преди датата на заседанието.

(3) Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет провежда събеседването с кандидатите за административен ръководител по азбучен ред.

(4) По време на събеседването кандидатите представят концепциите за работата си като административен ръководител на съответния орган на съдебната власт в рамките на конкретно определеното от колегията на Висшия съдебен съвет време.

(5) Неявяването на кандидат по уважителни причини е основание за отлагане на избора.

(6) При неявяване на кандидат по неуважителни причини, процедурата за избор се прекратява по отношение на неявилите се кандидати.

Чл. 16. (1) В рамките на събеседването се прави преценка на кандидата за:

1. професионалната му подготовка като съдия, прокурор или следовател въз основа на резултатите от извършените до момента атестирания и становището на Комисията по атестирането и конкурсите по чл. 12;
2. управленската му компетентност като административен ръководител, за което кандидатът защитава концепция за стратегическо управление на съответния орган на съдебната власт;
3. нравствените качества на кандидатите въз основа на мотивирано становище на Комисията по професионална етика към съответната колегия.

(2) По време на събеседването членовете на прокурорската колегия на ВСС могат да отправят въпроси към кандидата и въз основа на становищата по чл. 194а, ал. 6 и ал. 7 от ЗСВ.

Чл. 17. След събеседването с всички кандидати, членовете на Прокурорската колегия на Висшия съдебен съвет могат да изразяват становища по представянето им.

Раздел VI

Провеждане на избора

Чл. 18. (1) Кандидатите за административен ръководител се подлагат на гласуване чрез електронната система за гласуване. Всеки член на ПК на ВСС има право да гласува „за” само за един кандидат.

(2) Прокурорската колегия приема решението за назначаване на административен ръководител с мнозинство не по малко от от 6 /шест/ гласа, с явно гласуване. Разпечатката с резултатите от проведеното гласуване се прилага към протокола от заседанието на колегията като

неразделна част от решението по избора.

(3) Прокурорската колегия на ВСС приема решение за назначаване на кандидата, който отговаря на изискванията по чл. 164 и чл. 169, ал. 1 от ЗСВ, като решението се приема и въз основа на преценката по чл. 194б., ал. 1, т. 2 от ЗСВ.

(4) При повече от двама кандидати, когато никой от тях не получи необходимото мнозинство, изборът продължава за двамата, които са получили най-много гласове.

(5) Ако при балотажа никой от кандидатите не получи необходимото мнозинство, процедурата по назначаване на административен ръководител се прекратява.

(6) Решението на Прокурорската колегия на ВСС по чл. 194б., ал. 4 от ЗСВ може да се обжалва при условията и по реда, предвидени в ЗСВ.

Раздел VII

Встъпване в длъжност

Чл. 19. Встъпването в длъжност на назначените административни ръководители се извършва при условията и по реда, предвидени в ЗСВ.