

Превод от английски език!

51-ва Пленарна среща на Европейската съдебна мрежа

22—23 ноември 2018 г., Виена

ПРИДРУЖИТЕЛНО ПИСМО

От: Председателството и Секретариата на ЕСМ

Към: Точките за контакт на ЕСМ

**Предмет: Насоки за ролята, задачите и за назначаването на лицата за контакт в
Европейска съдебна мрежа (ЕСМ)**

През май 2007 г. Европейската съдебна мрежа прие Насоките за подбор на звена за контакт на ЕСМ (PLEN2 2007/2). Като се има предвид развитието на ЕСМ, в резултат, наред с другото, на влизането в сила на решението за Европейската съдебна мрежа (ЕСМ) през 2008 г., одобряването на други документи на ЕСМ, завършването на няколко проекта по отношение на уебсайта на ЕСМ и приключването на последващите действия след 6-ия кръг от взаимни оценки относно Европейската съдебна мрежа и Евроюст, е необходимо да се преразгледат Насоките за подбор на контактни точки на ЕСМ, като същевременно се запазят основните насоки на този документ.

Точките за контакт на ЕСМ ще намерят тук и по-долу изменените насоки, одобрени от националните кореспонденти на тяхното заседание на 17 октомври 2018 г. и последвалата писмена процедура. Преразгледаните насоки включват раздел относно ролята и задачите на звената за контакт на ЕСМ, който представлява основата на принципите за определяне на звена за контакт на ЕСМ.

Насоки за ролята, задачите и за назначаване на звената за контакт на Европейската съдебна мрежа (EJN):

Съдържание

I. Роля и задачи на звената за контакт на ЕСМ	3
1.1. Обща информация.....	3
1.2. Роля и задачи на звената за контакт на ЕСМ.....	4
1.2.1. Ключова функция на звената за контакт	4
1.2.2. Характеристики на звената за контакт.....	5
1.2.3. Езикови умения.....	5
1.2.4. Действия във връзка с уебсайта на ЕСМ	5
1.2.5. Сътрудничество със съдебни мрежи и държави извън ЕС	6
1.2.6. Съдебно обучение и осведоменост.....	6
1.2.7. Други отговорности на държавите членки.....	6
1.2.8. Докладване	7
1.2.9. Кореспонденти – Национален и по електронните инструменти.....	7
II. Принципи за назначаване на звената за контакт на ЕСМ	7
2.1. Общи бележки	7
2.2. Принципи във връзка с индивидуалните изисквания	8
2.3. Принципи във връзка с институционалните изисквания.....	10

I. Роля и задачи на звената за контакт на ЕСМ

1.1. Обща информация

- a. През май 2007 г. Европейската съдебна мрежа (ЕСМ) прие **Насоките за подбор на звена за контакт на Европейската съдебна мрежа (PLEN2 2007/2)**. Тези насоки се основаваха на документа „Визия за ЕСМ“¹, приет на 25-та Пленарна среща на ЕСМ, проведена от 29 ноември до 1 декември 2006 г. в Рованиеми, по време на Финландското председателство.
- a. Документът „Визия за ЕСМ“ беше приет в Брюксел на 11 декември 2006 г. по време на 25-та Пленарна среща на ЕСМ. Той взе предвид *„нарастващата сложност в областта на съдебното сътрудничество“* и в резултат на това препоръча *„държавите членки да гарантират, че съответните експерти се избират да действат като национални звена за контакт на ЕСМ. ЕСМ следва да изготви общи насоки за определянето на звена за контакт. Например звената за контакт трябва да притежават подходящи познания по поне два официални езика на ЕС (включително техния собствен). В съответствие с вътрешните правила на държавите членки звената за контакт следва да бъдат в състояние да се стремят да дадат приоритет на необходимите действия във връзка с наказателните производства, за да улеснят и ускорят съдебното сътрудничество по наказателноправни въпроси. Звената за контакт следва да бъдат ангажирани с предоставянето на помощ във всички случаи, които са отнесени до тях, и да отделят необходимото внимание на тези случаи от началото до тяхното завършване.“*
- b. **Насоките за подбор на звената за контакт**, които имаха за цел да служат като общи насоки за националните органи при определянето на нови лица за контакт, се основават на предишната правна основа на Европейската съдебна мрежа, Съвместно действие 98/428 ПВР от 29 юни 1998 г.
- c. През декември 2008 г. влезе в сила нова правна основа — Решение 2008/976/ПВР на Съвета от 16 декември 2008 г. относно ЕСМ (**„Решението за ЕСМ“**), което засили правния статут на ЕСМ. Новата правна основа за Европейската съдебна мрежа, както и влизането в сила на Договора от Лисабон на 1 декември 2009 г. внесоха няколко промени в работната програма на ЕСМ, укрепвайки статута на ЕСМ, при запазване на духа на 1998.
- d. През 2010 г. бе дадено началото на обновяване на **уебсайта на ЕСМ**. Основната цел на проекта беше да превърне уебсайта на ЕСМ в главен портал за практическа информация и инструменти за съдебно сътрудничество по наказателноправни въпроси в рамките на ЕС.
- e. В съответствие със **Заклученията на Съвета, приети през октомври 2010 г., относно последващите действия във връзка с прилагане на инструментите, осъществяващи принципа на взаимно признаване на съдебни решения по наказателноправни въпроси**, уебсайтът на ЕСМ днес съдържа

1., „Визия за ЕСМ“, Съвет на Европейския съюз; Брюксел, 11 декември 2006 г.; 16444/06 E.J.N 28

изчерпателна база данни с документи за всички правни инструменти, които са от значение за съдебното сътрудничество: текста на всеки правен инструмент, нотификациите/изявленията/декларациите, направени от държавите членки, актуалното състояние на изпълнението, националното законодателство, формуляри, съдебна практика, наръчници, доклади и друга практическа информация. Поддръжката на уебсайта на ЕСМ и разработването на нови проекти във връзка със сайта са част от годишната Работна програма на ЕСМ.

- f. През ноември 2013 г., по време на 41-та Пленарна среща на ЕСМ във Вилнюс, Литва, бе приет **Обяснителен меморандум относно необходимостта от засилване на сътрудничеството и подобряване на взаимовръзка между ЕСМ и подобни мрежи за съдебно сътрудничество по наказателноправни въпроси („Меморандум Вилнюс“)**.
- g. В допълнение към това, през ноември 2014г., по време на 43-та Пленарна среща на ЕСМ беше приета **Бялата книга за прилагането на Обяснителния меморандум („Бяла книга“)**.
- h. И двата горепосочени документа („Меморандум Вилнюс“ и „Бялата книга“) определят рамката и целите за сътрудничество по отношение на други мрежи/държави извън ЕС/партньори на ЕСМ. В тях също така се определя методология за насърчаване на съдействието, като се определят конкретни начини за сътрудничество.
- i. В периода 2015—2016 г., след **Шестия кръг от взаимни оценки относно Европейската съдебна мрежа и Евроюст² (6RME)**, Работната програма на ЕСМ даде приоритет на действията, предназначени да отговорят на отправените от 6RME препоръки към ЕСМ. В този контекст секретариатът на ЕСМ подготви **План за действие за изпълнението на препоръките относно ЕСМ**, който, заедно с Работната програма, се превърна в ръководен документ за основните дейности на ЕСМ през 2015 и 2016г.
- j. По време на 50-ата Пленарна среща на Европейската съдебна мрежа, проведена на 28-30 юни 2018г. в София, България, и 20-та Годишнина от създаването на Европейската съдебна мрежа (ЕСМ), беше организирана дискусия на тема „Европейската съдебна мрежа в ретроспекция“. Тази юбилейна Пленарна среща предостави възможност да се признае значението на ЕСМ в областта на съдебното сътрудничество по наказателноправни въпроси. Това беше също възможност да се разгледа въпросът как ЕСМ може да продължи да допринася за развитието на съдебното сътрудничество по наказателноправни въпроси, как да се подобри функционирането на ЕСМ и отношенията ѝ с партньори и държави извън ЕС. По тази тема по време на срещата бяха направени **Заклучения относно ЕСМ в ретроспекция**.
- к. Като се има предвид развитието на ЕСМ, произтичащо, *наред с другото*, от влизането в сила на решението за ЕСМ през 2008г., одобряването на други документи на ЕСМ, приключването на няколко проекта във връзка с уебсайта на ЕСМ и приключването на последващите действия във връзка с 6RME, е необходимо да се **преразгледат Насоките за подбор на контактни точки на ЕСМ**, като същевременно се запазят същността и основните насоки този документ.

²Практическото изпълнение и действие на Решение 2002/187/ПВР на Съвета от 28 февруари 2002г. за създаване на Евроюст с оглед засилване на борбата срещу сериозната престъпност и Решение 2008/976/ПВР на Съвета относно Европейската съдебна мрежа по наказателноправни въпроси; Брюксел, 2 декември 2014г.; 14536/2/14 REV 2 GENVAL, 64 COPEN 263 EBPOYCT 189.

1.2. Роля и задачи на звената за контакт на ЕСМ

1.2.1. Ключова функция на звената за контакт

- a. Основната роля на звената за контакт на ЕСМ, определени от Решението за ЕСМ като „активни посредници“, е да улеснява съдебното сътрудничество по наказателноправни въпроси между държавите членки на ЕС, и по-специално по отношение на борбата срещу формите на тежка престъпност. За тази цел те помагат за установяването на преки контакти между компетентните органи и като предоставят правна и практическа информация, необходима за изготвяне на ефективно искане за съдебно сътрудничество или за подобряване на съдебното сътрудничество като цяло (член 4 от „Решението за ЕСМ“).
- b. Всяка държава членка определя едно или повече звена за контакт в съответствие с нейните вътрешни правила и вътрешно разпределение на отговорностите и осигурява ефективно покритие на цялата ѝ територия (член 2 от „Решението за ЕСМ“).

1.2.2. Характеристики на звената за контакт

- c. Звената за контакт на ЕСМ допринасят за улесняване на съдебното сътрудничество или за подобряване на съдебното сътрудничество като цяло (член 4 от „Решението за ЕСМ“).
- d. Те са установени в централните органи, отговарящи за международното съдебно сътрудничество, и в съдебните или други компетентни органи със специфични отговорности в контекста на международното сътрудничество. Техните функции са свързани със съдебното сътрудничество по наказателноправни въпроси (член 2 от „Решението за ЕСМ“).
- e. За да се даде възможност на местните съдебни органи и други компетентни органи в собствената им държава членка, звената за контакт в другите държави членки и местните съдебни и други компетентни органи в другите държави членки, да установят най-подходящите преки контакти, е важно звената за контакт да бъдат действително на разположение на своите колеги (член 4 от „Решението за ЕСМ“).
- f. Също така, поради естеството и задачите на ЕСМ, както и като се има предвид, че пленарните срещи на ЕСМ се провеждат в държавата членка, която председателства Съвета, звената за контакт могат да пътуват, за да се срещнат с други лица за контакт в други държави членки (член 4 от „Решението за ЕСМ“).

1.2.3. Езикови умения

- g. Като се има предвид необходимостта от комуникация с звената за контакт в другите държави членки, звената за контакт трябва да имат адекватни познания по език на ЕС, различен от собствения им национален език (член 2 от „Решението за ЕСМ“). Секретариатът на ЕСМ подпомага звената за контакт за развиване на езиковите им умения, като ежегодно предлага езиково обучение на английски език.

1.2.4. Действия във връзка с уебсайта на ЕСМ

- h. Както е посочено в член 7 от „Решението за ЕСМ“, Секретариатът на ЕСМ отговаря, *наред с другото*, за създаването, поддържането и подобряването на информационната система на ЕСМ/уебсайта. Въпреки това всяка държава членка носи индивидуалната отговорност да провери точността на данните, съдържащи се в системата, и да информира Секретариата на ЕСМ веднага щом данните трябва да бъдат изменени (член 8 от „Решението за ЕСМ“). Колеспондентите по електронните инструменти са основните лица, които отговарят за информацията на уебсайта, свързана с неговата/нейната държава членка (член 4 (5) от „Решението за ЕСМ“).
- i. В заключенията на Съвета от октомври 2010г. относно последващите действия във

връзка с прилагането на инструментите за осъществяване на принципа на взаимно признаване на съдебни решения по наказателни дела допълнително се подчертава тази задача, като се набляга върху необходимостта държавите членки системно да уведомяват за прилагането на инструментите за взаимно признаване институциите на ЕС, отговарящи за всеки конкретен правен инструмент, и по-специално Европейската комисия.

- j. В рамките на 6RME беше повторено, че държавите членки следва да гарантират, че информацията, свързана с тях на уебсайта на ЕСМ, се актуализира постоянно от Кореспондента по електронните инструменти (точка 5 от приложението към плана за действие от 6RME).

1.2.5. Сътрудничество със съдебни мрежи и държави извън ЕС

- k. Звената за контакт признават необходимостта от засилване на сътрудничеството с други съдебни мрежи и държави извън ЕС, в общия интерес на укрепването на международното съдебно сътрудничество по наказателноправни въпроси в световен мащаб. Сферата на дейност включва обмен на данни за контакт, участие в дейности по обучение, насърчаване на съвместни оперативни срещи, използване на оперативните ИТ инструменти, създадени от ЕСМ и други мрежи, и съвместна работа за създаването на нови инструменти за улесняване на съдебното сътрудничество (точка 31 от Меморандума „Вилнюс“).
- l. За да се засили сътрудничеството, звената за контакт следва да присъстват на оперативни срещи между тях и членове на други съдебни мрежи и лица за контакт в държави извън ЕС. Последните често биват канени на пленарните заседания на ЕСМ (точка 5 от „Бялата книга“).

1.2.6. Съдебно обучение и осведоменост

- m. На своето съответно равнище звената за контакт участват във и насърчават организирането на обучения по съдебно сътрудничество в полза на компетентните органи на тяхната държава членка, когато е уместно в сътрудничество с Европейската мрежа за съдебно обучение (член 4 от „Решението за ЕСМ“).
- n. Държавите членки следва да гарантират, че първоначалните и постоянните учебни програми за обучение на съдии и прокурори отговарят на нуждите от обучение по съдебно сътрудничество по наказателноправни въпроси, включително във връзка с Европейската съдебна мрежа и Евроюст (точка 3.1 от приложението към Плана за действие от 6RME).
- o. Държавите членки следва редовно да организират национални срещи на ЕСМ, поне веднъж годишно, включително с финансова подкрепа от бюджета на Секретариата на ЕСМ. В допълнение към националните срещи, на държавите членки се препоръчва да използват по-добре възможностите за организиране на регионални срещи на ЕСМ.(точка 4 от допълнението към Плана за действие от 6RME).

1.2.7. Други отговорности на държавите членки

- p. 6RME стигна до заключението, че държавите членки следва да установят обективни механизми за определяне на звената за контакт на ЕСМ в съответствие с изискванията за тази позиция на звената за контакт на ЕСМ, особено големият опит в областта на международното съдебно сътрудничество по наказателноправни въпроси и езиковите умения. Освен това беше препоръчано да бъдат назначени повече съдии като лица за контакт (точки 1.1 и 1.5 от приложението към Плана за действие от 6RME).
- q. Изключително важно е функционирането на ЕСМ. Поради това държавите членки следва да гарантират подходящи финансови и човешки ресурси за функционирането на ЕСМ на национално равнище. Освен това държавите членки следва да анализират

възможността за създаване на механизъм за наблюдение на работата на звената за контакт на ЕСМ (точки 1.3 и 1.2 от приложението към Плана за действие от 6RME).

- г. За да се осигури приемственост в работата на звената за контакт на ЕСМ и при назначаването на нови лица за контакт, в държавите членки следва да бъде установена подходяща процедура за предаване.(точка 1.6 от допълнението към Плана за действие от 6RME).
- с. За да се даде възможност на звената за контакт да посветят достатъчно време на своите задачи като звена за контакт на ЕСМ, държавите членки следва да анализират възможностите за намаляване на нормалното работно натоварване на звената за контакт на ЕСМ (точка 7.4 от приложението към Плана за действие от 6RME).
- т. Когато става въпрос за присъствие на пленарните заседания на ЕСМ, държавите членки следва да прилагат принцип на ротация, за да се гарантира участието на всички лица за контакт на ЕСМ в пленарните заседания (точка 1.7 от приложението към Плана за действие от 6RME).

1.2.8. Докладване

- и. Както е предвидено в член 13 от Решението за ЕСМ, всяка втора година ЕСМ е задължена да докладва на Европейския парламент, Съвета и Комисията относно своите дейности и управление, като посочва също така всякакви проблеми, свързани с наказателната политика в рамките на ЕС, и прави предложения за подобряване на съдебното сътрудничество по наказателноправни въпроси.
- в. 6RME призна както задължението на Мрежата, така и индивидуалната отговорност на звената за контакт по отношение на докладването. В този контекст беше заявено, че държавите членки следва да гарантират, че на секретариата на ЕСМ се предоставят надеждни статистически данни за дейностите, извършвани от техните звена за контакт на ЕСМ (точка 6 от приложението към Плана за действие от 6RME).

1.2.9. Кореспонденти – Национален и по електронните инструменти.

- и. **Националният кореспондент (НК)** отговаря в своята държава членка за въпроси, свързани с вътрешното функциониране на мрежата, включително за координиране на искания за информация и отговори от компетентните национални органи. НК е също така основното лице, което отговаря за контактите със Секретариата на ЕСМ, включително участието в срещи на НК-ти и, когато е поискано, дава становище относно назначаването на нови лица за контакт (член 4.4 от „Решението за ЕСМ“).
- х. **Кореспондентът по електронните инструменти (КЕИ)**, който може да бъде и звено за контакт, гарантира, че информацията, свързана с неговата държава членка на уебсайта на ЕСМ, се предоставя и актуализира (член 4.5 от „Решението за ЕСМ“).

II.Принципи за назначаване на звената за контакт на ЕСМ

2.1.Общи бележки

- а. Тези Насоки имат за цел да предоставят насоки за определянето на точките за контакт на ЕСМ.Те се основават на изграждането на ЕСМ, нейните правни принципи, Решението за ЕСМ и произтичат от други документи, в които се посочват задачите и отговорностите на звената за контакт към ЕСМ, коментирани по-специално в част 1.2 от настоящия документ.
- б. В съответствие с Решението за ЕСМ вътрешната организация на националната система на ЕСМ остава в рамките на националната компетентност. При определянето на звената за контакт от държавите членки естествено трябва да се вземат предвид конституционните норми, правните традиции и вътрешната структура на всяка държава членка. Следователно тези Насоки могат да служат само като общи насоки за националните органи при определянето на нови лица за контакт. Въпреки това

Насоките предоставят съдействие на органа по назначаването в държавите членки, за да може да оцени кой е в най-подходящата позиция да бъде номиниран за точка за контакт на ЕСМ.

- c. Нищо в настоящия документ не се тълкува като засягащо гъвкавия характер на ЕСМ, неофициалните контакти между звената за контакт на ЕСМ, тяхната ежедневна работа или вътрешни отношения в рамките на държавите членки.
- d. Насоките включват както индивидуални, така и институционални изисквания към звената за контакт. В първите се вземат предвид личностните способности, опитът и готовността на лицето за заемане на позицията на лице за контакт. Последните отчитат позицията, която звеното за контакт следва да има в националната структура на системата за правоприлагане.

2.2. Принципи във връзка с индивидуалните изисквания

- a. **Практически опит в наказателното производство:** Звената за контакт следва да имат богат практически опит като прокурори, съдии, служители на други разследващи органи или служители на министерства в техните съответни държави. За предпочитане е те да са работили по наказателни производства за борба с тежките престъпления и те следва да бъдат особено информирани относно мерките за разследване, предвидени от националното право в наказателното производство в съответните държави членки.
- b. **Практически опит в международното съдебно сътрудничество:** Звената за контакт следва да имат практически опит в международното сътрудничество по наказателноправни въпроси, особено в рамките на ЕС, но и в държави извън ЕС. Те следва да са запознати преди всичко с правната основа на съдебното сътрудничество в рамките на ЕС при зачитане на инструментите на ЕС за взаимно признаване, но и с правната основа за международно съдебно сътрудничество в областта на екстрадицията и взаимната правна помощ с държави, които не са членки на ЕС.
- c. **Надеждност/гъвкавост/бързина:** При изпълнението на своите задачи звената за контакт трябва да действат по надежден, гъвкав, бърз и устойчив начин. Съответно следва да бъдат определени високи изисквания за качество по отношение на специфичната мотивация и способността на звената за контакт на ЕСМ да играят активна роля, за да се гарантира, че исканията за помощ се удовлетворяват бързо и изцяло - от органите в собствената им държава членка, от органите в другите държави членки или от държавите — членки на ЕС. В съответствие с този принцип временното отсъствие на лице за контакт следва да бъде обявено.
- d. **Чужди езици:** Звената за контакт на ЕСМ трябва да имат адекватни познания по поне още един друг език на ЕС в допълнение към езика на съответните страни, като се има предвид, че работният език на ЕСМ е английски.
- e. **Създаване на мрежови връзки:** Звената за контакт следва да признаят, че „човешкият фактор“ е един от основните елементи на ЕСМ и ключов фактор, определящ ефективността на предоставянето на необходимата помощ и следователно на успеха на ЕСМ. Поради това звената за контакт трябва да бъдат готови да участват активно в срещите на ЕСМ и в други събития на ЕСМ и да поддържат връзка с звената за контакт и националните органи. Ако е възможно, този принцип следва да бъде прилаган и в отношенията със звената за контакт на ЕСМ в държави извън ЕС и с представители на други партньори и членове на съдебни мрежи.
- f. **Основни познания за ИТ и използване на компютър:** За да може да работи с оперативните инструменти на ЕСМ, инструмента за докладване и другите възможности, предлагани на уебсайта на ЕСМ за улесняване на трансграничното сътрудничество, звената за контакт следва да са запознати с използването на компютър и да желаят на

практика да използват инструментите и останалата информация на уебсайта на ЕСМ.

- g. **Сътрудничество с други органи на равнище ЕС:**Звената за контакт следва да бъдат готови да си сътрудничат с другите органи на европейско равнище, особено с Евроюст, Мрежата от национални експерти относно съвместните екипи за разследване, Европейската мрежа за разследване и наказателно преследване на геноцид, престъпленията срещу човечеството и военните престъпления, Европейската съдебна мрежа по въпросите на киберпрестъпността, магистратите за връзка и OLAF, като демонстрират стабилност и инициатива в това сътрудничество.
- h. **Сътрудничество с държави извън ЕС/други съдебни мрежи:** ЕСМ зачита важноста на съвместната работа с други съдебни мрежи по света и с държави извън ЕС. По този начин звената за контакт следва да бъдат готови да си сътрудничат със своите партньори в други съдебни мрежи и с точките за контакт на ЕСМ или други представители на държавите от ЕС, и когато е възможно, да установяват и поддържат редовни контакти с цел подобряване на съдебното сътрудничество и взаимното доверие извън ЕС.
- i. **Готовност за пътуване:**За да могат звената за контакт да поддържат тесен контакт с звената за контакт в други държави членки, те следва да имат желание да пътуват до други държави членки, а ако е възможно - и извън ЕС, при поискване и при наличието на тяхна възможност.
- j. **Повишаване на осведомеността:**Звената за контакт следва да са готови да предприемат мерки, насочени към повишаване на осведомеността относно ЕСМ и да популяризират ЕСМ, по-специално в собствената си държава членка, но и в други държави членки, когато това е възможно.
- k. **Осъществяване на дейност като обучител/експерт:**Желателно е звената за контакт да притежават професионални и лични умения и способности, за да могат да действат като обучител или експерт в областта на съдебното сътрудничество.
- l. **Принос към развитието на международното сътрудничество:**Звената за контакт следва да бъдат отворени за нови постижения в областта на съдебното сътрудничество по наказателноправни въпроси и да обсъждат практически въпроси във връзка с тях. Те следва да бъдат готови да споделят своите знания и практика с други звена за контакт на ЕСМ, Секретариата на ЕСМ и институциите на ЕС, за да допринесат за намирането на решения на различни въпроси от практическото прилагане на правните инструменти.
- m. **Докладване на дейностите на ЕСМ:** Много е важно звената за контакт да признаят необходимостта да докладват на институциите на ЕС чрез Секретариата на ЕСМ ежегодно за своите дейности, като докладването се извършва точно и своевременно.
- n. Конкретните задачи и отговорности на **Националния кореспондент и Кореспондента по електронните инструменти** са предвидени в член 5 от Решението за ЕСМ и в Насоките относно структурата и функционирането на ЕСМ.
- i. Националните кореспонденти имат изключително важна роля за националната координация на всички дейности на ЕСМ в своята държава членка. Това включва често взаимодействие със Секретариата на ЕСМ по редица теми, включително бюджета на ЕСМ и координиране на докладването на дейностите на звената за контакт на ЕСМ. Следователно националният кореспондент трябва да има интерес към длъжността и подходящите организационни и управленски умения, за да изпълнява тези специфични задължения.
- ii. Кореспондентите по електронните инструменти следва да имат особен интерес и познания в областта на информационните технологии и използването на компютъра. Той/тя трябва също така да има проактивен подход към нуждите от актуализиране на уебсайта на ЕСМ по отношение на инструментите на ЕСМ и

2.3. Принципи във връзка с институционалните изисквания

- a. **Място в рамките на националните органи:** Звената за контакт следва да могат да се свързват с всички органи, отговарящи за международното сътрудничество по наказателноправни въпроси, да направят това бързо и без големи разходи, независимо от това дали тези органи са прокуратурите, съдилищата или министерствата, и да получават съответната информация от тези органи.[Доколкото националното законодателство позволява, би било желателно звената за контакт да бъдат разположени в органите, които от своя страна са оправомощени да оказват подкрепящо и формиращо влияние върху процедурите по разследване в техните държави.]
- b. **Участие в областта на съдебното сътрудничество:** Препоръчва се звената за контакт да бъдат в положение, в което разполагат или могат лесно да получат информация за развитието на съдебното сътрудничество - като цяло или в определена област - с цел да се поддържа експертният им опит. Звената за контакт следва също така да имат възможност да присъстват на необходимите обучения.
- c. **Непрекъснатост:** За да се осигури непрекъснатост на работата на ЕСМ, звената за контакт следва да останат в своя капацитет за период, който е възможно най-дълъг.
- d. **Наличие:** Функциите на звената за контакт в тяхната обичайна позиция не следва да представляват пречка за звената за контакт, които трябва да бъдат в състояние, както от гледна точка на времето, така и по отношение на функциите, да изпълняват задачите си по отношение на ЕСМ, включително осигуряване на незабавна помощ при поискване. Трябва да се вземат предвид и специфичните роли и отговорности на Националните Кореспонденти и Кореспондентите по електронните инструменти.
- e. **Наличност на ресурси:** Звената за контакт следва да разполагат с необходимите ресурси, за да могат да изпълняват своите задачи в ЕСМ, като например разходи за присъствие на срещите на ЕСМ, доколкото те не са обхванати от Секретариата на ЕСМ.
- f. **Участие в срещите на ЕСМ:**Препоръчително е лицата за контакт да участват в срещите на ЕСМ при ротация между звената за контакт във всяка държава членка.
- g. **Резервна система:** С цел да се избегне възпрепятстването на работата на ЕСМ и за да се гарантира, че отговорите на исканията се предоставят бързо, следва да се осигури подходящ резервен вариант за изпълнение задачите на звената за контакт на ЕСМ, когато звеното за контакт временно не е в състояние да ги изпълнява.