

ДО
СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ
НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
ГРАД СОФИЯ

**КОНЦЕПЦИЯ
ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ
НА РАЙОНЕН СЪД – ТЪРГОВИЩЕ**

от
ХРИСТИНА ИВАНОВА СЯРОВА -
съдия в Районен съд - Търговище,

КАНДИДАТ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД - ТЪРГОВИЩЕ**

М. юни 2019г.

**УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ НА
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

Представям Ви концепцията си за работа като административен ръководител - председател на Районен съд - Търговище на основание чл. 194а, от Закона за съдебната власт

СЪДЪРЖАНИЕ :

Част I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА стр.3-5

Част II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД - ТЪРГОВИЩЕ. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ стр.5-18

Част III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕ НА РАЙОНЕН СЪД - ТЪРГОВИЩЕ.
МЕРКИ ЗА ДОСТИГАНЕТО ИМ стр.18-29

IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ – стр.29

При изготвянето на концепцията съм ползвала годишните доклади за дейността на Районен съд - Търговище за 2017г. и 2018г., статистическите данни и Анализи за дейността и натовареността на съдилищата, публикувани на официалната страница на Висш съдебен съвет, данни от извършени планови проверки от Инспектората към ВСС в изпълнение на заповеди Заповед № ПП-01-26/13.03.2014г. и № ПП-01- 42/08.06.2014г. на Главния инспектор на Инспектората към ВСС, Доклад от ревизия на дейността на Районен съд - Търговище - наказателно и гражданско отделения извършена в изпълнение на Заповед АЗ-120/21.12.2018г. на административен ръководител - председател на Окръжен съд Търговище за периода 01.01.2018г. – 31.12.2018г., заповеди на председателя на Районен съд – Търговище за извършени ежегодни проверки на служба по вписванията и държавните съдебни изпълнители за периода, както Заповед за утвърдени с тях вътрешни правила и процедури.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Съдия съм от 22 години в Търговищки съдебен район.

От 2017 г. съм повищена на място с ранг „съдия във ВКС и ВАС“.

В периода от 11.05.1998г. до 27.03.2000г. съм работила като „младши съдия“ в Окръжен съд – Търговище.

От 27.03.2000г. до сега работя като районен съдия в същия съд.

От 07.10.2004г. до 14.10.2009г. съм заемала длъжността „Зам.административен ръководител - Зам.председател на РС Търговище“

В периода 01.10.2013г. до 31.12.2018г. съм работила като „Командирован съдия в Районен съд- Варна“ със Заповед № 345/25.09.2013г. на Председателя на Апелативен съд Варна.

През всичките 19 години работа като районен съдия, разглеждам преимуществено гражданска дела, в това число административно-гражданска дела. Участвала съм в разглеждането и на административни дела преди създаването на административните съдилища. По изключение (отвод на колеги) съм разглеждала и наказателни дела.

Намерението да се кандидатирам за административен ръководител - председател на Районен съд - Търговище е обусловено от желанието ми за професионално израстване и разширяване на професионалната ми компетентност.

То е повлияно и от следните фактори:

Правораздаването, което се осъществява в Районен съд - Търговище, е качествено, срочно и ефективно. С голяма част от колегите ми в Районен съд - Търговище, съдиите по вписвания и държавните съдебни изпълнители сме заедно почти от самото начало повече от 19 години. Преминали сме заедно през редица професионални и човешки предизвикателства. Всички те са съдии с безупречна професионална и лична репутация. Убедена съм, че съвместната ни работа би била спокойна и успешна.

Познавам и всички служители в Районен съд - Търговище, като дисциплинирани, добросъвестни и отговорни. Със своята компетентност, с усилията, които ежедневно влагат в работата си, техния принос в постигането на целите, които си поставям би бил значим и разчитам на него. Смяtam, че сме изградили отношения на доверие, колегиалност и взаимно уважение.

През всички тези години съм се старала да повишавам професионалната си квалификация, като съм участвала в различни семинари и обучения.

За професионалния ми стаж в съдебната система имам проведени две периодични атестации с комплексна оценка от атестирането „Много добра“.

Имам административен опит като зам.председател на Районен съд - Търговище през периода 15.11.2001 г. - 03.02.2003 г., който би ми бил полезен при евентуалния ми избор като ръководител.

Петте години работа като „командирован съдия“ в силно натоварен район какъвто е Районен съд-Варна ми предостави възможност да създам и да продължа да поддържам много добри отношения и с ръководствата и магистратите от другите органи на съдебната власт вapelativния съдебния район, което намирам за важно за успешна работа.

Постигнатото в професионалния ми път дотук ми дава увереност да кажа, че отлично познавам организацията на съда, достиженията му през годините, както и проблемите, с които ръководството и съдиите са се сблъсквали и с общи усилия сме преодолявали. В същото време имам знанията, опита и волята да развия утвърдените добри практики, да формулирам нови цели, да търся и намирам начините за тяхното достигане.

Убедена съм, че доброто управление се основава на принципа на приемственост, на запазване и надграждане на постигнатите успехи, добрите практики и постижения, съчетано с предприемане на мерки за надграждане, подобряване и оптимизиране работата на Районен съд - Търговище. През последните 15 години Районен съд – Търговище винаги е отчитал високо качество на правораздаването, отличава се с утвърден комфорт в материалната база, съчетан със спокойната атмосфера, създадена от толерантните взаимоотношения между съдии, съдебни служители, институции и граждани.

Съдът се е утвърдил като изключително добре организиран и функциониращ в административно отношение. Във връзка с изложеното, моята мотивация е продиктувана от една страна да работя за запазването на създадените безспорно добри практики в работата на Районен съд - Търговище, а от друга страна да допринеса за усъвършенстване на работата с нови идеи, професионален и житейски опит, с основна цел усъвършенстване качеството на правораздаване чрез предвидимост

/съобразяване със съдебната практика, включително и тази на Европейския съюз/, прозрачна правораздавателна дейност и повишаване на доверието в съдебната система.

Не на последно място искам да отбележа, че съм родена в гр. Търговище и живея със семейството си в този град. Познавам особеностите на съдебния район, обществено - икономическите условия, които несъмнено дават отражение върху правораздавателната дейност.

Добре осъзнавам отговорността, която изразявам готовност да поема. Считам себе си за почен, последователен и толерантен човек. Силно чувствителна съм към несправедливостта, към нееднаквото отношение, към привилегии, към зависимости и влияния под всяка форма. Не допускам такива и не проявявам търпимост към тях.

Отстоявам позициите си, като в същото време приемам да чуя всяко различно мнение и да дискутирам проблемите и различията.

Затова и като съдия упражнявам професията си свободно.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД - ТЪРГОВИЩЕ. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ

1. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

Според утвърденото от Висшия съдебен съвет /ВСС/ щатно разписание числеността на съдиите в Районен съд гр. Търговище е 9 съдии, от които един председател и един заместник-председател.

В съда са формирани две отделения - Гражданско и Наказателно, като в първото се включват пет съдии, а във второто 4 състава. Съгласно утвърдените Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Районен съд Търговище, всички съдии, включително и заместник-председателите разглеждат дела при 100% натовареност, председателят - 70%, Зам.Председателят 88%.

Предвид повишеното постъпление на граждански дела и намаления състав на гражданско отделение (до 01.04.2018 г. с-я Боряна Петрова е командирована в Окръжен съд - Търговище) и в изпълнение на Решение на Общото събрание на съдиите по Протокол № 3 от 31.05.2017 г. и Заповед № 162/31.05.2017 г., през цялата отчетна година на съдиите от наказателно

отделение се разпределят и разглеждат Частни граждански дела - Заповедни производства с 10 % натовареност.

От началото на настоящата година само гражданските съдии разглеждат заповедни производства съгласно Заповед № 6/02.01.2019г на Председателя на РС-Търговище.

Съдебните служители по щат са 26, Съдебните служителите са разпределени по служби както следва: Административен секретар, Главен счетоводител, Системен администратор, Човешки ресурси, Съдебен секретар - 11 служители; Съдебен деловодител - 8 служители; Призовкар; Домакин; Чистач.

Организацията и осъществяването на работата на съдебната администрация при Районен съд - Търговище се ръководи при стриктното спазване на изискванията, посочени в Правилника за администрацията в съдилищата. Понастоящем всички щатни бройки за съдебни служители са заети.

Съгласно утвърдения щат на Районен съд - Търговище съотношението съдебни служители: съдии (в т. ч. ДСИ и съдии по вписванията) е 2.00, а съотношението съдебни служители: магистрати е 2.89. Тези съотношения са под средните за страната. И двата показателя са към средните за районните съдилища в областните градове - съответно 2.12 и 2.88. Въпреки това в съда е създадена много добра организация на работата на принципа за взаимна заменяемост на служителите и съвместяване на задълженията.

Към настоящия момент не се налага увеличаване на щата за съдебни служители, но следва да се направи задълбочен анализ относно възможността за трансформиране на бройки и прехвърляне на задължения.

2.ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

През отчетната 2018 година в Районен съд - Търговище са постъпили за разглеждане общо 3447 дела. От тях 2310 са граждansки а 1137 - наказателни. В процентно съотношение гражданските дела съставляват 67 % от постъпилите дела, а наказателните вече съществено по - малко- 33 %. При сравнение с предходни години са постъпило 115 граждански дела в повече.

През 2018 година общият брой дела за разглеждане е 3723, от които 272 дела са несвършени от предходния период. В процентно съотношение несвършените дела съставляват 7.9 % от всички дела за разглеждане. От тях 2534 са гражданска дела, от които 220 - останали несвършени от предходен период (8.6 %), и 1189 наказателни дела, от които 52 - останали несвършени от предходен период (4.3 %).

През 2018 година от общия брой дела за разглеждане са били свършени 3376 дела. От тях - 2240 гражданска дела (88 %) и 1136 наказателни дела (96 %). С произнасяне на акт по същество са приключили общо 2917 дела, а 459 са били прекратени по различни причини. Останали са несвършени в края на периода 347 дела, от които 294 гражданска и 53 наказателни.

Съотношението между общо свършените 3376 дела и всичко 3723 дела за разглеждане за 2018 година е 90.7 %. За сравнение това съотношение за 2017 година е 92.4 % и за 2016 година е 94.3 %.

От всички свършени за 2018 г. дела в тримесечен срок са приключили общо 3173 дела, или това са 94 % от свършените дела. За предходната 2017 г. процентът е бил 91.3 %, а за 2016 г. това съотношение е било 88.4 %.

През 2018 г. са образувани 407 бр. нови изпълнителни дела в съдебно-изпълнителната служба при Районен съд гр. Търговище, като за сравнение през 2017 г. са образувани 433 бр., а през 2016 г. са образувани 261 бр.

През годината са свършени 211 бр., от които чрез реализиране на вземането 92 бр., 104 бр. по други причини, като перемирани по чл. 433, ал. 1, т. 8 ГПК и прекратени по чл. 150 СК, прекратени и изпратени в други съдебни райони за продължаване на изпълнителните действия - 15 бр.

Към 31.12.2018 г. останали несвършени /висящи/ са 1444 бр. спрямо 1248 бр. за 2017 г., и 944 бр. спрямо 2016 г.

През 2018 година са събрани общо 630 619 лв., докато през 2017 г. са събрани 897 566 лв., а през 2016 г. са събрани 917 251 лв.

През 2018 г. са събрани 37 562.00 лв. държавни такси съгласно Тарифа за държавните такси, които се събират от съдилищата по ГПК, докато през 2017 г. те са били 27 062.00 лв.

През 2018 г. съдиите по вписванията при Районен съд гр. Търговище са извършили През 2018 г. съдиите по вписванията при Районен съд - Търговище са извършили общо 5382 броя вписвания (спрямо 5405 за 2017 г и 6780 за 2016 г.), като в това число са: 93 вписвания на искови молби; 328

ипотеки, от които 238 договорни и 90 законни; 1880 продажби; 230 дарения.

Издадени са 1452 удостоверения за тежести и 1206 преписи.

През месец април единият съдия по вписванията след спечелен конкурс за нотариус, напусна съда. По тази причина към настоящия момент службата не разполага с необходимия кадрови ресурс и това налага гражданските съдии по график да заместват съдията по вписвания пир отсъствие.

През 2018г. от „Бюро съдимост“ при Районен съд Търговище са издадени 4 810 броя свидетелства за съдимост, при 5 577 броя за 2017 година, направени са справки за съдимост 1 245 броя за 2018 година, при 1 124 броя за 2017 година, и са въведени бюлетини за съдимост на 248 осъдени лица за 2018 година, при 307 броя за 2017 година. Свидетелствата и справките за съдимост се изготвят още същия ден или най- късно на следващия ден. Всички данни за осъдените лица се въвеждат в пълния им текст. Свидетелствата, справките и бюлетините за съдимост се водят на регистри, на хартиен и магнитен носител. Постоянен и непосредствен контрол върху дейността на бюрото за съдимост през годината упражнява Председателя на съда. Със заповед № 413/22.12.2015 г. на Председателя на Районен съд - Търговище е назначена постоянно действаща комисия, която два пъти в годината извършва ревизия в служба „Бюро за съдимост“.

Общата натовареността на съдиите в Районен съд - Търговище по щат спрямо всичко за разглеждане дела през 2018 г. е 34.47 дела месечно, при 33.02 дела месечно за 2017 г. и 32.29 дела месечно за 2016 г.

Натовареност по щат спрямо всичко свършените дела за 2018 г. е 31.26 дела месечно, при 30.50 дела месечно за 2017 г. и 30.45 дела месечно за 2016 г.

Отработените човекомесеци през 2018 година общо за граждански и наказателни съдии са 92.17. От тях 44.43 човекомесеца са отработени от гражданските състави, а 47.83 - от наказателните състави.

Действителната обща натовареност по дела за разглеждане за 2018 година е 40.39 дела месечно, при 41.26 дела месечно за 2017 г. и 36.68 за 2016 година.

Действителната обща натовареност по свършени дела за 2018 година е 36.63 дела месечно, при 38.11 дела месечно за 2017 г. и 34.60 за 2016 година.

Предвид тези показатели и възприетите критерии от ВСС Районен съд гр. Търговище е в групата на средно натоварените съдилища в областните центрове.

Традиционно съдебни актове по всички видове дела в Районен съд Търговище се изготвят в предвидените в процесуалните закони срокове за това.

Съдебните актове по делата, разглеждани в открито съдебно заседание се изготвят в законоустановените срокове, като в много от случаите решенията се постановяват много по-рано от едномесечния срок, а по наказателни дела от законоустановения шестдесет дневен срок. За цялата 2018 г. има само три граждански дела по общия ред, решенията по които са постановени след изтичане на законоустановения срок.

По отношение на качеството на постановените актове, атестат е основно броят на потвърдените такива от възвивната инстанция. През 2018 година общият брой на изпратените на инстанционен контрол наказателни и граждански дела на Районен съд - Търговище е 294, от които 185 наказателни и 109 граждански дела.

От справката за проверените 142 акта по същество по наказателни дела (присъди и решения) е видно, че през 2018 г. 119 от тях са потвърдени изцяло (84 %), 19 броя са отменени изцяло (13 %), от които едно по обективни причини, и 3 са изменени (2 %).

От справката за проверените решения по същество на спора по граждански дела, върнали се през 2018 година, е видно, че 48 от тях са потвърдени изцяло (59 %), 13 решения са отменени изцяло (16 %), 11 решения (14 %) са отменени частично и 2 решения (2 %) са отменени частично поради невиновно поведение на съда.

Анализа сравнен с предходни години показва, че през 2018 г. леко се е влошило качеството на съдебните актове по граждански дела в сравнение с предходната 2017 г., но е значително по-добро от 2016 г. Причини за това е увеличеното постъпление на граждански дела през годината, както и намаления състав на гражданско отделение с двама съдии.

3.УПРАВЛЕНСКА И ОРГАНИЗАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Общото административно ръководство на съда се осъществява от председател, който се подпомага от заместник - председател.

В съда е в сила Стратегия за управление на риска, разработена в съответствие с изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, която ежегодно се актуализира.

И през 2018 г. съдът работи в изпълнение на утвърдения Стратегически план за дейността на Районен съд - Търговище за периода 2017 - 2019 г., въз основа на който е изгoten и утвърден и Оперативен план за дейността на Районен съд - Търговище за 2018 г.

За доброто управление на съда са утвърдени и се прилагат правила за случайното разпределение на делата; правила за изпращане на призовки и съобщения чрез пощенски адрес по реда на чл. 42, ал. 4 и сл. от ГПК; правила за предоставяне на достъп до обществена информация; правила за връчване на съдебни книжа по граждански и по наказателни дела; правила за публикуване на съдебните актове; правила за изплащане на възнаграждения и разходи на вещи лица, съдебни преводачи и свидетели; правила за работа на съдебните заседатели и т.н.

Още от 2015 г. със Заповед № 1/05.01.2015 г. в Районен съд - Търговище са създадени наказателно и гражданско отделение. Със същата заповед са регламентирани движението на книжата, по които се образуват граждански и наказателни дела, поредността на разпределящите съдии, процентите на натовареност на отделните магистрати, определени са графики за открити съдебни заседания и графиците за дежурства.

Приетите през 2017 г. Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Районен съд - Търговище през 2018 г. с решения на общото събрание на съда са променяни два пъти. С Решение на Общото събрание от 27.04.2018 г. са направени изменения на Вътрешните правила, свързани с промените в НПК (в сила от 05.11.2017 г.).

С Решение на Общото събрание от 29.06.2018 г. са изменени действащите „Вътрешни правила за заместване на съдия - докладчик за времето на неговото отсъствие в Районен съд - Търговище“.

В съда действат Вътрешни правила за определяне натовареността на председателя на съда, неговия заместник, на съдиите от Районен съд - Търговище, които са натоварени с осъществяване на организационни функции, както и в случай на предписание на здравните органи и Вътрешни правила за заместване на съдия-докладчик за времето на неговото отсъствие.

Всички постъпили в Районен съд - Търговище дела без изключение - наказателни и граждански, са разпределени на принципа на случайния

избор чрез уеб базираната система за случайно разпределение на делата (ЦССРД).

Книжата, по които се образуват дела, се предават от съдебен деловодител „Регистратура“ веднага след регистрирането им на разпределящия съдия. Наказателните дела се разпределят от председателя на съда, а гражданските от зам. председателя, като е предвиден редът на заместване при отсъствието им.

Постъпилите молби и искания от гражданско - правен и наказателно - правен характер, налагащи произнасяне в деня на постъпването им, се разпределят между съдиите съобразно изгответи от зам. председателя на съда ежемесечни графици за наказателни и граждански дежурства, които са съобразени с ползването на отпуск и други причини, налагащи отсъствие на съдиите. Делата, разпределяни по дежурство, също се образуват чрез компютърната програма, като се изготвят и протоколи за разпределението им, които се прилагат и по съответното дело.

Дежурните наказателни съдии подписват също и свидетелствата за съдимост и справките за съдимост, като извършват и необходимите отбелязвания, съгласно Наредба № 8/26.02.2008г. за функциите и организацията на служба „Бюро съдимост“.

Със Заповед № 16/06.01.2017г. е разпоредено при приключване на всяко дело съдия - докладчика да отразява това обстоятелство в СИС, като проверява наличието и правилността на статистическия код на делото, въведени при образуване на делото от разпределящия съдия, въвежда датата на приключване на делото и при необходимост коригиращи коефициенти.

В служба СИС действат утвърдените през 2017г. Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в СИС и считано от 19.05.2017 г. всички новообразувани изпълнителни дела се разпределят на принципа на случаяния подбор чрез ЦССРД.

В съда се използва модул „Съдебни заседатели“ към деловодната програма, чрез който по електронен път на принципа на случаяния подбор се определят съдебните заседатели, участващи в делата. Работата на съдебните заседатели е регламентирана с утвърдените през 2017 г. Вътрешни правила за организацията работата и поведението на съдебните заседатели при Районен съд - Търговище, изгответи на основание Наредба № 7 от 28.09.2017 г. за съдебните заседатели на ВСС.

С цел усъвършенстване на контролната процедура за гарантиране събирането на всички дължими в полза на бюджета на съда разноски и държавни такси е издадена Заповед № 408/23.10.2018г., с която е създадена и комисия за периодична проверка на избрани на случаен принцип дела дали дължимите суми за деловодни разноски и държавни такси съответстват на присъдените такива с постановения съдебен акт.

Въз основа на заповед на председателя се изготвя ежемесечна справка за делата, които са без насрочване и без движение, както и на спрените на законово основание дела. Констатираният такива се докладват на председателя, както и на съответния съдия - докладчик за разпореждане по хода им.

Съобразно заповед на председателя се извършва ежемесечна проверка и се изготвя справка за делата, по които актовете са изгответи и предадени след законния им срок. Със същата заповед се извършва ежемесечна проверка и се изготвя справка за броя на отложените дела и причините за отлагането им, като се следи за стриктното спазване на изискванията на чл. 18, ал. 2 от Наредбата за медицинската експертиза на работоспособността по отношение на всички

Със Заповед № 459/30.1.2018 г. са препотвърдени задълженията на съдии и служители в Районен съд - Търговище за попълване електронната папка дело в система „Съдебно деловодство“ с абсолютно всички документи, които съществуват в оригиналното дело на хартиен носител, като е разпоредено и обезличаването на всички съдебни актове (вкл. съдебни протоколи), налагашо се от включването на съда в Единия портал за електронно правосъдие.

Съгласно Заповед № 25/27.01.2016г. на председателя след всяко обновяване на програмния продукт САС “Съдебно деловодство” системният администратор на общо събрание на служителите прави кратко представяне на нововъведените възможности на деловодната програма.

Със Заповед № 430/07.11.2018г. окончателно е регламентирано воденето и проверката за коректността на вписванията и правилното водене на всички деловодни книги и регистри.

През отчетната година в съда работят Вътрешни правила за въвеждане на данни в Единната информационна система за противодействие на престъпността (ЕИСПП) от служителите на Районен съд - Търговище.

Поддържа се създадения съгласно Правилника за администрацията в съдилищата електронен регистър на изпълнителните листове, издадени за присъдени суми в полза на съдебната власт. Още от 2017г. съдиите от Районен съд - Търговище са упълномощени и им е възложено да подписват възлагателни заявления за образуване на изпълнителни дела за дължими суми към бюджета на съдебната власт по сметка на Районен съд - Търговище, присъдени с влезли в сила съдебни актове.

Съдът поддържа актуален сайт, на който ежедневно се извежда информация за дейността му и незабавно се публикуват постановените съдебни актове при спазване на правилата на Закона за защита на личните данни. Страницата съдържа информация за съдебния район, структурата, съдебни заседатели, вещи лица, график на открити съдебни заседания, вътрешните правила и инструкциите за работа на съда, отчетите за дейността му. Сайтът предоставя пълна информация за контакти със службите, електронния адрес на съда, номерата на банковите сметки, тарифи и образци от документи.

Стриктно се води и електронен регистър на отводите и самоотводите в Районен съд - Търговище, като основната цел е по-голяма прозрачност при разпределение на делата и контрол върху постановените отводи. През отчетния период няма установени неоснователни отводи.

Ежегодно в началото на годината се извършва от постоянно действаща комисия инвентаризация за наличността на делата, за която се изготвя изричен протокол. По същия начин се процедира и относно наличността на делата в служба СИС.

В началото на отчетната година със заповеди на председателя на съда се извършва проверка на дейността по образуването, движението и приключването на изпълнителните дела в СИС при Районен съд - Търговище, както и проверка на дейността на съдиите по вписвания при Районен съд - Търговище.

Районен съд - Търговище поддържа традиционно добри контакти с прокуратурата и адвокатската колегия, като се провеждат периодично формални и неформални срещи с представители на тези институции и организации.

Възприетата организация на работа и предприетите мерки за контрол, ведно с високо отговорното отношение към работата на действащите съдии и служители, са обектизираны в запазените от

предходните година много добри резултати по отношение на срочността и бързината на разглеждане на делата и качество на съдебните актове.

През 2018г. не е извършвана проверка от ИВСС. Такива са правени през 2014г. на основание Заповед № ПП-01-26/13.03.2014г. на Главния инспектор на Инспектората към Висшия съдебен съвет по образуването, движението и приключването на гражданските дела и на основание Заповед № ПП-01 -16/05.03.2014г. на Главния инспектор на Инспектората към Висшия съдебен съвет по образуването, движението и приключването на наказателните дела.

Във връзка с извършените проверки, констатациите по тях и направените препоръки Председателят на съда - съдия Пламен Драганов е взел мерки, с което е подобрена организацията на работа и е повишено качеството на съдебните актове на съдиите в съда.

4. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Районен съд - Търговище се помещава на първи и четвърти етаж в сградата на Съдебната палата, където функционират още Окръжен съд - Търговище, Административен съд - Търговище, Окръжна прокуратура - Търговище и Районна прокуратура - Търговище. На първия етаж се помещават службите, които работят с граждани и адвокати, и трите съдебни зали, в които заседават граждански и наказателни състави. На четвъртия етаж са кабинетите на съдиите, административния секретар и съдебните секретари, както и сървърното помещение. Като цяло работните помещения задоволяват нуждите на съда. Създадената организация и графици осигуряват нормално протичане на всички съдебни заседания в трите съдебни зали на съда.

Техническа обезпеченост

В Районен съд Търговище всички работни места разполагат с персонални компютри. Съдът разполага и с четири сървъра, свързани в локална мрежа. Всички компютърни конфигурации са под управление на Windows 7 и използват Office 2010. Във всички съдебни зали има инсталирана звукозаписна техника и се правят звукозаписи на всички дела.

През 2018г. четвъртия етаж е структурно окабелен и е оформено сървърно помещение, за което е закупен РАК с вграден UPS. В него са базирани четирите сървъра на съда и компютъра за Интранет.

Към настоящия момент Районен съд - Търговище почти в пълен обем е обезначен с необходимия хардуер и софтуер, като само двете компютърни конфигурации в служба „Архив“ не отговарят на техническите изисквания, морално и физически са остарели и не подлежат на допълнителен тъпгрейд. Това ще е и една от приоритетните задачи за настоящата година - да се изготви искане съгласно утвърдените от ВСС правила и се закупят две нови компютърни конфигурации.

В Съдебно изпълнителна служба работи програмния продукт „Съдебно изпълнителна система“, разработена от ЕТ „Темида 2000“, към която е внедрен Модул Регистър на банковите сметки и сейфове, с което се ускори многократно проверката за наличие на такива и поевтия услугата за клиентите.

От месец май 2017г. Всички постъпващи дела в СИС задължително се разпределят чрез ЦСРД.

Работещият в съда програмен продукт САС „Съдебно деловодство“ през 2018г. е актуализиран четири пъти, като е въведена връзка с ЕПЕП (Единен портал за електронно правосъдие). През 2018г. са въведени и справки от масивите на НАП за местоработата и осигуряването на гражданините участващи в съдебния процес.

За осигуряване на по голяма сигурност в служба „Бюро съдимост“ са закупени външни дискове на които се архивира базата данни. ГРАО масива редовно се актуализира.

Редовно се актуализира Правоинформационната система „Апис“. За обслужване на счетоводната дейност работят централизирани счетоводни системи „Кonto“ и „Аладин“, които се обновяват централизирано.

През отчетната година на ИНТЕРНЕТ страницата на Районен съд Търговище се актуализират редовно всички текущи данни.

РС Търговище се ползва и достъпът до национална база данни „Население“, като определени със Заповед лица изготвят справки за постоянен и настоящ адрес на участниците в процеса.

Поддържа се ИНТРАНЕТ системата на съда. В нея се публикуват заповеди на административния ръководител, вътрешни правила, решения на ВСС, графици, писма и други документи, касаещи дейността на съдиите и съдебните служители.

В изпълнение на решение на Комисия „Бюджет и финанси“ на ВСС във връзка с изпълнение на чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване плащанията в брой, в Районен съд - Търговище функционират три ПОС - терминални устройства - в служба „Регистратура“ и Бюро „Съдимост“. Така на гражданите се осигурява възможност за безналично заплащане на държавни такси и разноски (без такси за обработка на плащанията).

В съда задължително се въвеждат, чрез осигурени високотехнологични скенери в служба „Регистратура“ и в служба „Деловодство“, първоначално постъпилите документи по образувани дела, както и последващите такива. Въвеждат се и всички актове на съда по движението на делото и неговото приключване със съдебен акт по същество. Това дава възможност за пълно окомплектоване на електронна папка дело в система „Съдебно деловодство“.

Районен съд Търговище е включен в изградения Електронен портал на съдилищата в Апелативен район Варна за отдалечен достъп.

Електронният портал има за цел да осигури бърз и лесен Интернет достъп за регистрираните потребители до информация за делата в съдилищата. За да бъде този достъп пълноценен, следва електронната папка дело да бъде попълнена с всички документи, които съществуват в оригиналното дело на хартиен носител.

Финансова политика

Финансово-бюджетната дейност на съда се осъществява при стриктното спазване на Закона за държавния бюджет, Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Закона за счетоводството, Постановленията на МС за изпълнение на държавния бюджет, приетите от ВСС решения и указанията за изпълнението им, както и утвърдените вътрешни правила по СФУК. В съда са изградени, функционират ефективно и непрекъснато се усъвършенстват взаимно свързаните елементи на финансовото управление и контрол. Издадени са вътрешни правила, регламентиращи конкретните сфери на дейности. Всички процедури и правила, като част от системата за финансово управление и контрол, се спазват стриктно, при необходимост същите биват надлежно актуализирани в съответствие с последващи законодателни промени.

Прилаганата счетоводна политика в Районен съд Търговище е в съответствие с принципите регламентирани в чл. 4 от Закона за счетоводството, а именно: текущо начисляване както на приходите, така и на разходите към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаване или плащане на парични средства, предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и възникване на евентуални загуби, съпоставимост между приходи и разходи, предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията са отразявани счетоводно, съобразно тяхното икономическо съдържание, запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период, независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

С цел постигане на финансова дисциплина в съда се прилагат различни контролни дейности като: контролна процедура разрешаване на поемането на задължение, както и последваща такава за извършване на разхода, система за двоен подpis при поемането на финансовите задължения и извършване на плащанията; правила за достъп само на определени лица до активите и финансовата информация на съда; процедури за пълно, вярно, точно и своевременно осчетоводяване на всички стопански операции.

С оглед проверка за пълното събиране на дължимите държавни такси и тяхното постъпление по бюджетната сметка на съда е въведена проверка още при регистриране на входящия документ, по който се образува делото дали е внесена дължимата държавна такса и дали тази такса е постъпила по сметката на съда, като проверката е на принципа анализ на риска.

5. Повишаване на общественото доверие и медийна политика.

За повишаване на общественото доверие към съда е важно обществото да бъде добре информирано за функцията и дейността на съдебната система, като една от трите функции на държавната власт.

Хората от малките населени места изграждат своята представа за съдебната система не само от възприятието чрез медиите, но и на основата на преките лични и на техни близки наблюдения върху работата на съда и съдебните служители. Като съдия винаги съм се стремяла с поведението си и в контактите си с гражданите да показвам истинското лице на съдебната система, като във всички случаи, когато се касае за искане за бързина на

съдебната дейност, мотивирана от нуждите на человека, съм се отзовавала и съм съдействала.

По отношение на медийната политика, считам че са запазени добрите отношения и контакти с представителите на медиите и неправителствените организации. Обществото трябва да бъде информирано на разбираем и понятен за него език какво точно върши и какво е свършил съдът, защото промяната, която всички искали да се случи, не означава само да подобрим работата на съда, но и хората да разберат, че това се случва. В съда е одобрена медийна политика, в която подробно са визирани целите, целевите групи, задачите, принципите на тази политика, както и са посочени каналите за комуникация и инициативите на съда във връзка с провеждането на медийната политика. Каналът, посредством който гражданите могат да получат най-достоверна информация, е пряката комуникация с тях, поради което и с оглед посочените особености на района, като добра практика се възприема и инициативата на ВСС за ден на отворени врати, като освен това чрез нея се реализира и генералната превенция по отношение на учениците.

Ефективността на съдебната система зависи от доверието и съпричастността на гражданите към правораздавателните институции. Осигуряването на бърза ориентация и лесен достъп до необходимите служби в съда, любезното обслужване са първите впечатления, които формират трайни усещания и нагласи към съда у гражданите. За да се преодолеят някои негативни нагласи е необходимо да се информира обществото за спецификата на съдебната дейност, за реформите в законодателството и в съдебните институции, да се поддържат канали за предоставяне на тази информация и за обратна връзка, да се създадат механизми за по-голяма достъпност до работата на съда.

III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕ НА РАЙОНЕН СЪД - ТЪРГОВИЩЕ. МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО РЕАЛИЗИРАНЕ

Въз основа на направения анализ и оценка на състоянието на Районен съд гр.Търговище, на очертаването на достиженията и на проблемите в неговата дейност, намирам, че следва да бъдат следвани няколко приоритетни цели, които да бъдат осъществени посредством предприемането на съответни мерки за реализирането на целите. Тези цели са свързани с повишаване на доверието в съдебната система, достъпността

и прозрачността на правораздавателната дейност, ефективността и качеството. Изложените по-долу мерки, ще целят поддържане на достигнатото ниво и надграждането му със стремеж към по-бързо, качествено, ефективно, достъпно и вдъхващо доверие и респект правосъдие.

Намаляване на времето за разглеждане на делата, resp. намаляване на забавянето на делата.

Въпреки високия процент на приключване на делата в инструктивния тримесечен срок, намирам, че следва да продължат усилията за поддържане и увеличаване на приключваемостта на делата във възможно най-кратки срокове. Основните причини за отлагане на съдебните заседания са нередовно призоваване на участници в процеса, неизгответяне в срок на възложените експертизи от вещите лица, неявяване на редовно призована страна или участник в процеса. По отношение на призоваването следва да се продължат наложените като добри практики срещи с кметските наместници от района на Община Търговище, на които при затруднения в начина на оформяне и връчване на съдебните книжа подробно им се обяснява и онагледява как следва да извършват тази дейност. Тези срещи следва да са както периодични - ежегодни, така и при възникнала необходимост да се провеждат персонални срещи, тъй като е налице текучество и при кметските наместници от една страна, а от друга страна от някои от тях се допускат грешки, които се мултилицират след това при последващи връчвания на книжа и призовки.

Смятам, че като добре работеща практика може да се предвиди възможност в срок от десет дни преди съдебното заседание след извършване на проверката за върналите се призовки по делата, по отношение на невърналите се да се прави справка в съответното бюро призовки, респективно общинска администрация по местоживееще на лицето относно редовността на връчването и връщането на отрязъка от призовката. След извършването на този вид справки би се увеличила бързината при връчването на призовките и съобщенията.

Като удобен начин за връчване на съобщенията по отношение на заповедни производства и евентуално следващите след тях установителни искови такива, при съгласие на страните, същите да се призовават по електронен път, чрез което призоваването става много бързо и без

разходване на ресурс на връчители и други съдебни органи, когато адресът на страната е извън района на съда.

При нужда от спешност връчването следва да се извършва и със служебен автомобил, когато става въпрос за призоваване на страни с адрес в кварталите на гр. Търговище, които не се обслужват от призовкарите на съдилищата.

Друга добра практика, която е намерила реализация в Районен съд - Търговище е по отношение на вещите лица, спрямо които успешно се приложи моделът за уведомяване по телефон за възложената експертиза /без да се изчаква връчване на съобщението от съответния връчител/ и за извършване на справки дали възложените експертизи са изготвени, в резултат на което по делата се констатира неизготвяне на експертизите само в случаите, когато страните по делата не са оказали необходимото съдействие на вещото лице /когато това е необходимо/.

В същото време от години стои нерешен проблемът с вещите лица, които реално извършват експертизи. В списъците присъстват лица, които отказват за изготвят заключения, а за някой специфични експертизи такива изобщо липсват. Трудно за съда е да назначи комплексна или тройна експертиза, била тя техническа или медицинска, поради липса на специалисти.

В тази връзка следва да се проведат спешни срещи с ръководството на Окръжен съд Търговище за предприемане на действия за своевременно уведомяване и попълване на списъка с вещи лица от района.

Такава информация следва да присъства постоянно и на сайта на съда, за да може да достигне до повече на брой граждани.

Ежемесечните проверки в деловодната програма относно срочността на приключване на делата, биха позволили на Административния ръководител да следи за спазване на законовите срокове, утвърдените времеви стандарти, както за насрочването, така и за приключването на делата и своевременно да взема мерки.

Повишаване на качеството на съдебните актове.

Един от основните проблеми в правораздаването в страната е проблемът с уеднаквяването на съдебната практика. В Районен съд - Търговище се е наложила неофициална практика всяко едно върнато дело от въззвивна инстанция да бъде проучвано в мотивната му част, с оглед съобразяването на последващите произнасяния с практиката на горните

инстанции. В тази насока и предвид работата ми в силно натоварен съд като Варненски районен съд, където това е една наложена добре работеща практика, намирам, че следва да бъде създаде вътрешноведомствен сайт, на който да се обосobi рубрика „Съдебна практика“ с подрубрики по материя и типове дела където да се качват анотирани решения на възвивната инстанция, респ. касационната, когато е допуснато касационно обжалване по актове на Районен съд Търговище.

По този начин съдиите ще имат систематизиран достъп до практика на Окръжен съд Търговище, Административен съд Търговище, както и на ВКС по техните дела, което би им позволило бързо и без разходване на излишен ресурс да се запознаят с актуалната практика по текущите им казуси.

В друга рубрика на този сайт следва да се качват и материали предоставени при проведени обучения, които са били посетени от магистрат или служител на съда.

Отделно може да се създаде регистър с дела на ЕКПЧ, както и регистър на постановени Тълкувателни Решения на ВКС и ВАС по гражданско и наказателни дела.

На сайта би следвало да се съдържа и справочна информация, график на дежурствата, заповеди относими към общата дейност на съда и др.

На следващо място намирам, че следва да продължи в насока да се извърши ежемесечно или на няколко месеца системен анализ, обсъждане и обобщаване на съдебната практика, както на възвивните съдилища, така и съобразяване на последната с решенията на ВКС и ВАС, което би довело до намаляване на броя на изменените и отменените актове и до по-качествено правораздаване.

Добър вариант би бил осъществяването на неформални срещи с колегите от другите районни съдилища – Омуртаг и Попово, на които да се обсъждат както текущи въпроси, така и формулиране на общи становища на съдиите от трите съда във връзка с изменения на законодателството, образувани тълкувателни дела, а така също и обсъждане на съдебната практика във връзка с уеднаквяване на практиката на съдиите в трите съда. Освен това тези срещи са и основа за създаването и поддържането на добри професионални и колегиални взаимоотношения.

Уеднаквяването на съдебната практика е изключително важен въпрос, тъй като е свързан и с повишаването на доверието в съдебната власт.

Подобряване на административната дейност на Районен съд – Търговище, чрез:

Текущо актуализиране на съществуващите правила и процедури и разработване на нови съобразно нуждите на съда и промените в законодателството, което би довело до по-прецизна организация на финансовата и административна дейност на Районен съд гр. Търговище.

Утвърждаване на водещата роля на съдебния администратор при създаването и прилагането на съдебните политики и положителните промени в съда, чрез прехвърляне на повече правомощия, включително и вземане на управленски решения, като същевременно отговаря и следи за тяхното изпълнение.

Усъвършенстване на работните процеси по предоставяне на административни услуги. Въвеждане на инструкция за обслужване на граждани, както и разработване на правила за работа с лица от уязвими групи.

Повишаване квалификацията на съдиите и служителите.

Видно от годишните отчети на Районен съд гр. Търговище съдиите и съдебните служители проявяват активност за участие в обучения. Въпреки това смяtam, че съдиите и съдебни служители, повечето от които са с дългогодишен опит и професионално подгответи, следва и занапред да се усъвършенстват, за да отговорят на нуждите и очакванията на обществото.

Обслужването на гражданите като основен критерий за качество на правосъдието изиска задължително периодично обучение със специфични модули за обучение на служителите в съдебната система.

Така например към момента в Районен съд Търговище няма служители обучени специално за работа с европейски бланки и формуляри, като считам че в спешен порядък това следва да се направи, като се почерпи опит от РС-Варна където с този вид дейност се занимават определени от Председателя служители.

Новопостъпилите нови служители задължително следва да се наಸърчават за участия в обучения с цел приемственост.

Въвеждането на анонимни анкети два пъти годишно с предложения за оптимизиране на работата на съдебните служители, попълнени от самите тях, би спомогнало за усъвършенстване на работните процеси по предоставяне на административни услуги на гражданите.

Добавянето на нови критерии при атестация на служителите, инициирани от тях също би било добра мярка за създаване на по-добра екипност на работното място.

С цел определяне на нуждата от конкретни обучения и при така идентифицираните нужди от обучение следва да се правят постъпки за партньорство с останалите съдилища от региона за провеждане на регионални обучения, които да бъдат включени в календара на НИП.

Електронно правосъдие.

В съответствие със съвременните канали на комуникация, съдилищата са длъжни да отговорят на нуждите на населението за дистанционен обмен на информация. Постепенното въвеждане на електронно правосъдие е заложено в Концепцията за електронно правосъдие на Министерство на правосъдието. То стъпва върху концепцията за доброволност и избор при използване на електронна форма от гражданите. Разширява правната възможност на гражданите за избор на начин за упражняване на правата им по електронен път, без да ги лишава от възможността да бъдат уведомени и на хартиен носител. Към настоящия момент предвид нормативната рамка е незаконосъобразно подаването и приемането в съда на документи подписани с електронен подпис, но това е бъдещото, което се планира. Предвид тази реалност от съществено значение е създаване на възможност за отдалечен достъп на страните по делата и на техните пълномощници до електронните папки на делата.

Тази мярка следва да бъде реализирана в спешен порядък, тъй като, от една страна, е услуга за гражданите и би им спестила изразходването на ресурс за справки на място, а, от друга страна, би намалило натовареността на съдебните деловодители, тъй като би редуцирало броя на извършваните справки по делата и предоставянето на делата на страните по делата за запознаване с постъпили по делото материали. На следващо място, страните ще могат да направят копия /да разпечатат/ приложените в електронната папка документи, без да се налага да депозират молба, да заплащат такса, молбата да се докладва на съдията докладчик, който да разреши предоставянето на незаварени копия, които, от своя страна, да бъдат правени от съдебните деловодители.

Следва да се популяризира предлаганата от съда услуга - електронно призоваване и връчване на книжа, която в момента функционира чрез изпращане на съобщенията на имейл.

С оглед облекчаване на съдебните служители следва да бъдат проведени разговори с търговските дружества, които имат голям обем дела в съда, относно постигане на съгласие за електронно връчване на призовки и книжа, с което би се намалило натоварването на деловодителите и връчителите, както и биха се спестили разходи за отпечатване на съобщенията.

Следва да се разработи и вариант за електронно известяване на страните и процесуалните им представители за редовността на насочените съдебни заседания за постъпили предварително молби за отлагане на делата, за изготвяне на съдебните актове, с цел спестяване на време и ресурс за страните и съда.

Интернет страницата на съда, макар и информативна, отговаряща на нуждите на гражданите трябва непрекъснато да се следи обновява при промяна в нормативната уредба. Тъй като и до момента не е налице централизирано решение, по този въпрос със създаване на унифицирана страница за всички съдилища намирам, че следва да бъде приложено индивидуално такова, като се разшири информацията за предлаганите от съда административни услуги. (бланки, формуляри, такси за всяка услуга, срокове за изготвянето им) и се въведе допълнителна опция „търсене по ключова дума“.

Добра практика, би била създаване на вътрешен електронен достъп до издадените от РС изпълнителни листи от СИС, което ще улесни провеждането на информацията, нужна за образуваните изпълнителни дела.

Следва да се работи активно и в посока създаване на вътрешен канал между Търговишки районен съд и Търговишки районна прокуратура, за обмяна на актове издадени от съдиите и прокурорите по дела и преписки, за да се спести време на съдебните служители първо да ги сканират и после да ги прикачват в електронните папки по делата.

Не би било проблем и поддържане на личните досиета на работещите в институцията в електронен вид.

Взаимодействие с други институции

Продължаване на добрата практика, установена от предходния председател – Пламен Драганов за провеждане на работни срещи с всички държавни органи и институции, имащи пряко отношение към дейността на съда /Председателите на Окръжен съд гр.Търговище, Административен съд гр.Търговище, председателите на останалите районни съдилища в

съдебния регион, Районния прокурор на Районна прокуратура гр. Търговище, Председателя на Адвокатския съвет, Директора на ОД МВР-Търговище, началниците на районните полицейски управлениЯ, Областния управител на Област Търговище, Кмета на Община Търговище; Дирекция „Социално подпомагане“ Търговище/ с оглед разрешаването на възникнали процедурни проблеми и обезпечаване бързина, оперативност и срочност на съдебните процедури.

Тук следва да се посочи, че във връзка с добрата комуникация с адвокатурата и изградена и функционираща в съда адвокатска стая, в която адвокатите и страните по делата извършват справки по делата, следва да се работи в посока оборудване с няколко компютъра. По този начин на адвокатите на които е предоставен електронен достъп до електронните папки на делата ще имат възможност да направят справка без да ангажират съдебния служител в адвокатската стая. Тази мярка би постигнала и друга цел, а именно намаляване на натоварването на съдебните деловодители, които ще бъдат освободени от задължението да предоставят на страните делата и да ги следят в процеса на запознаване с приложението по тях книжа дали няма да злоупотребят.

Следва да се работи и в посока на сърчаване на адвокатите за използване на възможността по ГПК за връчване на съобщения по електронен път.

Повишаване на общественото доверие и медийна стратегия.

Доверието и отношението към правораздавателните институции в България се формира основно като резултат от работата на съда, както и от личния досег на гражданите с работата на тези органи. Гражданите формират своето отношение към съда като институция не само на базата на законността и справедливостта на постановените решения, но и въз основа на добре организираната, бърза и ефективно действаща администрация.

Ето защо, считам, че следва да се работи за подобряване на бързината и качеството на обслужване на гражданите от съдебните служители, предоставяне на съвременни канали за достъп до електронните папки на делата, и чрез подобряване на бързината и предвидимостта на съдопроизводството да се постигне повишаване на доверието на обществото към съда и към способността на съдиите да бъдат гарант за справедливост.

Освен пряката комуникация с гражданите, посредникът за получаване на информация от тях са медиите. В тази връзка считам, че следва при проявен от представители на медиите интерес своевременно да бъде предоставяна търсената информация в рамките, допустими от закона. Когато не се предоставя такава информация, или съдът се забави с даване на такава се дава повод за невярно или неправилно интерпретиране на определени действия или процеси, което във всички случаи води до негативни оценки за работата на съда, а при наличие на информационен повод следва да се предоставя бързо информация, която да достига до обществото.

От изключителна важност е и пряката комуникация на ръководството на съда с гражданите, поради което е смятам, че е задължително председателят и заместникът му да имат приемно време веднъж месечно.

Повишаването на общественото доверие би се постигнало и чрез непосредствен контакт между дежурния съдия (по граждански дела) и гражданите, като за целта се обособи и оборудва дежурна стая.

За удобство на гражданите, участници в насрочените съдебни дела, на входовете на съдебната палата има инсталирани монитори, обобщаващи графика на съдебните заседания, с индикиране на делото, което се разглежда в момента във всяка една съдебна зала и указва кое дело в коя съдебна зала ще бъде разгледано и етажа на който се намира залата.

Продължаване на създадената практика на непрекъснатост в процеса на обслужване на гражданите, чрез плаващо ползване на времето за почивка от съдебните служители, както и практиката на взаимозаменяемост на служителите.

Районен съд Търговище не е адаптиран в достатъчна степен за обслужване на хора с увреждания, доколкото те нямат достъп без чужда помощ до „Регистратура“, „Деловодство“, „Архив“, „Бюро съдимост“. В тази връзка следва да се анализира възможността за създаване на изнесен фронт офис за обслужване на гражданите, включително и на хората с увреждания.

Противодействие на корупцията.

Продължаване на приложението на прилаганите до настоящия момент мерки, а именно:

Разпределение на делата на случаен принцип чрез използване на системата за случайно разпределение на делата, съгласно утвърдените Вътрешни правила.

Прозрачност и ясни правила при назначаване на съдебни служители, съобразно утвърдените Вътрешни правила за подбор и назначаване на съдебни служители.

Оповестяване на механизми, по които гражданите могат да подават оплаквания и предложения, включително и чрез изпращане на електронни писма.

Контрол относно спазване на етичните правила от магистратите и съдебни служители. Подобряване информираността на гражданското общество относно предприеманите действия от Комисиите по професионална етика към органите на съдебната власт.

Популяризиране сред обществеността на кутията в съдебната сграда, предназначена за получаване на сигнали за наличието на корупционни практики.

Финансова дисциплина, прозрачност и целесъобразно разходване на бюджетните средства.

Трябва да се спазва политика на разумни разходи като следва да се прилагат практики за намаляване на разходите и контрол върху тях чрез: системата за двоен подпис при поемане на всяко финансово задължение и извършване на каквото и да е било плащане; предварителен контрол при придобиване на активи, материали и разходи за външни услуги, командировки в страната, провеждане на конкурси за назначаване на съдебни служители, сключване на договори, изплащане на възнаграждения на веци лица и съдебни заседатели; отчетност и контрол на разходите за вода, електроенергия, гориво за отопление, телефони, включително и чрез определяне на лимит за разговори за телефонните постове.

С оглед значително ограничения ресурс на съдебната власт, следва да се води политика на разумните разходи, като се направи анализ на сключените договори за телекомуникационни услуги, преди всяка доставка на канцеларски материали се извършва преглед на предлаганите от доставчиците стоки и техните цени, включително и да се направи преценка дали да не бъде сключен договор с конкретен доставчик за доставка за по-дълъг период.

В съда е въведено електронно банкиране, чрез което значително се улеснява работата на счетоводителя, тъй като за нареждане на плащания се използват предварително създадени шаблони, извлечения се получават ежедневно в електронен формат, допустимо е търсене в извлеченията по ключова дума, което значително улеснява проверката дали конкретно плащане е постъпило по сметката на съда, а платежните нареждания след подписването им от председателя и счетоводителя с електронни сертификати по електронен път се трансферират към банката.

Чрез онлайн банкирането се предоставя директен достъп на председателя на съда, до разходените средства, както и до постъпленията, като тази информация може да бъде извлечена по предварително зададен критерий с оглед конкретната нужда от проверка и контрол.

С оглед, от една страна, намаляване на плащанията в брой, а от друга страна, с цел облекчаване на граждани, които имат желание да заплащат извършваните услуги от Районен съд гр. Търговище и дължимите държавни такси, глоби и депозити безкасово, следва да бъде разширено използването на трите ПОС-терминални устройства, които са свързани и с деловодната програма „CAC-Съдебно деловодство“.

Стриктното прилагане на счетоводната политика, финансовата дисциплина, актуалната информация за оставащия бюджет по перата, възможността за планиране на очакваните текущи разходи, са добри практики, въведени от предходния председател и са важна предпоставка за вземане на необходимите управленски решения при разпределението и изразходването на бюджетни средства при условията на прогресивно ежегодно намаляващ бюджет на съдебната власт, поради което и следва да продължат и в бъдеще.

Подобряване на битовите условия в ползваните помещения в съдебната палата в гр. Търговище

Поставяне на монитори в заседателните зали, като по този начин съдията ще може да следи протокола, който води съдебния секретар и да го коригира при нужда още в залата. Тази мярка намирам за съществена, защото би спестила от времето на секретаря за пълното прослушване на направения звукозапис от съдебното заседание и навременното изготвяне на съдебния протокол.

Поставяне на ясни указателни табели за службите в съда още на входа в сградата.

Съдиите и служителите са си обособили помещение за отдих на последния етаж в сградата, което се нуждае от ремонт, като в тази връзка следва добре да се обмислят възможностите и опциите как това да стане с разходване на минимални средства. Наложителен е и текущ ремонт на вратите на съдийските кабинетите на последния етаж, които са от времето когато е строена сградата.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Уважаеми членове на съдийската колегия на Висшия съдебен съвет,

В представената от мен концепция, съм изложила в синтезиран вид състоянието на Районен съд гр. Търговище, постигнатите резултати и въведените добри практики, през управленския мандат на съдия Пламен Драганов, които смяtam да продължа и да надградя с горепосочените мерки, базирани на досегашния ми опит.

Ако бъда избрана за Председател на Районен съд – Търговище:

Ще работя за повишаване интегритета и мотивацията в работата на магистратите и съдебните служители, чрез насърчаване на екипния принцип на работа, етичност във взаимоотношенията, създаване на добър микроклимат и колегиални отношения.

Ще продължа да работя за повишаване на общественото доверие и повишаване на качеството на обслужване на гражданите и юридическите лица,

Ще работя за доразвиване и разширяване на механизмите за модерно електронно администриране.

В случай, че ми гласувате доверие и бъда избрана за административен ръководител - Председател на Районен съд гр. Търговище, ще имам силите да изпълнявам длъжността достойно и компетентно, с отговорност, с разум и принципност, както и възможността да реализирам настоящата концепция с почтен, мотивиран и подгответен колектив, с какъвто имам щастието да работя.

С УВАЖЕНИЕ:

/А...ва/