

# **КОНЦЕПЦИЯ**

**ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ  
НА ОКРЪЖЕН СЪД СТАРА ЗАГОРА,**

Изготвена

от КРАСИМИР ЙОРДАНОВ ГЕОРГИЕВ –  
АДМИНИСТАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ – ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА ОКРЪЖЕН СЪД СТАРА ЗАГОРА,

Кандидат за заемане на длъжността  
АДМИНИСТАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ – ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА ОКРЪЖЕН СЪД СТАРА ЗАГОРА

## **СЪДЪРЖАНИЕ:**

**I.** Лична мотивация за заемане на длъжността  
(стр. 1 - 2)

**II.** Анализ и оценка на състоянието на  
Окръжен съд Стара Загора и съдилищата от съдебния  
му район, достижения и проблеми (стр. 2 - 21)

1. Кадрова обезпеченост на Окръжен Стара  
Загора (стр. 2 - 4)

2. Организация на административната дейност  
и работата в Окръжен съд Стара Загора (стр. 4 -  
7)

3. Кратък анализ на правораздавателна  
дейност в Окръжен съд Стара Загора (стр. 7 - 10)

4. Кратък анализ на натовареността и  
правораздавателната дейност на районните съдилища  
от Старозагорския съдебен окръг (стр. 10 - 13)

5. Сграден фонд (стр. 13 - 15)

6. Материално техническа обезпеченост и  
информационни технологии (стр. 15 - 18)

7. Комуникация с медиите и дейности за  
повишаване на общественото доверие към работата  
на съдебната система (стр. 18 - 21)

**III.** Цели за развитие на Окръжен съд Стара  
Загора и мерки за тяхното постигане (стр. 21 -  
24)

### **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1** (стр. 26):

Брой постъпили дела в Старозагорски съдебен район

Постъпили дела в ОС Стара Загора

Свършени дела в ОС Стара Загора

### **ПРИЛОЖЕНИЕ № 2** (стр. 27):

Граждански дела първа инстанция, свършени до 3  
месеца от образуването им и със съдебен акт по  
същество

Граждански дела въззвивна инстанция, свършени до 3  
месеца от образуването им

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 (стр. 28) :

Търговски дела първа инстанция, свършени до 3 месеца от образуването им и със съдебен акт по същество

Търговски дела възвивна инстанция, свършени до 3 месеца от образуването им и със съдебен акт по същество

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 (стр. 29) :

НОХД, свършени в ОС до 3 месеца от образуването им и с присъда

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 (стр. 30) :

Качество на правораздаването в ОС

Качество на обжалваните съдебни актове при гражданските дела

Качество на обжалваните съдебни актове при търговските дела

Качество на обжалваните съдебни актове при наказателните дела

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 (стр. 31) :

Постъпили дела в районните съдилища

Постъпили граждански дела по районни съдилища

Постъпили наказателни дела по районни съдилища

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 (стр. 32) :

Свършени дела в районните съдилища

Свършени граждански дела по районни съдилища

Свършени наказателни дела по районни съдилища

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 (стр. 33) :

Свършени граждански дела до 3 месеца от

образуваните им по районни съдилища

НОХД, свършени до 3 месеца от образуваните им по  
районни съдилища

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9 (стр. 34-35) :

Качество на възвивно обжалвани решения по  
граждански дела за периода 2015 г. - 2018 г.

Качество на възвивно обжалвани определения по  
гр.дела 2015 г. - 2018 г.

Качество на свършени ВНОХД и ВНЧХД за периода  
2015 г. - 2018 г.

Качество на свършените ВАНД за периода 2015 г. -  
2018 г.

Качество на свършените ВЧНД за периода 2015 г. -  
2018 г.

**УВАЖЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА, ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,**

На основание чл.194б, ал.1, т.2 от ЗСВ в съответствие с изискванията на чл.47, ал.5, т.6 от Наредба № 1 от 09.02.2017 г. за конкурсите за магистрати и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт, приета с решение на Пленума на Висшия съдебен съвет, предоставям на Вашето внимание концепцията си за управление и развитие на Окръжен съд Стара Загора, изготвена в качеството ми на кандидат в открита процедура за избор на административен ръководител – председател на Окръжен съд Стара Загора.

### **I. Лична мотивация за заемане на длъжността**

Мотивацията ми да участвам в откритата процедура за избор на административен ръководител – председател на Окръжен съд Стара Загора, кандидатирайки се за втори мандат като такъв, произтича от желанието ми да запазя и продължа създадените вече в съда условия и атмосфера на колегиалност и екипна работа с цел постигане на по-добри резултати, отговарящи на обществените очаквания за независимост, прозрачност и ефективност на правораздавателната дейност.

През изминалите 5 години, в които отговорно и добросъвестно изпълнявах гласуваното ми доверие като административен ръководител – председател на Окръжен съд Стара Загора, се сблъсках с проблеми от различен характер – кадрови, административни, житейски и т. н., но именно те, докато търсих оптималното решение на всеки от тях, ме научиха, че ежедневно възникващите в управленската работа трудности могат и трябва да се преодоляват своевременно, с разум и индивидуален подход, а не да се затлачват, като се оставя решаването им за по-късен момент или още по-лошо – като се игнорират.

Смяtam, че управленският опит, който придобих по време на първия си мандат като административен ръководител на съда, ще допринесе за поддържането на високите според мен резултати в дейността на институцията, в която имам честта да работя от години, и същевременно с помощта на

екипа от съдии и съдебни служители, а смея да твърдя – и изграденото помежду ни доверие, ще ми позволи да надграждам вече постигнатото до момента.

Не на последно място искам да отбележа, че освен от натрупания опит по време на първия ми мандат като административен ръководител, увереността ми, че имам потенциал да се справя с предизвикателствата пред длъжността, за която се кандидатирам, произтича и от професионалната ми реализация до сега. От завършване на висшето си образование (повече от 22 години) работя единствено като съдия в Старозагорския съдебен район и се надявам през предстоящите ми трудови години да продължа да работя тази изключително отговорна, но и благодатна професия. Ето защо, дори през последните 5 години като административен ръководител, възприемах и възприемам себе си преди всичко като съдия и не ми е безразлично как изглежда работата на съда отвътре – от гледна точка на работещите в него съдии и съдебни служители, но и отвън – в очите на обществото, а това ме мотивира да давам всичко от себе си в посока към създаване на оптимални условия и атмосфера на работа, които да носят удовлетворение на съдиите и служителите, щото да ги мотивират да изпълняват служебните си задължения по начин, отговарящ на завишените обществени очаквания за качествено и бързо правосъдие, последица от което би било по мое мнение повишаването на общественото доверие към съда.

Изложеното до тук ми дава основание да считам за обективно възможно (при условие, че получа Вашето доверие за нов мандат на административен ръководител) постигането на конкретните цели, които си поставям за развитието на Окръжен съд Стара Загора, подробно обсъдени по-долу в концепцията ми, ведно с набелязаните от мен мерки за тяхното постигане.

## **II. Анализ и оценка на състоянието на Окръжен съд Стара Загора и съдилищата от съдебния му район, достижения и проблеми**

### **1. Кадрова обезпеченост на Окръжен съд Стара Загора**

Щатната численост на Окръжен съд Стара Загора е 23

съдии (административен ръководител – председател, 3 зам.-административни ръководители – зам.-председатели, 18 съдии и 1 младши съдия, след като в началото на текущата година беше съкратена една щатна бройка за длъжността „младши съдия“) и 52 съдебни служители.

Към времето на изготвяне на настоящата концепция в съда няма незаети щатни бройки за длъжността „съдия“, но въз основа на обявените на 26.07.2019 г. резултати от класирането на кандидатите в конкурса за повишаване и заемане на 5 свободни длъжности „съдия“ в Апелативните съдилища – Търговска колегия (ДВ, бр. 38 от 08.05.2018 г.) е оправдано да се очаква назначаване от СК на ВСС на съдия Христо Симитчиев в Апелативен съд Пловдив, т.е. овакантяване на 1 щатна бройка за длъжността „съдия“. Това би натоварило допълнително съдиите от търговско отделение, които е без това са най-натовареното отделение в съда, за дълъг период от време, имайки предвид продължителността на сега действащите процедури по заемане на свободните бройки за магистрати.

Структурата на съдебната администрация е следната:

*A) Ръководни длъжности:*

Съдебен администратор – 1 бр.

Административен секретар и човешки ресурси – 1 бр.

Главен счетоводител – 1 бр.

*B) Обща администрация:*

системен администратор – 2 бр. (единият изпълняващ и функциите на служител по сигурността на информацията)

Съдебен статистик – 1 бр.

Управител сгради – 1 бр.

Счетоводител – 1 бр. (през 2018 г. беше извършена трансформация от касиер в счетоводител)

Връзки с обществеността – 1 бр. (той и изпълняващ функциите на заместник съдебен деловодител – класифицирана информация)

Шофьор – 1 бр.

Работник, поддръжка сгради – огњар – 1 бр.

Чистач – 3 бр.

*B) Специализирана администрация:*

Съдебни помощници – 3 бр. (през 2017 г. беше извършена

трансформация от съдебен секретар на съдебен помощник)

Съдебен деловодител класифицирана информация - 1 бр.

Съдебен деловодител - регистрация - 1 бр.

Съдебни деловодители - 12 бр. (в това число завеждащ служба съдебни деловодители, той и съдебен деловодител)

Съдебни секретари - 15 бр. (в това число завеждащ служба съдебни секретари, той и съдебен секретар)

Съдебен архивар - 2 бр.

Съдебен призовкар - 4 бр.

Към момента няма незаети щатни бройки за съдебни служители.

В резултат на добрата организация, утвърдена през годините, се постигна ефективна взаимозаменяемост на съдебните служители. Като цяло служителите в съда работят много отговорно и изразяват желание да повишават квалификацията си. В тази връзка напълно подпомагам и поощрявам участието им в организираните регионални и национални обучения, но според мен (предвид спецификата на работата в съдебната система) е необходимо конкретно за новоназначените служители да бъдат въведени и задължителни обучения - начално и въвеждащо обучение, работа с текст съгласно актуалните граматически правила, екипна работа и организация на работата с цел по-висока ефективност.

Считам също, че ако бъдат назначени още двама специализирани съдебни служители - съдебни помощници, в съда ще се постигне оптималното за момента (отчитайки ограничените финансови ресурси на съдебната власт) съотношение един съдебен помощник на 4-5 съдии, както и че законодателното предвиждане на възможност за извършване от съдебните помощници на самостоятелни действия по администриране на делата, които не подлежат на инстанционен контрол, ще допринесе за облекчаване на магистратите при предварителната им подготовка и концентриране на усилията им в същинската им работа.

## **2. Организация на административната дейност и работата в Окръжен съд Стара Загора**

Тримата зам.-административни ръководители – зам.-председатели ръководят съответно обособените в съда наказателно отделение (9 съдии), гражданско отделение (8 съдии, от които 1 младши съдия) и търговско отделение (6 съдии).

Със заповед на административния ръководител са обособени 3 възвивни състава в наказателно отделение и по 2 възвивни състава в търговско и гражданско отделения, като във възвивните състави на гражданско отделение участва и младши съдия.

Натовареността на съдиите и съдебните служители в различните отделения не е и не би могла да бъде абсолютно еднаква, но е сравнително равномерна, като търсенето и обсъждането на варианти за нейното оптимизиране не е преставало в нито един момент.

Със заповед на административния ръководител с цел осигуряване на ритмична работа на наказателното отделение, свързана с дежурствата по исканията към съда от органите на досъдебното производство, е създаден екипен принцип на работа – съдия, съдебен деловодител и секретар.

Делата в съда се разпределят със Система за автоматично разпределение, за работа с която са въведени Вътрешни правила, целящи да се поддържа единна организация на работата по различните видове дела и осигуряване на стриктно спазване на правилата за случаен избор, гарантиращи прозрачност, отчетност и публичност.

Със Системата за автоматично разпределение на дела работят зам.-председателите с възможност за заменяемостта им от съдии от съответните отделения, определени с нарочна заповед на председателя. Председателят на съда може да разпределя дела от всички видове при спазване принципа на случаен избор. Съдиите от наказателно отделение разпределят производствата по дежурство съгласно график, одобрен със заповед на председателя на съда.

Образуването и разпределението на делата се извършва в деня на постъпване на книжата в съда или най-късно на следващия ден, като протоколът за разпределение се прилага

към съответното дело, а копие от него се съхранява в създаден за целта нарочен регистър във всяко едно от трите отделения.

Създадения принцип за образуване и разпределение на делата, както и екипния принцип на работа в наказателното отделение намирам за ползотворни и считам, че следва да бъдат запазени.

В Окръжен съд Стара Загора се изготвят електронни дела, изцяло съответстващи на хартиените, като се извършва сканиране на всички документи. Продължава воденето на деловодните книги и регистри на електронен носител и разпечатването им впоследствие на хартиен носител.

През 2016 г. в съда беше въведена Централизирана система за изчисляване на натовареността на съдиите (СИНС), в която още при разпределение на делото се залага коефициент на тежест, определен от съответния шифър на делото. Създадена е организация за отразяване на информацията за решени/прекратени дела в СИНС, като в началото на всяка седмица се въвеждат данните за решени/прекратени дела от предходната седмица.

Веднъж в месеца се организират работни срещи между съдиите по отделения, на които се обсъждат актуални проблеми, отменени и изменени съдебни актове и съдебната практика на Окръжен съд Стара Загора по еднотипни казуси, особено по дела, по които окръжният съд е последна инстанция, с цел уеднаквяването ѝ.

Въз основа на заповед на административния ръководител ежемесечно зам.-председателите изготвят доклади за извършена от тях проверка относно образуването, движението и приключването на делата в съответното отделение. Изготвят се и ежемесечни справки за дейността на съдиите. Чрез докладите и справките ръководството на съда осъществява наблюдение и контрол относно равномерното натоварване на магистратите и срочността на правораздавателната дейност.

През 2018 г. бяха направени две предложения до Комисията „Професионална квалификация и информационни технологии“ към ВСС и „Информационно обслужване“ АД

гр. Варна. Едното касаеше допълнение в съобщенията по чл. 367 от ГПК по търговски спорове, което беше реализирано в кратки срокове. Второто се отнасяше до обема справки, достъпни за потребители с длъжност „Съдия“ в САС „Съдебно деловодство“, което очакваме да бъде осъществено.

В Окръжен съд Стара Загора е въведена и Система за финансово управление и контрол, съобразена със стандартите, заложени в Закона за устройството на държавния бюджет, Закона за държавния бюджет на Република България и Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор.

С цел своевременно и качествено обслужване на физическите и юридическите лица в регистратурата на съда са инсталирани две ПОС-терминални устройства: един ПОС-терминал за транзитната сметка и един ПОС-терминал за набирателната сметка, по които постъпват суми по сметките на съда, наредени по реда на чл. 4, ал. 1 от ЗОПБ. В регистратурата на съда е налична работна станция с инсталрирана деловодна система САС „Съдебно деловодство“, като двете ПОС-терминални устройства са включени в двата СОМ-порта на работната станция.

Въз основа на заповед на председателя в края на всяка календарна година се извършват и проверки на организацията на дейността на съдиите в районните съдилища от съдебния район по конкретни теми, а резултатите от тях се обсъждат на Общо събрание.

### **3. Кратък анализ на правораздавателна дейност в Окръжен съд Стара Загора**

Правораздаването е основната дейност на съда, дължима на обществото, попадаща поради това във фокуса на засиления обществен интерес към нея.

Съдебният район на Окръжен съд Стара Загора, освен последния, включва и пет районни съдилища (Районен Стара Загора, Районен съд Казанлък, Районен съд Чирпан, Районен съд Раднево и Районен съд Гълъбово), като административно-териториалните му граници съвпадат с тези на Старозагорска област, включваща 11 общини, а

населението, което обслужва, наброява 319 067 жители.

Окръжен съд Стара Загора традиционно е сред най-натоварените окръжни съдилища в страната. Според Анализа за натовареността на съдилищата, приет от СК на ВСС с Решение по Протокол № 17 от 29.08.2018 г., условно в окръжните съдилища се открояват три степени на натовареност: с ниска натовареност (под 7 дела за разглеждане месечно на съдия), със средна натовареност (от 7 до 10 дела за разглеждане месечно на съдия) и с висока натовареност (над 10 дела за разглеждане месечно на съдия), като натовареността на СпНС и СГС е в пъти по-висока от натовареността на останалите окръжни съдилища и поради това при изчисляването на натовареността по възприетите степени данните на СГС и СпНС не са включени. През 2018 г. с висока натовареност по щат (над 10 дела месечно за разглеждане на съдия), изключвайки по споменатата причина СГС и СпНС, са само три окръжни съдилища: ОС-Благоевград (10,21 дела за разглеждане месечно на съдия), ОС-Пловдив (10,14 дела за разглеждане месечно на съдия) и ОС-Стара Загора, който измежду трите изброени съда е с най-висока натовареност – 10,76 дела за разглеждане месечно на съдия, което го прави и третият по натовареност окръжен съд в страната след СГС и СпНС, като следва да се отбележи, че действителната натовареност на съда е още по-висока – 11,61 дела за разглеждане месечно на съдия. Към момента липсват статистически данни за цялата 2019 г., тъй като годината не е приключила, но имайки предвид динамиката в постъплението на делата през текущата година, както и намаляването на броя на съдиите (през 2019 г. беше закрита 1 щатна бройка за длъжността „младши съдия“ и най-вероятно ще да бъде овакантена 1 щатна бройка за длъжността „съдия“) очаквам аналогични резултати.

През 2018 г. в окръжния съд са постъпили общо 2527 граждansки, търговски и наказателни дела. От тях, ведно с висящите в началото на периода дела, са свършени общо 2640 дела, 86% от които (при средна стойност за страната 83%) са приключили в тримесечен срок (подробни данни в тази насока общо за съдебния район и за окръжния съд в частност, в това число по видове дела, както и данните от предходните три години с цел извършване на сравнителен анализ, съм посочил за улеснение в табличен вид в Приложения № № 1, 2, 3 и 4 на страници 26 – 29).

През 2018 г. се запазва тенденцията от предходните години за относително нисък брой на обжалваните и протестираните съдебни актове – общо 363 (146 гражданска, 111 търговски и 106 наказателни), от които общият брой на потвърдените актове спрямо броя на върнатите от по-горните инстанции дела (304) е 47.37%, а на отменените – 22.37%. Следва да се отбележи обаче, че част от обжалваните и протестираните дела не са се върнали от по-горните инстанции в края на отчетния период, поради което не са включени в тази статистика, както и че данните за гражданско отделение са несъпоставими с тези на търговско и наказателно отделения, тъй като обективно голям брой гражданска дела (47) са с резултат „недопуснати до касационно обжалване“ – при търговските дела този показател е 3 бр. дела. (Подробни данни за качеството на правораздаването в окръжния съд като цяло, ведно с данните от предходните три години с цел извършване на сравнителен анализ, и по отделения съм посочил за улеснение в табличен вид в Приложение № 5 – страница 30).

Анализът на изброените статистически данни показва, че въпреки високата им натовареност, съдиите от Окръжен съд Стара Загора правораздават, като стриктно спазват сроковете, предвидени в процесуалните закони. Изключенията от тази практика са малко и касаят най-често предвидените срокове за написване на съдебните актов, като в повечето случаи става въпрос за забава в разумен срок, оправдана от фактическата и правна сложност на конкретното дело. Считам, че заслуга за това има и ръководството на съда, което регулярно упражнява контрол по движението на делата и при констатиране на забава взема необходимите мерки за ускоряване хода на съответното дело, а в крайен случай (когато са изчерпани всички останали възможности) – и дисциплинарни такива: във връзка с установено извършено дисциплинарно нарушение по чл.307, ал.3, т.2 от ЗСВ със заповед на председателя № 8 от 04.01.2019 г. бе наложено дисциплинарно наказание „Забележка“ на съдия от окръжния съд, което на основание чл.314, ал.4 от ЗСВ беше потвърдено с решение на СК на ВСС от 28.05.2019 г.

Същевременно броят на отменените съдебни актове в резултат на упражнения инстанционен контрол обуславя извод, че все още има какво да се желае относно качеството

на правораздаване, и обосновава според мен спешна необходимост от задълбочен анализ на причините за това, което ме мотивира, ако бъда избран за административен ръководител на съда, да продължа въведената към момента практика за обсъждане и анализ на всички отменени актове на месечно общо събрание на съдиите от съответното отделение, като търся съвместно с колегите си и други решения на проблема. Считам, че в бъдеще този подход неминуемо ще доведе до положителни резултати.

#### **4. Кратък анализ на натовареността и правораздавателната дейност на районните съдилища от Старозагорския съдебен окръг**

През 2018 г. в районните съдилища от региона са постъпили за разглеждане общо 18953 дела, от които 5999 наказателни, 12594 граждански и 1773 съдебно-изпълнителни дела (подробни данни по видове дела и районни съдилища, ведно с данните от предходните три години с цел извършване на сравнителен анализ, съм посочил за улеснение в табличен вид в Приложение № 6 на страница 31). От постъпилите за разглеждане граждански и наказателни дела, ведно с висящите в началото на периода такива, в края на годината са свършени общо 18246 дела – 6075 наказателни и 12171 граждански (Приложение № 7 на страница 32), като около 90% от всички свършени дела са приключили в 3-месечен срок (Приложение № 8 на страница 33).

На този фон през 2018 г. натовареността на Районен съд Стара Загора по щат е била 43.27 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане (при средна стойност за РС в областните центрове + СРС – 48.38 дела) и 38.21 дела месечно на съдия спрямо свършените дела (при средна стойност за РС в областните центрове + СРС – 48.38 дела), като действителната му натовареност е била по-висока: 51.19 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане (при средна стойност за РС в областните центрове + СРС – 55.38 дела) и 45.74 дела месечно на съдия спрямо свършените дела (при средна стойност за РС в областните центрове + СРС – 44.88 дела).

През 2018 г. натовареността по щат на останалите съдилища от съдебния район (при средна натовареност за РС

извън областните центрове 37.11 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане и 32.91 дела месечно на съдия спрямо свършените дела) е била, както следва:

Районен съд Казанлък - 43.79 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане и 39.68 дела месечно на съдия спрямо свършените дела;

Районен съд Чирпан - 42.50 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане и 39.75 дела месечно на съдия спрямо свършените дела;

Районен съд Раднево - 38.39 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане и 35.78 дела месечно на съдия спрямо свършените дела;

Районен съд Гълъбово - 47.54 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане и 42.58 дела месечно на съдия спрямо свършените дела.

През изминалата година действителната натовареност (при средна натовареност за РС извън областните центрове 55.38 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане и 44.88 дела месечно на съдия спрямо свършените дела) за Районен съд Гълъбово е била същата като натовареността му по щат, но за останалите съдилища от съдебния район извън областния център е била по-висока, като за Районен съд Чирпан и Районен съд Раднево разликата е значителна:

Районен съд Казанлък - 44.53 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане и 40.36 дела месечно на съдия спрямо свършените дела;

Районен съд Чирпан - 63.75 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане и 59.63 дела месечно на съдия спрямо свършените дела;

Районен съд Раднево - 57.58 дела месечно на съдия спрямо делата за разглеждане и 53.67 дела месечно на съдия спрямо свършените дела.

Сравнително висок е процентът на потвърдените съдебни актове на районните съдилища спрямо върнатите от въззвивно обжалване през 2018 г. дела - между 54% и 79% в зависимост от вида на делата и съдебните актове (Приложение № 9 на страници 34-35).

Анализът на изложените данни сочи за бързина и ефективност в работата на районните съдилища от съдебния район, поради което проблемът с бързината на процесите в повечето случаи следва да се счита за преодолян и за в

бъдеще усилията следва да се насочат основно към повишаване на качеството на правораздаването. В тази връзка считам за изключително ползотворна въведената практика да се обсъждат на Общо събрание на съдиите от ОС, а и на Общо събрание на съдиите от съответния РС, на резултатите от извършваните по заповед на председателя в края на всяка календарна година проверки на районните съдилища, поради което възнамерявам, ако бъда избран за административен ръководител, да запазя тази практика и занапред.

Остава нерешен обаче проблемът с незаетите съдийски щатове в районните съдилища, което е причина за високата им действителна натовареност, която за Районен съд Чирпан и Районен съд Раднево е значително над натовареността им по щат. Към момента от тримата съдии по щат в Районен съд Чирпан един е командирован в Районен съд Раднево, където има заета само една щатна бройка за длъжността „съдия“ (той и административен ръководител). В резултат на това в Районен съд Чирпан правораздават двама магистрати, а именно той е съдът с най-висок показател „действителна натовареност“. В Районен съд Стара Загора е незаета 1 щатна бройка за съдия, един съдия е командирован в Административен съд Бургас и предстои въз основа на решение на СК на ВСС един съдия да бъде преместен в Районен съд София, ведно със заеманата от него щатна бройка. Същевременно през текущата 2019 г. един от двамата по щат съдии в Районен съд Гълъбово беше назначен въз основа на спечелен конкурс в Районен съд Стара Загора, поради което (оставането на Районен съд Гълъбово с 1 съдия, който при това е и административен ръководител) беше командирован за 3 месеца отново в Районен съд Гълъбово. В тази насока считам, че използването и за в бъдеще на правомощията ми за командироване на съдии от съдебния район от един съд в друг, което за сега е единствената възможност да се осигури сравнително нормален ритъм на работа в малките по щат районни съдилища, не представлява трайно решение на проблема и създава от своя страна проблем в работата на съответния съд, от който се командирова съдия. Ето защо решението следва да се търси в оптимизирането на конкурсните процедури за магистрати.

Предвид обстоятелството, че натовареността на районните съдилища от съдебния район на Окръжен съд Стара Загора е около и над средната за страната, а за някои

съдилища – значително по-голяма, намирам за целесъобразно в тези съдилища магистратите също да бъдат подпомагани от съдебни помощници.

## 5. Сграден фонд

Старозагорският окръжен съд се помещава в Съдебната палата, находяща се в центъра на гр.Стара Загора. Сградата се обитава още от Районен съд Стара Загора, Окръжна прокуратура Стара Загора, 03 „Охрана“ гр.Стара Загора и Военно-следствен отдел към Военна прокуратура Пловдив, но отговорността по управлението и стопанисването на сградата е на административния ръководител на Окръжен съд Стара Загора.

Окръжен съд Стара Загора ползва помещения в Съдебната палата, разположени на първия, втория и третия етаж от сградата, и разполага с отделни кабинети за всеки магистрат, отделни помещения за деловодните служби на трите отделения, помещения за обща регистрация и регистрация за класифицирана информация, няколко общи кабинети за съдебни секретари и общо помещение за връчителите на съдебни книжа и призовки, а на първия етаж е изградена „Адвокатска стая“.

За достъп на хората с увреждания до Съдебната палата е изградена специална рампа с отделна конструкция.

Материалните условия за работа на магистратите и служителите в Окръжен съд Стара Загора са добри.

През м.юни и м.юли на 2017 г. бе извършен ремонт на противопожарната инсталация на цялата сграда на Съдебната палата. Ремонтът включваше подмяна на стари и монтаж на нови датчици за пожароизвестяване на котелно помещение, приземен етаж, първи етаж, втори етаж, трети етаж и четвърти етаж. През м.септември 2017 г. бе извършена подмяна на линейни помпи на котлите в котелното помещение на Съдебната палата с нова и по-мощна помпа. Също така бе извършен авариен ремонт на ел. таблата на първи и трети етаж. Сградата на съда е много стара и при построяването й не са били заложени такива мощности за ел. енергия, които в днешно време се изискват за нормалното функциониране на работния процес.

През 2018 г. беше извършен ремонт на покрива на Съдебната палата – плочата над съдебна зала № 10 на третия етаж. Извършен бе и авариен ремонт на част от отоплителната инсталация в приземния етаж.

През 2017 г. Окръжен съд Стара Загора започна процедура по ЗОП за „Проектиране и изграждане на 2 бр. асансьори в северен английски двор“ на Съдебната палата. Средствата бяха одобрени от ВСС в края на същата година и впоследствие бяха прехвърлени за 2018 г. През 2018 г. продължи процедурата по ЗОП. За целта беше възложено и изготвено енергийно и конструктивно обследване на цялата сграда във връзка с изискванията на чл.169 от Закона за устройство на територията. Изгoten и одобрен е технически и работен инвестиционен проект за строителството на обект „Два бр. асансьори в северен английски двор“ на Съдебна палата. След проведена процедура, безвъзмездно бе прехвърлено управление на поземлен имот с идентификатор № 68850.503.394, в който имот се намира Съдебната палата, от Областна администрация Стара Загора на Висш съдебен съвет. През м.април 2019 г. се осъществи фактическото предаване на имота и ВСС е вече собственик на терен с площ от 4000 кв.м., а на Окръжен съд Стара Загора е възложено стопанисването му. Одобряването на инвестиционния проект и издаването на разрешение за строеж от Община Стара Загора ще е финалната стъпка за стартиране на процедурата за изграждането на 2 бр. асансьори. В резултат на подобряване инфраструктурата на Съдебната палата ще се осигури нормален достъп за административно обслужване на хората с учреждания, работещите в институциите на съдебната власт и посещаващите ги граждани и юристи.

С цел улеснение на гражданите, ползващи услугите на всички институции, помещаващи се в Съдебната палата, бе въведена нова номерация на всички помещения и съдебни зали.

През 2018 г. бяха закупени 15 броя климатици, с които периодично започна подмяната на старите и амортизиирани такива.

Отчитайки състоянието на сградния фонд, считам, се налага отпускането на средства за извършване на основен ремонт на подовите настилки на коридорите, фоайетата и

стълбищните клетки в Съдебната палата.

## **6. Материално техническа обезпеченост и информационни технологии**

През 2018 г. в употреба в Окръжен съд Стара Загора са получените от ВСС в края на 2017 г. 29 броя компютърни конфигурации (компютър и монитор), 13 броя принтери и 3 броя сканери, също така и закупените със собствени средства мултимедиен проектор, принтер и МФУ.

Изградената локалната компютърна мрежа на съда към момента наброява над 120 работни точки, от които 75 са работните места на всички съдии, специализираната и общата администрация и шестте съдебни зали. Компютърната мрежа на съда се обслужва от два физически сървъра в експлоатация съответно от 2013 г. и 2017 г. Извън локалната мрежа е компютърната конфигурация в Регистратура „Класифицирана информация“. От съображения за сигурност част от работните места не са свързани с Интернет-Регистратура „Класифицирана информация“ и съдебните зали. В Търговско отделение функционира работно място тип „отдалечно“ работно място на Агенция по вписванията“ с цел изпращане по електронен път на съдебните актове, подлежащи на вписане или обявяване в Търговския регистър. И в шестте съдебни зали на окръжния съд има звукозаписна техника и контролни монитори пред съдебния състав. От 2015 г. съдът разполага със седем електронни информационни табла, като шест от тях са пред съдебните зали, а едно обединяващо е разположено във фоайето на първия етаж на Съдебната палата.

Във всички отделения на съда новопостъпилите дела се разпределят по докладчици с Централизираната система за разпределение на делата в изпълнение на решение по Протокол № 37 от 29.09.2015 г. на Комисия „Професионална квалификация, информационни технологии и статистика“ на ВСС, за използването на която бяха осигурени 15 квалифицирани електронни подписа.

Във връзка с приетите Правила за отчитане на натовареността на съдиите в Окръжен съд Стара Загора всички съдии имат осигурен достъп до Системата за изчисляване натовареността на съдиите в зависимост от функциите им.

Създадена е организация за отразяване на информацията за решени/прекратени дела в СИНС.

Информационната система за управление на съдебните дела САС „Съдебно деловодство“ обхваща напълно дейността на съдии, деловодители и секретари в Гражданско, Наказателно и Търговско отделения, обща администрация. Присъединените постановени съдебни актове са със заличени данни в съответствие със Закона за защита на личните данни и Закона за класифицираната информация. Ежедневно финализиращите съдебни актове се публикуват на сайта на съда в съответствие с приети вътрешни правила, изпращат се и се публикуват на Централния уеб базиран интерфейс за публикуване на съдебните актове и се осъществява електронния (безхартиен) обмен на данни между съдилищата. Активно се използва модула на САС „Съдебно деловодство“ – Информационна система за производството по несъстоятелност (ИСПН). Чрез този допълнителен модул всяко събитие по производствата по несъстоятелност се изпраща on-line на сървъра на приложението. С допълненията в САС „Съдебно деловодство“ съдът подава в реално време данни към ядрото на ЕИСПП, регламентиран е редът и са определени лицата с права на достъп до статистическите и типови справки от ядрото на ЕИСПП. От април 2016 г. е инсталирано и функционира комуникационно приложение за осъществяване на електронен обмен на данни между САС „Съдебно деловодство“ и софтуерна система „Служебни защити“. От ноември 2018 г. е активиран и обмена на данни между САС „Съдебно деловодство“ в Окръжен съд Стара Загора и Единния портал за електронно правосъдие. В съда е създаден и работи механизъм за получаване в електронен вид на обвинителните актове и предложениета за споразумение от Окръжна прокуратура Стара Загора и „прикачването“ им в електронната папка на съответното дело през САС „Съдебно деловодство“.

Използваме уеб-базиран програмен продукт „Каса и банка“, разработен от „Информационно обслужване“ АД – клон Пловдив, за осчетоводяване дейността на всичите лица. По електронен път се подава информация от съда към НАП, НОИ, НСИ, Агенция по обществени поръчки.

През 2018 г. беше обрнато особено внимание на провеждането на обучение с практическа насоченост. Всички

те се случиха в сградата на Съдебната палата, като бяха поканени и присъстваха не само съдиите и служителите на Окръжен съд Стара Загора, но и тези от Административен съд Стара Загора и петте районни съдилища от Старозагорския съдебен район. През февруари 2018 г. беше проведено обучение от специалисти от „Информационно обслужване“ АД гр.Стара Загора на тема „Предимства на Windows10 и новости в Office 2010“. През март 2018 г. беше проведено обучение от специалисти на Centio-България на тема „Основи на киберсигурността“. През октомври 2018 г. се проведе семинар по проект „ECLI-BG: Въвеждане на идентификатор ECLI в България и свързване с портала e-Justice“. През ноември 2018 г. беше проведено обучение от специалисти от „Информационно обслужване“ АД гр.Варна за обновените функционални възможности на САС „Съдебно деловодство“ и беше представен Единния портал за електронно правосъдие в публичната му част. Проведена беше и консултация на съдебни служители по конкретни казуси от практиката им.

В интернет-страницата на Окръжен съд Стара Загора (<http://www.osstz.com>) е представена кратка историческа справка, подробна карта на съдебния район и разнообразна информация, организирана в няколко раздела. В раздел „Деловодство“ има информация за: график на насрочените дела за предстоящия месец; ежедневно, в съответствие с изискването за незабавно публикуване на съдебните актове след постановяването им, се актуализира и информацията за постановените съдебни актове в съда; достъпни са и „Вътрешните правила за присъединяване и публикуване на съдебните актове на Интернет страницата на съда“; месечна справка за влезлите в сила съдебни актове; препратка към ЦУБИПСА (Централен уеб-базиран интерфейс за публикуване на съдебните актове); препратка „Достъп до съдебни дела“ за отдалечен достъп (през сайта на съда) до движението на делата в съда, достъпен за Адвокатска колегия Стара Загора по силата на договор. В раздел „Информация“: списъци на вещи лица, синдици, вътрешни правила (Вътрешни правила за достъп до обществена информация, Вътрешни правила за публикуване на актове в Интернет, Вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки, Вътрешни правила за работа на съдебните помощници, Вътрешни правила за събиране на съдебни вземания на Окръжен съд Стара Загора); профил на купувача; отчетния доклад на Председателя на съда за предходната година и архив на

докладите от 2007 г. до 2014 г. включително; обявления за публична продан на частни и държавни съдебни изпълнители; работно време и телефони за контакт на деловодствата; телефон за сигнали на граждани; информация за свободните работни места и конкурси в съда; др. полезна информация.

Остана нерешен проблемът с локалната компютърна мрежа на Окръжен съд Стара Загора, изградена през 1999 г., т.е. структурното окабеляване е вече на 20 години. Все по-наложително е пълното и обновяване с кабели от по-висока категория, позволяващи пренос на данни с по-висока скорост.

## **7. Комуникация с медиите и дейността за повишаване на общественото доверие към работата на съдебната система.**

През изминалите години, изпълнявайки функциите на административен ръководител на Окръжен съд Стара Загора, ясно осъзнах, че ефективността на правосъдната система зависи от доверието и съпричастността на гражданите към правораздавателните институции. В тази посока съм се стремял да се осигури откритост и прозрачност в дейността на съда.

В началото на годината в окръжния съд бе преназначен служител на новоразкритата длъжност „Връзки с обществеността“. Утвърдиха се вътрешни правила за организацията и дейността на пресофиса, както и медийна стратегия на съда.

Медийната стратегия на съда, като част от медийната стратегия на съдебната власт, има за цел да спомогне за формиране на обективна обществена представа за съда като институция, натоварена с отговорността да се регулират обществените отношения чрез ефективно прилагане на законовите норми, поради което е насочена към:

регламентиране на взаимоотношенията между Окръжен съд Стара Загора и медиите;

регламентиране на взаимоотношенията между магистратите и журналистите;

предотвратяване на неточна или погрешна информация, която стига по неофициален път до средствата за масово осведомяване;

опровергаване с факти на неточна информация, намерила място в пресата и електронните медии.

Основните принципи в медиината политика на съда (публичност, прозрачност, достъпност и законосъобразност) са свързани със зачитането на конституционното право на гражданите да получават информация, с изключение на случаите, когато тя е класифицирана.

Една от основните цели на пресслужбата на Окръжен съд Стара Загора е постоянно и коректно взаимодействие с представителите на средствата за масова информация.

В рубриката „Пресцентър“ в официалната страница на съда служителят „Връзки с обществеността“ отразява информация за: движението и резултатите по дела със значим обществен интерес, разглеждани от окръжния съд; административни, организационни и процедурни промени в работата на съда; кадрови промени в съда; инициирани и осъществени дейности и събития, несвързани пряко с работата по дела, реализирани с участието на институцията или нейни представители. В края на всяка седмица се публикува списък на наказателни общ характер дела, насрочени за разглеждане през следващата седмица, с цел информираност на представителите на медиите.

Изграден е комуникационен канал, включващ получаване на информационни бюлетини от ОД на МВР гр.Стара Загора и пресъобщения от прокуратурите, с цел навременно осведомяване и реакция от страна на съдебните власти за информиране на медии по дела със значим обществен интерес.

Работи се върху утвърждаването на вариант за подпомагане на районните съдилища по повод отразяване на тяхната дейност. Моделът, който ще се приеме, следва да достигне целите за публичност, прозрачност, достъпност, законосъобразност и ефективност.

Установен е добър диалог между служителя от пресофиса и представителите на местни и национални медии, което вярвам, че ще допринесе за създаване и поддържане на обективна и вярна представа в обществото за дейността на съдебната власт и в частност на съда. Пресофисът работи за разширяване достъпа до информацията и облекчаване на комуникацията с медиите, като чрез тях информира

обществеността за правораздавателната дейност на съдилищата, с цел повишаване правната култура на гражданите.

В Окръжен съд Стара Загора ежегодно се провежда „Ден на отворените врати“, като през 2019 г. гости на съда бяха над 130 ученици на различна възраст. Тържествено бе отбелян и Денят на Конституцията и професионален празник на юристите и съдебните служители.

Активно е участието на колега-магистрат в Образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, провеждана съвместно с прокурор от Окръжна прокуратура Стара Загора и училища-партньори. Провеждането на симулативен процес е традиционното финализиране на програмата за всяка учебна година. Целта на процеса е участниците в него и всички присъстващи да видят как протича едно съдебно заседание, как се събират и обсъждат доказателства и как работи съдът в действителност. На участниците в образователната програма се разпространяват информационни брошури, както и Конституцията на Република България, осигурени от ВСС.

През последната година в Окръжен съд Стара Загора се разгърна провеждането на мероприятия и инициативи, популяризиращи функциите на съдебната власт. Наред със срещите с ученици, партньори по образователната програмата, съдът бе домакин и на срещи с деца от начален курс на обучение. Впечатленията от първия си досег до институцията децата изразиха в рисунки и разкази. Тяхното творчество, подредено като изложба и украсило коридорите на съда, се прие с огромен интерес от всички, които се докоснаха до него. Подкрепям инициативата да се поддържа изложба с подобни детски творби и желанието на колегите тя да се превърне в традиция за съда.

Вярвам, че следвайки приетата медийна политика на съда и включването ни в по-обширен кръг от инициативи и събития ще са фактори, които ще повишат доверието и съпричастността на гражданите към дейността ни.

Важната роля на съдебните заседатели в наказателното производство налага необходимостта от целенасочена работа

за повишаване на компетентността и квалификацията им. В началото на 2019 г. в Окръжен съд Стара Загора встъпиха новоизбраните съдебни заседатели за мандат 2019/2022 г., на които дни след като положиха клетва бе проведено обучение от съдия-обучител от състава на съда. След проведено анкетно проучване от НИП в страната, Окръжен съд Стара Загора и в частност съдията-обучител получи най-висока оценка за ефективността и ползите от проведената лекция. Запознат съм и споделям мнението на колегата ми, който проведе обучението, че за по-задълбоченото познаване на законовите норми, на задълженията и отговорностите, стоящи пред съдебните заседатели, е необходимо провеждането на периодични срещи-дискусии по актуални въпроси, свързани с тяхната работа, за да е пълноценното участието им в правораздавателния процес. За да бъдат срещите ползотворни, ще се подготвят анкети, в които съдебните заседатели да посочат въпросите, които ги интересуват, и предложения за дискусионни теми.

### **III. Цели за развитие на Окръжен съд Стара Загора и мерки за тяхното постигане**

Административният ръководител на съда е този, който може да осигури максимално добри условия за работа на магистратите и съдебните служители и с управлението си да способства за запазване, надграждане и въвеждане на нови добри практики за осигуряване на бързо, професионално и прозрачно правораздаване и утвърждаване на доверието в съдебната система. В тази връзка приоритетните цели, които съм изложил по-долу в концепцията си, са свързани със запазване и надграждане на постигнатото ниво в Окръжен съд Стара Загора:

**1. Бързо и качествено правосъдие, разглеждане на делата в разумни срокове и запазване на доброто управление и организацията на работата в съда и съдебния окръг.**

**Мерки за постигане на целта:**

- извършване на инвентаризация на делата по отношение на продължителността на тяхното разглеждане и

изясняване на причините, при които производството е продължило повече от една година, като в анализа следва да се включат и делата, по които производството е спряно;

- спазване на принципа за случайно разпределение на делата съобразно утвърдените за това Вътрешни правила;

- ежемесечен контрол на сроковете за изготвяне на съдебни актове;

- анализ на програмните продукти за управление на делата в съдилищата от съдебния окръг и тяхното уеднаквяване;

- задълбочен ежемесечен анализ и разискване на общо събрание на съдиите от съответното отделение за причините, довели до отмяна на постановените от тях актове от по-горна инстанция;

- контрол на всички ненасрочени, спрени или оставени без движение дела чрез ежемесечната им проверка;

- провеждане на общи събрания на съдиите от окръжен съд, а при необходимост и с участието на всички съдии от съдебния окръг, с цел обсъждане на спорни въпроси;

- осъществяване на постоянно наблюдение върху съдебната практика на съдилищата от съдебния район с цел анализиране, обобщаване и преодоляване на противоречива практика по идентични случаи.

## **2. Развитие на кадровия потенциал и повишаване квалификацията на съдиите и съдебните служители.**

### Мерки за постигане на целта:

- насърчаване на магистратите и съдебните служители за участие в обучения, организирани от НИП;

- провеждане на допълнителни обучения на съдебните заседатели;

- организиране на регионални обучения с участие на лектори от висшестоящите съдилища или общопризнати авторитети, като се акцентира на обучения по право на ЕС и обучения по теми, касаещи законодателни изменения;

- сътрудничество със съдилищата от съдебния район и провеждане на съвместни семинари с цел споделяне на добри практики и преодоляване на противоречива и/или неправилна практика;

- провеждане на регулярни обучения на служителите от определен за всяка конкретна цел магистрат с цел подобряване качеството на работата им;

- провеждане на периодични срещи на служителите, работещи с граждани, със съдебния администратор и административния секретар с цел анализиране на възникнали текущи проблеми.

### **3. Публичност и прозрачност. Осигуряване на оптимален достъп до правосъдие.**

#### Мерки за постигане на целта:

- сътрудничество с медиите за утвърждаване на положителен публичен образ на институцията и своевременно информиране на обществеността по интересуващи я въпроси от дейността на съда или постигнати от него положителни резултати, чрез провеждане на пресконференции и др.;

- спазване на приетата медийна политика за повишаване правната култура на гражданите и запознаването им с основните правила при комуникация със съда;

- изготвяне на бързи прессъобщения по дела с повишен обществен интерес;

- качествено и своевременно административно обслужване на гражданите;

- сълюдеване на изискванията за защита на класифицираната информация.

### **4. Законосъобразно и ефективно изразходване на финансови средства.**

#### Мерки за постигане на целта:

- ежемесечен анализ за състоянието на бюджета на съда с оглед на извършени в предходен период разходи;

- осъществяване на постоянен контрол на приходната част (проверка на дължимите държавни такси и сметките, включително и на администрирането в тази насока на постъпващите за разглеждане искове, тъжби или жалби до по-горна инстанция);

- набелязване на мерки за организиране дейността на съда в рамките на определения бюджет.

### **5. Активно управление на материалната база.**

#### Мерки за постигане на целта:

- извършване на периодичен анализ на

материално-техническата база и вземане на навременни решения за оптимизиране и подобряване условията за работа;

- съблюдаване разходването на средствата при изграждането на двета асансьора;

- осигуряване на нова компютърна техника, ако, когато и доколкото бюджетът на съдебната власт и в частност на съда позволяват това;

- търсене на възможности за изграждане на сензорен киоск (информацията ще бъде достъпна дори за хора с увреждания) в рамките на делигираните правомощия;

## **6. Отворена към обществото медийна политика.**

### **Мерки за постигане на целта:**

- организиране на брифинг при дела с обществен интерес;

- повишаване уменията на съдиите и съдебните служители за предоставяне на информация;

- присъствие на медии при отчитане работата на съда и вслушване в предложението им за подобряване на комуникацията с тях;

- спазване на правилата за поддържане на информация на създадения Единен портал за електронно правосъдие, което ще доведе до бърз и лесен достъп на страните по делата;

- изготвяне на план-програма за организиране на събития, свързани с популяризиране дейността на съдебната власт;

- публикуване на актуална информация в рубриката „Пресъобщения“ на Интернет-страницата на съда;

- участие на Окръжен съд Стара Загора в Образователна програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, като разширим целевата група и включим ученици от основния курс на обучение;

- продължаване на конкретните стъпки по изпълнение на Комуникационната стратегия на съдебната власт 2014 г. – 2020 г.

**В заключение искам да отбележа**, че съзнавам големата отговорност на длъжността „административен ръководител – председател на Окръжен съд“, при това – на Окръжен съд Стара Загора като един от най-големите и натоварени окръжни

съдилища в страната, и изразявам своята готовност, ако бъда избран за втори мандат на тази длъжност, да работя за постигане на поставените цели, насочени към прозрачно, качествено и ефективно правораздаване и повишаване на общественото доверие в институцията и съдебната власт като цяло.

02.09.2019 година, С УВАЖЕНИЕ  
гр.Стара Загора (Красимир Георгиев)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**Брой постъпили дела в Старозагорски съдебен район**

Съд	Брой постъп. дела през 2015 г.	Брой постъп. дела през 2016 г.	Брой постъп. дела през 2017 г.	Брой постъп. дела през 2018 г.	Промяна спрямо 2017 г. в %
ОС Ст. Загора	2527	2698	2903	2575	-11 %
Районни съдилища	18936	18402	19637	18593	-5 %
Съдебно изпълнение	1039	1912	1609	1773	+10 %
<b>Общо:</b>	<b>22502</b>	<b>23012</b>	<b>24149</b>	<b>22941</b>	<b>-5 %</b>

**Постъпили дела в ОС Стара Загора**

Вид дела	Брой постъп. дела през 2015 г.	Брой постъп. дела през 2016 г.	Брой постъп. дела през 2017 г.	Брой постъп. дела през 2018 г.	Промяна спрямо 2017 г. в %
Граждански дела I и II инст.	781	638	731	648	-11 %
Търговски дела I и II инст	699	626	804	818	+2 %
Наказателни дела I и II инст	984	1374	1312	1106	-16 %
Фирмени дела	63	60	56	3	-
<b>Общо:</b>	<b>2527</b>	<b>2698</b>	<b>2903</b>	<b>2575</b>	<b>-11 %</b>

**Свършени дела в ОС Стара Загора**

Вид дела	Брой свърш. дела през 2015 г.	Брой свърш. дела през 2016 г.	Брой свърш. дела през 2017 г.	Брой свърш. дела през 2018 г.	Промяна спрямо 2017г. в %
Граждански дела I и II инст.	820	649	710	691	-3%
Търговски дела I и II инст	757	649	744	803	+8%
Наказателни дела I и II инст	1000	1368	1289	1091	-15%
Фирмени дела	63	60	56	3	-
<b>Общо:</b>	<b>2640</b>	<b>2726</b>	<b>2799</b>	<b>2588</b>	<b>-8 %</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**Граждански дела първа инстанция, свършени до 3 месеца от образуването им и със съдебен акт по същество**

Год.	Общ брой свършени гр.д. I инст.	Свършени до 3 месеца от образуването	% от общ бр. свършени гр.д. I инст.	Свършени със съдебен акт по същество	% от общ бр. по свършени гр.д. I инст.
2015	154	110	71%	98	64%
2016	156	109	70%	115	74%
2017	165	119	72%	124	75%
2018	177	117	66%	123	70%

**Граждански дела въззивна инстанция, свършени до 3 месеца от образуването им**

Год.	Общ брой свършени гр.д. II инст.	Свършени до 3 месеца от образуването	% от общ бр. свършени гр.д. II инст.	Свършени със съдебен акт по същество	% от общ бр. по свършени гр.д. II инст.
2015	666	610	92%	544	82%
2016	493	435	88%	425	86%
2017	545	503	92%	438	80%
2018	514	477	93%	429	84%

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**Търговски дела първа инстанция, свършени до 3 месеца от образуването им и със съдебен акт по същество**

Год.	Общ брой свършени т.д. I инст.	Свършени до 3 месеца от образуването им	% от общ бр. свършени т.д. I инст.	Свършени със съдебен акт по същество	% от общ бр. свършени т.д. I инст.
2015	400	228	57%	282	71%
2016	344	207	60%	257	75%
2017	376	259	69%	294	78%
2018	385	243	63%	295	77%

**Търговски дела въззвивна инстанция, свършени до 3 месеца от образуването им и със съдебен акт по същество**

Год.	Общ брой свършени въззвивни т.д.	Свършени до 3 месеца от образуването	% от общ бр. свършени въззвивни т.д.	Свършени със съд.акт по с-во	% от общ бр. свършени въззвивни т.д.
2015	357	248	70%	317	89%
2016	305	255	84%	272	89%
2017	368	280	76%	339	92%
2018	418	357	85%	390	93%

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**

**НОХД, свършени в ОС до 3 месеца от образуването им и с присъда**

Год.	Общ брой свършени НОХД	Свършени до 3 месеца от образуването	% от общ бр. свършени НОХД	НОХД свършени с присъда	% от общ бр. свършени НОХД
2015	95	72	76%	49	52%
2016	124	104	84%	52	42%
2017	111	87	78%	53	48%
2018	94	80	85%	45	48%

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

**Качество на правораздаването в ОС**

Год.	Общ брой върнати дела	Общ брой отменени съд. актове	% отменени съд. актове към бр. върнати дела	Общ брой потвърдени съд. актове	% потвърдени съд. актове към бр. върнати дела
2015	321	58	18.07%	144	45.14%
2016	284	48	16.90%	147	51.76%
2017	310	63	20.32%	149	48.06%
2018	304	68	22.37%	144	47.37%

**Качество на обжалваните съдебни актове при гражданските дела**

Общ брой свършени гр. дела	Обжалвани дела	% от общ бр. свърш. дела	Върнати от обж.	Потв. съд. акт	Изм. съд. акт	В т.ч. обект. прич.	Отм. съд. акт	В т.ч. обект. прич.	Не доп до кас. обж.
691	146	21%	132	48	16	1	21	-	47

**Качество на обжалваните съдебни актове при търговските дела**

Брой свърш. Дела	Обжалвани дела	% от общ бр. свърш. дела	Върнати от обж.	Потв. съд. акт	Изм. съд. акт	В т.ч. обект. прич.	Отм. съд. акт	В т.ч. обект. прич.	Не доп. до кас. обж.
803	111	14%	100	52	13	-	32	2	3

**Качество на обжалваните съдебни актове при наказателните дела**

Общ бр. свърш. Дела	Обжалвани дела	% от общ бр. свършени дела	Върнати от обж.	Потв. съдебен акт	Изм. съдебен акт	В т.ч. обект. прич.	Отм. съдебен акт	В т.ч. обект. прич.
1091	106	10%	72	44	13	2	15	-

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**

**Постъпили дела в районните съдилища**

Вид дела	2015	2016	2017	2018	Промяна спр.2018 %
1.наказателни /общо/ в т.ч.НОХД	6405 1484	7403 1518	6539 1398	5999 1261	-8 % -10 %
2.граждански /общо/	12531	10999	13098	12594	-4 %
3.съдебно-изпълнителни	1039	1912	1609	1773	+10 %
<b>Общо: /т.1 + т.2/:</b>	<b>18936</b>	<b>18402</b>	<b>19637</b>	<b>18593</b>	<b>-5 %</b>

**Постъпили граждански дела по районни съдилища**

Районен съд	Постъпили граждански дела					Промяна спрямо 2017 г. в %
	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.		
Ст. Загора	6829	6117	6895	6574		-5 %
Казанлък	3327	2814	3599	3390		-6 %
Чирпан	759	751	959	954		-1 %
Раднево	919	739	865	927		+7 %
Гъльбово	697	578	780	749		-4 %
<b>Общо:</b>	<b>12531</b>	<b>10999</b>	<b>13098</b>	<b>12594</b>		<b>-4 %</b>

**Постъпили наказателни дела по районни съдилища**

Районен Съд	2015г.		2016г.		2017г.		2018г.		Пром. спр.2017 %	
	Наказ Общо	В т.ч. НОХД	Наказ Общо	в т.ч. НОХД						
Ст.Загора	3614	735	4256	737	3614	735	3378	643	-7 %	-13 %
Казанлък	1672	380	1749	395	1672	380	1440	301	-14 %	-21 %
Чирпан	463	151	601	178	463	151	477	135	+3 %	-11 %
Раднево	365	109	420	108	365	109	393	102	+8 %	-6 %
Гъльбово	291	109	377	100	291	109	311	80	+7 %	-27 %
<b>Общо:</b>	<b>6405</b>	<b>1484</b>	<b>7403</b>	<b>1518</b>	<b>6539</b>	<b>1398</b>	<b>5999</b>	<b>1261</b>	<b>-8 %</b>	<b>-10 %</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 7**

**Свършени дела в районните съдилища**

Вид дела	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.	Промяна спр. 2017г. %
1.наказателни /общо/ в т.ч.НОХД	6351 1433	7380 1525	6495 1421	6075 1284	-6 % -10 %
2.граждански /общо/	12692	11058	13064	12171	-7 %
3.съдебно-изпълнителни	1602	1463	2230	1425	-36 %
Общо: /т.1 + т.2/:	19043	18438	19559	18246	-7 %

**Свършени граждански дела по районни съдилища**

Районен Съд	Свършени граждански дела					Промяна спрямо 2017г. в %
	2015г.	2016г.	2017г.	2018г.		
Ст. Загора	6755	6167	6876	6280		-9 %
Казанлък	3320	2849	3547	3325		-6 %
Чирпан	750	769	942	959		+2 %
Раднево	1167	695	911	890		-2 %
Гълъбово	700	578	788	717		-9 %
Общо:	12692	11058	13064	12171		-7 %

**Свършени наказателни дела по районни съдилища**

Районен Съд	2015г.		2016г.		2017г.		2018г.		Пром. спр.2017 %	
	Наказ общо	В т.ч. НОХД	Наказ общо	в т.ч. НОХД						
Ст.Загора	3575	694	4261	740	3658	712	3463	659	-5 %	-7 %
Казанлък	1630	365	1754	405	1524	352	1437	300	-6 %	-15 %
Чирпан	461	149	594	177	506	172	472	132	-7 %	-23 %
Раднево	400	*118	393	100	396	95	398	109	+1%	+15 %
Гълъбово	285	107	378	103	411	90	305	84	-26%	-7 %
Общо:	6351	1433	7380	1525	6495	1421	6075	1284	-6 %	-10 %

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 8**

**Свършени граждански дела до 3 месеца от образуването им**

Районен Съд	Бр. свърш. гр. дела	До 3 мес. от образ. им-2018г	% от общ бр. свърш. дела	До 3 мес. от образ. им-2017г	% от общ бр. свърш. дела
Ст. Загора	<b>6280</b>	<b>5664</b>	<b>90%</b>	<b>6022</b>	<b>88%</b>
Казанлък	<b>3325</b>	<b>3072</b>	<b>92%</b>	<b>3374</b>	<b>95%</b>
Чирпан	<b>959</b>	<b>903</b>	<b>94%</b>	<b>907</b>	<b>96%</b>
Раднево	<b>890</b>	<b>868</b>	<b>98%</b>	<b>881</b>	<b>97%</b>
Гъльбово	<b>717</b>	<b>684</b>	<b>95%</b>	<b>774</b>	<b>98%</b>
<b>Общо:</b>	<b>12171</b>	<b>11191</b>	<b>92%</b>	<b>11958</b>	<b>92%</b>

**НОХД, свършени до 3 месеца от образуването им**

Районен Съд	Бр. свърш. НОХД	До 3 мес. от образ. им-2018г	% от общ бр. свърш. дела	До 3 мес. от образ. им-2017г	% от общ бр. свърш. дела
Ст. Загора	<b>659</b>	<b>572</b>	<b>87%</b>	<b>630</b>	<b>88%</b>
Казанлък	<b>300</b>	<b>274</b>	<b>91%</b>	<b>331</b>	<b>94%</b>
Чирпан	<b>132</b>	<b>128</b>	<b>97%</b>	<b>154</b>	<b>90%</b>
Раднево	<b>109</b>	<b>95</b>	<b>87%</b>	<b>87</b>	<b>92%</b>
Гъльбово	<b>84</b>	<b>74</b>	<b>88%</b>	<b>73</b>	<b>81%</b>
<b>Общо:</b>	<b>1284</b>	<b>1143</b>	<b>89%</b>	<b>1275</b>	<b>90%</b>

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 9**

**Качество на въззвивно обжалвани решения по граждански дела за периода 2015 г. – 2018 г.**

Районен съд	Общ бр. свърш. Дела	Решен. оставено в сила	% от общ бр. свърш. дела	Решен. измен.	Решен. отменено изцяло	Решен. Обезсилено	Делото прекр.
2015г.	729	428	59%	73	95	8	125
2016г.	508	296	58%	68	67	11	66
2017г.	576	352	61%	78	57	4	85
2018г.	640	427	67%	75	59	10	69

**Качество на въззвивно обжалвани определения по гр.дела 2015 г. – 2018 г.**

Година	Общ брой свършени в.ч.гр.д.	Потвърдени	% от общ бр. свършени в.ч.гр.д.	Отменени	Изменени	Прекратени
2015	294	163	55%	80	14	37
2016	290	165	57%	86	4	35
2017	335	185	55%	88	11	51
2018	292	157	54%	82	9	44

**Качество на свършени ВНОХД и ВНЧХД за периода 2015 г. – 2018 г.**

Година	Брой свърш. дела	Присъда потвърд.	% от бр. свърш. дела	Присъда изменена	Присъдата отмен. изцяло		Делото прекратено
					За ново разглеждане	С нова присъда	
2015г.	157	100	64%	26	20	3	8
2016г.	122	72	59%	17	15	9	9
2017г.	114	62	54%	30	12	7	3
2018г.	91	53	58%	13	17	5	3

**Качество на свършените ВАНД за периода 2015 г. – 2018 г.**

Година	Брой свърш. дела	Решение потвърд.	% от бр. свърш. дела	Решение изменено	Решението отмен. изцяло		Делото прекратено
					За ново разглеждане	С нова решение	
2015г.	32	16	50%	4	8	-	4
2016г.	22	15	68%	-	5	1	1
2017г.	9	5	56%	1	2	1	-
2018г.	14	11	79%	2	-	1	-

**Качество на свършените ВЧНД за периода 2015 г. – 2018 г.**

Година	Общ брой свършени в.ч.гр.д.	Потвърдени	% от общ бр. свършени в.ч.гр.д.	Отменени	Изменени	Прекратени
2015	150	102	68%	39	3	6
2016	156	110	71%	34	2	10
2017	151	95	63%	41	6	9
2018	158	115	73%	28	5	10

