

К О Н Ц Е П Ц И Я

ЗА УПРАВЛЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТНИЯ ПРОЦЕС В РАЙОНЕН СЪД – ВАРНА.

разработена от Димитър Илиев Димитров - съдия в Районен съд – Варна, кандидат за заемане на длъжността „Административен ръководител - Председател на Районен съд-Варна“

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

На основание чл.194б, ал. 1, т. 2 от Закона за съдебната власт, представям на Вашето внимание концепция за стратегическо управление на Районен съд - Варна, която е разработена въз основа на личните ми разбирания за принципите, целите и приоритетите, на които следва да се подчинява административното ръководство на Районен съд - Варна.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА.

Мотивите, които ме подтикнаха да се кандидатирам за длъжността „Административен ръководител на Районен съд – Варна“ се базират на натрупания през годините житейски и професионален, в т.ч. административен опит, както и желанието ми да бъдат запазени всички добри практики в процеса на административно управление и добрата атмосфера за работа. Принципната ми позиция е, че административният ръководител трябва да се стреми да изгражда отношения на доверие; да ангажира хората с идеите си и да ги обединява около постигането на общите цели; да бъде решителен в действията си с необходимата отговорност; да има виждане за насоките на работа на своя екип; да познава силните и слабите страни на структурата, която ръководи, за да може да отговори на обществените изисквания и очаквания, насочени към подобряване работата на съдебната система.

В рамките на професионалния ми опит съм имал възможността да работя, както в по-слабо натоварен съд – Районен съд – Каварна /в периода 15.04.2006г. – 01.07.2016г./, така и в един от най-натоварените в страната - Районен съд – Варна /от 01.07.2016г. и до настоящия момент/, както и възможността да разглеждам дела от различни правни материи - и наказателни, и граждански. Това ми помогна да придобия преки впечатления от разнородните проблеми в съдебната система и в частност в съдилищата, и на тази основа мога да отлича и оценя трудностите, с които се сблъсква Районен съд - Варна. Решението ми е продиктувано най - вече от продължителната ми работа в различни органи на съдебната власт, както и от добрите ми служебни отношения, конкретно с работещите в Районен съд – Варна, магистрати и служители. Кариерата ми като магистрат стартира през 1999 г. като следовател в Окръжна следствена служба-Варна и през 2006 г. продължи като съдия в Районен съд-Каварна. През периода от 26.02.2015 г. до 30.06.2016 г. изпълнявах длъжността “Председател на Районен съд –

Каварна“. През всичките тези години съм изградил добри и откровени отношения не само с магистратите, но и със служителите във всички институции, в които съм работил. Балансът в тези отношения ме амбицира да приема отговорността да бъда ръководител, като натрупаните през годините познания, житейски и професионален опит ми дават увереност, че мога да разрешавам възникналите проблеми в дух на диалогичност, разумен компромис и коректност. Кандидатствам за тази позиция, воден от желанието да бъде запазен създадения в Районен съд – Варна, спокоен, работен климат, колегиалност в отношенията, като целта ми е да надграждам върху положителните управленски решения и да въвеждам допълнителни такива, там където са необходими за подобряване на работата.

Друг основен мотив, е личният ми стремеж да работя усилено в посока към изграждане на ефективна и независима съдебна институция, ползваща се с високо обществено доверие. Ръководен съм от желание за личен принос в борбата за подобряване имиджа на съда и постигането на върховенството на закона във време, в което сме подлагани на непрестанни съмнения и упреци от обществото. Съзнавам голямата отговорност, която има всеки един административен ръководител, да промени отрицателното отношение към системата и съм готов да я поема. Макар функциите на административния ръководител да са основно управленски, той остава съдия и като такъв следва да продължи да изпълнява пълноценно останалите си задължения, произтичащи от естеството на работата, както и да поддържа тесни контакти с всички колеги и служители. Винаги със се стремил да бъда в коректни отношения с колегите, служителите в съда, както и със страните и участниците в съдебното производство, да не се поддавам на емоции и да вземам обективни решения. Само така би могъл да бъде запазен верния поглед върху съдийската работа, управленската политика на съда и свързаната с тях проблематика. Разчитайки на личните си професионални и нравствени качества, на познаването в детайли на дейността и проблемите на Районен съд - Варна и на хората, които работят в него вярвам, че мога да допринеса за едно успешно негово управление, поради което кандидатствам за Вашето доверие.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД-ВАРНА. ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ.

Съдебният район на Районен съд - гр. Варна обхваща 73 населени места, разположени в шест общини - Варна, Аврен, Аксаково, Белослав, Бяла и Долни Чифлик, със статистически обявено население от 407225 души към 31.12.2018 год. Характеристиката на града ни като областен център и целия район като туристическа дестинация, засиленото строителство и миграцията, водят до значително ежегодно сезонно увеличаване на населението му. Обективен факт е наличието на множество постоянно заселили се в района чужденци. Тези обстоятелства водят и до значително увеличаване на броя, както на гражданските, така и на наказателните дела, както и изпълнение на редица процедури, свързани със съдебни поръчки и налагащи прилагане на редица международни актове.

Работата в районен съд – Варна ми дава основание да твърдя, че съдът е отлично действащ орган на съдебната власт, в който има създадена добра организация на работа, добра работна атмосфера и висококвалифицирани съдии и служители. Резултатите от дейността на съда показват срочно и качествено правораздаване. Съгласно обобщения доклад за дейността на РС – Варна за 2018 г., към 31.12.2018 г. в щатната численост на Районен съд – Варна се включват: председател, трима заместник - председатели, общо 54 съдии, разпределени в две отделения - наказателно и гражданско, като в края на 2018 г., в съда са разкрити 50 съдебни състава, от които 19 в наказателно отделение и 31 в гражданско отделение. Несъответствието между щата за съдии и броя на разкритите съдебни състави се дължи на ползването на различен по вид

и продължителност отпуск от съдии, като в същото време, както през 2018г., така и през настоящата 2019г. година в длъжност встъпиха няколко съдии. През 2018 г. двама съдии от РС-Варна са повишени в длъжност „съдия“ в Окръжен съд - Варна, а в рамките на годината четирима съдии ползват различен по продължителност отпуск за раждане или отглеждане на дете.

В Районен съд-Варна са разкрити 9 щата за държавни съдебни изпълнители, които са изцяло попълнени. Щатът за съдии по вписванията през 2018 г. е 12 души, като в края на годината след пенсионирането на колега, една позиция за съдия по вписванията е свободна. В края на 2018 г. щатът за съдебни служители е 145, като съотношението на съдебни служители спрямо магистрати е 2.69 и е идентично с това през 2017 г. и 2015 г., но е по-високо в сравнение в 2016 г. Намаление има в съотношението между броя на служителите и този на магистрати, държавни съдебни изпълнители и съдии по вписванията, и то е 1.93, докато през 2017 г. е било 1.96. Към настоящия момент щатът на съдебните служители е 153, който е изцяло попълнен.

Вътрешните правила за подбор и за назначаване на служителите са добри и гарантират принципа за конкурсното начало и обезпечаването на съда с квалифицирани служители, назначени след прозрачна конкурсна процедура. Всяка година се провеждат конкурси за назначаване на служители, тъй като част от щатовете се освобождават, поради напускане на служители, които преминават в други органи на съдебната власт. Големият брой служители и постоянното текучество създава проблеми в правораздавателната дейност на съда, като новопостъпилите служители се обучават по време на работния процес и по този начин последните натрупват необходимия опит и познания за осъществяване на правораздавателната дейност. Посоченият брой служители е оптимален за съда, с оглед на заетите съдийски щатове. В Районен съд - гр.Варна се провежда процедура по атестиране на всеки служител, при отчитане качеството на изпълнение на служебните задължения от страна на служителя, както и професионалните му знания и умения. Системата за атестиране и повишаване в ранг е в съответствие с изискванията на Правилника за администрацията в съдилищата /ПАС/.

Тук следва да се отбележи, че помещенията, които ползва Районен съд - Варна в настоящата сграда, на практика не позволяват увеличаване на щатната численост на съда, тъй като съдиите са настанени по двама и трима в кабинети, а съдебните служители са настанени от четирима до дванадесет в кабинет, което е съобразено с площта на помещенията и не позволява настаняването на повече лица. Така, към настоящия момент всички налични работни места са заети, което би създавало проблем при връщане на съдии след продължително отсъствие и съответно би довело до проблем с работните им места.

През 2018 г. средната натовареност по щат (при 54 щатни бройки) на съдиите в РС-Варна е 44,60 бр. дела за разглеждане на месец, докато през 2017г. тя е била 45,10 бр., а през 2016 г. е била 40,26 бр. Приключените дела средно месечно през 2018г. са 38,20 бр. при 39,55 през 2017 г. и 34,83 през 2016 г., т.е. не е налице значителна промяна през годините. От тези числа, както и от показателите за действителна натовареност на магистратите средно на месец, може да се направи извод, че в сравнение с предходните две години е налице промяна, изразяваща се в увеличаване на постъплението на нови производства /основно в гражданско отделение/ и респективно увеличаване на средната натовареност на съдиите. През 2018 г. действителната натовареност на един съдия е била 49,49 бр. дела за разглеждане, през 2017 г. - 51,09 бр., през 2016 г. - 46,81 бр., през 2015 г. 59,40, през 2014 г. - 56,27, а през 2013 г. – 80,16 бр. По идентичен начин изглеждат данните за действителната натовареност за свършените дела: през 2018 г. тя е 42,38 бр., през 2017 -44,81, през 2016 г. - 40,49 бр. , през 2015 г. – 51,75 бр. , през 2014 г. - 47,82, а през 2013 г. е била 66,10 бр. Макар и през

2018 г. да се наблюдава своеобразно стабилизиране на броя на работещите съдебни състави, значителното увеличаване на постъпленията от дела /особено на искиви производство в гражданско отделение/, рефлектира върху повишаване на натовареността на магистратите в РС-Варна.

Действителната натовареност на съда, според отработените човекочаса и отсъствията на магистрати по различни причини за 2018г. сочи, че съдът е високо натоварен -56,32 брой дела за разглеждане месечно от един съдия. В същото време, с тази висока натовареност и увеличаващия се брой постъпващи дела, магистратите се справят срочно.

През 2018 г. делата за разглеждане в наказателното отделение са били 6699, което съставлява 23 % от общия брой на разглежданите дела в РС-Варна- 28903 броя. Свършените наказателни дела - 5824 броя са 24 % от всички 24751 дела, свършени в Районен съд гр.Варна. В предходната година, в наказателно отделение са били разгледани и свършени 24% от общо разглежданите и свършените дела. Налице е минимално намаляване на броя новообразувани дела и на делата за разглеждане, като в същото време няма съществена разлика в процента на свършени дела в сравнение с предходни години, като се наблюдава леко намаляване. Несвършените дела в края на отчетния период са с 2% повече. Не се наблюдава промяна в качеството на съдебните актове и се запазва постановяването им в срок. В наказателно отделение функционират специализирани състави за разглеждане на дела с непълнолетни подсъдими и пострадали, създадени по повод участието на съда като партньор на Министерство на правосъдието по проект „Укрепване на правния и институционалния капацитет на съдебната система в сферата на младежкото правосъдие“. Следва да се отчете обстоятелството, че за разлика от гражданско отделение, в наказателно отделение постъпването на дела е до голяма степен в зависимост от дейността на други държавни органи и органи на съдебната власт. Прави впечатление, че производствата, образувани по инициатива на прокуратурата чрез внасяне на обвинителни актове през 2018г. са 989бр. наказателни дела от общ характер, при 1093 бр. за 2017 г. и 1232 бр. за 2016. Т.е. при щат от 52 прокурори в районна прокуратура Варна, в наказателно отделение на ВРС, където правораздават 19 съдии, са постъпили средно по 4,33 обвинителни акта и предложения за одобряване на постигнати споразумения с обвиняеми лица, средно месечно на състав.

Общият брой на делата за разглеждане в гражданско отделение през 2018г. е бил 22204 бр. При повече постъпили и свършени искиви производства, от постановените през 2018г. решения само 13 бр. са просрочени с повече от 15 дни, като през 2017 г. този брой е бил 11 бр., а през 2016г. той е бил 10 бр. През отчетния период няма постановени решения в срок над 3 месеца от датата на обявяването на делата за решаване. Въпреки по-високата натовареност на съдиите в Гражданско отделение при РС - Варна през 2018г., няма влошаване на показателите за качеството и срочност на съдебните актове. Напротив, и през този отчетен период е налице изменение на показателите за резултатите от обжалване в посока на увеличаване на процента на изцяло потвърдените актове и намаляване на този на отменените актове. Едновременно с това, от съдиите не са допускани необосновано продължителни просрочия на съдебни актове, като броят на просрочените дела над 45 дни е изключително нисък и няма постановени крайни актове над 3м.

Съдиите от Районен съд-Варна полагат усилия и са налице видими резултати при прилагане на алтернативният метод за решаване на спорове – медиация в Центъра по медиация към района на Окръжен съд гр.Варна, водещи до увеличение на постъпващите заявления за медиация. През 2018 г. по дела на Районния съд са

постъпили 88 заявления, от които 79 бр. от страни по граждански дела и 9 бр. по НЧХД, като за сравнение, през 2017г. заявленията са били 65.

Следва да бъде отбелязано, че е налице отчетлива тенденция за увеличаване постъпленията на дела през настоящата 2019г., като до 31.10.2019г. постъплението на граждански дела е 18000 бр., а наказателните производства са 4970 бр., т.е. общият брой на постъпилите в съда дела е 22970 дела. За съпоставка за първите 10 месеца на 2018г. са постъпили общо 21345 дела, а през 2017г. са постъпили общо 21670 дела.

Макар и да е налице известна диспропорция в натовареността в гражданско и наказателно отделение, отчитайки не само абсолютните стойности на натовареност, но и вида на производствата и относителната степен на тяхната сложност считам, че това разпределение на съставите в двете отделения е съобразено с нуждите за ритмично правораздаване. Следва да се съобразят и проектите за предстоящи изменения в процесуалните закони /ГПК/, които вероятно ще доведат до намаляване на постъплението на облигационни искове по чл. 422 ГПК. Подобно облекчение в натовареността на гражданско отделение на Районен съд-Варна, би донесла и евентуална промяна на местната подсъдност на заповедните производства по чл. 410 и сл. от ГПК.

Следва да се отчете, че макар и в дейността на съда да са въведени множество програмни продукти, които водят до облекчаване на работата, са налице несъвършенства на деловодната система, отразяващи се основно на работата на съдебните служители. Често се налага те да изготвят справки на ръка, които не могат да бъдат автоматично генерирани от системата и това обяснимо води до загуба на много труд и време от тяхна страна, които биха могли да бъдат вложени в по-съществени задачи. Констатира се проблеми, свързани с призоваванията на участниците в производствата, продиктувани основно от недобра подготовка и липса на съответните знания, както разбира се и на субективен елемент при съвместно изпълняване на служебните задължения. Нерядко некачественото връчване на съдебни книжа и призоваване е от съществено значение за работата основно по гражданските дела, като често се случва поради грешки в тази дейност да се стига до необосновано отлагане на дела и значителното забавяне на разглеждането им.

Намирам, че е належащо провеждането на конкурс и назначаване на съдебни помощници, които със своите правни познания до голяма степен биха облекчили дейността на съдиите. На съдебните помощници биха могли да се възложат чисто технически функции, като проверка на заплатени такси, администриране на въззивни жалби, молби за отмяна, проверка на дела за архив, извършване на справки за адресна регистрация и месторабота, проверка по редовността на връчването, както и изготвяне на проекти за съдебни актове, свързани с движението на делата - разпореждания по чл.47, чл.129, чл.Ш, чл.415, чл.416 ГПК, заповеди по масовите дела по чл.410 от ГПК.

Добра организация е създадена и в структурата на съдебната администрация, осигуряваща максимална ефективност на дейността на всеки от тях. Добрата организация и съзнанието на всички служители за бързо и качествено изпълнение на трудовите си функции осигуряват високо качество на обслужване на гражданите и обществен достъп до съда.

Създадена е организация на дежурства в празничните и почивни дни съгласно график, изготвен от председателя на съда, като в работните дни постъпилите за деня дела с кратки процесуални срокове се разпределят между всички съдии от съответната колегия. В случай на отсъствие поради една или друга причина отсъстващия съдия се замества от друг съдия от съответното отделение. Тази традиционно добра и утвърдена през годините практика заслужава да бъде продължена.

В районен съд - Варна са разработени и въведени Вътрешни правила за случайно разпределение на делата, според които разпределянето става в деня на постъпването им или най-късно на следващия работен ден, съобразно поредността на постъпването им. Във вътрешните правила детайлно са посочени случаите на изключение от случайното разпределение, случаите на изключване на съдии от случайното разпределение, напр. по време на отпуск, през съдебната ваканция, съобразно разпоредбите на ЗСВ за необходимостта от разглеждане на определени дела през този период. Спазва се стриктно изискването за прилагането на протокола от случайното разпределение към конкретното дело. Съставя се ежедневно обобщен протокол от разпределянето на делата през деня, който се съхранява в специален регистър. Въведени са и правила за заместване на отсъстващ магистрат; правила за изпращане на съобщения и призовки чрез електронен пощенски адрес по реда на чл.42, ал.4 от ГПК; вътрешни правила за организацията на публикуването на съдебни актове на Интернет страницата на съда; правила във връзка с Етичния кодекс на съдебните служители, Етичния кодекс на магистратите, касаещи дейността на комисията по професионална етика, както и антикорупционните мерки и мерките за предотвратяване и установяване конфликт на интереси. Създадени са правила за работата на общото събрание на магистратите в Районен съд – Варна.

В Районен съд - Варна се използва деловодна програма САС, разработена от „Информационно обслужване“ АД, в която делата се въвеждат и обработват от служителите в деловодството и съдебните секретари. Към добрите резултати следва да се отнесе въвеждането на делата в електронна папка с цел осигуряване на отдалечен достъп до делата. Това позволява на всеки съдия да следи дадено дело от кабинета си, без да е необходимо неговото изискване от деловодството, позволява електронен обмен на данни по обжалваните дела с въззивната инстанция, възможност за незабавен достъп на страните до делата, а и гарантира пълно възстановяване на дела, ако възникне такава необходимост. Изчерпателните електронни досиета и електронния обмен на информация ще улесни и прокурорите при подготовката им за делата.

Въвеждането на пълна електронна папка на делата, дава възможност на страните в процеса и техните представители, след подаване на заявление до конкретния съдебен състав, да получават достъп до материалите по електронен път, за да се спестят време и средства за запознаване с делата. Необходимо е да бъде предоставена възможност за подобен отдалечен достъп до електронното досие на делата и на самите съдии. Предвид голямата натовареност на съда е постоянна практиката съдии от ВРС в извънработно време и в празнични и почивни дни да идват до работното си място, за да изготвят актове, с цел спазване на процесуалните срокове. Осигуряването на подобен отдалечен достъп и на съдиите, би дало възможност да правят това от дома си, както и в удобно за тях време.

За навременното връчване на книга по делата, в частност при изпълнение на процедурата по чл.47 от ГПК, съдът разполага с отдалечен достъп до Национална база данни население, както и до регистъра на Национална агенция по приходите.

В съда са регламентирани въвеждането на информацията в Системата за изчисляване на натовареността на магистратите, както и осъществяването на контрол по отношение на срочността при образуването, движението на съдебните дела и постановяването на съдебните актове.

Процесите по вътрешния документооборот и управлението на човешките ресурси са уредени с правила и процедури, съдържащи се в Системата за финансово управление и контрол.

Проектът на бюджет за всяка календарна година се изготвя на база щатна численост и прогноза по направените през предходни години разходи.

През 2019 г. от Инспектората към Висшия съдебен съвет бе извършена планова проверка по образуването, движението и приключването на гражданските дела в Районен съд - Варна, но резултатите от нея все още не са оповестени. Ежегодно, от страна на Окръжен съд-Варна се извършва проверка за дейността на всеки съдебен състав на районните съдилище в района на ВОС. Вследствие на тези проверки се уеднаквява работата на трите районни съдилища във Варненски съдебен район, дадените препоръки се изпълняват стриктно и точно.

Основният проблем за Районен съд Варна към настоящия момент е сградният фонд. За Районен съд - Варна са отредени част от партерния, част от втория, част от четвъртия, целия пети и целия шести етаж от сградата, където се помещават ВРС, ВРП и ОЗ "Охрана"-Варна. В отделни сгради се помещават бюро „Съдимост“, съдебно-изпълнителната служба и счетоводството на ВРС, както и службата по вписвания. В отделна сграда е оборудвана „синя стая“ за изслушване на деца. Съдиите са по двама и трима в кабинет, като навсякъде е осигурено нужното осветление, офис обзавеждане и техника. Поради липса на свободно пространство, съдът изпитва недостиг и на архивни помещения, като в момента архивът се помещава в няколко различни сгради.

Обособени са помещения за „Регистратура“, които са разположени на първи етаж. В същото време, поради липсата на място към настоящия момент не е възможно структурирането на фронт-офиси непосредствено до входа на съда, където да бъдат обслужвани гражданите и да не се налага те да се придвижват по етажите на сградата. Сградата на ВРС на практика разполага с един вход, едно стълбище и един асансьор, побиращ до 3-ма човека. В тези условия се осъществява придвижването на магистратите, съдебните служители и гражданите. Следва да се отбележи, че съдебните зали са разположени на всеки от шестте етажа в сградата.

Всички зали в съда са оборудвани с озвучителна и звукозаписна техника, както и с контролни монитори, на които се следи в реално време изготвянето на протокола от съдебното заседание. За номерата на делата, подлежащи на разглеждане, са поставени дигитални екрани пред всяка зала, както и в атриума на партерния етаж в съда. Всички материали по делата от тяхното постъпване в съда, както и допълнително представяните доказателства се сканират и присъединяват към електронната папка на съответното дело.

Поради липса на свободни помещения, липсва обособена адвокатска стая.

Всеки съдия има персонален компютър на работното си място и достъп чрез интернет до сайтовете на институциите и органите на национално ниво, до институциите и органите на ЕС и на държавите - членки, а чрез базиран на сървър софтуер „Апис 7“, с достъп до продуктите „АПИС Право“, „Апис практика“, „Евро право“, „АПИС финанси и Регистър +“ - до актуалното национално и общностно законодателство, актуалната съдебна практика и вписванията в търговския регистър. Всички работни места са свързани в локална мрежа, както и с печатащи устройства. Всеки съдия разполага с персонален вътрешен имейл и достъп до интернет, както и базиран на сървър вътрешен обмен на информация.

В същото време, съдът изпитва остра нужда от принтери и скенери, тъй като получените от ВСС не отговарят на нуждите на съда. Наложително е оборудването с UPS-устройства, поради относително честите проблеми с внезапно прекъсване на електрозахранването в сградата. Друг сериозен проблем, който РС - Варна не може да реши в рамките на бюджета си, е липсата на пожаро-известителна инсталация в сградата. За него и за липсата на площ за помещения за съхранение на архивните дела, ръководството на съда е сезирало неколkokратно ВСС, но тези проблеми остават нерешени и до днес.

В съда работи Системата за изчисляване на натовареността на съдиите, чиято полза повече е под съмнение, тъй като неинтегрирането ѝ в действащия софтуер за случайно разпределение на делата изисква допълнително въвеждане на коефициенти, при спазване на времеемка и обременяваща съдиите и съответния служител процедура.

Районен съд - Варна разполага със собствен сайт, поддържан в актуално състояние и на който могат да се правят справки за съдебния район, структурата на съда, действащите състави, деловодства, контакти, а също и за постановените съдебни актове, справки за съдебни заседания и прессъобщения. Районен съд - Варна е включен в обхвата на Електронния портал на Апелативен съд - Варна, което гарантира бърз и лесен интернет достъп до информация за делата в съдилищата за регистрирани потребители - адвокати, юристи, магистрати. Оценявам положителния ефект от неговото използване, което е стъпка в реформата в съдебната система за въвеждане на електронно правосъдие, повишаване прозрачността в работата на съда и засилване на общественото доверие.

В Районен съд - Варна са монтирани ПОС - терминални устройства, чрез които на гражданите и адвокатите се дава възможност за заплащане на държавни такси, като по този начин не се удържат такси за обработка на плащанията, което води до позитивен отзвук в обществото. Това е направено с оглед улесняване гражданите за достъп до съдебни услуги и по този начин не се губи времето на гражданите, особено при отдалечеността на съда от банкови институции, спестяват им се банкови комисионни в настоящата икономическа криза.

Освен съдиите и служителите от Районен съд-Варна, в сградата се помещават Районна прокуратура-Варна, отделени са също така и помещения за ОЗ "Охрана"-Варна. С оглед подобряване на работните условия на съдиите и служителите на съда, както и за облекчаване на гражданите и адвокатите, постоянно се извършват преустройства на помещенията в сградата. Изграждането на самостоятелна съдебна палата в гр.Варна, която да е проектирана и предназначена именно за тази цел, и в която да бъдат настанени всички правораздавателни институции в града, както и ОЗ "Охрана", би довело до значително облекчаване, както на битовите условия на работещите в органите на съдебна власт, така и на качеството на тяхната работа.

III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД - ВАРНА И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ

Посочвайки конкретните проблеми в дейността на Районен съд - Варна в концепцията си по – горе, вече изложих и част от вижданията си за тяхното разрешаване. Основавайки се на принципа на приемственост, който ще следвам, ще запазя въведените добри практики, ще ги доразвивам и усъвършенствам. Основната цел, към която съм се стремил в досегашната си работа и ще продължавам да го правя, е утвърждаване образа на съда като безпристрастна и авторитетна институция. Отчитайки изграденото до момента и намерението ми за надграждане върху достигнатото, считам за уместни и предлагам следните конкретни мерки за постигане на тази цел:

1. По отношение организацията на работа и подобряване на условията на труд:

Воден от разбирането си, че всеки ръководител следва да поддържа добра комуникация с хората в обкръжаващата го работна среда, с оглед решаване на възникналите проблеми, осуетяване създаването на конфликтни ситуации и създаване на добър микроклимат в работната среда считам, че задължение на всеки ръководител, особено в сферата на обслужването, е да осигури такава работна среда, в която всеки работещ в подчинената му структурата да се чувства спокоен и достатъчно мотивиран

да изпълнява служебните си задължения качествено и в срок. Това неминуемо би довело до едно по - добро обслужване на гражданите, каквото ние им дължим. Условието на труд рефлектират пряко върху качеството на работния процес, върху способността на съдиите и съдебните служители да разрешават ежедневните задачи във връзка с правораздаването. В това отношение съдиите в Районен съд - Варна са добре и еднакво обезпечени. Считаю, че такава равнопоставеност следва да съществува и между служителите, като в случай на необходимост не бих се поколебал да бъда извършвани преразпределение на съществуващите длъжности, промяна на структурите на службите, реорганизация на работни помещения.

В случай, че бъда избран за административен ръководител, ще работя за оптимизиране управлението на съда и административната дейност с цел постигане на качествено, срочно и достъпно правосъдие. В тази връзка, основните ми усилия отново ще бъдат насочени към оптимизиране на процеса на управление на делата. Смятам, че постигането на качествено, срочно, прозрачно и ефективно правосъдие е основната дейност на всеки първоинстанционен съд. Ето защо, усилията ми ще бъдат насочени към абсолютно спазване принципа на случайно разпределение на делата, към подобряване и ускоряване движението на делата, към увеличаване процента на решените в срок дела, намаляване на броя на несвършените дела, към скъсяване на срока от постъпването на делото до приключването му с краен съдебен акт, към популяризиране и насърчаване прилагането на способи за ускорено и извънсъдебно разрешаване на споровете. Ще работя за утвърждаване на съществуващата практика на редовни срещи за обсъждането и обобщаването на съдебната практика на контролните инстанции и на нашия съд, с цел подобряване на инстанционния контрол и избягване на противоречиво решаване на сходни казуси. Ще извършвам периодичен анализ на практиката на съда и ефекта от приложението на нови законодателни политики и нормативни актове, с цел нейното уеднаквяване. Ще предприема действия по провеждане на периодични работни срещи с всички органи и институции, имащи отношение към съдебния процес, с оглед разрешаването на възникнали процедурни проблеми и обезпечаване бързина и срочност на съдебните процедури. В тази връзка ще иницирам:

- Периодични срещи с Районна прокуратура, с оглед оптимизиране качеството и срочността на наказателното производство;

- Периодични срещи с представители на Окръжен съд, Административен съд и окръжни магистрати от различните отделения, с оглед разрешаване на възникнали процедурни въпроси и проблеми в работата на районните съдии и уеднаквяване практиката на съда по идентични казуси;

- Периодични срещи с представители на Адвокатски съвет за обсъждане и разрешаване на възникнали проблеми във връзка с работата на съда, предотвратяване недобросъвестни прояви на адвокати в рамките на съдебните дела, както и относно процедурата по предоставяне на правна помощ, с цел повишаване качеството на тази правна помощ,

- Периодични срещи с РУП, ОД на МВР, ДСП и др.;

Ще работя активно за повишаване квалификацията на кадрите – както на магистратите, така и на съдебните служители от съда. Резултатът от тази дейност безспорно би бил постановяване на качествени съдебни актове от магистратите и предоставяне на квалифицирано и ефикасно обслужване на гражданите от съдебните

служители, което от своя страна има като пряка последица утвърждаването на авторитета и доверието в съда. Ще организирам магистратите и служителите за участия в различни видове семинари и обучения. Организиране на обучения, на които подобряването на екипната работа на съдиите и служителите, посредством подходящи по вид занимания, би могло да се съчетае със съответното обучение в неформална обстановка. Формирането и поддържането на екипния дух е в основата на всеки успех, но изцяло е в тежест на административния ръководител, поради което бих работил усилено в тази насока.

Отново с цел ефективно управление на персонала и повишаване и развиване нивото на компетентността му, ще продължа да спазвам стриктно въведената и утвърдена практика на конкурсното начало при първоначално заемане на длъжност, ще работя за усъвършенстване и абсолютно прилагане на правила за подбор и наемане на служебни служители, разработване на вътрешна политика, включваща обучителен план за въвеждане в служебните задължения на новопостъпилите служители в съда.

Неразривно свързано с процеса на оптимизиране управлението на съда е утвърждаване на стандарти за електронно правосъдие. Съдилищата от Варненския съдебен регион имат изключително предимство в тази област, т.к. всичките три районни съдилища, както и Окръжен съд – Варна са реализирали поредица от мерки в тази насока, обезпечили са едно високо ниво на сигурност на информационните си системи, добро ниво на организация, обслужване и воденето на електроните дела и т.н.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ,

Посочените цели, мерки и дейности не са изчерпателни, а имат по- скоро за задача да маркират и да набележат основните насоки в развитието на Районен съд Варна за следващите пет години. Главното, което ги обединява е стремежът, съдът ни да продължи да работи в условия на максимална публичност и прозрачност, да продължи да се развива по начин, отговарящ на високите изисквания на обществото за ефективно, качествено и предвидимо правосъдие, за модерно и високотехнологично обезпечаване на достъпа до делата и достъпа до съдебна информация, за гарантиране на принципите за равенство, справедливост и безпристрастност в процеса.

В случай, че получа Вашето доверие, ще продължа да работя в максимална степен за постигане на целите, посочени в концепцията, както и за постигане на устойчивост на вече въведените добри политики и стандарти, с цел утвърждаването на авторитета и доверието в Районен съд – Варна.

С уважение:

/Димитър Димитров/