

До
ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
Гр. София

КОНЦЕПЦИЯ

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА РАЙОНЕН СЪД - СТАРА ЗАГОРА

Разработена от

МИЛЕНА КИРОВА КОСТОВА-КОЛЕВА
ИЗПЪЛНЯВАЩА ФУНКЦИЯТА АДМИНИСТРАТИВЕН
РЪКОВОДИТЕЛ ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД -
СТАРА ЗАГОРА

Кандидат за заемане на длъжността

*АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА*

РАЙОНЕН СЪД СТАРА ЗАГОРА

СЪДЪРЖАНИЕ:

I.ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

..... стр. 4-7

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД СТАРА ЗАГОРА.ДОСТИЖЕНИЯ И ПРОБЛЕМИ

..... стр. 7

1. Оценка на състоянието на съда. стр.7-10
2. Управление на съда. Човешки и материални ресурси. Електронно правосъдие, сграден фонд. стр.10-23
3. Правораздавателна дейност. стр.23-25
4. Анализ на дейността и спецификите на съда. стр.25-29
- Повишаване доверието в работата на съда. Комуникации с медиите, образователна програма. стр.29-33

III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД – СТАРА ЗАГОРА. МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ И ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩИТЕ ПРОБЛЕМИ

..... стр. 33

1. Повишаване на качеството на правораздавателната дейност стр.33-37
 2. Подобряване бързината на правораздаването стр.37-40
 3. Съдийско самоуправление. стр.40-41
 4. Електронно правосъдие и IT услуги стр.41-45
 5. Подобряване на връзките с медиите и на обществения имидж на съда. стр.45-48
- IV.Заключение стр.48-49

Уважаеми дами и господа членове на Висши съдебен съвет,

На основание чл.194а, ал.2 и чл.194б, ал.1, т.2 от Закона за съдебната власт Ви представям концепция за стратегическо управление на Районен съд - Стара Загора. Тя се основава на Стратегическия план на Районен съд - Стара Загора за периода 2014 - 2019г., който е съобразен със Стратегията за продължаване на съдебната реформа в условията на пълноправно членство в Европейския съюз, препоръките, направени в докладите на Европейската комисия, решенията на ВСС в тази насока, както и всички правни норми, касаещи функционирането на съдебната система. Изготвена е в качеството ми на кандидат за заемане на длъжността Административен ръководител - председател на Районен съд - Стара Загора и има за цел да утвърди ясни стандарти в планирането и управлението на съда, които да гарантират подобряване на качеството на работните процеси в хода на съдопроизводствените действия, широк достъп и стриктни правила за контрол и прозрачност на съдебния процес, което да доведе до постигане на по-висока степен обществено доверие в правораздавателната система.

През следващите пет години основната ми цел при управление на съда ще бъде Районен съд - Стара Загора да продължи да гарантира върховенството на закона и да достигне европейските стандарти за независимост, ефективност, прозрачност и отчетност на съдебната система.

Чрез изпълнение на наложените през последните пет години високи стандарти в работата на Районен съд - Стара Загора, надграждане и усъвършенстване на работните процеси, ще се осигури устойчиво развитие на институцията и тя ще бъде част от независима, реформирана и ефективно работеща съдебна система, която утвърждава върховенството на закона, защитава правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата и осигурява равен достъп до правосъдие, ръководейки се от принципите на законност, независимост, безпристрастност, прозрачност, етичност, контрол и отчетност.

I. Мотивация за заемане на длъжността

Мотивите ми за участие в конкурса за заемане на длъжността преимуществено се основават на опита ми, придобит през периода, в който съм работила като председател в този съд, цялостната ми дейност в съдебната система, както и на активната ми гражданска позиция, и убеждението ми, че бих могла да бъда полезна за развитието и утвърждаването на Районен съд - Стара Загора като солидна и просперираща институция. Осъзнавам важността на периода на реформа на съдебната система, в който издигам своята кандидатура и трудностите, които очакват всеки орган на съдебната власт. Имам волята и желанието да помогна в подобряване дейността на Районен съд - Стара Загора с оглед повишаване доверието на обществото в същия, респективно към съдебната власт. Наясно съм, че успешните реформи се провеждат от добре мотивирани, професионално подгответи и волеви екипи, осъзнали необходимостта от достигане на високи стандарти на правораздаване.

Целият ми трудов път, след завършване на висшето ми образование по специалността "Право" в Пловдивски университет „Паисий Хилендарски“ през 1996г., е свързан с упражняване на съдийската професия - над 21 години, което е мой осъзнат избор. От 1998 година съм съдия в Районен съд – Стара Загора, а дотогава – от 01.11.1996г. бях съдебен кандидат в Окръжен съд - Стара Загора.

На 19.11.2014г. встъпих в длъжността „Административен ръководител – председател“ на Районен съд – Стара Загора. От 15.11.2016г. притежавам ранг „съдия във ВКС/ВАС“.

Професионалният ми път и натрупаният управленски опит през петте години като Административния ръководител- председател на Районен съд- Стара Загора, ми дават увереността, че ако ми бъде гласувано доверие, бих се справила като Административен ръководител - председател на един от големите съдилища в България - Районен съд – Стара Загора.

През годините имах възможността да се запозная в детайли с голяма част от проблемите, с които се сблъскват в ежедневната си работа съдиите и съдебните служители в този съд (а и на национално ниво), както и да работя за отстраняването на тези проблеми. Успехите също са споделени. Наясно съм не само със спецификата на този съд, но и на региона. Сблъсквам се ежедневно с големите очаквания на обществото към правораздавателната система, като цяло и в частност-към Районен съд – Стара Загора. С надеждата да преодолеем натрупания обществен негативизъм и усещането за липса на справедливост, ежедневно участвам в процеса по търсене на баланс между качеството на нашата работа и бързината, която се очаква от нас. Всеки един от нас, изразявайки съгласието си да се заеме с отговорната работа на административен ръководител-председател на един съд, би

следвало да се води от разбирането, че издигането на авторитета на съдийската професия в най-голяма степен зависи от бързото, качествено и справедливо правораздаване, неоставяющо съмнение у хората за наличие на корупционни практики. Постигането на тези високи цели без мотивиран и добре подгответ екип и без ясна управленска визия на всички нива в системата, е невъзможно.

Ето защо освен ежедневната, упорита и целенасочена работа от страна на който и да е ръководен екип, са необходими и управленски опит, и доверие между него и всички членове на колектива - съдии и съдебни служители. Достигнатите до този момент високи резултати в дейността на съда, създадената в колектива атмосфера на спокойствие, колегиалност, взаимно разбирателство, готовност за работа и стремеж към баланс, както в работните процеси, така и във взаимоотношенията помежду ни и с външния свят, доверието, което колегите ми засвидетелстват и което ме задължава, ме мотивират да кандидатствам за тази длъжност с пълното съзнание за голямата отговорност, която изразявам готовност да поема.

Бях част от ръководен екип, чиято упорита и усиlena работа доведе до положителни промени, които следва да се надграждат. Ежедневно пред нас се поставят нови проблеми и нови предизвикателства. Именно посочените по-горе кредит на доверие и управленски опит, с които разполагам, както и ако ми дадете възможност, чрез реализиране на идеите, които имам, ще запазя и надградя достигнатия от Районен съд – Стара Загора стандарт на правораздаване, авторитет и доверие, наред със стремежа към непрекъснато повишаване на квалификацията, прозрачност и почтеност в работата.

Положила съм усилия за създаване на добра организация на и между отделните служби в съда, което максимално да улесни, както работата на съдебните служители по администриране на делата, така и да осигури бързото и качествено обслужване на адвокати и граждани, провеждане на политики и утвърждаване на стандарти за ефективно правораздаване в сътрудничество и под прякото наблюдение на Неправителствени организации /НПО/, работещи в сферата на правосъдието, разработване и доразвиване на процеса на достъп, публичност и прозрачност на работата на съда съвместно с учебни заведения в района на Районен съд - Стара Загора и извън него и представители на медиите.

С дълбоко професионално удовлетворение отчитам, че всяка една от управленските политики, са реализирани в екип. Работата в екип е неразрывна част от моя управленски стил, който постигам чрез ясни и открити цели, с непрекъсната отчетност, с постоянна професионална и лична комуникация със съдиите, със съдебната администрация, с медиите и с обществото.

Като административен ръководител утвърждавам и провеждам активна прозрачност във всеки аспект от работата по управлението на съда и администриране на правораздавателния процес. Опитът ме научи, че управлението на процесите в съдебната институция се постига с постоянен вътрешен мониторинг, анализ и оценка за дейността на целия екип на съда, насочен към подобряване администрирането на работните процеси, както и на всяка една от политиките, провеждана от институцията. Всеки един от тези анализи, последвалите изводи и набелязаните мерки са били обект на професионална дискусия по време на общите събрания на съдиите и на съдебната администрация.

Като административен ръководител намирам, че организирането и провеждането на общи събрания на съдиите са не само средство за ограничаване на възможностите за влияние върху независимостта на съда. Общите събрания, провеждани както със съдиите, така и със съдебните служители са обективен похват за активно споделяне на информация, свързана с работата и плановете за развитие, за генериране и споделяне на управленски решения и то в йерархичната структура на съдебната система. Цел на управленската ми политика винаги е била подобряването на материалната база и създаването на спокойна, комфортна среда за работа на целия състав на съда, колегиално отношение към всеки един от състава на съда. Политиката ми на управление винаги се е основавала на диалог, независимост и равнопоставеност на всеки един от съдиите, както и на съдебните служители.

Дългогодишната ми работа в Районен съд - Стара Загора, изборът ми за председател на същия и активната гражданска позиция, защитавана от мен, смятам за предимство, което ми е дало възможност да опозная детайлно правораздавателната дейност, да изградя толерантно и почиващо на взаимно уважение отношение с колегите магистрати, със съдебните служители, както и с другите институции и неправителствени организации, имащи отношения със съдебната власт. Това на свой ред е окказало своето благоприятно въздействие върху цялостния облик на Районен съд - Стара Загора, като институция, в която правото, моралът, уважението към хората са основна цел.

II.Анализ и оценка на състоянието на Районен съд - Стара Загора. Достижения и проблеми

1.Оценка на състоянието на съда

Съдебният район на Районен съд- Стара Загора включва Община Стара Загора и Община Опан, като осъществява своята правораздавателна дейност върху население от около 159 037 души по

последни данни от НСИ. През последните години Община Стара Загора бележи сериозен темп на икономическо развитие.

За да се оцени правилно дейността на съда, следва да се използва широкообхватна схема за оценка, даваща възможност да се прецени значението на постигнатите резултати не изолирано като математически величини кратни на 100 /максимална статистическа успеваемост/ - като единица мярка за успех, а като съвкупност от дейности спрямо реалните нужди на обществото от правосъдие в съответния регион и условията, в които правораздават магистратите от съответната институция. Процесът на анализиране и оценка е динамичен и постоянен, като константите в него са само определените за статистиката показатели.

Районен съд - Стара Загора е с висока натовареност по щат - 50,17 бр. дела за разглеждане от 1 съдия. Действителната натовареност е 56,45 бр. дела за разглеждане от 1 съдия за първото полугодие на 2019г. В графата висока натовареност попадат районните съдилища с натовареност от 35 до 50 дела за разглеждане месечно от един съдия. През последните три години натовареността по щат на Районен съд гр.Стара Загора е над средната за страната (За 2017г. – 45,58 бр. по щат при средна 49,58 бр.; действителната натовареност е 54,18 бр. при средна 57,50 бр.; за 2018г. – 43,27бр. по щат при средна – 48,38бр., действителната натовареност е 51,19 бр. при средна за страната – 55,38 бр.).

Към настоящия момент в съда работят 19 магистрати при утвърден щат 20. Съдиият са разпределени в две отделения - Гражданско отделение – 12 съдии и Наказателно отделение – 8 съдии. През 2015г. бе увеличен щатът на магистратите на Районен съд - Стара Загора с един брой - от 20 щатни броя на 21 броя. С решение по протокол № 24/23.07.2019г. Съдийската колегия на ВСС откри процедура за преместване на един щат за съдия в Софийски районен съд на основание чл.194 от ЗСВ, като с решение на пленума на ВСС по протоколно решение № 23/10.10.2019г., считано от 28.10.2019г. един съдийски щат беше прехвърлен в Софийски районен съд. От 11.12.2018г. и към момента съдия Димитър Гальов е командирован в Административен съд - Стара Загора, от 04.06.2019г. съдия Олга Златева е в отпуск по болест, а от 19.07.2019г. до 19.10.2019г. съдия Неделина Минчева е командирована в Районен съд – Гъльбово, а от 21.10.2019г. до 21.01.2020г. съдия Свилен Жеков е командирован в Районен съд – Гъльбово. Освен това, в двете служби към Районен съд - Стара Загора, а именно Държавно съдебно изпълнение и Съдии по

вписванията, по щат и действително заети са четири броя държавни съдебни изпълнители и три броя съдии по вписванията. До м.май 2019г. щатовете за съдии по вписвания бяха 4, като със Заповед от 27.05.2019г. на Министъра на правосъдието един щат за съдия по вписвания е прехвърлен в Районен съд – Нова Загора. Във връзка с голямото натоварване на съдиите по вписвания през м.юни 2019г. съм отправила мотивирано искане до Министъра на правосъдието за разкриване на четвърти щат за съдия по вписвания при Районен съд - Стара Загора, като считам, че по тази начин Службата по вписвания ще бъде обезпечена и натовареността ще бъде нормална. Към момента преписката е висяща.

Към момента съдебните служители са 57 по щат и той е зает изцяло. По щат те са разпределени както следва: 1 - съдебен администратор; 1 - административен секретар; 2 - системни администратори; 1 - главен счетоводител; 1 - счетоводител; 1 – счетоводител-касиер; 1- съдебен статистик; 19 съдебни секретари, от които 1 съдебен секретар – завеждащ служба; 22 съдебни деловодители, от които 1 съдебен деловодител – Завеждащ служба наказателно деловодство, 1 съдебен деловодител – Завеждащ служба гражданско деловодство, 2 съдебни деловодители „Регистратура”, 4 деловодители - СИС и 2 деловодители – Бюро съдимост; 1 съдебен архивар; 5 призовкари, от които 1 призовкар – завеждащ служба; 2 Куриер - чистачи.

През 2017г. е увеличена щатната численост с 1 щат „Системен администратор“. В изпълнение на стратегията на ВСС за реорганизация на съдебната карта и регулиране натовареността на магистратите и съдебната администрация и повишаване на ефективността на разглеждането на делата и въз основа на доброто ни сътрудничество с председателите на Районен съд – Раднево, Районен съд – Гъльбово и Районен съд – Чирпан, през 2019г. беше увеличена щатната численост на Районен съд – Стара Загора с четири щата за служители, както следва: 1 щат за съдебен секретар и 1 щат за деловодител от Районен съд - Раднево и по 1 щат за деловодител от Районен съд - Гъльбово и Районен съд – Чирпан, като бяха преместени служители от тези съдилища, които живеят в гр.Стара Загора и имат желание да работят в Районен съд – Стара Загора.

Съотношението съдебни служители към магистрати и ДСИ / последните също се обслужват от съдебни служители, включени в щата на съда / за Районен съд град Стара Загора е 2,28, а за страната средно 2,44. Щата на съдиите и натовареността на съда са свързани и с щата на съдебните служители. Съотношението на броя магистрати към съдебни служители налагат кадрова обезпеченост на съдебните деловодства и съдебните секретари. В изпълнение на стратегическия план за развитие

на Районен съд – Стара Загора за периода 2014/2019г. беше извършена пълна реорганизация на разпределението на деловодителите в съда. Към момента във всички деловодства един деловодител работи с двама съдии. След постъплението на четирима съдебни служители от други районни съдилища всеки съдия има съдебен секретар. По този начин се осигуриха постоянни екипи, което в годините се доказа като много добра практика за качествено и срочно разглеждане на делата.

Съдът винаги е работил последователно, развивайки и прилагайки ефективно администриране в процеса на правораздаване, високотехнологично обезпечаване на информационния поток вътре в съда и от съда към гражданите с цел публичност, безпристрастност и предвидимост, досяга до правосъдие и повишаване на доверието. В тази връзка са разработени Вътрешни правила и механизми за подобряване работата на съда, за непрекъснат анализ и контрол на основните процеси във връзка с преките задължения на магистратите, за спазване на времеви стандарти и срокове, повишено е ИТ – нивото на съда, подобрено е отношението съд – общество.

2. Управление на съда. Човешки и материални ресурси. Електронно правосъдие, сграден фонд

Чрез разработената през 2014г. концепция за развитие на Районен съд - Стара Загора, изготвена от Административния ръководител на съда и качена на сайта на Районен съд - Стара Загора са начертани краткосрочни цели и приоритети, като са доразвити положителните тенденции в начина на организация. В същата са поставени цели и е изгответен план, който се основава на средносрочно и годишно планиране и отразява новите предизвикателства от бързо променящата се среда, в която се осъществява дейността през периода. Считам, че предвидените действия, част от които са осъществени, а други са стартирани, следва да бъдат доразвити и от следващия административен ръководител, но при активното участие на съдиите от Районен съд - Стара Загора чрез създаване на работни групи, които да осъществяват наблюдение и оценка. В нея са дефинирани обективните цели и приоритети, сроковете за изпълнение и отговорните за това лица. Като основни и постоянни цели могат да се посочат: оптимизиране управлението на съда за постигане в още по-голяма степен на ефикасност, експедитивност, навременност, устойчивост и прозрачност на правораздавателния процес, непрекъснато подобряване на административната дейност в Районен съд - Стара Загора и организацията на съдебната администрация за повишаване качеството ѝ на работа; постигане на обективност и оптимизиране нивото на предлаганите услуги; поддържане и периодично повишаване нивото на компетентност в

Районен съд - Стара Загора; повишаване на общественото доверие към съда и ефективно използване на информационните технологии за подобряване качеството на правораздавателната дейност. Заложените в плана срокове и преки отговорници са гаранция за тяхното реално изпълнение.

Водена от разбирането, че ако бъда избрана за административен ръководител, ще бъда отговорна за цялостната дейност на съда: ефективното управление на администрацията и поддържането на нивото й на компетентност; създаване на подходяща организационна структура с цел ефективното изпълнение на задълженията на магистратите и съдебните служители, разделянето на отговорностите по вземане на решение, осъществяването на контрол и изпълнение; наблюдението и актуализирането на системите за финансово управление и контрол и предприемането на мерки за подобряването им, документирането на всички операции и действия, и осигуряването на проследимост на процесите; въвеждането на антикорупционни процедури, отчетността и състоянието на системите за финансово управление и контрол, въвеждането на вътрешни правила за дейността на съда, в тази част – и финансовото управление и контрол чрез система от актове, за създаването на условия за законосъобразно и целесъобразно управление, адекватно и етично поведение вътре и извън колектива, като съвкупност от съдии и служители, предлагам различна организация на дейността и стил, като се надявам да надградим и доразвием добрите практики и чрез съответните реорганизации, да подобрим резултатите, а от там и образа на съдебната власт пред обществото.

В основата на стила ми на управление смяtam да заложа на добре планирани дейности, контрол върху изпълнението им, диалог, разумни компромиси и взаимно доверие.

В Районен съд - Стара Загора са въведени писмени политики и процедури, чрез които се създава разумна увереност, че рисковете са ограничени в допустимите граници, определени в процеса на управление на риска, както и, че е налице разделение на отговорностите, правата и задълженията. Прилаганата в съда система за документиране и документооборот, съдържаща правила за съставяне, оформяне, движение, използване и архивиране на всички операции, документи и съдебни книжа, осигурява както адекватна одитна пътека за проследимост и наблюдение, така и подобна яснота и предвидимост на хода на съдебните производства от постъпване на документа, въз основа на който се образува делото до приключването му със съдебен акт.

В съда са утвърдени и актуализирани много на брой вътрешни актове - Вътрешни правила за случайното разпределение на делата, на документооборота, за структурата на съставите, за движението на книжата между отделенията, за деловодната програма, за видовете книги по Правилник и допълнителните такива, за статистиката и мн.други,

както и заповеди, указания за специфични изпълнения на процедури по определени видове дела, предназначени за работата на деловодителите и др. Всичко това е видимо и проследимо в документацията на съда.

Стриктните правила, създадени от случайното разпределение на делата до предаване на съдебния акт, гарантират от една страна обективност, прозрачност и доверие у търсещите правосъдие, от друга - създават спокойствие за съдията от неоснователни упреци, а от трета - представляват реална антикорупционна мярка.

Постъпилите съдебни книжа в Районен съд - Стара Загора се разпределят чрез продукта „Централизирана система за разпределение на делата“, одобрен от ВСС и при спазване на правилата, приети от ВСС, като по всяко дело се прилага и протокола от избора. Тази дейност е утвърдена съгласно разработените Вътрешни правила, които гарантират безпристрастност, справедливост и равномерност на натоварването при разпределението. Създадени са и изчерпателни Правила за изключенията от случайното разпределение (напр. дежурствата на наказателните съдии и мерките за неотклонение в досъдебната фаза, дежурствата на гражданските съдии). Възможността за проследяване спазването на правилата е осигурено чрез : а) публикуването им; б) протокола от разпределение, прилаган по всяко дело; в) общият ежедневен протокол за деня, разпечатан и подписан от разпределящия, приложен в специален регистър.

Образуването на делата се извършва единствено от Административния ръководител или от негов заместник, а техническото изпълнение на разпределението се извършва от съдебни служители, определени със Заповед № 671/26.09.2017г. в съответствие с чл.35 ал.5 от ПАС. Делата във връзка с гражданско и наказателно дежурство се образуват и разпределят от съответния дежурен съдия с оглед бързината на извършваните действия по тях въз основа на Заповед на Административния ръководител № 737/26.10.2015г. Делата се докладват на образуващия и разпределящия и се образуват в деня, най-късно на следващия, от постъпването им. В отсъствие на административния ръководител и заместниците му са предвидени двама други магистрати, които могат да образуват и разпределят дела, за да не се блокира работата на съда. Стриктно се спазва прилагането на протокола от случайното разпределение към всяко конкретно дело, което е установено и от извършените до момента проверки от Окръжен съд – Стара Загора и Инспектората на ВСС.

Всяка промяна в натовареността, заложена в програмата, се извършва от разпределящия въз основа на заповед на административния

ръководител, като в програмата се излагат мотиви за причината, налагаша това. Извършване на корекции са необходими в случаите на дълго отсъствие по болест или завръщане на магистрат след изтичане на командироването му в друг съд, при което броят на делата следва да се коригира, за да не се случва „наваксване“ и „предизвестен избор“ - разпределение само на отсъствалия съдия, докато достигне броя разпределени дела на останалите. Тези случаи са залегнали във вътрешните правила за разпределение на делата, приети на общо събрание на съдиите. В същите е създадено и правило за разпределение на делата в случаите на последователно постъпили идентични искови молби и молби за обезпечения, като всяка следваща молба чрез функцията „определен“ да се разпределя на докладчика, определен по първоначалната молба.

Със Заповед от 27.09.2016г. Административният ръководител на Районен съд - Стара Загора въз основа на писмо на ВСС № 91-00-028/31.03.2016г. на ВСС, приетите Правила за оценка на натовареността на съдиите от ВСС на 16.12.2015г., изменени и допълнени на 24.03.2016г., е определил натовареност на Председателя – 51%, а на Заместник председателите – 70 %.

От 01.04.2016г. бе въведена и централизираната Система за изчисляване на натовареността на съдиите (СИНС), в която още при разпределяне на делото се залага коефициент на тежест, определен от съответния шифър на делото. Безспорно, простото разпределяне на случаен принцип не отчиташе тежестта на отделното дело, но поне водеше до равномерно натоварване на съдиите. Към настоящия момент програмата за разпределяне на делата и липсата на достоверност на коефициентите за тежест водят до непропорционално натоварване на съдиите. Освен това понастоящем няма връзка между ЦСРД и СИНС, което всъщност беше една от основните цели при въвеждане на тези програми - при случайното разпределение да се има предвид не само броя на разпределените дела, но и тяхната тежест. Считам, че не бе извършена достатъчно задълбочена предварителна подготовка при изготвяне на отделните коефициенти за тежест, обвързани с времето за извършване на отделните действия от страна на съдията по конкретния спор. За определяне на времето, необходимо за отделните категории спорове се проведе анкета между съдиите, но попълването на анкетните карти стана набързо и по спомени за година назад. Считам, че подобно изследване би следвало да се проведе занапред за един по-продължителен период, през който всеки съдия, по всяко конкретно дело, коректно да отчете необходимото му време за всяка фаза от процеса. Обективността и ефективността на тази система щеше да бъде по-голяма, ако беше дадена такава възможност. Ако се възприеме такъв

подход, то следва да се проведе минимум едногодишен период на емпирично проучване на действително необходимото време за разглеждане и решаване на отделните видове граждански или наказателни дела. Тогава бихме могли да разчитаме на достоверност и точност на данните и да се позовем на тях, когато говорим за натовареност. Отделно от това, следва да отбележа, че и коригиращите коефициенти, попълвани от съдията след приключване на делото не са прецизирани достатъчно добре - напр. броят на страниците на делото не винаги е критерий за неговата тежест. В Районен съд – Стара Загора всеки съдия попълва по всяко дело изискуемите коригиращи коефициенти. Следва да се отбележи също, че въвеждането на данни в СИНС за година назад и продължаващото ежедневно въвеждане ангажира огромен ресурс, което е необосновано спрямо крайния резултат. Създадена е организация за проверка и контрол за правилното попълване на коригиращите коефициенти.

В Съдебно-изпълнителната служба се работи с деловодна програма „JES“, разработена от ЕТ «Темида 2000 - Еди Чакъров», както и програмен продукт „Електронни справки в РБСС“, за чието поддържане и актуализация се съблюдава непрекъснато.

В работата си на председател винаги съм се водила от идеята, че уеднаквяване на практиката по еднотипните дела ще доведе до предвидимост и доверие в правосъдната система. В тази връзка, заедно с останалите ми колеги сме последователни в стремежа си да преодолеем този проблем. Това се случва чрез регулярно обсъждане на събрания, по отделения, на еднотипни казуси, като се стремим да достигнем до общо решение, без да се поsegне на вътрешното убеждение на всеки магистрат. Постигането на общи решения става чрез дебат и излагане на правни аргументи в полза на едното или другото становище. Безспорно, избягването на противоречивата практика, ще доведе до повишаване на доверието в съдебната система и ще се избегнат съмненията в корупционни практики. На вътрешната поща на съда бяха поставяни решенията на Окръжен съд-Стара Загора, както и лекции от обучения, така че всички съдии от съответното отделение да се запознаят с тях. Това отчитам като добра практика и тя следва да продължи. Не сме безучастни и по предстоящите за приемане от ВКС тълкувателни решения, като се стараем да изложим становища по тях.

Както посочих по-горе, основният фактор, който ще доведе до промяна и издигане на имиджа на съда е човешкият фактор. Затова считам, че постигане на високо качество на правораздавателните актове, може да стане с постоянен стремеж към повишаване на квалификацията, както на магистратите, така и съдебните служители. В този аспект адмирирам стратегията на НИП за провеждане на регионални обучения,

които дават възможност на повече магистрати да участват и да повишават квалификацията си. Следва да се продължи и провеждането на обучения за съдебни служители. Може би е удачно да се предвиди всеки новоназначен съдебен служител да преминава задължително първоначално обучение, най-малкото защото се касае за лица без юридическо образование. По този начин ще се постигне пълна взаимозаменяемост на съдебните служители и те ще бъдат по-мотивирани да повишават квалификацията си. Само истинска специализирана администрация би могла да разтовари съдиите от несвойствени задължения, да спомогне за издигане на доверието в съдилищата и повишаване на качеството на извършваната специфична дейност, съществен принос в която имат съдебните служители.

Актуален в обществото е въпросът за срочността в изписване на делата. С малки изключения, не мисля, че това е проблем в нашия съд. Независимо от това, се провежда мониторинг на забавените дела, като се извършва ежемесечна проверка на делата без движение и спрените дела по описа на съда; изготвя се ежемесечна справка за ненаписаните в срок дела, изисква се от докладчиците да посочат причините за това, а когато се налага, се изготвя и индивидуален план, съобразно разпоредбите на ЗСВ. Мога да кажа, че това даде добри резултати.

Като проблем в системата през последните години се отчита и наличието на много отводи и самоотводи на съдиите. Това, безспорно, също води до забавяне на делата и е констатирано, както от ВКС в отделни негови актове, така и в нарочно писмо на Председателя на ВКС. С цел недопускане на проблеми по показателите „бързина“ и „качество“, в деловодствата на съда, извън предвидените в Правилника за администрацията в съдилищата, се водят и други регистри. Такива са регистри за отводи и самоотводи. Воденето на тези регистри подпомага ръководството и съдиите при идентифициране и обсъждане на възникващите проблеми в текущата дейност.

Във връзка с препоръките от извършения през 2013г. вътрешен одит на Районен съд - Стара Загора е извършена актуализация на СФУК, разделени са задълженията между отговорните за плащанията длъжностни лица, премина се към аналитично отчитане на депозитите на вещите лица, което даде възможност за контрол от страна на главния счетоводител и ограничи рисковете от допускане на грешки, свързани с неоснователно и неправилно изплащане на суми. Въведе нов програмен продукт и изготвянето на ведомости се прехвърли от съдебния служител, изпълняващ длъжността „статистик“ на съдебния служител изпълняващ длъжността „счетоводител“.

В началото на всяка година комисии от съдии от Окръжен съд – Стара Загора извършват комплексна проверка на гражданските и

наказателните дела в Районен съд - Стара Загора. Препоръките и констатациите се обсъждат от съдиите и се взимат мерки за по-добрата организация по движението на делата чрез издаване на заповеди от административния ръководител и въвеждане на нови задължения в деловодствата на съда.

Ежеседмично се дискутират със заместник – председателите текущите проблеми по организация на работата и движението на делата по отделения.

Непрекъснати са срещите със служителите на ръководни длъжности, които пряко отговарят за правилната и срочна реализация на поставените задачи и спазването на приетите правила.

Прави се периодичен преглед на деловодните и информационни системи в съда с оглед правилното и пълноценното им използване или нуждата от допълнително обучение.

Мерило за кадровата обезпеченост на самите съдилища е съотношението служители/съдии. През годините бяха предприети поредици от мерки с оглед подпомагане дейността на съдиите в Районен съд - Стара Загора в достатъчна степен от специализиран съдебен персонал чрез реорганизация на работата с цел по-ефективно използване на наличните ресурси, спазвайки финансова дисциплина. В съда са разработени и се прилагат Вътрешни правила за организацията и управлението на човешките ресурси.

Всеки служител постъпва в съда чрез конкурс по приетите Правила за подбор и наемане на служители, разработени като добра практика и доусъвършенстване през годините. Кадровата политика на съда е насочена при първоначалното назначаване на съдебни служители да постъпват най-подгответните, най-компетентните и тези с най-голям потенциал. В тази насока конкурсите за назначаване на съдебни служители се провеждат чрез изпит за проверка практическите умения на кандидатите и чрез събеседване. С оглед повишаване квалификацията и развитието на съдебните служители, са предприети редица действия в тази посока, като на съдебните служители се гарантира възможността да участват в обучението, предложени от НИП, а също така в срещи за обмяна на опит в други районни съдилища. Намирам за нужно в годишния обучителен план на съда, освен предложените от НИП обучения, посещавани от служителите, всяка година да се залагат и обучения на местно ниво. С цел подобряване на срочността и качеството на документооборота, освен Вътрешни правила, от 2014г., е въведен екипен принцип на работа:

съдия - деловодител - съдебен секретар. В наказателно и гражданско отделение е въведена формулатата съдия - деловодител - съдебен секретар. Извършена беше пълна реорганизация на работата и разформироване на деловодство „Заповедно производство”, както и трансформиране и пренасочване на деловодители от ДСИ в Граждански деловодство с оглед постигане на формулатата съдия - деловодител - съдебен секретар. Беше извършена цялостна задълбочена и мотивирана справка относно натоварването във всяко едно деловодство и на всеки един деловодител, въз основа на която се направи реорганизация на работата в деловодствата с оглед оптималното и равномерно натоварване на всички служители. Всички реформи и реорганизации, свързани със съдебните служители имат една основна идея: преразпределение на задачите на съдиите и съдебните служители в ролята им на помощен персонал, като целта на всичко това е да се позволи на съдиите да се концентрират върху същността на съдебните си задължения. Съдиите често изпълняват сравнително елементарни административни задачи, които със същия успех могат да бъдат извършвани от съдебни служители. Една от конкретните идеи в процес на реализация е обособяването на истинска специализирана администрация, на която да бъдат възложени функциите по движение на съдебните книжа. Т.е. касае се за делегиране на правомощия на съдебните деловодители, ограничени до елементарни правни действия. Считам, че е необходима квалифицирана администрация, на която да се възложи изпълнението на подобни действия, но и на която съдията да се доверява.

Както посочих по-горе, делегацията води до ефективност само, ако съдиите се доверят на съдебните служители и не са принудени да следят работата по-интензивно или да преработват голяма част от тяхната работа. Въщност, този модел е въведен в гражданското отделение на Районен съд - Стара Загора и резултатите от него са изненадващо добри, но се отчита необходимостта от още обучение. Нужно е разработване на програма за обучението на съдебните служители на местно ниво, след като се анализират констатираните трудности.

Чрез този модел не само се осигурява време на съдията за същинската му работа, но и води до:

- уеднаквен модел на съдебните разпореждания и еднаква практика при администриране на делото, напр. до първото съдебно заседание
- скъсяване на сроковете от постъпване на книжата до първото съдебно заседание
- най-вероятно до отпадане на необходимостта от неквалифицирани съдебни служители

- качествена администрация, отговаряща на повишениите очаквания към съдебната система
- премахване на „формалното“ изпълнение на задълженията от страна на съдебни служители без мотивация
- смисъл от атестиране
- реална възможност за професионално развитие
- качество на съдебните актове, защото на съдиите се осигурява повече време за същинската правна дейност и
- повече доверие в съда - защото граждани и адвокати ще бъдат обслужвани от безспорно компетентни служители.

Във връзка със стратегията ни за повишаване квалификацията на магистратите и съдебните служители през всяка година организираме обучения за работа с новите програмни продукти, както и за защита на личните данни, за работа в екип. Огромна полза играят и организираните за съдии и служители екскурзии и посещения на други съдилища, където се обменят добри практики с нашите колеги и се създават топли колегиални отношения.

Районен съд - Стара Загора заедно с Окръжен съд - Стара Загора, Окръжна прокуратура - Стара Загора, Военно – окръжна прокуратура гр.Пловдив и ОЗ „Охрана“ гр.Стара Загора се помещават в съдебната палата. От общата площ на сградата в размер на 7 289 кв.м. Районен съд - Стара Загора ползва помещения с площ от 2 618 кв.м.

Районен съд - Стара Загора разполага с добра материална база и необходимата техника за всеки магистрат и съдебен служител. Стремежът на ръководството винаги е бил да се осигурят максимално добри условия на съдиите все заради възможността за бързо и качествено правосъдие като функция от усилията и дейността на съдиите. Магистратите са по един или двама в кабинети. Възможностите в тази насока са изчерпани, с оглед капацитета на сградата и факта, че в нея са разположени и други органи на съдебна власт в гр.Стара Загора. Технологичното оборудване на Районен съд – Стара Загора се обновява според финансовите възможности. Всички магистрати имат достъп чрез интернет до сайтовете на институциите и органите от национално равнище, до институциите на ЕС и държавите - членки. Пред съдебния състав в залите са поставени монитори, на които се следи изготвения съдебен протокол в реално време. Предстои поставяне на аудиозапис във всички съдебни зали.

От години в съда се поддържат и електронни варианти на регистрите, наред с хартиения вариант. Кореспонденцията вътре в съда също е осигурена по електронен път - бърз и удобен вариант, доказал

полезността си в годините на приложение. На вътрешната страница е качена на практика цялата административна и съдебна дейност, така че всеки магистрат, по всяко време, може да се запознае с интересуващата го проблематика.

Районен съд – Стара Загора към настоящия момент е обезпечен изцяло с компютърна и принтерна техника. За работещата в съда компютърна, принтерна и сканираща техника, предвид високата натовареност на съда, се полага грижа за поддържането ѝ в работоспособно състояние. В случаите на невъзможност или нецелесъобразност на ремонтите се правят навременни постъпки за придобиване на нова техника, гарантираща нормалната работа на институцията. Информационната инфраструктура представлява приоритет, предвид разбирането за важността на съвременните информационни технологии за работата на съда.

В Районен съд – Стара Загора работят и във висока степен са усвоени информационни системи за управление на съдебните дела – САС – Съдебно деловодство на Информационно обслужване - Варна, софтуерът за управление на изпълнителните дела – JES на „Темида - 2000“, използвани специализирани счетоводни софтуери, софтуерът за случайно разпределение и определяне на натоварването на магистратите, системата на Бюро съдимост, работата с множество електронни регистри и т.н. Предвид постоянно увеличаващата се комплексност на използвания софтуер се правят обучения на екипа на съда за опресняване на знанията и запознаване с новите възможности на програмите. В същото време, екипът взема активно участие при отстраняване на установени нередности в работата на специализирания софтуер. Установените отношения с ИО – Варна и „Темида -2000“ позволяват предложенията на екипа на съда бързо да бъдат реализирани в новите версии на програмите.

Въведена е организация, позволяваща на страни и адвокати да получават съобщения и призовки по електронен път. Опитът показва, че това е много ефективен начин за ускоряване хода на делото.

В същото време чрез създадена организация за сканиране на всички входящи документи чрез система САС се създаде пълно електронно копие на хартиеното дело, наречена „Електронна папка“. Тази възможност помага и на магистрати, и на служители при достъпа и обработката на информацията за делото и движението му. Електродната папка служи също и за резервно копие при евентуално увреждане на хартиения носител на делото.

Във връзка с оптимизирането на работата на служба „Призовки“ през 2019г. закупихме приложение за мобилни устройства „Мобилен призовкар“, което е интегрирано със САС „Съдебно деловодство“ чрез обмен на данни с вградения модул „Съдебен призовкар“. По този начин връчваните книжа, призовки и други документи се отразяват в реално

време в деловодната програма, което улеснява и подпомага съдебния процес.

Екипът на съда ясно съзнава важността и сложността на информационните технологии. Тясната работа на ръководството на съда със системните администратори и включването им в организацията на работния процес демонстрира своите предимства. Ролята на системния администратор в информационната ера отдавна е преминала от техническата поддръжка към цялостно управление и защита на информационната структура на съда. Изработените и действащи Вътрешни правила уреждат задълженията и отговорностите, както на системните администратори, така и на всички потребители на системата.

В информационните системи на съда се съдържат не само лични данни, но и чувствителна или класифицирана информация. Това, заедно с нарастващата сложност на информационните системи и недостатъчната квалификация на служителите, свързана с информационната сигурност, прави защитата на информацията първостепенен въпрос. В съда е създадена както техническа, така и организационна основа за защита на информацията. Чрез система от вътрешни правила са вменени задължения и отговорности на служителите, както и реда за тяхното спазване. В същото време е създадена и техническа организация за опазване и съхранение на данните. Ясно определени права на потребителя в информационната система дават достъп на всеки потребител на системата само до информация, пряко свързана с работата му, като в същото време е ограничен достъпът на външни лица в системата. Достъпът до интернет е ограничен във всички случаи, в които не е необходим за изпълнението на преките служебни задължения с цел да се намалят възможните места, от които може да бъде проникнато в системата. Възможностите на потребителите за стартиране и инсталлиране на софтуер също са ограничени с цел превенция на стартиране на зловреден софтуер. Потребителите и свързаните в системата компютри са организирани в сложна домейнова структура, позволяваща лесно управление на системата и максимално ниво на защита. Към информационната система на съда няма пряко свързани точки за безжичен достъп, които биха били потенциални места за атака на мрежата.

С цел предотвратяване на загуба на данни вследствие на технически проблеми, зловреден софтуер или човешки злоумишлени действия всички данни от информационната система се архивират по начин, позволяващ бързото им възстановяване и връщането на системата в работоспособно състояние. Архивирането е по график всяка нощ и се извършва върху два независими защитени дискови масива,

като най-критичните данни се съхраняват и на още едно допълнително устройство.

Деловодствата разполагат с необходимата според функциите им техника, която се нуждае от смяна предвид перспективата за внедряване на съвременни, високотехнологични, електронни услуги.

От 2015г. стартирахме поетапна подмяна на техниката. През 2015г. бюджетната сметка на съда е актуализирана с решения на ВСС с цел осигуряване на средства за закупуване на техника. Закупени са общо 22 бр. UPS, 12 бр. принтери, 6 бр. МФУ, 20 компютърни конфигурации, 1 бр. сървър висок клас, 5 бр. скенери, 1 бр. високо скоростно мрежово устройство, 1 бр. 1 бр. дисков масив.

През 2016г. бюджетната сметка на съда е актуализирана с решения на ВСС с цел осигуряване на средства за закупуване на 1 бр. копирна техника /за гражданско деловодство/ и за изграждане на информационна система пред съдебни зали.

Със собствени средства от утвърденния бюджет са закупени 2 бр. климатизаци.

През 2017г. са получени от ВСС 23 бр. компютри с монитори, както и 7 бр. скенери.

През 2018г. бюджетната сметка на съда е актуализирана с решения на ВСС с цел осигуряване на средства за закупуване на 1 бр. копирна техника за наказателно деловодство и 1 бр. климатик за сървърно помещение.

Към настоящият момент на 2019г. бюджетната сметка на съда е актуализирана с решения на ВСС с цел осигуряване на средства за закупуване на техника, а именно 1 бр. сървър, UPS за сървър, 3бр. МФУ, 10 бр. лазерни принтери и 4 бр. скенери.

През 2015г. е извършен ремонт на сървърно помещение, частично обзавеждане на канцелария на съдебно-изпълнителна служба. Ремонтът и обзавеждането са извършени със собствени средства по утвърдения бюджет за 2015г.

През 2016г. е извършен ремонт на канцелария за пет съдебни секретари, две канцеларии, в които се помещава гражданско деловодство, регистратура и бюро съдимост и обзавеждане на помещението. Средствата са изразходени от утвърдения бюджет за 2016г.

През 2017г. е извършен ремонт на съдийски кабинет и канцелария за шест съдебни служители от средства от утвърдения бюджет за 2017г. Извършено е и частично обзавеждане на деловодство в рамките на утвърдения бюджет.

През 2018 г. бюджетната сметка на съда е актуализирана с решения на ВСС с цел осигуряване на средства за извършване на ремонт и обзавеждане на наказателно деловодство и архив.

Извършихме и частично обзавеждане на канцелария за съдебни служители в рамките на утвърденния бюджет.

Към настоящия момент бюджетната сметка на съда е актуализирана с решения на ВСС с цел осигуряване на средства за извършване на ремонт на три съдебни зали. Извърши се и подмяна на обзавеждането на трите съдебни зали, което е съобразено с лимитите, утвърдени от ВСС.

Стремим се да ограничим текущите си разходи, като за целта сме предприели необходимите действия за постигане на тази цел. Всички съдии и служители полагаме усилия да редуцираме разходите дотолкова, така че да не се попречи на нормалното протичане на работния процес в съда. Ограничили сме разходите за канцеларски и акцидентни материали до колкото е възможно. Ценовите оферти за материали се преразглеждат ежемесечно. Стремим се комуникацията и кореспонденцията в Районен съд – Стара Загора да се осъществява по електронен път, като за целта всеки съдебен служител и магистрат разполага с електронна поща. Договорите за телекомуникационни услуги се преразглеждат ежегодно, като се търси оптималния вариант за постигане на високо качество на предлаганите услуги при възможно най-ниска пакетна цена. В тази насока приемаме и преразглеждане на цени и условия в кореспондентни и пощенски услуги.

В Районен съд – Стара Загора се сключват едногодишни договори за текущи разходи/ поддръжка на софтуер, хардуер, абонаменти за текущата година/, които се разплащат от параграф 10-00 „Издръжка“. Договорите се преразглеждат ежегодно и са съобразени с нуждите на съда към съответния период. Ангажиментите за разходи, които поемаме са съобразени с бюджета за съответната година.

В изпълнение на решение на Комисия „Бюджет и финанси“ на Висш съдебен съвет, взето с протокол № 12/06.03.2013г., с което е дадено указание на административните ръководители на органите на съдебната власт да предприемат действия по прилагане на картовите плащания по чл.4 ал.1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой, в Районен съд - Стара Загора от 2015г. се използват три терминални устройства ПОС. Монтирани са на две от ключовите служби в съда, а именно служба „Бюро съдимост“ и „Регистратура“. По този начин на гражданите и адвокатите да се даде възможност за заплащане на държавни такси, като така не се удържат такси за обработка на плащанията.

Районен съд - Стара Загора разполага със седем зали, които са разположени на първи, трети и четвърти етаж от Съдебната палата.

Всички зали са оборудвани с монитори за съдията и секретаря. От тази година всички съдебни зали разполагат със звукозапис.

С оглед бърз и лесен достъп до информация пред всички съдебни зали изцяло със средства от нашия бюджет и с усилията на системния администратор на съда бяха поставени електронни табла, които постоянно дават данни за провежданите в съответния ден съдебни заседания, както и един монитор във фоайето, на който се поддържа информация за делата, които са насрочени в съответната съдебна зала.

От 2014г. започна пълно реорганизиране на службите, в това число и пълно обновяване на материалната база, което продължава и към настоящия момент. С оглед създаване на нормални условия за работа на четвъртия етаж на съдебната палата беше създаден кабинет за съдебни секретари, които преди това се помещаваха на приземния етаж. Служба „Регистратура“ беше преместена от приземния на първия етаж от съдебната палата с оглед лесен достъп на гражданите до същата.

Считам, че с извършеното преустройство не е постигната основната цел за лесен достъп до наказателното деловодство, което се помещава на приземния етаж, както и на някои от съдебните зали. Съдебните зали са разположени на първи, трети и четвърти етажи в съдебната палата. Считам, че е нужно всички съдебни зали да бъдат на първи или втори етаж от съдебната палата с оглед лесната им достъпност.

Намирам за наложително извършване на пълно преустройство на съдебната палата с оглед очакванията на обществото за лесен достъп до правосъдие, както и цялостен различен облик на сградата в синхрон с търсения респект и уважение към съдебната власт, като считам, че същото следва да стане съвместно с ръководството на Окръжен съд - Стара Загора. Важно е бързото и лесно ориентиране на гражданите в сградата, което може да се постигне чрез ситуиране на деловодствата и съдебните зали на първите два етажа, отделяне на кабинетите на съдиите и съдебните секретари на последните два етажа. По този начин ще се създадат и условия за магистратите, деловодителите и съдебните секретари за извършване на ежедневната работа в спокойна среда.

3.Правораздавателна дейност

През последните три години натовареността на Районен съд – Стара Загора показва увеличение предвид дългото отсъствие на някои от съдиите поради ползван отпуск по болест или за отглеждане на дете, както и незаетия съдийски щат предвид повищаване или преместване на съдии. Това дава възможност да се обобщи, че щатът от 21 съдии е оптимален, но с оглед последните приети изменения в Гражданския

процесуален кодекс, както споменах по-горе, се наблюдава ръст в гражданските дела, поради което бавното протичане на конкурсите за съдии се отразява зле на действителната натовареност на съдии.

Постъпилите и общо разгледани дела през последните три години е, както следва:

Година	Несвършени	Постъпили	Общо разгледани
2018г.	952	9 952	10 904
2017г.	853	10 633	11 486
2016г.	908	10 391	11 281

Свършените дела за последните три години и тяхната срочност е, както следва:

Година	Общо свършени дела	Със съдебен акт по същество	Прекратени	До 3 месеца	%
2018г.	9 743	8 343	1 399	8 735	90%
2017г.	10 534	9 167	1 367	9 295	88%
2016г.	10 428	9 030	1 398	9 618	93%

Внимателният анализ на тези данни налага извода, че е много висок процента на свършените дела в тримесечен срок за последните три години, който резултат е независимо от намаления членски състав и в двете отделения.

Показателите за натовареност по щат за 2016г. са 44,77 дела разгледани месечно от съдия и 41,80 свършени дела; за 2017г. са 45,58 дела разгледани месечно от съдия и 41,80 свършени дела; за 2018г. са 43,27 дела разгледани месечно от съдия и 38,66 свършени дела. Към 30.10.2019г. натовареността по щат е 49,25 месечно на съдия за разглеждане и 41,53 свършени.

Действителната натовареност в цифри сочи друго: за 2016г. - 55,85 дела месечно на съдия за разглеждане и 51,62 дела - свършени, за 2017г. - 54,18 дела месечно на съдия за разглеждане и 49,69 дела - свършени, за 2018г. - 51,19 дела месечно на съдия за разглеждане и 45,74 дела -

свършени. Към 30.10.2019г. действителната натовареност е 55,03 дела месечно на съдия за разглеждане и 46,40 дела - свършени, т.е налице е тенденция за увеличаване на натоварването.

4. Анализ на дейността и спецификите на Районен съд – Стара Загора

През последните 5 години, натовареността на Районен съд - Стара Загора е сравнително еднаква, според статистическите показатели и при посочената по-горе заетост по щат.

Тази констатация, предвид резултатите за срочност и качество означава, че щатът от 21 съдии е сравнително оптимален спрямо обема работа на съда, но следва да се вземат предвид и допълнителните фактори (извън чистата статистика), които оказват пряко влияние върху ефективността на органа на съдебна власт. Така например, броят на гражданските дела бележи устойчивост, като може да се прогнозира увеличението им, предвид икономическите и демографските показатели на района, както и изменението на чл.415 от ГПК/ДВ, бр.86 от 2017г./. 66,9% от постоянното население в Стара Загора и региона е в активна възраст, по данни на НСИ, икономиката в региона е с положителни показатели, но повлияна от световната криза, които данни напълно кореспондират с увеличения брой дела, свързани с имоти и в повечето случаи - усложнени от фактическа и правна страна. За последните пет години, устойчивост на постъплението има при гражданските делата. Наказателните дела от общ характер са с намалено постъпление, но пък административно - наказателните дела бележат увеличение, като почти всички са с фактическа и правна сложност. Считам, че намаляването на щата на съда от 21 на 20 съдии ще доведе до увеличаване на натовареността на съдиите, което неминуемо ще се отрази на бързината и качеството на правораздаването.

Постъпилите и общо разгледани дела през последните пет години е, както следва:

ГОДИНА	ПОСТЬПИЛИ			СВЪРШЕНИ			СРОЧНОСТ (до 3 месеца)		
	Граждansки	Наказателни	ОБЩ БРОЙ	Граждansки	Наказателни	ОБЩ БРОЙ	Граждansки	Наказателни	ОБЩ БРОЙ
2014	5433	4025	9458	6908	2731	9639	90%	91%	91%
2015	6829	3613	10442	6775	3574	10329	92%	93%	93%
2016	6129	4262	10391	6167	4261	10428	92%	93%	93%
2017	6895	3738	10633	6876	3658	10534	88%	89%	88%
2018	6574	3378	9952	6280	3463	9743	90%	89%	90%

Показателите за натовареност по щат за 2014г. са 44,51 дела разгледани месечно от съдия и 40,45 свършени дела, за 2015г. са 43,48 дела разгледани месечно от съдия и 40,99 свършени дела, за 2016г. са 44,77 дела разгледани месечно от съдия и 41,80 свършени дела; за 2017г. са 45,58 дела разгледани месечно от съдия и 41,80 свършени дела; за 2018г. са 43,27 дела разгледани месечно от съдия и 38,66 свършени дела, а действителната натовареност за 2014г. - 49,46 дела месечно на съдия за разглеждане и 44,94 дела - свършени, за 2015г. е 50,17 дела месечно на съдия за разглеждане и 46,12 дела - свършени, за 2016г. - 55,85 дела месечно на съдия за разглеждане и 51,62 дела - свършени, за 2017г. - 54,18 дела месечно на съдия за разглеждане и 49,69 дела - свършени, за 2018г. - 51,19 дела месечно на съдия за разглеждане и 45,74 дела - свършени.

Следователно, за разгледания пет годишен период се наблюдава запазване на показателите, като само за 2016г. действителната натовареност по щат е била по-висока- 55,85 дела за разглеждане на съдия месечно и 51,62 - свършени.

Съпоставено с осреднените показатели за натовареност на районните съдилища в страната и по щат, и по действителна, Районен съд - Стара Загора се явява натоварен около средното ниво за страната.

През петгодишния период съотношението постъпили/ свършени дела винаги е около единица - 0.90, а разгледани/свършени - около 1,

което означава, че сме съумели да отговорим на очакванията за правосъдие своевременно.

От посочените данни следва да се направи извода, че щатна численост от 21 съдии е оптimalна за нормална натовареност при наблюдаваното постъпление на дела за последните пет години.

Анализът по отношение на срочността показва, че в Районен съд - Стара Загора броят на постъпващите дела и броя на решените и то в тримесечен срок дела е винаги равен или по-голям, въпреки натовареността на региона, а стари дела от предходни години почти няма. Това означава, че районните съдии сме достигнали висок стандарт на правораздаване по отношение на срочността.

Инстанционният контрол като показател за качество на работа сочи за успешно справяне с пряката дейност, като съотношението отменени/потвърдени съдебни актове по отношение на гражданските дела, претеглено за целия период е 2:8, а за актовете по наказателните дела – 3:7.

Данните за инстанционния контрол за 2018г. са следните:

От общо върнатите от обжалване през 2018г. 391 броя съдебни акта по граждански дела 75.4 % /295 броя/ са потвърдени от въззвивна инстанция, 8.95% /35 броя/ са изцяло отменени, 1.27 % /15 броя/ са изцяло отменени по обективни причини, 11.25% /46 броя/ изменени.

От общо върнатите от обжалване през 2018г. 460 броя съдебни акта, постановени по наказателни дела, 70.43% /324 броя/ са потвърдени от въззвивна инстанция, 23.47% /108 броя/ са изцяло отменени, 4.56% /21 броя/ изменени.

В СИС при Районен съд – Стара Загора работят четирима държавни съдебни изпълнители, като единият от тях е ръководител на СИС.

Постъпленietо на дела в съдебно изпълнителна служба за последните четири години е следното: през 2018 година са постъпили общо 1 020 дела, през 2017г. – 938 дела, през 2016г. – 1 391 дела, през 2015г.- 583 дела. След като към тях се прибавят и останалите несвършени от предходната година 4 434 дела, делата за разглеждане през 2018г. са били 5 454 дела, през 2017г. – 4 875, през 2016г. – 4 747, през 2015г. – 4 166.

От тези данни може да се направи извода, че постъпленietо на дела в СИС през последните четири години е относително еднакво.

През 2016г. от Инспектората на Министъра на правосъдието беше извършена тематична планове проверка на дейността на държавните съдебни изпълнители за периода 01.01.2015г. – 31.12.2015г. При проверката не се констатираха допуснати груби нарушения, а дадените

препоръки в доклада бяха обсъдени на общо събрание на държавните съдебни изпълнители и бяха взети конкретни мерки за изпълнението им.

В Службата по вписвания при Районен съд – Стара Загора до средата на 2019г. работиха четирима съдии по вписвания. Със заповед на Министъра на правосъдието един щат за съдия по вписванията беше съкратен.

В Службата по вписвания при Районен съд – Стара Загора през 2018г. са разгледани и вписани общо 13 222 акта, през 2017г. - 14 447, през 2016г. - 15 548 акта; през 2015г. - 15 431.

Освен вписаните актове през 2018г. съдиите по вписвания са се произнесли по общо 46 отказа от вписване, през 2017г. – 126, през 2016г. - 65 отказа; през 2015г. – 56 отказа и са издадени общо 11 956 броя разпореждания за издаване удостоверения, преписи, справки, през 2017г. - 8 974, през 2016г. - 4 227 броя; през 2015г. - 3 849 броя.

Както се установява от посочените данни, през последните четири години се запазва високо ниво на делата, образувани в Службата по вписвания.

През първото полугодие на 2019г. в службата са постъпили 5 781 броя молби за вписвания, отбелязвания и заличавания; постановени са 25 броя откази по молби за вписвания, отбелязвания и заличавания; издадени са 1 908 броя преписи, 2 046 броя удостоверения, 649 броя справки за държавни органи и др., 50 броя уведомления за завещания. Всеки един от съдиите по вписвания през първата половина на 2019г. е разгледал 1927 броя молби за вписвания, отбелязвания и заличавания; 9 броя са постановените откази по молби за вписвания, отбелязвания и заличавания, издал е 636 броя преписи, както и 682 броя удостоверения, 216 броя справки за държавни органи и др., 17 броя уведомления за завещания.

Предвид данните за висока натовареност на съдиите по вписванията при Районен съд - Стара Загора, както и динамиката на развитие на град Стара Загора, през мюни 2019г. направих искане до Министъра на правосъдието за разкриване на 1 щат „Съдия по вписванията, към Районен съд - Стара Загора.

През 2016г. от Инспектората на Министъра на правосъдието беше извършена тематична планове проверка на дейността на съдиите по вписвания за периода 01.01.2015г. – 31.12.2015г. При проверката не се констатираха допуснати нарушения, оценката на работата беше много добра, а дадените препоръки в доклада бяха по отношение на служителите и Агенцията по вписвания.

В "Бюро съдимост" при Районен съд – Стара Загора през 2018г. са издадени 23 948 броя свидетелства за съдимост, в това число 6 482 броя електронни свидетелства за съдимост и 4 819 броя справки за съдимост.

5.Повишаване доверието в работата на съда. Комуникации с медиите, образователна програма.

Съдът предоставя преки информационни услуги на гражданите чрез унифицираните си информационни табели, указателни табла, монитори за насрочените дела, чрез и-нет и Фейсбук страницата си.

Районен съд - Стара Загора активно участва в Образователната програма "Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури". От 2015г. Районен съд - Стара Загора има склучени Меморандуми за сътрудничество в областта на обучението с Регионален инспекторат по образованието - Стара Загора и с Юридически факултет на Бургаски свободен университет.

Всяка учебна година се организират срещи – дискусии с учениците на различни теми: „Права и задължения на свидетеля в наказателния процес“; „Зашита на личните данни в интернет пространството“; „Съдебни процедури с участието на деца“; „Представяне на професиите „Съдия“ и „Прокурор““; „Правата на децата и свидетелите в наказателното производство“, „Разделение на властите“.

Ученици от различни училища в гр.Стара Загора ежегодно посещават съда в „Деня на отворените врати“. През 2018г. и 2019г. на празника се проведе и церемонията по обявяването на отличилите се творби и награждаване на авторите им, участници в Конкурс за есе и рисунка, организиран от Районен съд – Стара Загора, съвместно с Адвокатска колегия гр.Стара Загора, ЧСИ Иван Стръмски, ЧСИ Гергана Илчева, Юридически факултет при Бургаски свободен университет, Старозагорска света митрополия и с подкрепата на Регионалното управление на образованието – Стара Загора и г-жа Надежда Чакърова – омбудсман на Стара Загора. Конкурсите за есе и рисунка за ученици се превръщат в желана от съдиите, служителите и обществото добра традиция, която работи за промяната на отношенията на гражданите към институцията и издигането на авторитета ѝ.

Ежегодно се организира и симулативен съдебен процес по действителен случай, с участието на ученици от десети клас на различни училища в града. През 2018г. беше разигран симулативен процес по мотиви на приказката „Червената шапчица“ и с по-малките ученици от седми клас.

На 19 октомври 2018 година, съвместно с Апелативен съд – Пловдив се проведе „ЧАС НА КЛАСА“ на тема „Съдът отблизо“. Инициативата „ЧАС НА КЛАСА“ е създадена по идея на магистратите от Апелативния съд. За първи път тя беше представена извън Пловдив. Целта е учениците да се запознаят непосредствено с работата на магистратите. Под формата на ролеви игри децата участваха в „съдебен процес“ като съдии, прокурори и адвокати. Беше им показано как се прави разпознаване на лице, заподозряно в извършване на престъпление и правилата за конвоирането му до съдебната зала. Специално внимание беше отделено на престъпленията, свързани с придобиването и държането на наркотични вещества, и предвидените в закона наказания.

Като част от образователната програма, през 2019г. беше организирана и среща на деца от ГПЧЕ „Ромен Ролан“, Търговска гимназия „Княз Симеон Търновски“ и ДДЛРГ „Мария Терезия“ град Стара Загора с омбудсмана на Стара Загора, на тема „Ролята на омбудсмана и правата на децата при сезирането му“.

Инициативата на съда за информационна кампания относно опасностите в Интернет, подкрепена от Община Стара Загора, получи много широк отглас в града. В същото време показва ангажираност на институцията с проблемите, съществуващи информационното общество. Екип на съда се срещна със стотици деца, родители и преподаватели и сподели практически опит и съвети за превенция на компютърни престъпления. През 2019г. на една от срещите по темата „Опасностите в интернет“ с ученици от 10 клас на ГПЧЕ „Ромен Ролан“, присъстваха и гостуващи деца от Швеция, Испания и Полша по програма „Еразъм“.

През 2019г. съдии от Районен съд – Стара Загора се срещнаха с ученици от първи до четвърти клас от училища в гр.Стара Загора, на които разказаха за работата на магистратите. Тези инициативи предизвикаха одобрението на широката общественост, а за малките ученици те бяха не само полезни, но и вълнуващи.

Районен съд - Стара Загора има много добра комуникация с медиите, осъществявана от Административния ръководител и от избраните от общото събрание на съдиите магистрати за връзки с обществеността чрез станалите традиция ежегодни пресконференции, на които се отчита работата на съда през изминалата година, участия в телевизионни предавания и интервюта по наболели теми във връзка със законодателни промени и инициативи на институцията.

В Районен съд - Стара Загора е утвърдена Медийна стратегия, в която са създадени правила за работа с медиите. Съвместно с председателя на Окръжен съд – Стара Загора е създадена организация за изготвяне на седмична справка от пресаташето на Окръжен съд – Стара

Загора с кратки пресъобщения за делата със значим обществен интерес, която се помещава на сайта на съда.

Намирам за необходимо създаване на Пресслужба с изграждане на Пресофис, които може да се ползват от Районен съд - Стара Загора и Окръжен съд - Стара Загора, предвид помещаването на двете институции в една сграда. Служителите на Пресофиса следва да предоставят ежедневна актуална информация и да подготвят месечни бюлетини с обществено значимите дела от двата съда. Намирам за удобно и финансово оправдано медийната политика да съществува и да се осъществява от и за цял съдебен район. Пресофисът, който обслужва всички да бъде един, за да не се лутат журналистите в търсене на информация и източник, а да получават такава своевременно и то за целия съдебен район от едно място и от определени за целта лица. Въсъщност, този Пресофис следва да бъде предназначен и да „приютява“ журналистите, чакащи да посетят открити съдебни заседания, както и за неформални разговори с тях. Развитието на добра комуникация между съд и медии е двупосочен процес, който двупосочно следва да се усъвършенства.

Воден от принципа за прозрачност в работата на съдебната институция, екипът на съда разработи и поддържа няколко канала за комуникация с гражданите.

Районен съд - Стара Загора поддържа Интернет страница, изработена със собствен ресурс, която актуализира и допълва. Интернет страницата на съда беше изцяло обновена със собствени усилия на ръководството и системния администратор на съда, за да може да отговаря на изискванията за информираност на обществото. Освен задължителните атрибути като графики на съдебните заседания, финализиращи съдебни актове, банкови сметки и структура на съда, в страницата редовно се публикуват пресъобщения и новини за работата на съда. Интернет страницата много спомага и за информираността на инициативите на съда. Периодично се обновява страницата на Районен съд - Стара Загора с публикуване на ежедневна информация за справки по делата с изискваното заличаване на личните данни на страните, седмичен график на съдебните заседания, промени в организацията на обслужването и други информации за работата на съда. Ежедневно на уеб сайта на Районен съд – Стара Загора се публикуват всички постановени съдебни актове. Поддържа се актуален и директен достъп до електронния регистър на съда за сдруженията с нестопанска цел. Публикуват се и други съобщения, свързани с работата на съда. Поддържат се технологии за управление на информацията и електронна система за управление на делата. Отдалеченият достъп до дела на съдилища от съдебния район, чрез изградения уеб портал се ползва и от

граждани, и от адвокати. В деловодствата на съда се изготвят електронни дела, изцяло съответни на хартиените, като се извършва сканиране на всички документи. Обезпечена е техническа възможност за изпращане по електронен път на призовки, съобщения и документи, като следва да се отбележи, че се увеличават страните и адвокатите, които желаят да се възползват от тази опция, която, от една страна, ускорява процеса, а от друга - спестява много време, както и намалява човекопотока в съдебната сграда.

Страницата на съда съдържа подробна информация за историята му, съдебния район, структурата, съдебните зали, отделните служби, правилата и инструкциите за работата на съда, отчет за дейността му. Оттам гражданите биха могли да се запознаят със списъците на вещите лица и съдебните заседатели при Районен съд - Стара Загора, регламентираните такси, да се сдобият с информация за държавните съдебни изпълнители, да намерят полезни връзки към други съдебни институции. В помощ на гражданите е публикувана информация за реда и начините за получаване на информация по делата си - по телефона или директно на предназначените за това информационни гишета, както и какво е необходимо, за да получат заверени или незаверени копия/преписи/ от документи от делата, по които са страни. За тяхно улеснение се публикува и календар на насрочените съдебни заседания по делата за всеки месец, откъдето могат да правят справка за вида, предмета, страните, докладчикът, датата и часа на съдебното заседание по делото. Ежедневно се актуализират и новините за дейността на съда. Сайтът предоставя пълна информация за контакти със службите, както и електронния адрес и номерата на банковите сметки, за събирането на държавните такси.

Считам, че е нужно да се създаде специален линк за делата със значим обществен интерес. Намирам за необходимо въвеждането на опция за синтез на речта, за да може да се получава информация и от говорещите английски и френски език, предвид участието на чужди граждани в много от производствата.

Съдът има и своя страница във Фейсбук, където също намират място инициативи на съда, новини и пресъобщения. Създаването на такава страница намирам за изключително успешна инициатива на съда с оглед промяната на общественото мнение и нагласи към съдебната власт. Този мой извод беше потвърден при участието ми в VII-та Международна конференция на тема „Съдилища и комуникации“, която се проведе от 9-ти до 12-ти октомври 2019г. в Академията по правосъдие на Унгария в гр. Будапеща, организирана от унгарската

Национална служба на съдебната власт. По време на конференцията бяхме поздравени за присъствието на съда в социалните медии и за активната ни работа с ученици от домакините в лицето на доктор Балаш Розни и г-н Джон Кафлан, заместник-директор по комуникациите в Академията за Европейско право / ERA/.

Присъствието на съда в интернет пространството и в социалните мрежи, чрез представянията на съдии и публикуването на информация и интервюта на магистрати или статии, касаещи съда спомага за промяната на обществените настроения към институцията и съдебната система като цяло.

III. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД – СТАРА ЗАГОРА. МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ И ЗА ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА СЪЩЕСТВУВАЩИТЕ ПРОБЛЕМИ

На база извършения анализ на дейността на Районен съд – Стара Загора и на постигнатите досега резултати, мерките, които следва да се набележат занапред, целят поддържане на достигнатото ниво и надграждането му със стремеж към качествено, навременно, достъпно и вдъхващо доверие правосъдие. С оглед осъществяване на поставените в Актуализираната стратегията за съдебната реформа цели следва да се работи в няколко насоки: добро управление на органите на съдебна власт и висока ефективност на тяхното функциониране; разгръщане на потенциала на човешкия ресурс в съдебната власт, гарантирано от висока мотивация, компетентност и социална отговорност на съдиите. Резултатът от всичко това ще удовлетвори чувството за справедливост на всеки гражданин, обърнал се към съда за защита на нарушените му конституционно гарантирани права, ще повиши доверието в съда и ще гарантира достигнат европейски стандарт на правосъдие.

В този смисъл, ако получат Вашето доверие, бих работила по следните въпроси:

1. Повишаване на качеството на правораздавателната дейност

На първо място, считам, че едно от най-важните условия за подобряване на качеството на правораздавателната дейност като цяло, е квалификацията на съдиите и съдебните служители.

В тази връзка ще работя за засилени форми на регионални обучения, обхващащи актуални теми, включително такива, касаещи предстоящи законодателни изменения. Считам, че при приемането на нови законодателни решения, съдиите следва да участват активно със своята експертиза, дори когато не са им отправяни официални запитвания. Може би трябва да се приеме като всеобща политика на

съдилищата и Висшия съдебен съвет стимулиране на по-активното изразяване на мнения и становища по предстоящи законодателни изменения, както и да се реагира винаги, когато определен закон или подзаконов нормативен акт създава проблем или да се отправят предложения за рационално преодоляване на проблема (напр. последните изменения в ГПК). Становищата по вече приети законодателни изменения и възникналите въз основа на тях общи проблеми и трудности в приложението им, следва да бъдат обявявани по-ясно.

С оглед намаляване броя на отменените и изменени съдебни актове, считам, че следва да продължим практиката по ежемесечно обсъждане на актовете на Окръжен съд – Стара Загора по отменените дела, по отделения, като се извършва анализ на причините за отмяната с оглед избягване на бъдещи аналогични пропуски и грешки. Със същата цел предвиждам да се провеждат редовни обсъждания на новите тълкувателни решения на ВКС, по отделения.

Считам за изключително полезно провеждането на съвместни съвещания и работни срещи между съдиите от Окръжен съд – Стара Загора, Административен съд – Стара Загора и съдиите от Районен съд – Стара Загора за обсъждане на противоречиво решавани спорове – практика, която беше премахната през последните пет години.

Считам, че е много полезно за съдиите да се провеждат периодични обсъждания на решенията на ЕСПЧ - тези, по които страна е България и други ключови решения. Значими за практиката ни са и делата на Съда на Европейския съюз. Въпреки участието, което взимат съдиите в следдипломна квалификации по Право на ЕС и други обучения, организирани от НИП по европейско право, считам, че е нужно да се засили вниманието върху редицата важни за нашето правораздаване решения на Съда на ЕС.

За последващото развитие на организационно и функционално ниво на Районен съд – Стара Загора считам за необходимо да работя по най-важната цел за съхраняване на човешкия фактор на съда чрез създаване на система от мерки за минимализиране последиците от стреса на работното място. Това е процес, който изисква анализ на съществуващия професионален стрес, ситуиране на стресообразуващите фактори и представяне на възможни стратегии и мерки за тяхното неутрализиране. Професионалният стрес има изключително разрушителен ефект на организационно равнище, поради което формирането на адаптивен капацитет на човека в условията на интензивна информационна, технологична и организационна промяна е изключително важен управленски проблем. Намирането на ефективен подход за управление на стреса на работното място стои в основата на просперитета на една организационна единица, защото последиците от стреса имат както здравословни, така и икономически и социални измерения с

дългосрочен непредвидим по своите параметри негативен ефект. Най-тежката форма на професионален стрес - професионалното прегаряне /бърнаут/ преимуществено се диагностицира в професиите с изразена социална ориентация и социална комуникация, ангажирани в публичния сектор. Влиянието на външни фактори като продължаващата повече от 20 години съдебна реформа, водеща по необходимост към базисни структурни и организационни промени в много кратки срокове е само един от тях.

Обучението в рамките на институцията и извън нея пряко и много значимо влияе върху показателите за професионален стрес. Работата с компетенциите е важна стратегия за управление на стреса. Системното обучение в организацията и извън нея подобрява професионалната компетентност, повишава способността за справяне с работните задачи. Обучението се възприема като вид социална подкрепа, а това променя в позитивна посока оценката за социалната среда.

Организационната комуникация - добрата вътрешна комуникация има изключително значение при преодоляване последиците от стреса. Тя редуцира несигурността като намалява неяснотата на изпълняваните задачи и осигурява необходимата обратна връзка.

В своята дейност като административен ръководител съм приемала, че ангажираността и усилията на управляващия екип, свързани с предотвратяване на професионалния стрес са социална инвестиция. Прилагането на разнообразни организационни подходи в институционален и в личностен план повлиява на самочувствието, на чувството за идентичност, ангажираност и лоялност, както на съдиите, така и на служителите, и позволява по - успешна реализация на мисията, на целите и задачите, които си поставяме.

Особено градивно и с бърз позитивен ефект се оказаха благотворителните акции, които организираме в подкрепа на служителите с тежки заболявания, в които се включват всички съдии и служители и по този начин показват своята съпричастност към болката им и заинтересованост като към член от семейството, а не просто колега.

Изключително полезно за сплотяването на колектива са екскурзиите и тийм билдинзите, които организираме за съдии и служители два пъти в годината. Общуващето в неформална обстановка помага, както за намаляване на стреса, така и за сближаването между съдии и служители.

Считам, че за новопостъпилите служители в съдилищата следва да се провежда задължително обучение. В изискванията за заемане на длъжности в съдебната администрация няма такива за юридическо образование или поне някаква юридическа грамотност (с изключение на съдебните помощници), а съдиите се нуждаят от истинска специализирана администрация, която да ги разтовари от редица административни дейности, извършвани от тях ежедневно. Ето защо ще

работя активно, както с Националния институт по правосъдие, така и с учебни заведения, за усъвършенстване на административните познания и умения на съдебната администрация (вкл. компютърната грамотност).

Ангажирам се и с организиране на задължително обучение на съдебните служители от съдиите при законодателни промени в процесуалните закони, касаещи тяхната пряка работа, а също и при изявено от тях желание за такова обучение по възникнали в хода на работата проблеми.

При бъдеща възможност за увеличаване на служителския щат, намирам, че следва да се повишат изискванията за заемане на подобни длъжности. Считам, че служителите следва да са напълно взаимозаменяеми, поради което нивото на познанията и уменията им трябва да се поддържат - чрез посочените по-горе мерки. Би следвало да се въведат диференциирани изисквания при специфични длъжности - например, макар и през 21 век, стенографията е повече от необходима за публичните институции, поради което не би било излишно владеенето ѝ от съдебните секретари.

На следващо място, но не и на последно, не бих пропуснала да спомена, че фигурата на съдебните помощници се утвърждава все повече и повече като необходима за съдиите и съдилищата. Ако настояваме за щатове, чиято полезност е безспорна, то това са тези за съдебни помощници. Това са единствените съдебни служители, които в най-пълна степен могат да разтоварят съдиите от прекалената бюрократизация в дейността им. Съдилищата нямат нужда от нисоквалифицирана администрация, а от специализирана такава. Повече съдебни помощници, ведно с използване на достиженията на съвременните ИТ-технологии, са пътят за оптимизиране на съдебните структури.

Ще предложа въвеждане на система за стимулиране на съдебните служители, показвали високо ниво на изпълнение на служебните си задължения. Поради невъзможност на този етап да се определят финансови стимули предвиждам морални поощрения за изявили се служители, каквито механизми съм използвала успешно през първия си мандат.

За да сме наясно във всеки един момент с нивото на предложеното управление на съда, нивото на удовлетвореност от работата на съда и вътрешната комуникация, ще провеждам периодично анонимно допитване до служители и магистрати. След анализ на резултатите, ако се налага, ще коригирам както организационните и управленски решения, така и собствените си действия, а така също и отношенията в колектива. Държа колективът да продължи да бъде сплотен и единен. Държа на екипността в работата и за мен не е без значение всичко, което се случва в него, включително индивидуалните възприятия.

2. Подобряване бързината на правораздаването.

Въз основа на изложеното, очертаващо достигнатото ниво на Районен съд - Стара Загора, предлагам като възможни и рационални следните, изброени по-долу стъпки за развитие на институцията, както и мерки за преодоляване на съществуващите трудности.

Изповядвам европейското разбиране и изразеното единодушно съгласие, че целта на процеса на съдебната реформа следва да бъде подобряване на качеството на правосъдието и ефективността на съдебната система, едновременно с укрепване и защита на независимостта на съдебната власт, придружени от мерки за подобряване на ефективността, на отговорността и отчетността.

Затова предлагам съсредоточаване върху следните цели :

Управление на съда и делата, така че да се достигне баланс между качество и бързина, вкл., чрез регулиране на натовареността;

Правораздавателна дейност, вдъхваща доверие;

Имидж на институцията, които да бъдат постигнати чрез следните МЕРКИ :

1. Оптимизиране управлението на съда чрез усъвършенстване управлението на делата като условие за постигане на ефективно, срочно, качествено и достъпно правосъдие.

Коментирайки възможностите за подобряване работата на съда, както и при постигнатото до момента, намирам за първостепенна по важност работата в екип, убедена, че постиженията на съдилищата са възможни само от мотивиран колектив, достатъчно квалифициран и с достатъчен запас от морално-волеви качества. Промяната е възможна чрез реципиране на добрите идеи и действия на всеки един член на колектива, не само на ръководния екип, като част от управленските процеси.

Считам, че мотивацията, професионалните качества, организационните уменията и опитността, лидерските качества и енергия, вярната преценка на ситуацията, адекватността на реакциите, диалогичността, способността за разумен компромис и екипност, са необходимия минимум на един управленски екип. Тези качества се показват в ежедневната работа.

2. Следва да запазим достигнатата прозрачност в процеса по разпределение на делата и предвидимост, изразяващи се в невъзможност за манипулация при разпределението, като наред с това се създаде и механизъм за обективност при разпределението.

- При равномерно разпределение на делата, повлияно и от тежестта на делата, ще могат да се въведат Времеви стандарти в съда, обхващащи етапите на подготовка, разглеждане и решаване на делата и същите ще станат истинско мерило за причините за забавяне на дела. Следва да се направи оценка на фазите, в които трайно се наблюдава забавяне, да се дефинират проблемите и се набележат механизмите за бързо справяне с проблемите. Време е да се извърши всеобхватен анализ в Районен съд - Стара Загора към момента с оглед дългосрочна ефективност на Времевите стандарти.

- Въведената система за контрол на сроковете за писане на съдебните актове следва да се подобри. Вместо справка в края на всеки месец, представяна на административния ръководител, следва да се въведе електронно подаване на списъка чрез използване възможностите на програмата - за сведение и приемане на последващи мерки от ръководния екип, но и директно до съдията-напомнително за предстоящо изтичане на срок и уведомяване за изтекъл срок. Последното е необходимо, поради убеждението ми, че работя в отговорен и професионален колектив. При констатирани сериозни забавяния, следва да се предприемат дисциплиниращи мерки.

- Следвайки осъзната отговорност и стремеж към по-добро правосъдие, считам, че специално внимание следва да се обръща занапред на отводите по делата. Считам, че в повечето случаи се касае за неоснователни такива, като тенденцията се появи последните години и следва да се отстрани в най-кратки срокове. Безпричинните отводи подкопават доверието в институцията, а някои от тях представляват и отказ от правосъдие. Внимателният анализ и обсъждането на общо събрание ще дадат верния отговор на въпроса за причините и конкретните мерки, които следва да се предприемат. Механизмът за спазване е обсъждане на общо събрание или на събрания на отделенията по въведения регистър на отводите.

- Особени усилия заслужава запазване на нивото на бързината в правораздаването в Районен съд - Стара Загора, като се поддържа баланса с качеството.

Считам, че с оглед високата действителна натовареност, която имат съдиите към момента, следва да се увеличи щата на съдиите с един щат от по-малко натоварен съд, както и да се ускори процеса по обявяване и провеждане на конкурси за незаетите места.

Районен съд - Стара Загора показва добри показатели по критерия „бързина“. Има изключения, по отношение на които се извършва

периодично наблюдение и се предприемат мерки. Именно затова, ще продължа практиката с изготвяне ежемесечно на справки със забавени дела, обсъждане със съответните колеги на причините за това и набелязване на мерки за преодоляване на забавянето. Продължителността на съдебното производство понякога не е в написването на актовете, а в самия процес от образуване на делото до последното съдебно заседание. В тази връзка ще продължа практиката, възприета досега, да се прави през определен период, по отделения, анализ на причините за забавянето на производството (не само на крайния съдебен акт), тъй като не винаги пряко отговорен за забавянето е съдията. Така ще се идентифицират конкретните проблеми и ще се наблюдават мерки за тяхното разрешаване.

Ежемесечният мониторинг на делата, по които не са предприети процесуални действия след образуването им или движението им се бави е друга мярка, която следва да продължи да се прилага. Тя има дисциплиниращ ефект и допринася за подобряване бързината на правораздаването.

Ето защо, основните мерки, които предлагам до тук, са свързани с предотвратяване и преодоляване забавянето на делата.

- Следва да се възстанови практиката на периодични съвместни съвещания между съдиите от Районен съд - Стара Загора със съдиите от съответните отделения на Окръжен съд - Стара Загора, като е добре да бъдат предварително определени дати в началото на всяко тримесечие. Тази мярка ще доведе до бързо отстраняване на противоречията, които се отразяват на праяката работа, но ще доведе и до провеждане на разговори по актуални проблеми в областта на правосъдието между магистратите.

- Следва да се продължи добрата практика в Районен съд - Стара Загора на осъществявани работни срещи по отделения, на които се обсъжда уеднаквяване на практиката, новата съдебна практика, обсъждат се и се приемат становища по тълкувателните решения на ВКС и се решават всякакви други текущи въпроси.

- В съда работят магистрати с изключително висока квалификация, чийто професионализъм следва да бъде настърен и споделен чрез активното им участие в различни обучителни форми - като лектори, обучители и пр., както и да намери адекватна оценка чрез стимулиране и награди.

- Считам, че е нужно да се продължи с практиката за ежегодното изготвяне на работни планове от служителите, което ще помогне да се наблюдават проблемните области в работата им,

поради което считам, че е полезно въвеждане на практиката за изготвяне на индивидуални обучителни планове, което ще доведе до редуциране на затрудненията на съдебните служители при изпълнението на задълженията им. Затова и усилията ми ще бъдат насочени към максимално възползване от обучителните семинари, предлагани от Националния институт по правосъдие, с оглед непрекъснато повишаване квалификацията на служителите при Районен съд - Стара Загора.

- Считам, че следва да се адаптира плана за обучение към нуждите ни, като се използва модела за регионално финансиране на НИП, който намирам за практичен и полезен, тъй като дава възможност за провеждане на семинари и обучения на магистрати и съдебни служители в съда, без откъсване от работа за няколко дни.

- Към обучителния план занапред считам, че следва да се заложи и курс за съдиите и съдебните служители за справяне със стреса и напрежението. Ежедневната ни работа е интензивна и напрегната, а прагът на психологическа устойчивост на всеки от нас е различен. Понякога умората или стресът могат да причинят различен от обичайния етичен образ на съдията и съдебния служител. Това на практика може да се осъществи лесно предвид обстоятелството, че съдът разполага с обучители към НИП по тази тема.

- Намирам за изключително полезна създадената традиция на организиране на срещи, провеждани с магистрати от други съдилища, с цел обмяна на опит и уеднаквяване на съдебната практика по идентични казуси. Такива срещи бяха провеждани в периода 2014г. – 2019г. с магистрати, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията и съдебни служители от Районен съд – Пазарджик, Районен съд – Несебър, Районен съд – Пещера, Районен съд – Раднево, Районен съд – Гъльбово, Районен съд – Чирпан, Районен съд – Казанлък, Районен съд – Панагюрище, Районен съд – Девин. Резултатите от тях са високи, тъй като дават възможност за обмяна на полезни практики, съпоставяне на постигнатите резултати и провеждане на разговори по всякакви проблеми в една неформална обстановка, което води не само до контакти със съмишленици от други съдебни райони, но и до сплотяване на колектива на нашия съд. Считам, че тази традиция следва да бъде продължена, като подлежи на доразвиване.

3. Съдийско самоуправление

Основно средство за въвеждане на добро и отговорно управление са механизмите на професионално самоуправление от страна на съдиите. Съвкупността от мерки, насочени към въвличане на отделния

съдия в администрирането на структурите, в които работи и съдебната власт като цяло има за цел едновременно да осигури професионална легитимност и вътрешно съсловна демократичност на взиманите решения и да ограничи съществуващите форми за административен натиск. В Районен съд - Стара Загора много преди приемането на стратегически документи на национално ниво, сме възприели формата на самоуправление - ръководството на съда винаги се е допитвало до съдиите по всички въпроси, включително и когато приема чисто административно организационни мерки за подобряване на една или друга дейност. Заявявам своето твърдо намерение тази практика да продължи и да се допитвам до Общото събрание по всички важни въпроси за съда. Твърдо съм убедена, че без добър екип не може да се осъществи нито реформа, нито дори най-малка промяна. За мен, мнението на колегите винаги е било изключително ценно. По този начин те също се ангажират в изпълнение на управленската програма и стратегия и всеки от тях се чувства отговорен за напредъка или проблемите на съда. Това е начинът, по който се отключва техният потенциал като ресурс за вътрешно преобразование и стимулиране на дългосрочна промяна в професионалната и институционална култура.

Имам намерение в годишните доклади на съда да включва раздел за независимостта на съда, съдържащ анализ на всички случаи за опит за упражняване на влияние върху съда, направени отводи, сигнали и резултати от извършени регулярни или извънредни инспекции от Инспектора към ВСС.

4. Електронно правосъдие и IT услуги

Във всички европейски страни, електронният обмен на информация постепенно поема от обмена на хартия. С увеличаването на каталога с електронни съдебни услуги се облекчава дейността по подготовка на делата за съдебно заседание, съкращават се срокове, на страните се спестяват ресурси и време, намалява се човекопотокът в съда.

Категорично подкрепям Концепцията за електронно правосъдие, изготовена от Министерство на правосъдието.

В доклада на Европейската комисия до Европейския парламент и Съвета относно напредъка на България по механизма за сътрудничество и проверка от януари 2017г. е посочено, че осигуряването на бърз напредък в намирането на решения в областта на електронното правосъдие ще доведе до подобряване на прозрачността и достъпа до правосъдие.

От 2009г. с въвеждане на „САС – Съдебно деловодство“ в Районен съд - Стара Загора се изготвят непълни „електронни дела“, в които се включваха всички документи, които са изгответи от съда. От 2016г. в Районен съд - Стара Загора се изготвят пълни „електронни дела“, т.е. електронен образ на хартиените дела с цел осигуряване на отдалечен достъп до делата и безхартиен обмен между съдилищата, както и като подготовка за същинското електронно правосъдие. „Електронните дела“ на съда имат съдържание напълно идентично със съответното дело на хартиен носител - от исковата молба или обвинителния акт до крайния съдебен акт. Отдалеченият достъп спестява време и ресурси, както на страните и техните представители, така и на съда.

В Районен съд – Стара Загора по идея на системния администратор и ръководството на съда се разработва качествено нова услуга, наречена „Интегрирана информационна система за гражданите в Съдебната палата гр.Стара Загора“. Тя се изгражда като комплексно решение на много от проблемите на гражданите, свързани с комуникацията със съда и посещението на съдебната сграда. Системата има възможност да предоставя на мобилните устройства на гражданите информация за процедурите в съдебната сграда, свързаните с тях канцеларии и бланки на документи. Мобилното приложение ще дава информация и за насрочените дела, а при заявено желание от потребителя, той ще бъде уведомяван за датата на насрочване на съдебното заседание по дело, в което той е участник. Ще бъде предоставена възможност и за създаване на календар за събития, което би било в голяма помощ и на адвокати, вещи лица, съдебни заседатели и юрисконсулти. При влизането в съдебната сграда приложението ще превърне мобилното устройство в навигационно, което ще насочва гражданите точно към необходимата им канцелария или зала. Това би намалило времето за търсене на помещението из съда и цялото време за пребиваване на гражданите в съдебната сграда.

При участието на екип на Районен съд – Стара Загора с проекта „Интегрирана информационна система за гражданите в Съдебната палата гр.Стара Загора“ в Първи международен хакатон „Е-ПРАВО.БГ“, проведен на 3-4.10.2018г. в гр.София, нашата институция получи награда, връчена ни от Хагски институт за инновации в правото /ХИИЛ/ и Дружество Европейско Право. Във връзка с нея получихме покана и взехме участие в Международния форум „Иновации в правосъдието“, проведен в гр.Хага, Кралство Нидерландия, който се проведе на 05 и 06 февруари 2019г. в Двореца на мира в гр.Хага, Кралство Нидерландия. Участниците във форума бяхме приветствани от Министъра на правосъдието на Кралство Нидерландия – г-н Декер, Директора на

Хагски институт за иновации в правото г-н Сам Мюлер, Министъра на правосъдието на Сиера Леоне г-жа Присцила Шварц, професор Хуан Карлос Ботero от Университет Понтифика, г-н Мартин Каевац – национален дигитален консултант на Естония. Участие във форума взеха специалисти в областта на новите технологии с приложение в правото от целия свят, като бяха представени 12 проекта, допуснати до участие в конкурса от общо 600 кандидати от целия свят. По време на форума проведохме срещи с г-жа Елен Такома – директор правосъден акселератор на ХИИЛ, г-н Кевин Чанд – преподавател в Университета в Сидни, г-н Джеймс Макмилан – член на Националната асоциация на щатските съдилища, г-н Давид Виткаускас – представител на „Право-Justice“, Украина, г-жа Натали Дикман – програмен менажер на Университет гр.Амстердам, г-н Мартин Граматиков директор правосъдие на ХИИЛ. Запознати бяхме с различни проекти, разработени в различни страни във връзка с проблеми на правосъдните им системи, които облекчават гражданите при наличие на юридически трудности, както и такива, които водят до набор от данни, използвани от съдебните системи и затворите. Специално внимание на електронното правосъдие и приложението му в Естония беше обърнато при срещата с г-н Мартин Каевац – национален дигитален консултант на Естония. Форумът беше отлично организиран, както по отношение на подбора и качеството на проектите, които бяха представени, така и по отношение на логистиката и социалните събития. За мен беше полезно да се запозная с достиженията на иновациите в правосъдието в различните държави, с опита на холандските магистрати в специфичните условия на тяхната работа, с опита им в прилагането на системата за електронно правосъдие, както и да създам колегиални контакти със специалисти по разработване и внедряване на изкуствен интелект в правосъдието от целия свят. Нашите домакини останаха с прекрасни впечатления от нас и от нашия проект, по който работим /респективно и от Република България/.

Намирам за наложителна стъпка в посока реформа в съдебната система въвеждането на електронно правосъдие, поради което е нужно да въвеждаме нужното в тази посока. За да бъде възможно електронно правосъдие, следва да се осъществи плавен преход в нагласите, поради което въвеждането на добре функционираща система за предоставяне на електронни услуги и разширяване на ползването им, следва да бъдат едни от приоритетите на Районен съд - Стара Загора.

Магистрати и служители от Районен съд – Стара Загора са активни участници в процесите за електронизация на правосъдието. Системният администратор бе участник в работна група към ВСС за промени в ЗСВ, свързани с електронното правосъдие, а служители на съда бяха

поканени като експерти при създаването на Единната информационна система на съдилищата. Екипът на съда споделя мнението, че отделните решения е време да отстъпят място на едно единно, цялостно и комплексно решение в сферата на информационното осигуряване, което би довело до оптимизация на процесите, свързани с воденето и движението на делата, ускорена комуникация между съдилищата, обща стратегия за информационна сигурност, ускорена връзка със страните и участниците в съдебния процес – все неща, които биха подобрили качеството и бързината на съдопроизводството. Заявяваме пълна готовност и желание да сме сред пилотните съдилища за предстоящото електронно правосъдие. Дотогава, считам, че предлаганите електронни услуги в съдилищата следва да се ускорят и умножат.

Във връзка с желанието ни да трупаме опит и знания по отношение на електронното правосъдие, екип от пет съдии, начело с Председателя на Районен съд - Стара Загора, участвахме в обучителна програма по обмен в рамките на Европейската мрежа за съдебно обучение/EMCO/, която се проведе от 12-и до 16-и ноември 2018г. в Съдебната палата в гр.Флоренция, Република Италия. Участниците в програмата бяхме приветствани от Председателя на Апелативния съд на Флоренция – г-жа Маргерита Касано, от Председателя на съда на Флоренция – г-жа Мариlena Рицо, от Прокурора на Флоренция г-н Джузепе Креацо, както и от заместници на Председателите. По покана на Апелативния прокурор на Флоренция бяха проведени отделни срещи с Ръководителя на Апелативна прокуратура на Флоренция – г-н Марчело Виола и с негов заместник. Бяха проведени срещи и участия в съдебни заседания в търговско заседание на Апелативния съд на Флоренция, в търговско отделение на съда на Флоренция – с д-р Силвия Говернатори /съдия по търговски дела – Председател на отделението по несъстоятелност/, в наказателно, брачно и гражданско отделение, както и в съда за статут на бежанците. Запознати бяхме с работата на прокурорите в Прокуратурата и в Апелативната прокуратура на Флоренция /работни срещи с д-р Беатриче Джунти и с д-р Кристине Фон Борис/, със спецификата на тяхното взаимодействие с разследващите полицаи/ отношения на непосредствен надзор и субординация при водеща роля на прокурора/, както и със сътрудничеството им с техническите служби при проследяване и записване. Заедно с г-жа Фабриция Бемер посетихме звеното в Guardia di Finanza, което технически обезпечава събирането на доказателства в електронен вид. Специално внимание на електронното правосъдие и приложението му в Италия беше обърнато и при втората ни среща с д-р Силвия Говернатори. Бяха организирани посещения в деловодствата на съдилищата, където беше демонстрирана системата за електронно управление на делата. Курсът беше отлично организиран, както по

отношение на подбора и качеството на обучителните мероприятия, така и по отношение на логистиката и социалните събития. За мен беше полезно да се запозная с достиженията на италианското правораздаване, с опита на италианските магистрати в специфичните условия на тяхната работа, с опита им в прилагането на системата за електронно правосъдие.

С оглед разширяване на услугите, които предлага съда в електронен вариант, ще проведа срещи и разговори с институциите на държавната и местна власт в града с цел размяна на книжа по електронен път. Съдът написа правила и въведе възможността за връчване на съдебни книжа по електронен път, но е нужна воля от страните, за да се случи тази облекчена размяна. Ето защо, бих предприела действия за постигане на съгласие между местните държавни и общински органи за размяна на съдебните книжа по електронен път. Това е мярка, чрез която би се ускорило значително правораздаването. Очакваният резултат от сътрудничеството е популяризиране на ползите от електронната размяна на книжа и по-засилен интерес към тази възможност.

Нашият съд работи активно по проекта на ВСС по уеднаквяването на интернет страниците на съдилищата. Изцяло с наши средства и сили сме обогатили възможностите за достъп до съдебна информация чрез интернет - страницата на съда. Считам, че е нужно да се създаде специален линк за делата с особен обществен интерес. Намирам за необходимо въвеждането на опция за синтез на речта, за да може да се получава информация и от говорещите английски и френски език, предвид участието на чужди граждани в много от производствата.

По отношение на електронните услуги ще посоча, че считам за проблем използването на различни деловодни системи в страната, което възпрепятства както взаимната им „комуникация“, така и възможността наложителните промени в програмата да се случват бързо, както изискват нуждите ни.

На интернет сайта на съда ще се създаде възможност за подаване на сигнали за корупция от граждани и задействане на възможността за незабавен отговор по електронен път.

5. Подобряване на връзките с медиите и на обществения имидж на съда.

Преодоляването на кризата в доверието към съдебната система е свързано с борбата с корупцията в системата и противодействие на

конфликта на интереси. Справянето с проблема е обусловено от осъзнаването на всеки един от нас – магистрат или съдебен служител на неговата сериозност, пагубно влияние и обществена значимост. Отговорността за недопускане и нетърпимост към всяка форма на корупция и нерегламентирана намеса в работата на съда е лична на всеки работещ в системата. В тази насока предвижdam реализиране на следните мерки:

- Създаване на механизми за повишаване на ефективността на етичната регулация чрез спазване на Кодекса за етично поведение на българските магистрати и Етичния кодекс на съдебните служители.

- Периодичен анализ на риска от възникване на корупционни практики и приемане на адекватни управленски решения за изолиране на корупционни фактори в работата на съда.

- Периодичен контрол за спазването на принципа за случайно разпределение на съдебните дела.

- Насърчаване и организиране своевременното подаване на декларации пред Сметна палата, НАП и такива за конфликт на интереси от страна на съдиите и съдебните служители.

- Обезпечаване публичен достъп посредством интернет страницата на съда в предоставените по закон декларации на съдиите и съдебните служители.

- Популяризиране и насърчаване използването на антикорупционните кутии в съда и поставянето на такива и в интернет страницата на съда.

- Провеждане на открыти процедури при конкурентни начала за подбор на съдебни служители.

- Проучване на общественото мнение относно: организацията на работата на съда, начина на обслужване на гражданите, бързината, точността и коректността на обслужването.

Ще продължа да работя за приложима и ефективна **Съдебна програма за медиация**, с цел формиране на култура на общуване, чрез комуникация за мирно разрешаване на спорове, по пътя на споразумението. Считам, че следва да се въвеждат механизми за насърчаване на алтернативни средства за решаване на делата, като начин за повишаване на доверието и отговорността на гражданите и изграждането на правна култура, но и като начин за разтоварване на съда от дела. В тази връзка, Районен съд ще:

Популяризира медиацията, като регулярно ще говори за нея; ще предоставя информация на страните за възможността да разрешат спора си по доброволен начин чрез процедура по медиация заедно с първото изпратено съобщение по делото;

Осигурява съдействие от страна на квалифициран съдебен служител - координатор на място в съдебната палата, който да отговаря

на въпроси и запитвания във връзка с услугите и възможностите, предоставяни от съдебната програма за медиация;

Следва съвместно с Окръжен съд Стара Загора да се изгради Център за медиация и извънсъдебно решаване на спорове, който да предоставя информация за медиаторите, които предлагат услуги по правилата на съдебната програма - чрез информационни табла и брошури, на уеб сайта на съдебната институция и по други подходящи начини за популяризация. Популяризиране би се постигнало и чрез рекламиране на Центъра по медиацията на електронните табла, за които се обявяват съдебните заседания на входа на съда, като информация за ползите от медиацията (например по-ниски разходи и намиране на бързо решение) да тече, докато няма обявен график.

В съдебната палата, в която се помещават Окръжен съд – Стара Загора и Районен съд – Стара Загора следва да се осигури помещение, което да се ползва безплатно за провеждане на срещи между страните и медиатора.

Следва да се поддържа специална рубрика „Медиация“ на интернет – страницата на съда, в която да се поместват информации за проведени инициативи, свързани с метода; открити уроци по темата за медиацията, интервюта, публикации и др. материали, с цел популяризация и информираност на обществото.

Районен съд – Стара Загора ще предложи и конкретни стъпки по повод изпълнение на **Комуникационната стратегия на съдебната власт 2014 г. - 2020 г.** и нейните приоритетни задачи. В тази връзка ще работя за:

Целогодишно осигуряване на ежедневно предоставяне на информация на медиите, като посредник с обществеността за работата на Районен съд – Стара Загора, по въпроси и дела с обществен интерес;

Организиране на анкети сред обществеността, чрез деловодствата в съдебната институция и интернет-страницата на съда, като с това периодично ще се цели проучване нивото на достъпност до работата на съда;

Организиране на дискусионни форуми с участие на медии и общественост по значими теми;

Провеждане на семинари с участието на регионални медии и журналисти, които пряко следят работата на съда;

Целенасочено обучение на ангажираните с комуникационния процес магистрати и служители;

Ще продължа да работя за конструктивен диалог между органите на съдебната власт и медиите, в качеството им на транслатор на информация към обществеността, чрез организиране на конференции и форуми по общественозначими проблеми и теми („Опасностите в интернет пространството“, „Домашното насилие над малолетни и

непълнолетни и мерките за защита на правата на жертвите" и др.). Ще продължим да работим за повишаване на знанията и уменията по публична комуникация, кризисна комуникация на магистратите и служителите от Районен съд – Стара Загора, което ще подобри диалога между институцията и външните публики- потребителите на съдебни услуги, граждани, журналисти. Районен съд – Стара Загора ще създаде „Структура за управление на риска" в рамките на съдебната институция, която да определя заплахите от възникване на кризисна ситуация и комуникация, загуба на доверие и предлага превентивни мерки по утвърдения Унифициран кризисен план за комуникация на органите на съдебната власт.

Ще продължим практиката да запознаваме обществеността с актуален правен проблем, напр. изменение на закони, с проблемите при приложението на нови или изменени нормативни актове и др. подобни.

Ще продължи участието на Районен съд – Стара Загора в образователна програма „Съдебна власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури". С Регионалното управление по образованието в града ще продължим традицията за изнасяне на лекции от съдии в средните училища в града по подбрани теми. Ще организираме симулирани процеси с участието на ученици и студенти, чрез което младите хора ще придобият представа за отговорността на съдийската професия, а също и за правата и задълженията им като граждани на европейска правова държава. Посочвам уверено, че всички тези инициативи ще продължат, защото тяхната полезност и положителният резултат от тях се доказват ежедневно.

С реализиране на посочените мерки считам, че ще се постигнат дългосрочните цели и задачи, поставени пред Районен съд – Стара Загора:

Утвърждаване на съда като институция, която се ползва с доверие от обществото

Подобряване на управлението и процесите в съда за постигане на още по-високо качество, бързина и прозрачност на правораздаването

Усъвършенстване на процеса на управление на човешките ресурси в съда, повишаване професионалната квалификация и мотивация на магистрати и съдебни служители, постигане на високо качество на работа.

В заключение,

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ, като осъзнавам важността на Районен съд - Стара Загора в регионален и национален план, ако ми гласувате доверие, бих продължила решително да отстоявам изложените по-горе позиции, да запазя устойчивост на

усилията, да не проявявам безгрижие към фундамента на едно общество - доверието и почтеността и да продължа да работя за достигане в най-висока степен на стандартите за ефективност, качество, бързина, прозрачност, предвидимост и независимост. Целият си съзнателен живот съм посветила на съдебната система и работата като съдия винаги ми е носила удовлетворение, макар да е свързана понякога с изтощителни усилия.

В случай, че mi гласувате доверие и бъда избрана за Административен ръководител – Председател на Районен съд - Стара Загора, ще имам възможността да реализирам настоящата концепция с почтен, мотивиран и подготвен колектив, с какъвто имам удоволствието да работя.

С уважение:

Милена Костова - Колева