



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД – БУРГАС

ЗАПОВЕД

№ 29 13-77 / 24.03. 2020

На основание чл. 80, ал.1, т. 1 от Закона за съдебната власт, във връзка с обявеното с Решение от 13.03.2020 г. на Народното събрание на Република България извънредно положение, отчитайки препоръките на Националния оперативен щаб, създаден със заповед на министър-председателя на Република България и във връзка с въведените мерки в Районен съд – Бургас за разглеждане на делата, целящи ограничение на разпространението на COVID-19 и на други респираторни заболявания

НАРЕЖДАМ:

1. Препоръчвам на магистратите, разглеждащи наказателни дела да разглеждат образуваните в съда наказателни дела по чл. 64, 65, 66 и 270 от НПК дистанционно чрез видеоконферентна връзка, осъществена чрез „Skype” със следствения арест към Затвора – Бургас.

2. При образуване на наказателно дело с предмет, посочен в т. 1 от настоящата заповед, дежурният наказателен съдия следва в разпореждането за насрочване на делото да укаже изрично, че делото ще се гледа дистанционно.

3. Дежурният съдебен деловодител от служба „Наказателно деловодство“ изпраща разпореждането на съдията по факс на началника на „Затвора“ Бургас, както и уведомява дежурния системен администратор за часа, за който е насрочено съдебното заседание, за да се организира конферентната връзка.

4. Дежурният съдебен деловодител уведомява районния прокурор и процесуалния представител на обвиняемия за часа, за който е насрочено съдебното заседание.

5. Препоръчвам на магистратите, разглеждащи наказателни дела да разглеждат образуваните в съда дела по раздел II от Закона за здравето дистанционно чрез видеоконферентна връзка, осъществена чрез „Viber” от служебния телефон, ползван от дежурния наказателен съдия (0886 07 22 38) с Центъра за психично здраве „Проф. Иван Темков“- Бургас.

6. При образуване на наказателно дело с предмет, посочен в т. 5 от

настоящата заповед, дежурният наказателен съдия следва в разпореждането за насрочване на делото да укаже изрично, че делото ще се гледа дистанционно.

7. Дежурният съдебен деловодител от служба „Наказателно деловодство“ изпраща разпореждането на съдията по факс на Центъра за психично здраве за организиране на конферентната връзка, както и уведомява дежурния системен администратор за часа, за който е насрочено съдебното заседание.

8. Дежурният съдебен деловодител уведомява районния прокурор, Адвокатска колегия – Бургас (при първо заседание) или процесуалния представител на лицето, чието настаняване се иска (при второ заседание).

9. След приключване на съдебните заседания, проведени чрез видеоконферентна връзка, обработването на съдебните дела се осъществява по реда на процесуалните закони и Правилника за администрацията в съдилищата, като се изпращат необходимите преписи и писма до Следствия арест и Центъра за психично здраве.

10. Административният секретар да изпрати копие от настоящата заповед чрез вътрешната поща на магистратите и съдебните служители при Районен съд - Бургас за сведение и изпълнение, като на магистратите, разглеждащи наказателни дела да бъде изпратена и на посочените от тях лични електронни пощи.

11. Копие от заповедта да бъде поставена на видно място в служба „Наказателно деловодство“, „Регистратура“ и на съдебните секретари, обслужващи наказателни дела за сведение и изпълнение.

12. Копие от заповедта да се изпрати за сведение на Началника на Затвора в гр. Бургас, Управителя на Център за психично здраве „Проф. Иван Темков“ – гр. Бургас, Районна прокуратура – Бургас и Адвокатска колегия – Бургас и на РД „Съдебна охрана“ - Бургас.



СИЛВИЯ ПЕТРОВА

*и.ф.Административен ръководител -
Председател на Районен съд – Бургас*

Изготвил:
СтМ/СА