

СОФИЙСКИ ВОЕНЕН СЪД

Изх. №**293**.....
...12.03...2020г.

ДО
Г-Н БОЯН МАГДАЛИНЧЕВ
ПРЕДСТАВЛЯВАЩ ВИСШИЯ
СЪДЕБЕН СЪВЕТ

На № ВСС-2919/11.03.2020 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МАГДАЛИНЧЕВ,

Във връзка с писмо под горния номер Ви изпращам копие от Заповед № 76/11.03.2020 г. на административния ръководител на Софийския военен съд, а съобщението е на линк <https://sofia-vs.justice.bg/bg/news1>

По преценка на съдиите са отсрочени следните дела по описа на съда, а именно:

НОХД № 11/2019 г. – от 17.03.2020 г. за 22.04.2020 г.

НОХД № 91/2019 г. – от 26.03.2020 г. за 23.04.2020 г.

АНД № 1/2020 г. - от 27.03.2020 г. за 21.04.2020 г.

АНД № 13/2020 г. – от 27.03.2020 г. за 21.04.2020 г.

НОХД № 151/2019 г. – от 30.03.2020 г. за 30.04.2020 г.

По НОХД № 153/2019 г. е изготвен график за разглеждане на делото, като на 18 и 19 март 2020 г. съдебните заседания са отменени и разглеждането на същото ще продължи на 07.04.2020 г.

Предприети са всички мерки за уведомяване на съдебните заседатели, страните и участниците по производството.

Приложение: Съгласно текста.

С уважение,



ПОЛК. МАРИЕН ДИМИТРОВА
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ-
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СВС

Изготвил:
НГ - съд. адми

СОФИЙСКИ ВОЕНЕН СЪД

ЗАПОВЕД

№ *76*
София, *М.03*..2020 г.

На основание чл. 99, във вр. с чл. 86, ал. 1, т. 1 от Закона за съдебната власт и във връзка със създадената епидемична обстановка, с цел превенция на заболяването, причинено от вирусна инфекция (COVID-19) и намаляване риска от възникване на нови случаи на заболявания, решение на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по т. 31 от Протокол № 8 от 10.03.2020 г., и Заповед № 74/11.03.2020 г. на административния ръководител – председател на Военно – апелативния съд,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. **ДА СЕ ПРЕУСТАНОВИ** разглеждането на наказателни дела в открити съдебни заседания, в периода от 16.03.2020 г. до 31.03.2020 г. включително, с изключение на делата по чл. 329, ал. 3 от Закона за съдебната власт.

2. Председателите на съдебните състави по наказателните дела, които са насрочени за разглеждане в открити съдебни заседания в периода от 16.03.2020 г. до 31.03.2020 г., включително (АНД № 25/2020 г.; НОХД № 11/2019 г.; НОХД № 153/2019 г.; НОХД № 91/2019 г.; АНД № 1/2020 г.; АНД № 13/2020 г. и НОХД № 151/2019 г. по описа на съда), **ДА ПРЕДПРИЕМАТ ДЕЙСТВИЯ** по пренасрочването им в разумен срок, за което да се уведомят съдебните заседатели по делата, страните и останалите участници в съдебните производства.

3. **ДА СЕ ПРЕУСТАНОВИ** временно приемът на граждани и адвокати в приемното време на административния ръководител – председател на съда (вторник, от 14.00 часа до 16.00 часа), с изключение на спешните и неотложни случаи.

4. **ДА СЕ ОГРАНИЧИ** командироването на съдии за участие в съдебни производства по частни наказателни дела по чл. 223 от НПК, образувани по искания от органите на досъдебното производство – ВОП – София – участък Плевен и Велико Търново, както и от РС „Военна полиция“ – гр. Плевен, за срок от един месец, освен в случаите на неотложност.

5. **ДА СЕ ОГРАНИЧИ** изпращането на съдии за участие в съдебни производства по частни наказателни дела по чл. 223 от НПК, образувани по искания от органите на досъдебното производство, в сградата на РС „Военна полиция“ – гр. София, за срок от един месец, освен в случаите на неотложност.

6. **ОТМЕНЯМ** насроченото за 25.03.2020 г. общо събрание на съдиите от Софийския военен съд за обсъждане и приемане на отчетен доклад за дейността на СВС за 2019 г.

7. **ДА СЕ ПРЕУСТАНОВИ** временно провеждането на служебни мероприятия, семинари, обучения, дейности по образователната програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, свързани със събирането на повече хора на едно място.

8. **ДА СЕ ОГРАНИЧИ** достъпът на външни лица до работните помещения на съдиите и съдебните служители от Софийския военен съд и да се допускат граждани само след представяне на служебна карта и/или призовка, като се препоръчва на страните по делата, граждани и адвокати да спазват добросъвестно и отговорно указанията на компетентните здравни органи за ограничаване разпространението на инфекции и вирусни заболявания, причинени от новия коронавирус (COVID-19) и се въздържат от посещение в служба „Съдебно деловодство“ и регистратура „Класифицирана информация“ на Софийския военен съд, находящи се в Съдебната палата, гр. София, стая № 63, партер и стая № 100, ет. 2, при съмнение или наличие на симптоми на заразяване.

9. **ДА СЕ СПАЗВАТ** стриктно от всички съдии и съдебни служители от СВС указанията на Министерство на здравеопазването (МЗ), препоръките на Световната здравна организация (СЗО) за предпазване от корона вирусна инфекция, компетентните национални здравни органи в страната, предписанията на д-р Ели Йорданова - управител на „Служба по трудова медицина – д-р Ели Йорданова“ ЕООД, във връзка с мерките за ограничаване разпространението на инфекции и вирусно заболяване, причинени от новия коронавирус (COVID-19).

10. **ПРЕПОРЪЧВА** на съдиите и съдебните служители от съда да се въздържат от пътувания до области и държави с регистрирани случаи на COVID-19.

11. От чистача на съда (а в негово отсъствие – от призовкарите) **ДА СЕ ИЗВЪРШВА** ежедневно, по три пъти на ден, дезинфекция чрез обработване на повърхностите (в т.ч. пода и дръжките на вратите) в заседателна зала № 18, кабинетите на административния ръководител – председател на съда, съдиите и съдебните служители, санитарното помещение (тоалетна), както и частите от коридорите на партера, ползвани от СВС, при стриктно спазване на указанията за употреба на съответните

дезинфекционни продукти и при ползването на лични предпазни средства – защитна маска и ръкавици.

12. Работните помещения **ДА СЕ ПРОВЕТРЯВАТ** без присъствие на работещите в тях съдии и съдебни служители, адвокати и граждани ежедневно, преди началото на работното време и в регламентираните почивки (от 10.00 до 10.15 ч., от 12.00 до 12.15 ч. и от 15.00 до 15.15 ч.).

13. Всеки един от съдиите и съдебните служители, получили за служебно ползване закупения на 28.02.2020 г. медицински препарат - дезинфектант „Desident CaviCide“, **ДА ГО ИЗПОЛЗВАТ** по предназначение в служебните помещения, при спазване на указанията на производителя и при засилени мерки на безопасност, като дезинфекцират и почистват бюрата си, наличните върху тях устройства (компютърни клавиатура, мишка, екран; телефон; сканиращо и копиращо устройства и др.) и дръжки на врати регулярно, но не по-малко от четири пъти на ден.

14. **ДА СЕ ЗАКУПЯТ** дезинфектанти на спиртна основа, ръкавици, маски и други защитни материали и средства, необходими за предотвратяване на риска от заразяване.

15. Съдебните служители – деловодители, призовкари и съдебния служител, изпълняващ функциите на касиер, непосредствено работещи с граждани, **ДА ПОЛЗВАТ** предпазни маски и ръкавици при служебните си контакти с лицата.

16. **ДА НЕ СЕ ДОПУСКА** струпване на хора пред деловодството/регистратурата на съда.

17. **ПРЕПОРЪЧВА** на съдиите и съдебните служители избягване на близък контакт с лица с грипоподобна симптоматика или физическо неразположение, кашлица или сълзене на очите и да се прибегва до редовно миене на ръцете с топла вода и сапун, или се използват мокри кърпи на спиртна основа или дезинфектант.

18. **ПРЕПОРЪЧВА** на съдиите и съдебните служители, които са били в контакт с лица, идващи от обявени епидемични райони, които чувстват здравословни неразположения (отпадналост, повишена телесна температура, кашлица, кихане), да не се явяват на работните си места, като уведомят личния лекар и съответните медицински лица, както и председателя на съда.

19. Съдиите, които се чувстват неразположени, да уведомят председателя на съда и личния си лекар, както и да не се явяват на работа, за което да представят съответен документ (болничен лист).

20. Съдебните служители, които се чувстват неразположени, да уведомят съдебния администратор и личния си лекар, както и да не се явяват на работа, за което да представят съответен документ (болничен лист).

21. Лицето, отговарящо за контакт с медиите, **ДА ПОДГОТВИ** съобщение във връзка с информацията по т. 1 – 3 и т. 8 от настоящата

заповед, като се посочи, че справки по делата, заявления, молби и други документи, може да се подават по факса на съда: 02/980 00 61; на електронни адреси: svsl990@abv.bg и sofia-vs@justice, както и запитвания на телефони: 02/92-19-498, 02/92-19-361 и 02/92-19-312.

22. Системният администратор **ДА ПУБЛИКУВА** на интернет – страницата на съда съобщението по т. 21 от заповедта.

В зависимост от динамиката на епидемичната обстановка в страната и при необходимост сроковете в заповедта могат да бъдат удължени.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на съдиите и съдебните служители, срещу подпис, и чрез публикуване във вътрешната компютърна мрежа, за сведение и изпълнение.

Препис на заповедта да се изпрати на началника на РД „Охрана“ – София и на Висшия съдебен съвет – за сведение.

Препис - извлечение от заповедта, по т. 1 - 2, т. 4 и т. 5 да се изпрати на ВОП-София, РС „Военна полиция“ – София и РС „Военна полиция“ – гр. Плевен – за сведение.

Контрол по изпълнението ще осъществявам лично.

ПОЛК. МАДЛЕН ДИМИТРОВА
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ-
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СВС

Изготвил
Н. Георгиева – съд. админ.