
КОНЦЕПЦИЯ

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ НА ОКРЪЖЕН СЪД-РАЗГРАД

Изготвена от

ЛАЗАР ЙОРДАНОВ МИЧЕВ

**ИЗПЪЛНЯВАЩ ФУНКЦИЯТА
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА ОКРЪЖЕН СЪД - РАЗГРАД**

Кандидат за заемане на длъжността

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОКРЪЖЕН СЪД-РАЗГРАД**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА, ЧЛЕНОВЕ НА
СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ ПРИ ВИШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ**

На основание чл. 194а, ал. 2 от ЗСВ и чл. 47, ал. 5, т. 6 от Наредба № 1 от 09.02.2017 г. на ВСС за конкурсите за магистрати и за избор на административни ръководители в органите на съдебната власт Ви представям концепция за стратегическо управление на Окръжен съд-Разград, изготвена в качеството ми на кандидат за административен ръководител на съда.

I ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Мотивите ми за участие в процедурата се основават на натрупания през годините професионален, административен и житейски опит, както и на постигнатите резултати в работата на Окръжен съд - Разград през последните пет години.

Професионалната си кариера съм започнал като съдебен изпълнител в Районен съд - Исперих на 21.02.1994 г. Впоследствие от 02.01.1996 г. до 20.11.1996 г. съм бил младши съдия в Окръжен съд-Разград. В периода от 21.11.1996 г. до 28.02.2000 г. съм работил като съдия в Районен съд – Разград. На два пъти в периодите от 01.03.2000 г. до 20.07.2004 г. и от 21.07.2011 г. до 27.01.2015 г. съм заемал длъжността съдия в Окръжен съд - Разград. В периодите от 21.07.2004 г. до 24.06.2009 г. и от 14.09.2009 г. до 20.07.2011 г. съм заемал длъжността заместник председател на Окръжен съд Разград, като между тези два периода, от 25.06.2009 г. до 27.07.2009 г., съм изпълнявал функциите на административен ръководител на същия съд. От 27.01.2015 г. до 27.01.2020 г. съм заемал длъжността Административен ръководител-председател на Окръжен съд - Разград, а след тази дата и понастоящем изпълнявам функциите на Административен ръководител-председател на съда. През последните пет годините съм разглеждал всякакви видове дела, като в периода от началото на 2015 г. до м. септември 2017 г. бях разпределен в

гражданско/търговско отделение, а след това и понастоящем в наказателно отделение.

Кариерното ми развитие от най-ниското ниво в системата на съдебната власт до длъжността, която заемах през последните пет години ми даде възможност да натрупам богат опит, както по отношение на пряката съдийска работа, така и по отношение на общото организационно и административно ръководство на съда.

Считам, че през годините съм доказал, че притежавам и необходимите умения за работа в екип. Това разбира се би било невъзможно без коректното и добронамерено отношение на магистратите и съдебните служители, личната им ангажираност и техния висок професионализъм.

Считам, че като административен ръководител съм успял да спазя заложените в началото принципи за приемственост, запазване на добрите практики и надграждане на постигнатото. Още с встъпването ми в длъжност бяха предприети мерки за оптимизиране организацията на работа, с цел по справедливо и ефективно натоварване на магистратите и подобряване на показателите за бързина и качество на правораздаването. Бяха възстановени и поддържани след това през годините условията за нормална работна среда и нормални отношения в колектива, основани на взаимно разбирателство и уважение.

През мандата бяха реализирани проекти както по отношение на сградния фонд, така и по отношение на повишаване квалификацията на съдиите и съдебните служители.

Прозрачността, усъвършенстването и развитието винаги са били приоритет в работата ми при управлението на съда. Решенията по важните за работата на съда въпроси се вземат, след обсъждане с ръководния екип и съдиите. През целия ми професионален и административен път съм се стремял да давам личен пример и да нося отговорност за взетите решения и изпълнението им.

Познавам се лично с всички магистрати от съдебния район, включително и с голяма част от съдебните служители, с които винаги съм поддържал добри колегиални и човешки отношения, при спазване на етичните правила и норми за поведение. Имам преки впечатления от

работата на районните съдилища. Запознат съм с проблемите им, свързани с кадровото обезпечаване, сграден фонд и др., като винаги съм се стремял да оказвам съдействие за решаването им в рамките на моята компетентност.

През последните пет години установих и нови професионални контакти с колегите ми от Апелативния район, както и с колеги от страната, които ми дават допълнителни възможности за обмен на опит и добри практики.

Напълно осъзнавам отговорността пред която се изправям с участието ми в тази конкурсна процедура, като кандидат за административен ръководител за втори мандат. Натрупаният опит, създадените колегиални отношения и добрите отзиви и оценки за работата на съда, ми дават увереност, че и занапред мога да бъда полезен при справяне с предизвикателства, свързани с реформите в системата на съдебната власт.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ОС- РАЗГРАД. ОЧЕРТАВАНЕ НА ДОСТИЖЕНИЯТА И ПРОБЛЕМИТЕ В ДОСЕГАШНАТА МУ ДЕЙНОСТ.

Разградска област е разположена в североизточната част на Република България и заема 2.38% от територията на страната(2639.744 кв. км.). Населението на областта при последното официално преброяване през месец февруари 2011 г. е 125 190 жители. В областта са обособени седем общини, които са разпределени в три съдебни района. В съдебния район на Районен съд - Разград са включени общините Разград, Лозница и Цар Калоян. В съдебния район на Районен съд - Исперих са включени общините Исперих и Самуил, а в съдебния район на Районен съд - Кубрат са включени общините Кубрат и Завет.

1. Кадрова обезпеченост

1.1 Магистрати

В периода от 2013 г. до 2016 г. щата за магистрати в Окръжен съд-Разград беше последователно намаляван от 14 на 10 щата, в т.ч. и един младши съдия. Така от средата на 2016 г. и понастоящем за Окръжен съд-Разград са утвърдени 10 магистратски щата, в т. ч. един младши съдия. От есента на 2017 г. единият щат е незает, за който понастоящем е в ход конкурсна процедура, която не е приключила. В средата на 2020 г. предстои освобождаване на щата от младши съдията, който от началото на 2020 г. е командирован в Районен съд - Исперих. Междувременно, с решение по Протокол №1/ 21.01.2020 г. Съдийската колегия включи в обявения конкурс за заемане освобождаваща се щат за младши съдия. През тази и следващата година не предстои освобождаване на съдийски длъжности поради пенсиониране, но такова ще настъпи през 2022 г. за съдия от гражданско/търговско отделение. Всички съдии са с голям професионален опит. С изключение на един от съдиите, всички притежават ранг “съдия от ВКС и ВАС“.

Съобразно щатната численост, Окръжен съд - Разград попада в групата на най-малките окръжни съдилища. С оглед на това много често се налага съдиите да участват в разглеждането на дела от различна материя, което само по себе си представлява допълнително натоварване. Независимо от малкия числен състав, съдиите съвестно изпълняват задълженията си за участие в различни комисии, извършват ревизии, участват в обсъждания и други мероприятия, включително и такава свързани с образователни програми, Ден на отворени врати и др., покриват дежурства, включително и за въззвивни състави през съдебната ваканция. Случаите на продължително непредвидено отствие на един или двама съдии по време на съдебната година внасят допълнително напрежение в организацията на работа.

Горното идва да покаже спецификите при организация на работата на въззвивен съд с такава щатна численост. Независимо от трудностите и малкия щатен състав, Разградският окръжен съд съумява, с усилията на всички съдии и съдебни служители, да осъществява пълноценно основните си функции.

Считам, че съществуващата щатна численост се явява оптимална за ефективното осъществяване на правораздавателната дейност. Намаляване на щатната численост под сегашната би довело до допълнителни затруднения, относно организацията на работа и въобще до осъществяване на цялостните функции на възживен съд.

1.2 Съдебна администрация

Работата на съдебната администрация в Окръжен съд Разград е организирана в съответствие със Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата. Утвърдения към началото на 2020 г. щат на съдебната администрация е 24 броя, разпределен както следва:

A. Ръководни длъжности

- Съдебен администратор 1 бр.;
- Главен счетоводител – 1 бр.

B. Обща администрация

- Системен администратор, в т.ч. и статистик- 1 бр.
- Връзки с обществеността – 1 бр.
- Специалист човешки ресурси в т.ч. и служител по сигурността-1бр.
- Касиер в т.ч. и домакин-1 бр.
- Шофьор-1 бр.
- Чистач/куриер-2 бр.
- Работник поддръжка- 1 бр.

B. Специализирана администрация

- Съдебни деловодители – 6 бр. , в т. ч. съдебен архивар – 1бр.;
- Съдебни секретари – 5 бр. , в т. ч. един съдебен секретар, и. ф. зав.

Регистратура класифицирана информация и един съдебен секретар обслужващ фирмено деловодство и регистратура;

- Призовкари – 3 бр.;

В звената от специализираната администрация (деловодство, съдебни секретари и призовкари) няма служител, определен за ръководител-служба.

Изминалата 2019 г. бе динамична по отношение на съдебната администрация. Поради придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст бяха освободени главният счетоводител, един съдебен деловодител и един куриер/чистач. След проведени конкурси на освободените длъжности бяха назначени нови служители. В края на 2018 г. с решение на СК на ВСС в ОС-Разград бе разкрит щат за специалист по връзки с обществеността, който през 2019 г. бе зает, след проведен конкурс.

Съотношението магистрати/съдебни служители в Окръжен съд - Разград е 1 / 2.4, което е по-високо от средното за окръжните съдилища в страната, което е 2.04 за първото полугодие за 2019 г. Това съотношение се промени през годините в резултат на намаляването на съдийските щатове от една страна и увеличаването на щатовете за съдебни служители. Съотношението на магистратите към съдебните служители от специализираната администрация е 1/1.4.

Щатната численост на съдебната администрация е напълно достатъчна за своевременно и ефективно осъществяване на правораздавателния процес и всички съпътстващи го дейности. Създадена е добра организация на работа, водеща до своевременно и качествено изпълнение на задълженията. Работата в цялата съдебна администрация е изградена на принципа на взаимна заменяемост. Съдебните служители съвестно и отговорно изпълняват служебните си задължения. За всяка една длъжност е изгответа длъжностна характеристика в съответствие с разпоредбите на ПАС.

Щата на съдебната администрация понастоящем е изцяло зает. През 2020 г. не предстои освобождаване на съдебни служители поради пенсиониране, но такова ще настъпи през 2021 г. за съдебния администратор.

През 2017 г. бе направено искане за разкриване на щат за съдебен помощник, което не бе уважено от ВСС и понастоящем в Окръжен съд -

Разград няма такава щатна длъжност. По общо мнение на колегите от съдилищата, където има разкрити и заети такива длъжности, при правилно използване капацитета на съдебния помощник, ефекта от неговата работа е значителен. Считам, че въпроса със съдебните помощници следва да намери принципно решение в органите на съдебната власт.

2. Правораздавателна дейност

2.1 Данни за съдебните производства. Бързина на съдопроизводството

година	постъпили дела					свършили дела					свършили до 3 мес.			
	общо	граждански	търговски	фирмени	наказателни	общо	граждански	търговски	фирмени	наказателни	граждански	търговски	фирмени	наказателни
2015	902	343	92	14	453	906	358	69	15	464	330	52	15	434
2016	872	369	58	28	417	887	383	76	27	401	338	33	27	383
2017	928	402	74	17	435	929	385	71	19	454	321	43	18	424
2018	888	375	81	0	432	872	382	72	0	418	326	52	0	404
2019	849	373	67	2	407	860	363	85	2	410	325	55	2	389

След приключване и на отминалата 2019 г., данните за новообразуваните дела през последните пет години сочат на колебания в постъпленията. Видно от горната таблица, през отминалата година са образувани най-малко дела – 849 бр. Считам обаче, че на този етап не може с категоричност да се приеме, че е налице трайна тенденция към намаляване броя на новообразуваните дела. Най съществено е намаляло постъплението на фирмени дела, но това е свързано с промяна в законодателството.

Видно е, че през целият период най-голям относителен дял от общо постъпилите дела заемат наказателните такива. По отношение на постъпленията на наказателни дела също се наблюдават колебания в данните, от които на този етап също не може да се направи категоричен извод за трайна тенденция за намаляване на постъпленията.

Преобладаващата част от новообразуваните наказателни дела са първоинстанционни и в по-малка степен въззвивни наказателни производства. От всички свършили през 2019 г. наказателни дела, първоинстанционните са 260 бр. От тях наказателни от общ характер дела 45 бр., като с присъда са свършили 27 бр., 13 бр. са приключили със споразумение и 5 бр. са прекратените дела. Първоинстанционните административно наказателни дела са 4 бр., всички приключили с решения. Първоинстанционните частни наказателни дела през 2019 г. са 210 бр., от които 12 бр. са прекратени, а останалите са приключили с акт по същество.

Броя на постъпилите гражданско дела през 2019 г. също е по-малък в сравнение с предходните две години, но пък е по-голям в сравнение с 2015 г. и 2016 г. Тези колебания в броя на постъпленията също идват да покажат, че не е налице никаква трайна тенденция за намаляване броя на постъпленията. За разлика от наказателните дела, при новообразуваните гражданско дела с по-голям относителен дял са постъпилите въззвивни производства. Това донякъде се дължи и на преустановяване на практиката за образуване на въззвивни търговски дела.

Горното почти изцяло е валидно и по отношение броя на постъпилите търговските дела, където също се наблюдават колебания в данните за брой новообразувани дела, поради което също не може да се правят категорични изводи за трайни тенденции.

Разликата между данните за броя на новообразуваните дела и броя на свършените дела показват добра работа на съдиите от Разградски окръжен съд. През две от петте години са свършени по-голям брой дела от новообразуваните, а през другите три години разликите са сравнително малки.

Бързината на приключване на делата е важен фактор за работата на магистратите. Данните в таблицата относно приключените в тримесечен срок производство сочат на леки колебания в показателя през последните пет години. Като се изключат фирмени дела, най-много са приключените в тримесечен срок наказателни дела. На следващо място са гражданските дела и на последно място търговските дела. Основните причини за отлагане на делата са за събиране на доказателства и назначаване на експертизи. При наказателните дела това е свързано със служебното

начало и спазване на принципа за разкриване на обективната истина, което с особена сила важи за основното съдебно производство. Не са редки и случаите на заболяване на подсъдими лица и техни защитници, както и необходимостта от издирване на свидетели, напуснали междувременно адресите си, без да уведомят за това по надлежния ред. По високата фактическа и правна сложност на част от гражданските и търговски дела също налагат отлагане на съдебните заседания за събиране на доказателства и назначаване на експертизи. Тук също следва да се отбележи трайно съществуващия проблем с броя и специализацията на веществите лица от съдебния район. В някои случаи веществите лица забавят изготвянето на заключения поради невнесен в срок от съответната страна депозит, а в други случаи отказват изготвянето на заключения по различни съображения. Практиката за вземане на дисциплиниращи мерки е недостатъчно ефективна и сочи на отказ от вписване в списъците на веществите лица.

Случаите на отлагане на съдебните заседания поради нередовност в призоваването не са много и най-често са свързани с връчването на призовки и книжа в населени места, в които няма съд. В тази връзка в ОС-Разград се утвърди практика за провеждане на обучения на длъжностите лица, връчващи призовки и книжа в такива населени места. Налице е и известно забавяне при призоваването, в случаите, когато е необходимо да се връчат призовки или книжа в гр. София.

Съдебните производства с продължителност над една година са сравнително ограничен брой и са обект на постоянен контрол от страна на ръководството, за което се изготвят периодични анализи, с посочване на причините, а при необходимост и с предложения за вземане на мерки. Като цяло преобладаващата част от тези дела са образувани през 2018 г. При наказателните производства обикновено се касае за дела с фактическа и правна сложност, както и в случаите на необходимост от международноправно сътрудничество. По гражданските и търговските дела също обикновено се касае за дела със завишена правна и фактическа сложност, както и поради спиране на производството, заради други преюдициални производства, като в тези случаи се извършват регулярни справки.

По правило съдиите изготвят съдебните си актове в законоустановените срокове. Забавянията, които все пак са в разумни

срокове / от няколко дни до около месец и половина/, най-често се дължат на фактическа и правна сложност на делата, участие по дела от различни материи и други служебни ангажименти. Ръководството на съда упражнява регулярен контрол по срочността при изготвяне на съдебните актове, който дава резултат, като до този момент не се е стигало до необходимост от вземане на крайни мерки.

2.2 Качество на правораздаването

година	общ брой обжалван и СА	потвърдени	изменени	отменени	относителен дял на потвърдените СА	относителен дял на изменените СА	относителен дял на отменените СА
2015	137	98	17	22	72%	12%	16%
2016	143	84	24	35	59%	17%	24%
2017	129	91	17	21	71%	13%	16%
2018	130	90	10	30	69%	8%	23%
2019	124	84	17	23	68%	14%	19%

Считам, че показателите за качеството на работата са добри. За периода от последните пет години относителния дял на отменените съдебни актове се движи от 16% през 2015 и 2017 г. до 24% през 2016 г. В преобладаващата част от отчетните периоди, общия относителен дял на потвърдените и недопуснати до касационно обжалване актове, както и изменените такива, надвишава 80%. По отношение качеството на съдебните актове също е създадена организация за контрол, като периодично се изготвят анализи, а при необходимост и с предложения за вземане на мерки за подобряване на работата.

Считам, че съобразявайки данните за бързина на правораздаването и за качество на съдебните актове, може да се приеме, че в Окръжен съд-Разград е налице един сравнително добър баланс между тези показатели. Независимо от това винаги има още какво да се желае за подобряване на показателите.

2.3 Натовареност на съдиите

Година	ОС - Разград			
	Натовареност по щат		Действителна натовареност	
	към дела за разглеждане	към свършени дела	към дела за разглеждане	към свършени дела
2015	7,80	6,86	9,03	7,95
2016	8,30	7,39	9,31	8,29
2017	8,64	7,74	11,27	10,10
2018	8,30	7,27	10,16	8,90
2019	8,11	7,17	9,01	7,96

Данните сочат, че Разградски окръжен съд е в групата на съдилищата със средна натовареност по щат над 7 дела месечно на съдия, както към делата за разглеждане, така и към свършените дела.

Видно от данните, действителната натовареност спрямо всички дела за разглеждане и спрямо свършените дела е още по-висока, предвид единния незает щат от 2017 г.

Убеден съм, че при разглеждане единствено на чисто статистическите данни не би могло да се добие реална представа за действителната натовареност на съдиите. Както бе посочено вече, по-малкият щат предполага допълнително натоварване, предвид случаите, при които се налага съдиите да вземат участие в дейности, които не са свързани с пряката работа по делата, както и да участват в разглеждането и на дела с материя, различна от обичайната. Отделно от това в Окръжен съд - Разград няма съдебен помощник, което безспорно също има отношение към натовареността.

3. Организация на работата. Административна дейност

Съдиите от Окръжен съд - Разград са разпределени в две отделения – гражданско/търговско и наказателно отделение, след взети на Общо събрание на съдиите решения и издадени нарочни заповеди на административния ръководител.

В гражданско/търговско отделение понастоящем работят пет съдии, които разглеждат всякакви видове първоинстанционни граждански и търговски дела и възвивни граждански дела. Отделението се ръководи от заместник - председател.

Също с нарочна заповед на административния ръководител, в гражданско/търговско отделение са обособени два постоянни възживни състава, единият от които непълен, с посочване на съответния възживен състав, в рамките на който се разглежда делата, съобразно определения докладчик. Между съдиите в отделението липсва вътрешна специализация. От началото на 2015 г. бе преустановена практиката само двама от съдиите от гражданско отделение да разглеждат всички първоинстанционни търговски дела.

В наказателно отделение понастоящем работят трима съдии, които разглеждат всякакви видове първоинстанционни и възживни наказателни дела.

До началото на 2020 г. в Наказателно отделение работеше и младши съдия, като бяха обособени два постоянни възживни състава, единият от които непълен. Считано от 07.01.2020 г., поради възникната необходимост, младши съдията беше командирован в Районен съд - Исперих. В резултат на това в Наказателно отделение остана един постоянен възживен съдебен състав. Както бе посочено по-горе, в Окръжен съд - Разград има един незает щат за съдия, подаден за заемане чрез конкурс, за съдия в наказателно отделение. Предстои заемане на щата след приключване на обявената конкурсна процедура.

Съдебните заседания се провеждат в двете съдебни зали на Окръжния съд, като с нарочна заповед са определени съдебните зали, дните от седмицата и съдебните състави за разглеждане на делата.

С решение на ВСС по протокол 23/07.05.2015 г.и Протокол № 37 / 29.09.2015 г. на Комисията по професионална квалификация, информационни технологии и статистика към ВСС, от 01.10.2015 г. беше внедрена система за случайно разпределение на делата. Внедрения софтуер е във връзка с разпределението на всяко дело по случаен /автоматичен/ избор с участието на всички съдии от съответното отделение, по дежурство, ръчен избор, на определен съдия. Достъп до софтуерният продукт имат Административният ръководител, двамата зам.председатели, съдиите и системния администратор, които имат служебно издадени от Информационно обслужване АД персонален електронен подпис /КЕП/.

Определянето на съдия-докладчик по делата, постъпили за разглеждане в Окръжен съд - Разград, се осъществява на принципа на

случайния подбор, чрез електронно разпределение, посредством внедрения софтуер, съобразно поредността на постъпване, материя и видове дела.

На общо събрание на съдиите са приети и утвърдени Вътрешни правила за случайно разпределение на делата, публикувани на електронната страница на съда.

В системата за разпределение, делата са обособени в шест основни групи. Допълнително, с решение на Общото събрание на съдиите, са обособени подгрупи, с цел по справедливо и равномерно натоварване. Въз основа на заповед на административния ръководител, ежегодно заместник председателите изготвят анализи на постъпленията, които се обсъждат на Общо събрание на съдиите и при необходимост се извършват промени в подгрупите. Също с решение на общо събрание се определя срок за зануляване на данните.

След решение на общото събрание на съдиите, със заповед на административния ръководител, в системата за разпределение на делата се въвежда началната информация. Разпределението на делата се извършва в деня на образуване на делото или най-късно на следващия работен ден от административния ръководител, а в негово отсъствие от заместник председател, определен с нарочна заповед. В случай, че делото не постъпва за първи път в съда, след проверка, съдебните служители изготвят справка за взелите участие съдии при предходното му разглеждане и номера на съответното дело, която се прилага към делото за сведение на разпределящия. По отношение на бързите производства разпределението се извършва в деня на образуване на делото максимално бързо и делото се предоставя незабавно на определения съдия-докладчик.

Протоколът от разпределението се прилага към съответното дело, а в края на деня се изготвя дневна справка, която се прилага за съхранение.

Поради малкия магистратски щат, не са редки случаите при които се налага съдии от различните отделения да бъдат определяни за докладчици или членове на възвивни съдебни състави по дела, които не се разглеждат от съответното отделение, поради което в системата за случайно разпределение на делата са оформени съответните подгрупи.

През 2016 г. в Окръжен съд - Разград беше въведена Централизирана система за измерване на натовареността на съдиите на ВСС. Още при разпределяне на делото в същата се залага коефициент на тежест, определен от съответния шифър на делото. Създадена е организация за отразяване на корекции на коефициента по предварително зададени критерии в приложена към всяко дело работна карта. Още при образуване на делото, съдебните служители, след проверка, отразяват в работната карта обема на делото, предвид възможността за прилагане на увеличаващ коефициент. След попълване на работната карта от съдия-докладчика, а при корекция и след одобрение от разпределящия, резултата се отразява от съответен деловодител, а копие от работната карта се съхранява за проверка, при необходимост. Ежемесечно се осъществява мониторинг на натовареността, като системният администратор изготвя справка за моментните резултати в Системата за измерване на натовареността. Във връзка с дейността по оценка на натовареността на съдиите, в началото на всяка календарна година се определя индивидуално разполагаемо годишно време за всеки съдия.

В Окръжен съд - Разград е въведена организация за дежурства на съдиите от Наказателното отделение. Дежурствата са седмични и са изградени на екипен принцип-съдия и съдебен секретар, които осъществява и част от деловодните функции. За графика на дежурствата в началото на всеки месец се издава нарочна заповед, като дежурствата се отразяват предварително по периоди и в Системата за разпределение на делата. На всички съдии е издаден Квалифициран електронен подпис за да могат сами да разпределят делата по дежурство. Дежурствата касаят извънработното време през делничните дни, празничните и почивни дни. Дежурствата по време на съдебната ваканция се регламентират с нарочна заповед.

През месец ноември 2017 г., във връзка с промяната на чл. 47 от ГПК, беше въведен и седмичен график за дежурствата на призовкарите по време на почивните дни, който се утвърждава ежемесечно, като част от заповедта за дежурствата на съдиите и съдебните секретари.

Участващите по първоинстанционни наказателни дела съдебни заседатели се избират на случаен принцип, за което се прилага съответна справка към делото. Във връзка с подобряване работата по наказателни дела досежно участието на съдебни заседатели по тези дела, след

встъпване в длъжност на новоизбрани съдебни заседатели, ръководителя на Наказателното отделение им провежда обучение, като самият той участва в организирано от Националния институт по правосъдие обучение за обучители на съдебни заседатели.

Във връзка с подобряване работата по призоваването, след провеждане на местни избори и встъпване в длъжност на кметове и кметски наместници, в населени места, където няма седалище на съд, се организира обучение по връчване на призовки и книжа от заместник председател, с участието на съдебен служител - призовкар.

Въведена е организация за ежемесечна проверка на срочността на изготвяните съдебни протоколи и съдебни актове. Отделно от това на всеки две седмици се изготвя справка относно срочността на администриране на постъпили по делата книжа и др.

С нарочна заповед на административния ръководител, на заместник-председателите е възложено да извършват анализ на отменените изцяло или частично, обезсилените и върнати дела от инстанционен контрол. Под специално наблюдение са също производствата с продължителност над една година, както и делата със спряно производство, по които се извършват регулярни проверки. Също под специално наблюдение са и делата с отменен ход по същество и възобновяване на производството, както и върнати от горната инстанция дела за администриране.

Административните ръководители на районните съдилища, с нарочна заповед са задължени ежемесечно да представят справка за ненаписани в срок съдебни актове. Въведеният мониторинг дава резултат и случайте на просрочие са рядкост. Въз основа на заповед на административния ръководител, в началото на всяка календарна година се извършват проверки на организацията и дейността на съдиите от районните съдилища от съдебния район, като резултатите след това се обобщават от заместник - председателите, свеждат се до знанието на съдиите от Окръжния съд и се изпращат на районните съдилища за обсъждане, със задължение за връщане на протокол от събранието и за изпълнение на дадените препоръки.

На интернет страницата на съда се подържа актуален пълен електронен календар на съдебните заседания, актуални списъци на

съдебните заседатели и актуални списъци на утвърдените за вещи лица специалисти.

В Окръжен съд - Разград са утвърдени и редица вътрешни правила относно оптимизиране дейността на съда: Вътрешни правила за организация на публикуване на съдебните актове. Вътрешни правила за изпращане на съобщения и призовки чрез електронен пощенски адрес. Вътрешни правила за плащане чрез ПОС-терминали. Вътрешни правила за използване на специализирано помещение “синя стая“ за изслушване на деца. Вътрешни правила за защита на личните данни. Вътрешни правила за подбор и наемане на съдебни служители. Вътрешни правила за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Правила за поведение в съда и в съдебната зала. Правила за предоставяне на информация по Закона за достъп до обществена информация, както и ежегоден Отчет за дейността по ЗДОИ.

В Окръжен съд - Разград се водят предвидените с Правилника за администрацията на съдилищата регистри. Водят се също регистри на отводите и самоотводите на съдиите и съдебните заседатели. Регистър на препоръките и/или предписанията, дадени от контролни органи. Регистър на върнатите от ВКС дела за администриране. Регистър по ЗСРС и ЗЗКИ. Регистър на Етичната комисия.

Израз на съдийското самоуправление са проведените през годините Общи събрания, на които се вземат важни решения относно организацията на работа в съда. Проведените Общи събрания на съдиите през последните пет години са както следва: 2015 г.- 12 бр.; 2016 -10 бр.; 2017 г. – 15 бр.; 2018 г. - 9 бр. и 2019 г. – 13бр.

Съдиите проявяват необходимите стремеж и старание за непрекъснато повишаване на професионалната си квалификация с активно участие в обучениета и семинарите провеждани от НИП, както и в организираните от съдилищата от апелативния район регионални такива. Като добра практика, подпомагаща работата на съдиите по делата, следва да се отбележи, че в директория “Обучения съдии“ на локалната компютърна мрежа се поместват материали, предоставени на съдиите при участията им в обучения и семинари на различни теми, които са на разположение.

От 2016 г. Окръжен съд - Разград участва като партньор на Националния институт на правосъдието по проект "Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието" по Оперативна програма "Добро управление". В изпълнение на проекта, в периода 2017-2019 г. ОС-Разград организира шест обучения: През 2017 г. на тема "Основни принципи на етичното поведение на магистрата" и на тема "Проблеми на въздушното производство по ГПК и други въпроси по приложението му". През 2018 г. на тема "Актуални проблеми по НПК" и на тема "Управление на стреса". През 2019 г. на тема "Управление и развитие на екип. Екипна работа и ефективност" и на тема "Международно сътрудничество по наказателни дела". За участие в обученията се изпращат покани и участват магистрати и съдебни служители от Апелативния съден район, включително и от прокуратурата.

4. Материално-техническо и финансово осигуряване

4.1 Сграден фонд

Съдебната палата в град Разград, включва част от масивна триетажна административна сграда в която от 1992 г. са настанени Районен съд - Разград, Областно звено „Охрана“ и Окръжен съд - Разград. Сградата е строена в периода 1950-1952 г. Същата е публична общинска собственост, като стопанисването и управлението е възложено на административния ръководител - председател на Окръжен съд - Разград. Целият първи етаж се ползва от Районен съд - Разград. Помещенията на втория етаж се ползват от Окръжен съд – Разград, а помещенията на третият етаж се ползват в по-голямата си част от Окръжен съд - Разград, а останалите от районния съд. Съдиите и съдебните служители работят при много добри условия. Сградата е топлоснабдена с централно парно отопление, като освен това всички работни помещения са снабдени с отделни климатични инсталации, които макар и амортизираны продължават да работят, а негодните за употреба периодично се подменят. Всички съдии са настанени в самостоятелни кабинети. Съдебните служители са настанени най-много по двама, с изключение на съдебните деловодители и призовкарите. Към настоящия момент не е трайно разрешен въпроса с осигуряване на адекватно работно помещение за работник поддръжка. Съдебните деловодства и регистратурата са разположени на втория етаж, където се помещават и всички съдийски кабинети, като през 2018 г. в коридора бе поставена допълнително

преграда, с цел ограничаване свободния достъп до съдийските кабинети. Окръжният съд разполага с две съдебни зали, разположени на третия етаж, чието обзавеждане и оборудване е значително амортизирано. На втория етаж, в частта с ограничен достъп беше обособена допълнително и една заседателна зала. На третият етаж, където са и съдебните зали, са обособени отделни стаи за прокурори и адвокати.

През 2017 г. Министерство на правосъдието включи Окръжен и Районен съд гр. Разград в проекта на Българо-швейцарската програма за сътрудничество “Укрепване на правния и институционалния капацитет на съдебната система в сферата на правосъдието за деца“ по Тематичен фонд “Сигурност“ за изграждане на помещение за щадящо изслушване на деца, влезли по различни причини в досег с правосъдието - т. н. “Синя стая“.

През месец август 2018 г. “Синята стая“ беше изградена, готова за експлоатация и приета от Комисия на Консултивният орган по проекта. Служителят на МП, който представляващ Комисията прие изградения обект, като извършени СМР и доставеното като брой техническо оборудване и мебели по проекта. Появилите се впоследствие проблеми с техническото оборудване се разрешават в сътрудничество с Министерството на правосъдието.

През 2016 г., при предприети неотложни ремонтни работи по облицовката на носещите стоманобетонни колони на централния вход на съдебната палата, бе констатирано, че е компрометирана част от металната арматура на колоните. След предприемане на необходимите действия и след промяна на Закона за съдебната власт относно управление имуществото на съдебната власт, през 2018 година Пленума на ВСС, с решение по протокол № 6/01.03.2018 г., включи Окръжен съд - Разград в Инвестиционната си програма за 2018 г. по параграф 51-00 “Основни ремонти на ДМА“ за финансиране на аварийно строително-ремонтни работи по укрепване на носещите колони на входа на Съдебната палата, стълбищна площадка пред входната врата и разширяване на светлия отвор на входна врата. В началото на месец април 2018 г. ремонтът стартира и беше завършен в рамките на подписания с изпълнителя срок от 100 работни дни. По време на ремонта в сградата бе въведен извънреден пропускателен режим. След приключване на ремонта централният вход на съдебната палата бе разширен и придоби по-modерен и приветлив вид.

Предвид особеностите на сградата на съдебната палата, достъпа на хора с увреждания до нея и в нея беше практически невъзможен. В тази връзка, още преди началото на последния управленски мандат е образувано производство пред Комисията за защита от дискриминация, с дадени препоръки за предприемане на съответни действия. С оглед предприятия авариен ремонт, ръководството на съда прецени, че е назрял момента и за разрешаване на въпроса за достъп до сградата на хора с увреждания. В резултат бе разширен светлия отвор на централния вход с поставяне на нова врата с две независимо отварящи се по-широки крила. Едновременно с това по наше искане Висшият съдебен съвет отпусна и средства за закупуване на автономно устройство за осъществяване на достъп в Съдебната палата – стълбищен робот на японската компания SUNWA Co. Ltd, каквото бе доставено през м. юли 2018 г. С това въпроса с достъпа беше решен, като беше създадена и съответната организация за оповестяване на необходимостта и за използване на устройството. Така, с помощта на това устройство, граждани в инвалидни колички биват транспортирани от плочника пред главния вход до помещенията в сградата, включително и тези на третия етаж. За улеснение на гражданите съдът придоби и инвалидна количка за случаите, при които такава е необходима.

Инвестиционната програма на ръководството на съда предвиждаше в рамките на този мандат да бъда извършен и ремонт на работните помещения на втория етаж. В резултат през месец юни 2018 година, бяха поискани от Висшия съдебен съвет средства за финансиране на строително-ремонтни работи в коридор, работни кабинети и съдебните деловодства на II етаж в ОС - Разград. През 2019 г., Висш съдебен съвет извърши корекция в бюджета на съда за 2019 г. по § 10-00 „Издръжка“ и осигури необходимото финансиране /протокол 11/09.05.2019 г./. Във връзка с извършването на ремонтните дейности беше обявена обществена поръчка по Закона за обществените поръчки. След избор на изпълнител, ремонтът беше извършен в заложения по договор срок, по време на съдебната ваканция, така щото да не се създават пречки за нормалното функциониране на съда. За началото на съдебната година всички основни дейности по ремонта бяха приключени. Беше основно ремонтиран коридора на втория етаж, включително и чрез подмяна на амортизираните интериорни врати с нови, освежени бяха всички работни помещения на

етажа с подмяна на ел. осветлението, както и на всички ел. ключове и контакти, с освежаване на радиаторите за отопление, включително и с подмяна на амортизираните спирателни кранове на същите. Едновременно с това изцяло бе подменено окабеляването на вътрешната мрежа. По този начин целият втори етаж придоби значително по-приветлив вид.

4.2 Финансово-счетоводно осигуряване

Окръжен съд - Разград е второстепенен разпоредител с бюджетни средства и като такъв, бюджетната му сметка се определя и актуализира с решения на пленума на ВСС.

Финансово-счетоводната дейност на съда е организирана и се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, Националните счетоводни стандарти, утвърдените от ВСС Счетоводна политика на съдебната система за текущата счетоводна отчетност и съставяне на годишни финансови отчети, Единен сметкоплан на органите на съдебната власт и Амортизационна политика на ВСС. За спазване на бюджетната политика стриктно се спазват разпоредбите на Държавния бюджет, Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор, както и решенията на ВСС и указанията за тяхното изпълнение.

Принципите за законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност при изпълнение на бюджета на съда са регламентирани в разписани и въведени правила и процедури като: Вътрешни правила за система за финансово управление и контрол; Вътрешни правила за система за предварителен контрол; Вътрешни правила за провеждане на процедури по възлагане на обществени поръчки; Вътрешни правила за контрол на процесите за събиране на дължимите държавни такси и присъдени вземания; Вътрешни правила за плащане чрез ПОС терминал на държавни такси, депозити за вещи лица, свидетели и наложени със съдебни актове глоби; Вътрешни правила за реда и документооборота при връщане на погрешно внесени такси.

В Окръжен съд - Разград се прилага строга бюджетна и финансова политика. Изградена е система за двоен подпис във финансовите документи, което не позволява поемане на финансово задължение или извършване на плащане без подписите на Административния ръководител на съда или определен със заповед негов заместник и главния

счетоводител. Стриктно се спазва принципа за разпределение на отговорностите по начин, непозволяващ един служител да има едновременно отговорност по одобряване и изпълнение, осчетоводяване и контрол, при поемане на задължения и извършване на разходи.

Разплащанията с контрагенти и персонал се извършват основно чрез Системата за електронни бюджетни разплащания "СЕБРА", като плащанията в брой от касата на съда са сведени до минимум. Назначена е постоянно действаща комисия, която ежемесечно извършва проверка за касовата наличност и водената отчетна документация.

По изпълнението на утвърдената бюджетна сметка на съда периодично се извършва анализ на отчетените разходи и се предприемат действия за тяхното оптимизиране. Договорите с доставчици на услуги се склучват след проучване на пазара и съпоставка на няколко предварителни оферти, като винаги се търси най-изгодния вариант.

В Окръжен съд - Разград, събирането на публичните вземания се възлага на частни съдебни изпълнители, съгласно Споразумение за сътрудничество за събиране на вземанията на органите на съдебната власт, склучено между ВСС и Камарата на Частните съдебни изпълнители, както и на публични изпълнители от НАП.

За улеснение на гражданите и в съответствие със Закона за ограничаване на плащанията в брой, в Окръжен съд - Разград са инсталирани 2 броя ПОС терминални устройства за обслужване на картови плащания, като от месец декември 2019 г. те са интегрирани със САС "Съдебно деловодство". Чрез ПОС терминалните устройства се събират държавни такси, глоби и разноски по граждански, търговски и наказателни дела, както и суми, постъпващи по набирателната сметка за изпълнителни дела, вещи лица, свидетели и гаранции. Освен това чрез този софтуер се дава възможност за въвеждане на информация за платеща, вида, номера и годината на делото, а също така и основанието за плащане. Генерира се и детайлна рекапитулация, необходима за счетоводното отчитане на безкасовите плащания. С цел информираност на гражданите за възможността за използване на банкови карти при заплащане на дължими суми, на видно място са поставени информационни табели, като същевременно е публикувана и информация за това на интернет страницата на съда.

Счетоводното отчитане на стопанските операции се осъществява чрез централизирана счетоводна програма “Кonto 66“. Чрез програмния продукт се осъществява цялостния процес на отразяване на счетоводни записвания, изготвяне на справки, отчети, оборотни ведомости и баланс за всеки отчетен период.

За обработка и изготвяне на месечните трудови възнаграждения се използва програмния продукт “Омекс 2000“, а за обработка на хонорарите, изплащани на вещи лица и съдебни заседатели се използва “Омекс Хонорари“.

В съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, ежегодно се извършва инвентаризация на наличните активи, пасиви и разчетни сметки към края на финансовата година, като за резултата се съставят инвентарационни описи по отделните материальноотговорни лица и счетоводни сметки. За установяване на разчетните взаимоотношения, до всички контрагенти се изпращат писма за потвърждаване на разчетите.

Ежегодно се извършва проверка за наличие на депозитни суми, внесени по наказателни и граждansки дела за експертизи, свидетели, командировки и гаранции, неполучени или неизтеглени в законоустановения давностен срок от прекратяване или приключване на делото. При установяване на суми, за които е изтекъл давностния срок, същите се конфискуват и се превеждат по банковата сметка на Висшия съдебен съвет.

4.3 Информационно осигуряване и технологии

Към настоящият момент Разградски окръжен съд разполага със следната техника: Компютърни конфигурации – 40 бр., Сървъри - 2 бр., Техника за архивиране на данни - 1 бр.; Принтери - 26 бр. и Мултифункционални устройства - 5 бр. Техническото обезпеченост позволява всяко работно място да бъде осигурено с необходимата техника за изпълнение на служебните задължения. Към част от компютърните конфигурации има поставени непрекъсваеми токозахранващи устройства. За доброто техническото състояние на техниката грижи полага системния администратор. Две от компютърните конфигурации са закупени през 2010

г., а шестнадесет броя са закупени през 2011 г. Периодично се извършва подмяна на техниката, но това следва да бъде осъществявано с по голям интензитет за да се преодолее изоставеното.

Компютърната техника е оборудвана със съответни софтуерни продукти - операционни системи (Windows 7 и 10, Windows Server 2008, Server2016), приложен софтуер (Microsoft Office 2003, Office 2010) и т.н.

Сигурността на информацията в локалната мрежа се осигурява от използването на антивирусен лицензиран програмен продукт „ESET Endpoint Antivirus“, предоставен от Висш съдебен съвет.

Пред залите са поставени електронни табла, на които може да се следи графика на заседанията. В съдебните зали се използва звукозаписна система за аудио запис при разглеждане на делата, която улеснява в голяма степен съдиите и съдебните секретари при изготвяне на протоколите от съдебни заседания и свежда до минимум вероятността за пропуски в тях. Звукозаписната техника също е стара и често създава проблеми.

За улеснение на гражданите и адвокатите функционира безжична (WIFI) мрежа, чрез която е осигурен свободен достъп на граждани, съдии и служители до Интернет.

Във връзка с извършените през 2019 г. строително-ремонтни работи в коридора и работните помещения на втория етаж, беше подменена част от локалната мрежа между 20 работни станции и сървъра. Закупи се комуникационен шкаф с пач панел 24 порта, който се помещава в сървърното помещение. Също през 2019 г. беше подменен единия сървър. Сървърите са разположени в самостоятелно климатизирано помещение. Климатичната инсталация в това помещение също е стара и периодично се налага да бъде ремонтирана.

От 2000 г. в ОС-Разград се използва САС “Съдебно деловодство“ за регистрация и управление на делата, която периодично се актуализира. Системата за управление на делата позволява бързото им обработване, упражняване на контрол върху движението и приключването им, предоставяне на информация на страните. Чрез системата се извършва случаенят избор на съдебни заседатели по наказателни дела, както и изпращане на данни по тези дела към ЕИСПП. Още през 2013 г. в САС “Съдебно деловодство“ са включени и нови функционалности, с оглед

електронен трансфер на данни за производствата по несъстоятелност към “Информационната система за производство по несъстоятелност“. Деловодната система САС “Съдебно деловодство“ автоматизирано изпраща всички постановени и обезличени съдебни актове на Централния уеб базиран интерфейс за публикуване на съдебни актове (ЦУБИПСА).

Деловодствата на съда са оборудвани с високоскоростни скенери, което позволява създаването на електронни папки на делата. От 2007 г. в Окръжен съд - Разград е създадена и се поддържа “електронна папка“ на съдебните дела. В момента обемът на електронната папка е над 84 GB, съдържаща повече от 270 хиляди файла.

В ежедневната си работа магистратите използват правно-информационен програмен продукт “Апис“ и модулите към него, които са в мрежов вариант и достъпни от всички работни места.

За доброто управление на фирмени и търговски дела, деловодството разполага с високоскоростен двустранен скенер и закупен софтуер за оптично разпознаване на тест. Съдебните актове по делата по несъстоятелност, които подлежат на публикуване в Търговския регистър, се сканират и вписват от служителите на съда директно в регистъра, посредством изнесеното работно място на Агенцията по вписванията. Това спестява изпращане на съдебните актове на хартиен носител и връщане на потвърждение за получаване.

В края на 2018г. в изпълнение на програма “Доразвитие и централизиране на порталите в сектор "Правосъдие“ за достъп на граждани до информация, е-услуги и е-правосъдие“, финансиран по Оперативна програма “Добро управление“ 2014-2020 г., Окръжен съд - Разград бе успешно свързан към “Единен портал за електронно правосъдие“ (ЕПЕП). На портала се изпращат в електронен вид всички сканирани документи и съдебните актове. Порталът има публична и потребителска част. В публичната част се визуализират единствено обезличените съдебни актове и ограничена информация за делото. Потребителската част изисква страните по съответното дело да извършат регистрация и да получат разрешение за достъп до портала от съда. Порталът дава възможност да се извърши и електронно призоваване.

През месец ноември 2019 г., в рамките на същият проект се реализира унифицирания шаблон за съдържанието на интернет страницата на Окръжен съд Разград, която се поддържа в актуално състояние. Публикуват се всекидневно постановените съдебни актове, обявите за свободни работни места и резултатите от конкурси, както и публичните продажби на частните и държавни съдия-изпълнители и др.

В действие е WEB - ПОРТАЛ разработен от Информационно обслужване, чрез който се предоставя достъп на оторизирани потребители до информация за движението на съдебните дела в съдилищата от апелативния район, както и до протоколи от открити заседания и съдебни актове от електронните папки на делата.

Ежедневно се предават данни към Информационната система за производствата по несъстоятелност (ИСПН) за събития, настъпили в хода на производствата по несъстоятелност. Съдиите имат достъп до делата на търговците в Търговския регистър към агенцията по вписванията, за нуждите по делата.

Осигурена е възможност и е определен редът за електронни справки в Национална база данни „Население“.

Реализирана е връзка с Национална агенция по приходите, необходима на органите на съдебната власт, във връзка с изпълнение на разпоредбата на чл. 47, ал. 3 от ГПК, чрез която се извършват справки за актуално състояние на трудовите договори за конкретни физически лица на база на подадените уведомления, съгласно чл. 62 и чл. 123 от Кодекса на труда.

Създадени са електронни папки с достъп на съдиите и служителите, в които се публикуват заповеди, правила, протоколи от общи събрания, графики, работни календари, съобщения, писма и др.

Ежеседмично в табличен вид се изготвя и информация за отсъстващите през седмицата съдии и служители, за улеснение работата по разпределение на делата, която при необходимост веднага се актуализира.

5. Медийна политика. Повишаване на общественото доверие и качеството на предоставяните услуги.

Комуникационните дейности и медийната политика в Окръжен съд-Разград са съобразени с Комуникационната стратегия на органите на съдебната власт, с Медийната стратегия на органите на съдебната власт и с Наръчника за взаимодействие на органите на съдебната власт с медиите, утвърдени от Висшия съдебен съвет. В унисон с тези стратегически документи в Разградския окръжен съд бе създадена и Медийна стратегия. До 2019 г. с тези дейности беше натоварен основно съдебният администратор. След разкриване на щат за служител по връзки с обществеността към Окръжен съд - Разград и след проведен конкурс, през 2019 г. в съда за първи път бе назначен такъв служител. Считам това за израз на намеренията на Съдийската колегия към ВСС да търси и намира принципни решения за решаване на проблемни въпроси в органите на съдебната власт. Ефекта от това назначение се усети веднага. Така в сътрудничество с ръководството на съда и всички съдии, този съдебен служител промени и подобри комуникацията с журналисти, като редовно предоставя актуална информация на медиите за дейността на съдилищата в Разградски съдебен район. В тази връзка бяха създадени и утвърдени Правила за ефективен обмен на данни и информация между Окръжен съд - Разград и районните съдилища в Разград, Кубрат и Исперих, както и Правила за работа с медиите и достъпа на журналисти в Окръжен съд - Разград.

Считам, че знанията за съдебната институция корелират с нивото на доверие в същата. Обективното отразяване на работата на съдебната система, както и на знанието на обществото за същата, ще увеличи доверието в органите на съдебната власт, какъвто е и Окръжен съд - Разград.

Ето защо разпространяваната от съда информация за обществеността на достъпен, ясен, лишен от сложна юридическа терминология език - е приоритет. Служителят подготвя информация за медиите, съгласувано със съдия-докладчика. Много често, за да добие реална представа за случая, служителят присъства в съдебната зала по време на съдебното заседание, когато това е позволено.

5.1 Повишаване на общественото доверие

Повишаване на общественото доверие и прозрачността са от ключово значение за имиджа на Окръжен съд - Разград. За повишаване на общественото доверие, Окръжен съд - Разград изпълнява законосъобразно и срочно своите задължения, а в ежедневната си дейност магистратите и съдебните служители спазват разписаните етични правила за поведение и поченост. Прозрачността включва възможността граждани и различни неправителствени организации да искат и получават достъп до обществена информация. В тази връзка през 2019 година в Окръжен съд - Разград са постъпили 6 заявления по Закона за достъп до обществена информация. По всички е предоставена исканата информация.

С цел повишаване на общественото доверие и информираност през последните няколко години Окръжен съд - Разград активно развива инициативата на Висшия съдебен съвет за провеждане на Ден на отворените врати по повод Деня на Конституцията – 16 април. Посетителите, от ученици до хора в пенсионна възраст, имат възможност да се запознаят с организацията на работа и различните служби на съда, да видят как работи програмата за случайно разпределение на делата. С участието на ученици от горните гимназиални класове се организират и провеждат симулативни съдебни процеси.

През последните години бяха установени отношения между Окръжен съд - Разград и Възпитателно училище – интернат “Никола Йонков Вапцаров” гр. Завет. В тази връзка по различни поводи в съда са гостували ученици от това училище-интернат. В неформална обстановка на учениците бе разяснена отговорността при извършвани противообществени прояви, правата, които имат по Закона за закрила на детето, както и използването на специализираното помещение “синя стая” за изслушване на деца за целите на наказателния и гражданския процес. От своя страна съдии от Окръжен съд - Разград осъществиха лично посещение във ВУИ-Завет, където се запознаха с условията на живот и обучение на учениците и проведоха разговори по вълнуващи децата теми.

В края на 2019 г. Окръжен съд - Разград установи контакт с Центъра за социална рехабилитация и интеграция „Емилиян”, като деца от този център посетиха през месец декември сградата на съдебната палата, където се срещнаха с магистрати в една от съдебните зали и в импровизиран съдебен процес се запознаха с част от дейността на правораздавателната институция. След това заедно с магистратите

украсиха с ръчно изработени от тях декорации коледната елха във фоайето на първия етаж.

5.2 Повишаване качеството на предоставяните услуги

От края на 2019 г. Окръжен съд - Разград вече е част от съдебната мрежа от идентично изглеждащи сайтове на съдилищата в Република България. Ежедневно се актуализира съдържанието на интернет страницата на Разградския окръжен съд <https://razgrad-os.justice.bg> - постановени съдебни актове, график на заседанията, новини, съобщения, обяви, стратегически документи, бланки и образци, информация за съдебни такси, съдебни преводачи и вещи лица.

С оглед получаването на обратна връзка за качеството на административното обслужване в Окръжен съд - Разград, от 9 декември 2019 г. на интернет сайта е публикувана Анкета. Създадена е организация за анализ на получената и систематизирана информация от обратната връзка и резултатите от измерването на удовлетвореността на потребителите и обсъждане и приемане на необходими мерки и конкретни действия за подобряване на административното обслужване.

Продължава практиката за поддържане в сайта на раздел „Електронна кутия за приемане обработване на жалби и други дейности за превенция на корупцията“.

Събирането, анализирането и споделянето на статистическа информация е друг важен начин за повишаване на прозрачността на съдебната власт и повишаване на общественото доверие. Такава информация дава възможност за анализ на резултатите, идентифициране на постиженията, откриване на проблеми и разработване на стратегии за тяхното решаване. Ето защо е важно както да събираме, така и да споделяме основна информация за съда. Представянето на такава статистическа информация на гражданите не само допринася за подобряване на прозрачността на правосъдната система, но и увеличава взаимодействието между съдилищата и гражданското общество. Освен това позволява на гражданите да се запознаят с работата и натовареността на съдиите. В тази връзка всяка година изготвения годишен отчетен доклад за работата на Окръжен съд - Разград се публикува на интернет сайта на институцията. Доклада се обсъжда на Общо събрание на съдиите и се

представя на пресконференция пред представителите на средствата за масово осведомяване.

6. Резултати от проверки, извършвани в Окръжен съд-Разград

През последните пет години в Окръжен съд - Разград са извършвани три проверки от Инспектората към Висшия съдебен съвет, две проверки от Инспектората на Министерството на правосъдието, пет годишни проверки от Апелативен съд - Варна и една проверка от Агенция за държавна финансова инспекция. Ежегодно са извършвани проверки от Комисията на контрол над службите за сигурност, прилагането и използването на Специални разузнавателни средства и достъпа до данни по Закона за електронните съобщения към Народното събрание, както и от Националното бюро за контрол на специалните разузнавателни средства.

По време на предходния мандат, през месец май 2014 г., беше извършена комплексна планова проверка от ИВСС по граждански и търговски дела, с обхват на проверката 01.01.2012 г. – 23.05.2014 г., която завърши с Акт за резултатите от извършената проверка. Въз основа на направените констатации, проверявящия екип даде немалко препоръки с различни срокове за изпълнение.

След встъпването ми в длъжност в края на м. януари 2015 г., незабавно бяха предприети конкретни мерки по изпълнение на дадените препоръки. През месец октомври 2015 г., екип на ИВСС извърши контролна проверка по изпълнение на дадените препоръки при която бе констатирано, че препоръките са изпълнени. Констатирано е значително подобрение в работата на съда, като заслуга за това имат както административното ръководство, така и всички съдии. Отчетено е и усърдието в работата на съдебните служители. На съдиите е препоръчано да продължат добрата си работа по движението и приключването на делата. На административния ръководител е дадена препоръка да продължи практиката си за контрол по отношение на административната дейност на съда, както и по отношение на движението и приключването на делата.

През месец октомври 2017 г., в изпълнение на Заповед № ПП-01-49/04.10.2017 г. на Главния инспектор към ИВСС, в Окръжен съд - Разград

бе извършена комплексна планова проверка по наказателни дела, с обхват 01.01.2015 г. – 31.12.2016 г. Като цяло отразените в съставения Акт за резултата от проверката констатации са за добра работа по образуване и движение на делата. Отбелязани са заслугите на административното ръководство за създадени много добри условия за осъществяване на административната и правораздавателна дейност. Дадени са общи препоръки да се поддържат и повишават постиженията в управлението и администрирането на съдебната дейност. Дадени са и три конкретни препоръки: При заместване, в разпореждането за образуване на делото, под подписа на заместващия, да се посочва основанието за заместване; В съдебните актове, в които е постановено унищожаване на веществени доказателства и в протоколите за унищожаване, да се посочва конкретния способ за това; Да се извърши инвентаризация на веществените доказателства. Препоръките са изпълнени, за което в указания срок е уведомен ИВСС.

В изпълнение на Заповед № ТП-01-8/25.05.2018 г. на Главния инспектор към ИВСС, през 2018 г. в Окръжен съд - Разград бе извършена тематична проверка по образуването, движението и приключването на делата по несъстоятелност, с обхват на проверката 01.01.2014 г. – 31.12.2016 г. Констатациите от проверката са, че като цяло през проверявания период е създадена необходимата организация на дейността за безпрепятствено разглеждане на делата по несъстоятелност. Дадени са и две препоръки: Да се предприемат мерки за недопускане отлагане на делата, поради неизгответи в срок експертизи от вещите лица; Съдиите да спазват срока по чл. 629, ал. 1 от ТЗ относно изпращане на постъпилите молби за обявяване. В дадения срок ИВСС е уведомен за предприетите мерки за изпълнение на дадените препоръки.

През месец май 2015 г., по заповед на Главния инспектор в Инспектората на Министерството на правосъдието, в Окръжен съд - Разград беше извършена тематична проверка по изпълнение на договорната дисциплина при отдаване под наем на имоти, собственост на Министерството на правосъдието и стопанисването на съдебните сгради в Разградски съдебен район. Проверката установи, че в Съдебната палата в гр. Разград не са отдавани под наем площи и не са събираны суми от наем.

Също през 2015 г. беше извършена тематична проверка от инспектори от Министерството на правосъдието, обхващаща дейността на

синдиците по конкретно посочени 14 бр. търговски дела по несъстоятелност, по описа на Окръжен съд - Разград. Резултатите от проверката бяха систематизирани в обобщен доклад, с подробен анализ на дейността на синдиците, който бе получен в съда за сведение. Доклада беше обсъден на събрание на съдиите, разглеждащи дела по несъстоятелност.

През месец юни 2016 г. беше извършена тематична проверка по заповед на Директора на Агенция за държавна финансова инспекция относно обществените поръчки. Проверката констатира, че за проверявания период няма организирани и проведени процедури за възлагане на обществени поръчки и сключване на договори. Проверката установи също, че в Окръжен съд - Разград са утвърдени вътрешни правила за възлагане на обществени поръчки и правила за поддържане профила на купувача.

В периода от 2015 г. до 2019 г. в Окръжен съд - Разград са извършени пет годишни проверки от Апелативен съд - Варна, въз основа на: Заповед № 0717/15.12.2015 г.; Заповед № 0678/27.12.2016 г.; Заповед № 0020/15.12.2017 г.; Заповед № 0007/08.01.2019 г. и Заповед № РД-0015/10.01.2020 г. на Административния ръководител-председател на Варненски апелативен съд. Като цяло резултатите от проверките за първите четири години са за много добра работа на съдиите по разглеждането и приключването на делата, както и за създадената организация на работа в съда. За 2019 г. към настоящия момент са налични само резултатите от проверката по наказателни дела. Констатациите не се различават съществено от тези, давани при предходните проверки. Всички конкретни и общи препоръки, посочвани в актовете на Апелативен съд - Варна от извършваните годишни проверки са изпълнявани в срок, за което е уведомяван Апелативен съд - Варна.

Извършваните ежегодни проверки от Комисията на контрол над службите за сигурност, прилагането и използването на Специални разузнавателни средства и достъпа до данни по Закона за електронните съобщения към Народното събрание, както и от Националното бюро за контрол на специалните разузнавателни средства, винаги са приключвали със заключения за добра организация на работа, без съществени забележки и препоръки.

Считам, че резултатите от извършваните през годините проверки обективно отразяват работата на Окръжен съд - Разград, като част от външната оценка за работата на съда и спомагат за подобряване на проката дейност и вземане на адекватни управлениски решения. Установените констатации и даваните препоръки са разглеждани и обсъждани от Общото събрание на съдиите. Предприеманите мерки целят повишаване ефективността в проката правораздавателна дейност и подобряване на дейността по организацията на работа.

III. СЪСТОЯНИЕ НА РАЙОННИТЕ СЪДИЛИЩА В СЪДЕБНИЯ ОКРЪГ

1. РАЙОНЕН СЪД - РАЗГРАД

1.1 Кадрова обезпеченост

Към 31.01.2020 г. утвърдената щатна численост на магистратите в Районен съд - Разград е осем съдии, включително един председател и един заместник председател. Считано от 03.10.2019 г. на бившия административен ръководител, който към момента на изготвяне на концепцията изпълнява функциите на административен ръководител, не се разпределят дела, заради предстоящо освобождаване от длъжност поради навършване на 65-годишна възраст на 13.02.2020 г. От 31.05.2018 г. и понастоящем една щатна бройка за съдия остава незаета. В Районен съд - Разград няма обособени отделения, но съдиите са профилирани, като четирима от тях разглеждат всички граждански дела, а трима – всички наказателни дела. В Районен съд - Разград работят двама държавни съдебни изпълнители и двама съдии по вписванията.

Щатната численост на съдебните служители в РС-Разград е 24 бр., като съдебната администрация се ръководи от съдебен администратор. Съдебната администрация включва обща и специализирана администрация. Съотношението по щат на съдиите към служителите от съдебната администрация е 1/3.

1.2 Правораздавателна дейност

Общо делата за разглеждане в РС-Разград през 2019 г. са 4012, което е увеличение в сравнение с 2018 г./ 3934 бр./, но и намаление в сравнение с 2017 г. / 4396 бр./.

През 2019 г. са свършени 3597 бр. дела, което също е увеличение в сравнение с 2018 г. / 3503 бр./, но и намаление в сравнение с 2017 г. / 4089 бр./. В тримесечен срок са свършени 92 % от делата, колкото и през 2018 г., което е намаление в сравнение с 2017 г., когато 95% от делата са свършени в този срок.

1.3 Наказателни дела

През 2019 г. общия брой на наказателните дела за разглеждане е 1095 бр., което е увеличение в сравнение с 2018 г. / 1044 бр./ и намаление в сравнение с 2017 г. / 1136 бр./. В тримесечен срок са свършени 83% от делата, което е увеличение в сравнение с 2018 г. / 81%, но и намаление в сравнение с 2017 г. / 89%. От върнатите от инстанционен контрол 211 дела за 2019 г. 7 % са с отменени съдебни актове, при 9 % за 2018 г. 20 % за 2017 г.

1.4 Граждански дела

През 2019 г. общия брой на гражданските дела за разглеждане е 2917 бр., което е увеличение в с 2018 г. / 2890 бр./ и намаление в сравнение с 2017 г. / 3260 бр. /. В тримесечен срок са свършени 95% от делата, толкова колкото през 2018 г. и 97% през 2017 г. От върнатите от инстанционен контрол 134 дела за 2019 г. , 3% са с отменени съдебни актове, при 18% за 2018 г и за 2017 година.

1.5 Натовареност

През 2019 г. средномесечната натовареност на съдиите по щат към делата за разглеждане е 41,79 бр. дела, при 40.98 бр. дела за 2018 г. и 45.79 бр. дела за 2017 г. Към свършените дела натовареността през 2019 г. е 37.47 бр. дела, при 36.49 бр. през 2018 г. и 42.59 бр. през 2017 г.

През 2019 г. действителната натовареност на съдиите към делата за разглеждане е 47.76 бр. дела, при 44.20 бр. през 2018 г. и 45.79 бр. през

2017 г. Към свършените дела действителната натовареност през 2019 г. е 42.82 бр. дела, при 39.36 бр. през 2018 г. и 42.59 бр. през 2017 г.

През 2019 г.са образувани 155 бр. изпълнителни дела и са събрани вземания в размер на 254 801.30 лв. Съдиите по вписванията са разпоредили 5649 бр. вписвания. В бюро съдимост са издадени 4368 бр. свидетелства за съдимост и 1401 бр. справки за съдимост.

1.6 Материално-техническо осигуряване

1.6.1 Сграден фонд

Районен съд - Разград се помещава в сградата на съдебната палата в гр. Разград, която е общинска собственост и заема целия първи етаж и част от помещенията на третия етаж. Осигурени са добри материално-битови условия за работа на всички съдии и съдебни служители, като съдиите са настанени в самостоятелни кабинети, а държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията са по двама в кабинет. Съдебните заседания се провеждат в три съдебни зали, които са оборудвани с техника за звукозапис. Помещенията на целия първи етаж се нуждаят от ремонт.

1.6.2 Информационно-техническо осигуряване

Към настоящия момент Районен съд - Разград разполага с необходимото техническо оборудване за осъществяване на дейността си. Налични са 37 бр. компютърни конфигурации и периферия, но не всички са оборудвани с UPS. Компютрите в съдийските кабинети са от 2008-2010 г., поради което има необходимост от закупуване на поне осем компютри за подмяната им. Необходими са също така и поне 15 бр. UPS - си. Необходимо е също така и мрежово устройство за архивиране – NAS. През 2019 г. е закупен нов сървър, поради авария на стария и невъзможност за ремонт.Осигурени са специализираните програмни продукти за всички съдебни служби в най-актуални версии.

2. РАЙОНЕН СЪД - ИСПЕРИХ

2.1 Кадрова обезпеченост

Към 31.01.2020 г. утвърдената щатна численост на магистратите в Районен съд - Исперих е четирима съдии, включително един председател, която длъжност от 11.11.2019 г. е незаета, като с Протокол № 41/10.12.2019 г. е обявена конкурсна процедура за заемането ѝ. Считано от 25.11.2019 г. и понастоящем бившият адм. ръководител на съда и понастоящем съдия в същия съд е командирован в Административен съд – Русе. Считано от 07.01.2020 г. в Районен съд - Исперих е командирован младши съдия. В Районен съд - Исперих съдиите разглеждат всякакви видове дела при определен процент, съобразно решение на общото събрание. В съда работи един държавен съдебен изпълнител и един съдия по вписванията.

Щатната численост на съдебните служители в Районен съд - Исперих е 13 бр., като съдебната администрация се ръководи от административен секретар. Съдебната администрация включва обща и специализирана администрация. Съотношението по щат на съдиите към служителите от съдебната администрация е 1/3.25.

2.2 Правораздавателна дейност

Общо делата за разглеждане в Районен съд - Исперих през 2019 г. са 1573, което е намаление в сравнение с 2018 г./1600 бр./ и с 2017 г. / 1669 бр./.

През 2019 г. са свършени 1370 бр. дела, което също е намаление в сравнение с 2018 г. / 1427 бр./ и 2017 г. / 1455 бр./. В тримесечен срок са свършени 91 % от делата, което е увеличение с предходните две години, когато в този срок са свършвани 90% от делата.

2.3 Наказателни дела

През 2019 г. общия брой на наказателните дела за разглеждане е 439 бр., което е увеличение в сравнение с 2018 г. и 2017 г., когато техния брой е бил по 426 бр. В тримесечен срок са свършени 87 % от делата, колкото и през 2018 г., което е увеличение в сравнение с 2017 г., когато са били свършени 82% от делата в този срок. От върнатите от инстанционен

контрол 52 дела за 2019 г., 12% са с отменени съдебни актове, колкото и през 2018 г., при 22 % за 2017 г.

2.4 Граждански дела

През 2019 г. общия брой на гражданските дела за разглеждане е 1134 бр., което е намаление в с 2018 г. / 1174 бр./ и в сравнение с 2017 г. /1243 бр. /. В тримесечен срок са свършени 92 % от делата, при 91% през 2018 г. и 93 % през 2017 г. От върнатите от инстанционен контрол 42 дела за 2019 г. , 31% са с отменени съдебни актове, при 33% за 2018 г и 38% за 2017 г.

2.5 Натовареност

През 2019 г. средномесечната натовареност на съдиите по щат към делата за разглеждане е 32.77 бр. дела, при 44.44 бр. дела за 2018 г. и 46.36 бр. дела за 2017 г. Към свършените дела натовареността през 2019 г. е 28.54 бр. дела, при 39.64 бр. през 2018 г. и 40.42 бр. през 2017 г.

През 2019 г. действителната натовареност на съдиите към делата за разглеждане е 45.20 бр. дела, при 44.44 бр. през 2018 г. и 46.36 бр. през 2017 г. Към свършените дела действителната натовареност през 2019 г. е 39.37 бр. дела, при 39.64 бр. през 2018 г. и 40.42 бр. през 2017 г.

През 2019 г. са образувани 263 бр. изпълнителни дела и са събрани вземания в размер на 158 188.50 лв. Съдията по вписванията е разпоредил 3582 бр. вписвания. В бюро съдимост са издадени 1250 бр. свидетелства за съдимост и 712 бр. справки за съдимост.

2.6. Материално-техническо осигуряване

2.6.1 Сграден фонд

От 1994 г. и понастоящем Районен съд - Исперих се помещава на трети етаж от административна сграда, в която се помещават още Община Исперих и др. служби. Осигурени са добри материално-битови условия за работа на всички съдии и съдебни служители. Съдебните заседания се провеждат в две съдебни зали. През 2019 г. беше извършен основен ремонт

на по-голямата съдебна зала. Останалите работи помещения са в добро състояние.

2.6.2 Информационно-техническо осигуряване

Към настоящия момент Районен съд – Исперих разполага с нужното техническо оборудване. Налични са 19 компютърни конфигурации, 3 сървъра, 2 лаптопа, 5 документни скенера, 9 лазерни принтери, 2 бр. персонални мулти функционални устройства и 3 мултифункционални устройства от висок клас. Всички компютърни конфигурации са окуплектовани с UPS-и. Две звукозаписни системи са инсталирани в съдебните зали в края на 2016 г. Необходими са 4 компютърни конфигурации за подмяна на стари работещи такива, като е представена справка за тази необходимост пред ВСС, с оглед централизирана доставка. Осигурени са специализираните програмни продукти за всички съдебни служби в най-актуални версии.

3.РАЙОНЕН СЪД - КУБРАТ

3.1 Кадрова обезпеченост

Към 31.01.2020 г. утвърдената щатна численост на магистратите в Районен съд - Кубрат е двама съдии, включително един председател, които са заети. До 2019 г. работата по гражданските е наказателни дела е разпределена между съдиите в различно процентно съотношение, а от 2020 г. делата се разпределят между съдиите при равен процент. В Районен съд- Кубрат работи един държавен съдебен изпълнител и един съдия по вписванията.

Щатната численост на съдебните служители в Районен съд - Кубрат е 11 бр., като съдебната администрация се ръководи от административен секретар. Съдебната администрация включва обща и специализирана администрация. Съотношението по щат на съдиите към служителите от съдебната администрация е 1/5.5.

3.2 Правораздавателна дейност

Общо делата за разглеждане в Районен съд - Кубрат през 2019 г. са 1199, което е намаление в сравнение с 2018 г./1210 бр./ и увеличение в сравнение с 2017 г. / 1189 бр./. През 2019 г. са свършени 1103 бр. дела, което е намаление в сравнение с 2018 г. / 1127 бр./ и увеличение през 2018 г. / 1084 бр./, В тримесечен срок са свършени 95% от делата, което е увеличение спрямо предходните две години, когато в този срок са свършвани 94% от делата през 2018 г. и 89% през 2017.

3.3 Наказателни дела

През 2019 г. общия брой на наказателните дела за разглеждане е 314 бр., което е намаление в сравнение с 2018 г. - 356 бр. и спрямо 2017 г., когато техния брой е бил по 341 бр. В тримесечен срок са свършени 92% от делата, което е увеличение в сравнение с 2018 г. 88%, и спрямо 2017 г., когато са били свършени 91% от делата в този срок. От върнатите от инстанционен контрол 32 дела за 2019 г. 9% са с отменени съдебни актове, при 19 % за 2018 г. 37 % за 2017 г.

3.4 Граждански дела

През 2019 г. общия брой на гражданските дела за разглеждане е 885 бр., което е нараснал в сравнение с 2018 г. / 854 бр./ и в сравнение с 2017 г. / 848 бр. /. В тримесечен срок са свършени 96% от делата, , колкото са били свършените дела в този срок и през 2018 г., и 89 % през 2017 г. От върнатите от инстанционен контрол 37 дела за 2019 г. , 11% са с отменени съдебни актове, при 26% за 2018 г и 22% за 2017 г.

3.5 Натовареност

През 2019 г. средномесечната натовареност на съдиите по щат към делата за разглеждане е 49.96 бр. дела, при 50.42 бр. дела за 2018 г. и 33.03 бр. дела за 2017 г. Към свършените дела натовареността през 2019 г. е 45.95 бр. дела, при 46.96 бр. през 2018 г. и 30.11 бр. през 2017 г.

През 2019 г. действителната натовареност на съдиите към делата за разглеждане е 49.96 бр. дела, при 50.42 бр. през 2018 г. и 49.54 бр. през 2017 г. Към свършените дела действителната натовареност през 2019 г. е 45.96 бр. дела, при 46.96 бр. през 2018 г. и 45.17 бр. през 2017 г.

През 2019 г. са образувани 185 бр. изпълнителни дела и са събрани вземания в размер на 138 80.00 лв. Съдията по вписванията е разпоредил 3019 бр. вписвания. В бюро съдимост са издадени 1117 свидетелства за съдимост и 517 справки за съдимост.

3.6 Материално-техническо осигуряване

3.6.1 Сграден фонд

Районен съд - Кубрат се помещава в подходяща сграда, собственост на Община Кубрат, предоставена за управление и ползване. През 2019 г. със средства осигурени от Община - Кубрат е извършен авариен ремонт на част от покрива на сградата, поради теч. Осигурени са добри материално-битови условия за работа на съдиите и съдебни служители, като съдиите са настанени в самостоятелни кабинети. Съдебните заседания се провеждат в две съдебни зали, които са нормално технически съоръжени, но следва да бъдат ремонтирани и новообзаведени. Необходимо е също осигуряване на средства за поставяне на решетки на прозорците на изграденото през 2018 г. ново архивно помещение.

3.6.2 Информационно-техническо осигуряване

Към настоящия момент Районен съд – Кубрат разполага с нужното техническо оборудване. Налични са 23 компютърни конфигурации, 1 скенер, 17 принтери и 3 мултифункционални устройства. През 2019 г. са закупени 10 броя UPS-и, две звукозаписни системи и ново мултифункционално устройство, поради бракуване на старото. Осигурени са специализираните програмни продукти за всички съдебни служби в най-актуални версии.

IV. ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА ОКРЪЖЕН СЪД - РАЗГРАД И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ

Въз основа на анализа за достиженията в работата на Окръжен съд - Разград през последните пет години, считам, че обективното заключение е за постигнати много добри резултати, на базата на които могат да бъдат определени целите за развитието на съда и мерките за тяхното постигане.

На основаната на приемствеността те следва да осигурят постигане на ново по-високо ниво в развитието на Окръжен съд - Разград, като правораздавателен орган от системата на съдебната власт в Република България, гарантиращ обективно, навременно и качествено правосъдие.

1. Запазване и надграждане на постигнатите стандарти в правораздавателната дейност на съда, със стремеж за постигане на още по - висока ефективност и ефикасност

- Продължаване на възприетите и утвърдени практики за мониторинг на бързината при разглеждане на делата, включително и администрирането на постъпващите по делата книжа, с оглед приключването им в 3-месечните инструктивни срокове.

- Продължаване на практиките за периодичен анализ на качеството на проверените по инстанционен ред съдебни актове, с очертаване на причините, довели до неблагоприятен резултат и набелязване на мерки за подобряване на работата, след обсъждане на анализите със съдиите.

- Предприемане на мерки за подобряване на разгласата при попълване списъците с вещи лица в търсене на решения за решаване на проблемите свързани с недостига на вещи лица. Търсене на разумен диалог с активните вещи лица за постигане на съгласие за подобряване бързината при изготвяне на заключенията.

- Продължаване наложилата се практиката за обучение на длъжностните лица, връчващи книжа в населените места, където няма съдилища, след встъпването им в длъжност, а при необходимост и впоследствие. Провеждане на обучения и на призовкарите от съдилищата при промяна на процесуални норми или при констатирана необходимост.

- Продължаване на практиката за обучение на съдебните заседатели с оглед повишаване на тяхната компетентност. Подобряване на комуникацията между съдебните служители и съдебните заседатели във връзка с участието им в съдебни заседания.

- Продължаване на практиката за мониторинг на просрочени съдебни актове. Изработка на ефективен механизъм за преодоляване на немногобройните случаи на просрочия при изготвянето на съдебните актове.

- Продължаване на усилията за още по-активно използване на възможностите за призоваване и уведомяване по електронен път.
- Цялостна реализация на водените с Окръжна прокуратура-Разград разговори за представяне в съда на досъдебните производства и в електронен вариант, като впоследствие това се наложи и по отношение на досъдебните производства, водени от Районна прокуратура - Разград.
- Продължаване на усилията за повишаване квалификацията на съдиите и съдебните служители чрез осигуряване на възможности за участието им в обучения организирани от НИП или други субекти.
- Утвърждаване на практиката за периодични съвместни съвещания между съдиите от окръжния и от районните съдилища за обсъждане на проблеми по правоприлагането и противоречива съдебна практика.
- Продължаване на утвърдилата се през последните години практика за организиране и провеждане, с подкрепата на НИП, на регионални обучения за съдиите и съдебните служители от целия Апелативен район, даващи възможност и за взаимно опознаване и установяване на нови контакти и познанства. Търсене на възможности за включване на съдии от съдебния район в програми за обмен.

2. Утвърждаване и оптимизиране на административната дейност в Окръжен съд - Разград

- Продължаване и утвърждаване на създадената практика за обсъждане на важни организационни въпроси и вземане на решения по тях от Общо събрание на съдиите.
- Продължаване на усилията за етично, навременно и компетентно обслужване на граждани и адвокати от страна на съдебните служители.
- Продължаване актуализирането на въведените правила и процедури, с оглед тяхното систематизиране в номенклатури, така щото всеки съдебен служител да е улеснен при изпълнение на всички изисквания на заеманата от него позиция. Това е предпоставка и за по-голяма бързина в обучението и адаптацията на новоназначени съдебни служители.
- Продължаване на утвърдената практика за периодичен мониторинг над водените в съда регистри.

- Търсене на решения за оптимизиране на взаимодействието между съдиите и специализираната съдебна администрация.
- Продължаване на усилията за открыто и публично управление. Надграждане на създадената практика за публикуване в създадената електронна папка на важни за работата на съда документи.
- Надграждане на създадената организация за създаване и попълване на електронна папка на делата, чрез сканиране и приобщаване на постъпващите в открыто съдебно заседание документи и доказателства.
- Продължаване и разширяване на утвърдената практика за изработване и поддържане на работен календар за административното ръководство, с включването в него и на други длъжности от администрацията.

3. Подобряване на материалната база.

Сградата на съдебната палата в гр. Разград е строена в периода 1950-1952 г. Районен и Окръжен съд гр. Разград са настанени в сградата от 1992 г. Текущата поддръжка на сградата се осъществява от съдебен служител, който е на щат към Окръжния съд. Както бе посочено по-горе условията при които работят съдиите и съдебните служители от Окръжен съд-Разград са много добри. Реализираните през 2018 г. и през 2019 г. проекти за аварийно строително-ремонтни работи по укрепване на носещите колони на входа на Съдебната палата, стълбищна площадка пред входната врата и разширяване на светлия отвор на входна врата, и строително-ремонтни работи в коридор и работни помещения на втория етаж, придоха по приветлив вид на фасадата и втория етаж от сградата. След реализирането на тези проекти, през следващия мандат следва да бъде да бъдат реализирани още няколко проекта, свързани със сградата на съдебната палата, а като най-съществен се очертава този с преустройство и ремонт на двете съдебни зали, които са с амортизирано и нефункционално обзавеждане и оборудване.

- След съответно проектиране и преустройство следва да се предвиди разширяване на двете съдебни зали и удължаване на едната от тях. Едновременно с това следва да се подмени обзавеждането и оборудването, включително и да се инсталира нова звукозаписна система, както и да се предвиди възможност за монтиране на мултимедия и техника за осъществяване на видеоконферентни връзки.

- По отношение на коридора и работните помещения на третият етаж също следва да се предвидят ремонтни дейности, като се има предвид, че същите не са освежавани от повече от десет години. Същото се отнася и за стълбищната клетка от първия до третия етаж, ведно с прозоречната й дограма.

- Следва да се продължи практиката за подмяна на амортизираните климатични инсталации в работните помещения, в случаите на по-тежки дефекти и неоправдани разходи за ремонт, с по-модерна и икономична техника.

- В по-дългосочен план и при наличие на средства следва да се предвиди ремонт на приземните помещения, находящи се в северната част от сградата на съдебната палата, които понастоящем се в състояние, което ги прави негодни за употреба. Слез извършване на ремонт, някои от помещенията биха могли да се използват за съхранение, а в други да се поставят уреди за спорт и релакс на съдиите и съдебните служители.

4. Медийна политика

- Продължаване и утвърждаване на дейностите по укрепване на общественото доверие и провеждане на тематични информационни срещи, насочени към различни целеви групи. Своевременно представяне пред обществеността на информация за резултатите от дейността на съда. Когато събитията изискват това се предвижда организиране на пресконференции и брифинги.

- Продължаване и надграждане на добрите практики, ученици, студенти и деца, настанени в различни социални услуги, да посещават съдебната институция не само в Деня на отворените врати, а винаги, когато има заявено от тях желание.

- Продължаване на практиката за поддържане на добра комуникация с останалите органи на съдебната власт, както и с други органи и институции на централната и местна власт.

- Продължаване на практиката за поддържане на активна комуникация с регионалните печатни и електронни медии. На същите следва своевременно да се подава актуална информация за дела със значим обществен интерес за: конкретни инициативи на съда; за кадрови промени; за участие в обучения, семинари, проекти, работни срещи; както и покани

да присъстват на ежегодните пресконференции по повод годишния отчетен доклад на съда и др..

- Въвеждане на практики за организиране на общественополезни инициативи, като например екоинициатива по залесяване на млади фиданки и др.
- Продължаване на утвърдената практика за организиране на Ден на отворените врати, съчетано с други инициативи като организиране на различни конкурси. Продължаване и утвърждаване на практиката за съвместните дейности с Центъра за социална рехабилитация и интеграция "Емилиян" и други неправителствени организации. Предприемане на действия за установяване на сътрудничество с Филиала на Русенски университет "Ангел Кънчев" в гр. Разград.
- За поддържане на добри междуличностни отношения, колегиалност и затвърждаване на постигната отлична вътрешна комуникация между магистрати и съдебни служители, следва да се продължи практиката за организиране на различни мероприятия, като екскурзии, участия в благотворителни, спортно-развлекателни, екоинициативи и др.

УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ ПРИ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

В заключение искам най-отговорно да заявя пред Вас готовността си да посрещна още по-голямото предизвикателство да бъда административен ръководител на Разградски окръжен съд за втори мандат. Вярвам, че с подкрепата на всички съдии и съдебни служители, доказали през годините своите професионални качества и всеотдайност, можем да надградим постигнатото до още по-високи нива в правораздавателната дейност и повишаване на общественото доверие към съдебната власт.

Месец Февруари 2020 г.

С уважение:

съдия Лазар Мичев