

АВТОБИОГРАФИЯ

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име **НАДЯ ГЕОРГИЕВА ПЕЛОВСКА-ДИЛКОВА**

Адрес

Телефон, e-mail

Дата на раждане

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя **от 29.07.2019г. до настоящия момент**
Окръжен съд – Враца, бул. „Христо Ботев“ № 29
- Заемана длъжност **Съдия**
- Кратко описание на работата **Правораздаване по граждански дела и постановяване на съдебни актове**

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя **от 28.07.2014г. до 28.07.2019г.**
Окръжен съд – Враца, бул. „Христо Ботев“ № 29
- Заемана длъжност **Административен ръководител-председател**
- Кратко описание на работата **Административно управление на съда, правораздаване по граждански дела и постановяване на съдебни актове**

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя **от 10.11.2005г. до 28.07.2014г.**
Районен съд – Враца, бул. „Христо Ботев“ № 29
- Заемана длъжност **Административен ръководител-председател и и.ф. адм.ръководител-председател**
- Кратко описание на работата **Административно управление на съда, правораздаване по граждански дела и постановяване на съдебни актове**

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя **от 24.11.2004г. до 09.11.2005г.**
Районен съд – Враца, бул. „Христо Ботев“ № 29
- Заемана длъжност **Заместник на административния ръководител**
- Кратко описание на работата **Подпомагане на административния ръководител, правораздаване по граждански дела и постановяване на съдебни актове**

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя **от 01.10.1998г. до 23.11.2004г.**
Районен съд – Враца, бул. „Христо Ботев“ № 29
- Заемана длъжност **Съдия**
- Кратко описание на работата **Правораздаване по граждански дела и постановяване на съдебни актове**

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя **от 04.03.1997г. до 30.09.1998г.**
Окръжен съд – Враца, бул. „Христо Ботев“ № 29
- Заемана длъжност **Младши съдия**
- Кратко описание на работата **Правораздаване по граждански и наказателни дела II инстанция**

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя **от 15.11.1995г. до 14.11.1996г.**
Окръжен съд – Враца, бул. „Христо Ботев“ № 29
- Заемана длъжност **Съдебен кандидат**
- Кратко описание на работата **Изготвяне на проекти на съдебни актове**

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

• Дати (от-до)

- Учебно заведение **от 1990г. до 1995г.**
Бургаски свободен университет
- Специалност **„Право“**
- Степен **„Магистър“**

• Дати (от-до) от 1987г. до 1990г.
Учебно заведение ЕСПУ "Димитър Благоев" гр. Мездра
Специалност
Степен Средно образование

Чужди езици

[Определете нива: отлично, добро, основно]

	1. Руски език	2. Английски език
• Четене	Много добро	Начално ниво
Писане	Много добро	Начално ниво
Разговор •	Много добро	Начално ниво

Технически умения и квалификации

MS OFFICE, INTERNET, Правно-информационна система „АПИС“, САС „СЪДЕБНО ДЕЛОВОДСТВО“, РАБОТА СЪС СПЕЦИАЛИЗИРАНИ СОФТУЕРНИ ПРОДУКТИ И ПРОГРАМИ

Организационни умения и компетенции

УПРАВЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ И БЮДЖЕТНИ СРЕДСТВА, СПОСОБНОСТ ЗА РАБОТА В ЕКИП И ЗА ВЗЕМАНЕ НА САМОСТОЯТЕЛНИ РЕШЕНИЯ, БЕЗПРИСТРАСТНОСТ, ИНИЦИАТИВНОСТ, ОТГОВОРНОСТ

Други умения и компетенции

ПРЕМИНАТИ ОБУЧЕНИЯ И СЕМИНАРИ ПО СЛЕДНИТЕ ТЕМИ:
Семинар "Основи на европейското право";
Семинар "Граждански процес";
Българо-германски семинар за съдии "Гражданско право и гражданско - процесуално право в правната система на ЕС";
Семинар "Лидерство и стратегическо планиране";
Семинар "Обучение по новия ГПК";
Семинар "Практически аспекти на ГПК";
Семинар "Обучение по новия ГПК";
Семинар "Проблеми в прилагането на новия ГПК и на медиацията като алтернативен способ за решаване на граждански спорове";
Дистанционно обучение "Съдебно сътрудничество по граждански дела";
Обучение на тема "Практически проблеми по приложението на чл.250а-чл.250е от ЗЕС";
Семинар "Определяне на показателите за натовареността на магистратите в отделните нива и звена на съдебната власт";
Обучение на тема "Заповедно производство";
Семинар "Съдебно сътрудничество по граждански дела";
Семинар "Заповедно производство";
Обучение "Съдебно сътрудничество по граждански дела";
Семинар "Атестиране и конкурси за магистрати";
Конференция "Повишаване на компетентността и професионалната квалификация на съдии, прокурори и следователи, както и на адм.ръководители на ОСВ чрез организиране и предоставяне на обучения от ВСС";
Семинар "Добри практики в държави членки на Съвета на Европа в областта на електронното призоваване и анализ на законодателството им в тази сфера";
Обучение "Специализирано обучение за адм.ръководители по финансово управление и приложението на ЗФУКПС";
Конференция "Втори шанс за децата, престъпили закона";
Конференция "Затвор след свободата, свобода сред затвора";
Семинар "Съдебни програми за медиация на САЩ и следващи стъпки в България";
Семинар "Специални разузнавателни средства-разрешаване, използване, контрол";
Обучение "Актуални изменения на ГПК".

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Притежавам категория В

01.04.2020г.

Подпис:

(Надя Пеловска-Дилкова)