

ДО  
ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ  
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ГРАД СОФИЯ

## **К О Н Ц Е П Ц И Я**

за стратегическо управление на Районен съд - Поморие

изготвена от Нася Япаджиева  
Административен ръководител, Председател на Районен съд - Поморие

кандидат за заемане на длъжността Административен  
ръководител, Председател на Районен съд - Поморие

## СЪДЪРЖАНИЕ

I. Увод.

II. Мотивация за заемане на длъжността.

III. Анализ и оценка на състоянието на дейността на Районен съд - Поморие.

1. Кратка характеристика на съдебния район.
2. Кадрова обезпеченост.
3. Натовареност, видове и движение на делата.
4. Сграден фонд.
5. Материално - техническа обезпеченост.

IV. Цели и мерки за постигане на ефективно и качествено правосъдие и за усъвършенстване работата на съда.

V. Заключение.

На основание чл. 194а, ал.2 от Закона за съдебната власт, представям на Вашето внимание своята концепция за управление на Районен съд – Поморие. Концепцията е изготвена в качеството ми на кандидат за заемане на длъжността административен ръководител – председател на РС Поморие, като същата отразява разбиранията ми за начина по който следва да се ръководи съда.

## ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА

Кандидатстването ми за длъжността адм. ръководител за втори мандат е свързана с желанието ми за запазване на постигнатите резултати, като считам че досегашния ми опит като административен ръководител е важен за успешното управление на РС Поморие. Мотивите да участвам в обявения конкурс за избор на административен ръководител на Районен съд гр.Поморие се основават на придобитите през време на професионалния ми стаж, знания и опит. През първия мандат съм подобрила умения за работа в екип, натрупала съм опит в областта на финансовото ръководство, положила съм усилия за подобряване условията на работа, материално техническото осигуряване и създаване на добра атмосфера за работа.

Професионалната ми кариера в Районен съд Поморие, започна през 1997г., когато бях назначена на длъжност съдия изпълнител, като известно време изпълнявах и функциите на нотариус. Длъжността съдия изпълнител заемах до 11.07.2000г., като след тази дата бях назначена за младши съдия в ОС Бургас. На 04.07.2001г. бях преназначена за съдия в районен съд гр.Поморие, като при отсъствие на съдията по вписвания същия беше заместван от съдиите.

След проведен конкурс, от 09.03.2015г. съм назначена за председател на РС Поморие и изпълнявам тази длъжност до настоящия момент.

От назначаването ми за съдия в РС Поморие до настоящия момент разглеждам граждански, наказателни дела и адм.дела за който е предвидено да се разглеждат от районните съдилища, тъй като в РС Поморие няма обособени отделения и работя при натовареност равна на натовареността на останалите колеги.

Дългогодишната ми работа в РС Поморие е довела до това, да познавам много добре работата не само на съдиите, на съдебния изпълнител, на съдията по вписвания, но и работата на всеки служител в съда. Познавам качествата и възможностите на всеки съдия, служител в съда и отношенията между магистрати и отношенията между съдиите и служители. Постигнатите по време на изтичащия ми мандат успехи, се дължат на добрата атмосфера на работа, на добрите отношения между съдии и служители основани на взаимното уважение и възможността всеки

свободно да изразява своето мнение и да прави препоръки за подобряване работата.

Постиженията и отношенията на магистратите и служителите към мен и подкрепата, която срещам от тях са сред една от основните причини да се кандидатирам за втори мандат за административен ръководител.

Съзнавам, че това е сериозно предизвикателство свързано с още повече отговорности и повече очаквания от колегите и от гражданите за подобряване работата.

## АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД – ПОМОРИЕ

### 1. ХАРАКТЕРИСТИКА НА СЪДЕБНИЯ РАЙОН

Поморийският районен съд е създаден непосредствено след Освобождението на България, като до 1984 год. е обхващал Община Поморие и Община Несебър. След откриването на РС- Несебър през 1984 год., съдебният район на РС - Поморие, обхваща община Поморие, в която попадат 17 населени места. Населението на община Поморие е 28679 души / данни от 2016г./, като тенденцията е към увеличаване, като все повече са установяващи се да живеят постоянно в гр. Поморие, чужди граждани, предимно от Русия.

През последните години, интензивното строителство основно в гр. Поморие и гр. Ахелой, където се изградиха много жилищни сгради в това число и ваканционни имоти, доведе до ръст на дела, които до скоро бяха почти инцидентни и са непознати в някои райони на страната. През летния сезон населението в морските градове се увеличава многократно, установява се и съвсем различен ритъм на живот, като в периода от м. май до м. октомври се откриват и функционират много сезонни обекти, в двата града се съсредоточават много туристи и много ангажирани в сферата на туризма сезонни работници. Безспорно е, че засиления граждански оборот води до възникващи в тази връзка гражданско-правни спорове, като е налице значително увеличаване на спорове по Закона за управление на етажната собственост и вещните искове, които са с по голяма фактическа и правна сложност. Увеличават се делата с участието на чужди граждани, като за тези които не са жители на държава от ЕС призоваването, е свързано със забавяне на производството.

Сезонната заетост на голяма част от населението води до натоварване в „Бюро съдимост“ през месеците от март до май, когато се подават документи за работа.

### 2. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

До 31.05.2016г. според утвърденото щатно разписание РС Поморие разполагаше с 4 щатни бройки за съдии, като с решение по т.6,8 от 31.05.2016 г. на Съдийската колегия на ВСС съдия Белев е преназначен в РС-Бургас и считано от 01.07.2016 г. според щатно разписание, РС Поморие разполага с 3 щатни бройки за съдии, включително и длъжността административен ръководител, разполага с един щат за съдия по вписванията и един щат за държавен съдебен изпълнител. Всички щатни бройки са заети.

В РС Поморие няма възможност за обособяване на отделения и съдиите разглеждат граждански и наказателни дела. Доколкото съдиите са с дългогодишен съдийски стаж / Съдия Димитров – 14г.4м., съдия Бъчваров – 14г./ това макар да изисква повече време и усилия, не се отразява на качеството на постановените актове и това е видно от справка показваща резултатите от инстанционния контрол. Специализация е невъзможна не само поради малкия щат, но и поради голямата разлика в постъплението на граждански и наказателни дела, като в последните години се наблюдава намаляване на наказателните дела и увеличаване броя на гражданските. Времето през което се разглеждат делата е също различно, като докато наказателните дела често могат да приключат в едно с.з., това почти не се случва при гражданските дела.

Организацията на работата е такава, че позволява двама съдии да заседават по два дни в седмицата, а единият да бъде дежурен през цялата седмица. Този организация позволява на съдиите да имат достатъчно заседателни дни през трите седмици от месеца и да насрочват делата своевременно и една седмица в месеца да бъдат дежурни. С изрична заповед на председателя на съда са определени делата разглеждани от дежурния съдия. В началото на годината със заповед, председателя определя седмичните дежурствата на съдиите.

Двете съдебни зали са напълно достатъчни за нормалното провеждане на заседания.

Държавният съдебен изпълнител и съдията по вписвания са с дългогодишен стаж на тези длъжност, богат опит и се справят успешно с работата. Към тяхната работа няма забележки и оплаквания. При отсъствие на съдията по вписвания до 2018г. същият е замества в съответствие с разпоредбите на ЗСВ от дежурния съдия. Това водеше до значително натоварвани на съдиите, особено през летния сезон, когато основно се ползва отпуск от съдията по вписвания, поради което бе направено предложение до министъра на правосъдието, съдията по вписвания да бъде замества от ДСИ. Със заповед № СД-03-189/24.04.2019 г. на министъра на правосъдието при отсъствие на съдията по вписвания, същият е замества от държавния съдебен изпълнител, което доведе до облекчаване работата на

съдиите. Държавния съдебен изпълнител се справя много добре с допълнително възложените функции.

Квалификацията на районните съдии се повишава чрез участието им в семинари, като през изминалата година съдиите участваха в организирани от БОС и БАС регионални семинари. Тъй като участието в семинари допринася за повишаването квалификацията на магистратите, считам, че участието в семинари е важно за подобряване качеството на работата и следва да се убедят неучастващите колеги да проявяват повече инициативност и своевременно подаване на заявления за включване в семинари.

### 3. СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ

Към 05.03.2020г. съдебната администрация в Районен съд Поморие е с щатна численост от 12 съдебни служители, като всички бройки са заети изцяло. Към момента длъжностите на съдебните служители са съобразени с Правилника за администрацията в съдилищата и Класификатора на длъжностите в органите на съдебна власт, както следва: административен секретар, главен счетоводител, системен администратор, трима съдебни секретари, трима съдебни деловодители, съдебен деловодител в СИС, съдебен деловодител архивар, който съвместява и функциите завеждащ „Бюро съдимост”, чистач. Съотношението по щат на съдебни служители към магистрати е 4, а съотношението съдебни служители към съдии, съдия по вписвания и съдебен изпълнител е 2.4.

Работата на съдебните служители е организирана в съответствие с Правилника за администрацията на съдилищата издаден от Висшия съдебен съвет, обн., ДВ, бр. 68 от 22.08.2017 г., в сила от 22.08.2017 г. Повечето служители в РС Поморие са с дългогодишен опит и висока квалификация. Служителите се атестират всяка година като 11 от тях са с най висок ранг. Същите са добре подготвени, вежливи, експедитивни, отговорни и бързо усвояват работата с новите програмни продукти.

Работата в ПмРС е организирана на екипен принцип, като всеки от тримата съдии работи с един секретар и един деловодител. Считам, така създадената организация за много добра, тъй като дава възможност за по добре проследяване на сročността и отговорността на всеки служител.

В РС - Поморие със заповед на председателя е уточнено при отсъствие на служител от кой друг служител се замества отсъстващия, като това е служител който е запознат с работата на служителя който замества. Отпуск на служител се разрешава, след като заместващия служител декларира, че ще бъде на работа в периода на отпуск на титуляра.

За всяка длъжност на съдебната администрация са изготвени длъжностни характеристики.

През летния сезон за да се осигури ползване на отпуск от всички служители, се налага на по малко натоварените през този период съдебни секретари да се възлагат допълнителни задачи.

В периода от 09.03.2015г. до настоящия момент не са налагани дисциплинарни наказания и не са образувани на дисциплинарни производства срещу служители от съда.

През изминалия мандат няма текучество на съдебни служители и продължителни отсъствия, като през 2019г. системния администратор се премести на същата длъжност в РС - Средец, а на освободената длъжност в РС - Поморие, се премести СА от РС-Несебър.

През следващите 3 години предстои прекратяване на трудовото правоотношение поради придобиване на право на пенсия за осигурителен стаж и възраст с 4 служители, като това ще наложи провеждане на конкурси и постъпване на нови служители, които ще предстои да бъдат обучени, тъй като работата в системата е специфична и обучени кадри за работа в системата няма. Изхождайки от проблемите на други съдилища свързани с постъпването на нови кадри, считам, че това ще е едно съществено предизвикателство, насочено към запазване постигнатото качествено и бързо обслужване на гражданите и добрата атмосфера на работа.

Организацията на работата на съдебните служители намирам за правилно организирана, считам че не са необходими промени и следва да се запази в този си вид.

### **Взаимодействие с други участници в съдебния процес и с други органи:**

През м.януари изтече мандата на всички съдебни заседатели, с които не е имало съществени проблеми и същите бяха обучени и дисциплинирани и спазваха въведените правила. Процедурата за избор на нови съдебни заседатели започна още през м. юни 2019г. и уведомих комисията избрана от ОС Поморие организираща избора на съдебни заседатели за констатирани пропуски в изискванията посочени публикуваните обяви и за необходимостта от разгласяване на обявения конкурс в училищата във връзка с необходимостта от включване на съдебни заседатели педагози. Така макар и с недостатъчен брой, първата процедура за избор на с.заседатели приключи и 14 с.заседатели бяха одобрени от ОС на БОС.

На 20.01.2020г. клетва положиха 13 нови съдебни заседатели и непосредствено след полагането на клетвата, същите преминаха обучение проведено от съдия Д.Димитров и вече са включени в съставите.

Недостатъчното разгласяване и въведените много изисквания и ограничения за избор на с.заседатели доведоха до необходимост от провеждане на втора процедура, тъй като за нормалната работа на РС Поморие са необходими 20 съдебни заседатели. Втората процедура все още

не е приключила, но с встъпилите вече с.заседатели в РС Поморие, нормално могат да се формират състави.

Включването на с.заседатели в съставите се определя на случаен принцип, като още с насрочването на делото съдебния деловодител чрез програма за избор определя с.заседатели и ги уведомява. Приети са вътрешни правила и процедура за организация работата и възнагражденията на съдебните заседатели.

По отношение участието в процеса на вещи лица и преводачи не са констатирани проблеми.

Налице е добро сътрудничество, координиране и взаимодействие с всички органи и институции: РУ „П” Поморие, Районна прокуратура Поморие /вече ТО / Д „СП” отдел „Закрила на детето”, съдебна охрана, адвокатска колегия, непосредствено свързани с необходимостта от бързо разглеждане и ефективността на определени дела, особено образувани през летния сезон. Често в интерес на правосъдието, а и на страните, наказателните дела с чужди граждани приключат по бързо, докато чуждите граждани са на територията на Р България, за да се преодолее връчването на книжа със съд.поръчка.

През 2018г. всички съдии получиха Грамота и служебна благодарност при осъществяване на Образователната програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, като съдиите по предварително изготвен график и след заявено желание от класните ръководители на класовете от 8 до 11, изнесоха поредица от лекции пред учениците и проведеха множество беседи по интересни за тях въпроси. За съжаление през последните години по високата натовареност на съдите доведе до редуциране на срещите с ученици.

През 2019г. бе проведена среща с представители на ОС „Изпълнение на наказанията“ и на магистрати от РС – Поморие и Р Поморие и бе представена дейността по електронно наблюдение на ОС"ИН" – Бургас, във връзка с въведената в експлоатация Система за електронно наблюдение.

През м януари 2020г. в РС-Поморие, беше домакин на обучение по медиация на съдии, адвокати, медиатори и представители на държавни институции. Темата на обучителния форум бе „Децата на фокус в реформата на съдебната власт“ организиран от Професионалната асоциация на медиаторите в България“.



### 3.НАТОВАРЕНОСТ, ВИДОВЕ И ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

От годишните доклади /публикувани на интернет страницата на съда/ се установява натовареността на съдиите в ПРС, броят на делата разгледани за годината, сроковете, за разглеждането и приключването им, което показва добра организация на работата.

#### Общ брой дела за разглеждане

година	несвършени дела в началото на отчетния период			постъпили дела през отчетния период			общо дела за разглеждане		
	общо дела	НД	ГД	общо дела	НД	ГД	общо дела	НД	ГД
2015г.	131	50	90	1222	476	746	1353	526	836
2016г.	160	56	104	1400	684	716	1560	670	820
2017г.	195	93	102	1401	533	868	1596	626	970
2018г.	213	91	122	1258	452	806	1471	543	928
2019г.	254	62	192	1394	413	981	1648	475	1173

През 2019г. общо делата за разглеждане са били 1648 при 1471 за 2018г., при 1596 за 2017г., при 1560 за 2016г., при 1353 за 2015г., от които:

- постъпили дела през 2019г. са 1394, при 1258 за 2018г.

През 2019г. е налице увеличаване броя на постъпилите дела, като са постъпили 136 дела повече от постъпилите през 2018г. и са разгледани 177 дела повече от разгледаните през 2018г.

През отчетния период разглежданите гражданска дела в съда са 1173 дела, при 928 дела за 2018г. / ГД – 530, при 379 за 2018г., ЧГД - 643 при 549 ЧГД за 2018г. /. От общия брой на ЧГД с предмет издаване на заповед за изпълнение по чл.410 и чл.417 ГПК са 510 при 439 за 2018г.

През 2019г. е налице значително увеличение на разгледаните граждански дела, като през 2019г. са разгледани най много дела за последните 5 години. През 2019г. са разгледани със 151 повече от разгледаните през 2018г и с 222 повече от разгледаните през 2017г. Характерно е, че теза дела се отличават със значителна фактическа и правна сложност и по много от тях има искане за допускане обезпечение на иска.

Следва да се отбележи, че увеличение при гр.дела се дължи на увеличения брой постъпили гражданските дела и частно гражданските дела. През 2019г. са постъпили с **90** повече ЧГД от 2018г., а при гражданските дела през 2019г. са постъпили **85** повече от постъпилите през 2018г.

Общия брой разглеждани наказателни дела през отчетния период е 475 / в това число 413 постъпили и 62 останали несвършени през 2018г./ при 543 за 2018г.

По малко са постъпилите през 2019г. наказателните дела, като през настоящата година, е налице намаляване на постъпилите НАХД в сравнение с 2018г., а при НОХД е налице увеличаване на постъпилите с 2 дела в сравнение с тези от 2018г.

През годините е налице следната натовареност в РС Поморие:

#### **Натовареност по щат – дела за разглеждане**

	<b>НДОХ</b>	<b>НДЧХ</b>	<b>АНД</b>	<b>ЧНД</b>	<b>ТД</b>	<b>ГД</b>	<b>ЧГД</b>	<b>Общо</b>
<b>2015г.</b>	3.25	0.23	2.96	4.52	0.54	6.67	10.02	<b>28.19</b>
<b>2016г.</b>	4.53	0.42	8.74	5.79	-	8.95	12.63	<b>41.05</b>
<b>2017г.</b>	4.19	0.42	6.53	6.25	-	8.55	18.39	<b>44.33</b>
<b>2018г.</b>	3.64	0.31	5.53	5.61	-	10.53	15.25	<b>40.86</b>
<b>2019г.</b>	3.61	0.36	4.31	4.92	-	14.72	17.86	<b>45.78</b>

#### **Натовареност по щат – свършени дела**

	<b>НДОХ</b>	<b>НДЧХ</b>	<b>АНД</b>	<b>ЧНД</b>	<b>ТД</b>	<b>ГД</b>	<b>ЧГД</b>	<b>Общо</b>
<b>2015г.</b>	2.81	0.19	2.29	4.50	0.33	4.77	9.96	<b>24.85</b>
<b>2016г.</b>	4.02	0.29	7	5.71	-	6.39	12.50	<b>35.92</b>
<b>2017г.</b>	3.78	0.25	4.80	6.03	-	5.39	18.17	<b>38.42</b>
<b>2018г.</b>	3.31	0.25	4.28	5.53	-	5.53	14.92	<b>33.81</b>
<b>2019г.</b>	3.06	0.17	2.97	4.81		8.28	17.69	<b>36.97</b>

В периода от 2016г. до 2019г. не е имало командировани съдии в друг съд и продължително отсъстващи, поради което натовареността по щат и действителната натовареност са равни.

В ПРС е установена практика при постъпване едновременно на множество идентични дела, да се свиква събрание на съдиите за обсъждане на идентичните казуси с цел избягване на различно произнасяне. Така през изминалия мандат не е допуснато по идентични казуси да има противоречиви решения, като за това допринася добрата комуникация

между съдиите. Предизвикателство за съдиите са големия брой дела по Закона за управление на етажната собственост по които има оскъдна практика на ВКС и това налага често обсъждане на казуси и споделяне на становище с цел недопускане противоречива практика.

Таза практика, която се оценя от всички колеги ще бъде продължена, тъй като допринася за избягване на постановяване на противоречиви решения по напълно идентични казуси, което е неразбираемо за гражданите и е една от причините за ниското доверие в съдебната система.

Установена е практика, съдиите да се запознават с всички дела по които постановените актове са отменени от въззивната или касационната инстанция и да ги обсъждат периодично. Тази практика е изключително полезна и следва да продължи и занапред.

Повишения брой на разгледани делата, не се отразява на качеството на постановените актове, като разбирането на съдиите е, че следва да се постановяват добре мотивирани и ясни съдебни актове.

В тази връзка следва да се отбележат и резултатите от инстанционния контрол

- 2017г.

съдия	Отменени съдебни актове											Потвърдени съдебни актове										
	Нак I	нак. II	н.ч. х.	ч.н. д.	а.н. д.	гр.д. I	гр.д. II	адм.	ч.г. р.	т ъ р г	ф д	нак. I	нак. II	н.ч. х.	ч.н. д.	а.н. д.	гр.д. I	гр.д. II	адм.	ч.г. р.	тър г	Ф д
Нася Япаджиева	0	0	0	0	3	3	0	0	1	0	0	2	0	0	0	18	15	0	1	4	--	-
Димитър Димитров	1	0	0	1	3	4	0	0	3	-	0	2	0	0	3	16	15	0	0	1	-	0
Ивайло Бъчваров	1	0	0	0	2	1	0	0	2	0	0	0	0	0	2	18	7	0	0	2	0	0
ОБЩО	2	0	0	1	8	8	0	0	6	-	0	4	0	0	5	52	37	0	1	7	-	0

- 2018г.

Съдия	Отменени съдебни актове											Потвърдени съдебни актове										
	Нак I	нак. II	н.ч. х.	ч.н. д.	а.н. д.	гр.д. I	гр.д. II	адм.	ч.г. р.	т ъ р г	ф д	нак. I	нак. II	н.ч. х.	ч.н. д.	а.н. д.	гр.д. I	гр.д. II	адм.	ч.г. р.	тър г	Ф д
Нася Япаджиева	0	0	0	1	4	2	0	0	1	0	0	2	0	3	4	13	23	0	0	2	--	-
Димитър Димитров	0	0	1	2	4	8	0	0	0	-	0	2	0	1	1	13	31	0	2	2	-	0
Ивайло Бъчваров	2	0	0	0	6	1	0	0	1	0	0	0	0	2	5	15	21	0	0	1	0	0
ОБЩО	2	0	1	3	14	11	0	0	2	-	0	4	0	6	10	41	75	0	2	5	0	0

- 2019г.

Съдия	Отменени съдебни актове											Потвърдени съдебни актове										
	Нак. I	Нак. II	н.ч. х.	ч.н. д.	а.н. д.	гр.д. I	гр.д. II	адм.	ч.г. р.	т.г. р.г.	ф.д.	нак. I	нак. II	н.ч. х.	ч.н. д.	а.н. д.	гр.д. I	гр.д. II	адм.	ч.г. р.	т.г. р.г.	ф.д.
Нася Япаджиева	0	0	0	1	3	4	0	0	0	0	0	3	0	1	2	18	14	0	0	3	--	-
Димитър Димитров	0	0	1	2	6	6	0	0	0	-	0	1	0	1	2	7	11	0	0	4	-	0
Ивайло Бъчваров	0	0	1	0	4	3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	13	12	0	0	4	0	0
ОБЩО	0	0	1	3	13	13	0	0	0	-	0	4	0	3	5	38	37	0	0	11	0	0

Има известно забавяне при постановяване на крайния акт, което периодично бива преодолявано, често преди и по време на съдебната ваканция.

Всеки месец се изготвя справка в която се отразяват забавянията при постановяване на крайния акт. Считаю, че съдиите следва да полагат повече усилия за по бързо постановяване на решенията при спазване на качеството.

Налице е забавяне при постановяване на крайния съдебен акт при някои от съдиите, но постигнатото добро качество е мотивирало председателя да не налага дисц.наказания. Това е свързано и с разбирането ми, че всеки съдия се нуждае от различно време за да постанови своя акт и че делата са с различна сложност и за някои е необходимо много повече време. Често с проведени разговори и изготвяне на индивидуален план са преодолявани допуснатите забавяния.

Все пак при значителни необосновани забавяне, ще приложя разпоредбата на чл. 311 от ЗСВ.

### Движение на делата.

Делата в РС Поморие се образуват и се разпределят в деня на постъпването им, като при спазване поредността при постъпване, разпределянето е чрез централизираната система за разпределение на делата на ВСС. При въвеждането на централизираната система, делата се разпределяха от дежурния съдия, като така бе предоставена възможност на всеки съдия да участва в процеса. След измененията в правилника, разпределянето на делата се извърша от обучен съдебен служител, който при затруднения се консултира от дежурния съдия. Изготвени са вътрешни правила за случайното разпределение на делата, които са публикувани на страницата на съда. Групите по които се разпределят делата се определени с правилата за разпределение и при необходимост от промени, те се обсъждат от съдиите преди да бъдат въведени, ката целта е равномерно разпределение на делата на само като брой, но и по материя.

Всички съдии работят при една натовареност и през изминалия мандат не се е налагало намаляване натовареността на някои от съдиите. Чрез програмата и при липсата на отсъствия в съда е постигнато значително еднакво натоварване на съдиите.

За всеки избор се разпечатва протокол, който се прилага по делото. Създадена е организация за определяне на дежурен съдия, който поема новопостъпилите неотложни дела в работните, почивните и празничните дни. Делата разглеждани от дежурния съдия са определени в Правилника които по решение на общото събрание на съдиите се актуализират при необходимост. Делата които се разглеждат през лятната ваканция са само изрично посочените в закона, а насрочването на наказателни дела в срок по дълъг от определения в закона става с разрешение на председателя.

Графикът за месечните дежурства се изготвя на тримесечие.

Този начин на организацията на работата представлява добра практика, която следва да бъде продължена.

Със заповед на председателя са утвърдени Правила за времеви стандарт относно движението на постъпилите в Поморийския районен съд дела, които са неразделна част от СФУК.

В РС Поморие се използва **Съдебна Административна Система (САС) „Съдебно Деловодство“** която предоставя възможност за създаване и поддържане електронна папка на съдебните дела, т.е. осигурени са средства за съхраняване в цифров вид на всички документи, съдържащи се в "хартиените папки" на съдебните дела. При образуване на всяко дело документите по него се сканират и се поддържа електронна папка на дело, като всеки допълнително постъпил документ по съответното дело се сканира и присъединява. Така всеки съдия може да проследи документите в едно дело отваряйки ел. папка на делото.

Полагат се усилия от всички съдии и служители за утвърждаване на призоваването на електронен адрес, но най често се забелязва желание от страна на адвокатите да получават копие от протокол, експертизи и др. документи по ел. път, да изпращат молби на ел.адрес на съда, но да не желаят крайния съдебен акт или призовки по делото да бъдат получавани на ел.адрес. В тази връзка считам, че е налице необходимост от законодателна промяна.

Постъпилите, по вече образувано дело документи се входират, сканират и присъединяват към ел. папка в деня на постъпването им, а се докладват на съдията на следващия ден, като произнасянето по тях е бързо.

Постъпилите искания за обезпечения, молби за защита от домашно насилие, молби по Закона закрила на децата, искове които следва да се разгледат по реда на глава Двадесет и пета от ГПК / бързите производства/, постъпилите споразумения по наказателни дела и бързи производства се докладват веднага след постъпването им на определения докладчик и се

насрочват в рамките на предвидените срокове. По постъпилите молби за обезпечение на бъдещ иск съдиите се произнасят в деня на постъпването.

Даването на указания по нередовни иски молби става в рамките 1-2 дни от докладването, като почти не се допуска на по късен етап от производството да се дават указания за отстраняване нередовности на исковата молба. Няма забавяния при размяната на съдебните книжа, изготвянето на проект за доклад и насрочването на делата.

Спрените дела се проследяват периодично, изискват се справки и се докладват на съдията докладчик.

По наказателни дела се спазва срока за насрочване на разпоредително заседание в двумесечен срок, насрочване на бързите производства и делата образувани въз основа на споразумения в едноседмичен срок.

По всички искания за оказване съдействие на ДП / одобряване на претърсване, даване на разрешения по ЗЕС, разпит на свидетели/ дежурния съдия се произнася своевременно.

Постановените актове се публикуват веднага в сайта на съда и в ЦУБИПСА.

За повишаване квалификацията на съдиите и служителите се осъществява чрез участие в различна семинари. Магистратите участват в регионални семинари организирани от НИП в БОС, БАС. При участие в семинар организиран от БОС с лектор съдия Светла Калинова, съдиите от РС Поморие успяха предварително да зададат своите въпроси по ЗУЕС и да изслушат различни становища. Считам, че съдиите по активно следва да участват в организирани регионални семинари, макар да съм наясно, че едно от причините да се пренебрегва участието в семинари е високата натовареност.

### **Съдебно-изпълнителна служба**

В съдебно изпълнителна служба при Районен съд - Поморие работи един съдебен изпълнител и един деловодител.

Делата за разглеждане през 2019г. са 815 бр, като през 2019г. са постъпили и образувани 167 бр. изпълнителни дела при 151 бр. изпълнителни дела за 2018 г., от които в полза на държавата – 141 бр. при 116 бр. през 2018 г. През 2019 година са прекратени общо 299 бр. изпълнителни дела при 77 бр. изпълнителни дела за 2018 г. От тях 246 бр. са свършени чрез реализиране на вземането, при 51 за 2018 г., 19 бр. са прекратени по перемция и други причини, при 21 за 2018 г. и 34 бр. са изпратени на друг съдебен изпълнител за продължаване на принудителните действия при 5 дела за 2018 г.

Общо дължимата сума по образуванията през 2019 г. изпълнителни дела е 229 050 лева при, 152 609 лева за 2018 г. Събраната сума по изпълнителните дела за отчетния период е 74 573 лева при 48 643 лева за 2018 г., която включва: 52 114 лева - суми по изпълнителни листове, 10 297 лева – държавни такси, 3 421 лева - приети други разноски, 180 лева – допълнителни разноски и 8 561 лева – лихви. В края на 2019г. са останали несвършени 516бр. изп.дела.

През 2019 година е постъпила една жалба против действията на държавния съдебен изпълнител, която не е уважена.

### **Бюро съдимост**

През 2019г. от Бюро Съдимост при РС - Поморие са издадени 2790 свидетелства за съдимост и 1834 справки за сдимост, при издадени 3452 свидетелства за съдимост и 1761 справки за съдимост пре 2018г.; при издадени 4186 свидетелства за съдимост и 1827 справки за съдимост за 2017г., при 4135 свидетелства за съдимост и 1984 справки за съдимост за 2016г.

### **Проверки извършвани в РС Поморие**

През периода от 09.03.2015г. до настоящия момент в РС Поморие са извършване следните проверки:

- Контролна проверка извършена по Заповед № КП -01-4/01.09.2015г. на Главния инспектор на Инспектората към ВСС
- Комплексна планова проверка по граждански дела извършена в изпълнение на Заповед № ПП -01-35826.05.2016г. на Главния инспектор на ИВСС. Препоръките са обсъдени на ОС на съдиите и са издадени заповеди за преодоляване на пропуските.
- Комплексна планова проверка по граждански дела извършена в периода 30.05.2016 - 03.06.2016 г. от инспектор Теодора Нинова. Обхват 2014-2015 и към момента на проверката.

След връчване на акта за резултатите от комплексната проверка е проведено ОС на съдиите, на което е обсъден акта и са предприети мерки за изпълнение на препоръките.

- Комплекса планова проверка по наказателни дела възложена със Заповед № ПП-01-35 от 29.05.2019г. на главния инспектор на ИВСС.

След връчване на акта за резултатите от комплексната проверка е проведено ОС на съдиите, на което е обсъден акта и са предприети мерки за изпълнение на препоръките.

Акта е публикуван на страницата на инспектората.

- Тематична проверка на тема „ Произнасяне на съдиите от окръжните и районните съдилища при образуване и насрочване на делата по чл. 247а, ал.2 т.о от НПК през 2018г. и първото тримесечие на 2019г.

В акта не се съдържат конкретни препоръки към РС Поморие.

- Тематична проверка на тема „Прилагане от районните съдилища на чл. 93,т.9 от НК за престъпления по чл. 194, ал.3, чл. 195, ал.4, чл.204 , чл.206,ал.5, чл.209,ал.3, чл. 212, ал.6, чл.308, ал.4, чл. 309, ал.5, чл.310, ал.2, чл.331, чл.354а, а.5 от НК

В акта не се съдържат препоръки към съдилищата.

Работната атмосфера е спокойна и не са констатирани прояви на неспазване правилата на Етичния кодекс.

Всяка година са извършвани проверки от ОС Бургас.

## СГРАДЕН ФОНД

Районен съд гр.Поморие се помещава в общинска сграда от 1997год., находяща се на ул. Цар Калоян №1, като с поредица решения, Общинският съвет Поморие предоставя безвъзмездно за управление за срок от 5 години самостоятелни обекти, находящи се на втори и трети етажи от сградата. Последното Решение на ОС е Решение №1389/30.04.2015г., като с него на основание чл. 12, ал.1 и ал.3 от Закона за общинската собственост, Общинският съвет Поморие предоставя безвъзмездно за управление за срок от 5 /пет/ години на РС - Поморие самостоятелни обекти от сграда с административен адрес: гр.Поморие, ул. „Цар Калоян“ №1.

Съдът ползва 13 помещения от сградата. На първия етаж малко помещение, непосредствено до входа се ползва от ОЗ „Охрана” и тъй като в съда няма отделно помещение за престой на задържаните лице, често те изчакват в съдебната зала постановяването на присъдата, или в помещението, ползвано от охраната, което затруднява изпълнението на задълженията на охраната. Двете заседателни зали се намират на втория етаж, като пред тях в коридор има възможност за изчакване на страните и свидетелите. В заседателните зали пред съдията има монитор за проследяване работата на секретар протоколиста и звукозаписна техника. Двете зали са достатъчни с оглед направения график за заседаване.

На втория етаж общ кабинет ползват съдията по вписвания и съдебния изпълнител, което не е много удобно с оглед различните функции, които изпълняват, но към настоящия момент липсват възможности за промяна. Един кабинет ползват и деловодител на СИС и системния администратор.



Една от стаите на втория етаж се ползва от службата по вписвания. На третия етаж са намират 7 помещения /стаи/ – всички ползвани от съда.

Стая за адвокатите няма. На третия етаж се намира помещението за сървър, в което се намира и машината за копиране и принтиране. Веществените доказателства също се съхраняват в тази стая, поради липсата на друго подходящо помещение. На третия етаж се намира и регистратурата за квалифицирана информация.

Всички налични помещения предоставени за ползване на съда са използват по оптимален начин, макар и същите да се недостатъчни, за да се осигурят нормални условия за работа.

По време на мандата са извършени много ремонти, като изцяло ново е обзавеждането в по-голямата съдебна зала, в съдебно изпълнителна служба, в служба „Съдимост” и кабинета на съдията по вписвания и съдебния изпълнител. Ремонт бе направен на стълбището и коридора пред съдебните зали. Извършените ремонти доведоха до значително подобряване условията на работа.

В сградата на втория етаж има две помещения, които се ползват от Община Поморие, в които помещава свои структури – Военен отчет и Гражданска защита /деноночно дежурство/. Тъй като това създава неудобство, през м. декември 2019г. съм поискала от Общинския съвет да бъдат предоставени за ползване на РС Поморие и тези две помещения, находящи се на втория етаж които се ползват от служба „Гражданска защита“ и отдел "Военен отчет" към Военно окръжие – Бургас. До настоящия момент, не е постъпил отговора на това искане, но ако на съда бъдат предоставени тези две помещения, ще има възможност деловодството на съда да бъде преместено на втория етаж и така достъпа до него да бъде по лесен за гражданите. Така ще бъде обновено и обзавеждането в деловодството, част от което е доста остаряло, а в другото по малко помещение, ще има възможност да се обособи стая за адвокатите.

Разположението на помещенията и съдебната зала на втория етаж и липсата на асансьор ги прави трудно достъпни за хората с увреждания. В РС няма възможност за изграждане на асансьор или рампа за осигуряване достъп на лица в неравностойно положение. В тази връзка бе извършено проучване на съоръженията, които се предлагат за да може да се осигури достъп на хора в неравностойно положение и ако ВСС отпусне средства, ще бъде закупено Устройство за изкачване на стълби за инвалидни колички /стълбищен робот/ и инвалидна количка, за осигуряване на безпрепятствен достъп на хора с намалена подвижност и хора с увреждания в сградата на Районен съд – Поморие.

Считам за подходящо, изграждането на съдебна палата в гр.Поморие с което ще се постигнат едни много добри условия за работа. Във връзка с необходимостта от строителство на нов съд на Министерство на правосъдието е предоставен, за нуждите на Районен съд – Поморие, за

строеж на съдебна палата УПИ VIII-5032, кв.229 по ПЗР на гр.Поморие, с площ 587кв.м. и е издаден АДС №3410/22.10.2004г. През 2011г. със заповед на кмета на Община Поморие е одобрено частично изменение на ПУП-ПРЗ на гр.Поморие, с което се обособяват два нови УПИ: УПИ I-240 – за търговия, обществено обслужване и озеленяване и УПИ VIII-260 за съд. Съгласно изменението площта на УПИ VIII-260 за съд е увеличена от 587кв.м. на 675кв.м. Във връзка с изменението на ПУП - ПРЗ е актуализиран издадения АДС №3410/22.10.2004г.

## ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ИНФОРМАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ

По отношение на техническото обезпечаване, Районен съд - Поморие е сравнително добре обезпечен с компютърна и периферна техника, системен и приложен софтуер, което спомага за по-бързото и качествено обслужване на адвокати и граждани, както и за работата на съдиите и съдебните служители.

В съда има изградена локална компютърна мрежа, която предоставя свързаност на всички работни места до внедрените програмни продукти, споделените папки на сървърите, мрежовите устройства и принтери, като нивата на достъп се определят съобразно длъжността и изпълняваните функции.

Сървърите и комуникационното оборудване са инсталирани в специално пригодно за целта климатизирано помещение с ограничен достъп, съгласно изискванията, определени с решение на ВСС по протокол №35/02.08.2006г.

През 2019 г. поради факта, че е възникнала нужда от подмяна на налична техника и с цел осигуряване на безаварийна работа са закупени 4 бр. компютърни системи, 2 бр. принтери, 2 бр. МФУ и 13 бр. UPS.

За обезпечаване правораздавателната дейност на съда, както и на дейностите свързани с управлението на човешките ресурси в Районен съд-Поморие се ползват следните програмни и софтуерни продукти :

- САС „Съдебно деловодство“ ;

- модул „Съдебен призовкар“ към деловодната програма САС „Съдебно деловодство“, като този модул осигурява възможност за отразяване на всички получени и изпратени призовки и съобщения от текущия съд, от ДСИ и от други съдилища;

-АИС „Бюро съдимост“ - за воденето на електронен регистър на осъдените лица и издаване на свидетелства за съдимост е внедрена **Автоматизирана Информационна Система (АИС) „Бюро съдимост“**, която е разработена от консорциум „Лирекс-Индекс България“ по Програма ФАР, като възложител на поръчката е Министерство на Правосъдието.

Системата включва 113 локални системи "Бюро съдимост" във всички районни съдилища в страната и една локална система "Бюро съдимост" и централна база данни в Министерство на правосъдието. Всяка локална система "Бюро съдимост" функционира в локален режим, при необходимост извършва двупосочен обмен на данни с други локални системи. По този начин е възможно в рамките на няколко часа да бъде издадено свидетелство за съдимост на лице, родено извън рамките на съда, което е изключително удобство за гражданите.

- ПП „JES” и ПП „Електронна папка” за съдебното изпълнение.;
- ПП „Аладин” за обработка на работни заплати и ТРЗ;
- ПП Конто- счетоводна програма;
- Централизирана система за разпределение на делата;
- Система за изчисляване на натовареността;
- Единна информационна система за противодействие на престъпността;

Осигурен е достъп до Регистъра на банковите сметки и сейфове чрез програмният продукт „Електронни справки към регистъра на банковите сейфове към програма JES” .

На основание подписано споразумение на 21.05.2018 г. между Националната агенция по приходите и ВСС е осигурен безвъзмезден достъп на Районен съд гр. Поморие до електронните услуги на НАП, за предоставяне на необходимата информация във връзка с чл.47, ал.3 от ГПК. Осигурен е и достъп на Държавния съдебен изпълнител до електронните услуги на НАП на основание чл. 431, ал.3 от ГПК.

Осигурен е достъп до национална база данни „Население“ с цел по бързо извършване на справки за постоянен и настоящ адрес.

За еднозначното и коректно отразяване движението на призовките и съобщенията са закупени 3 бр. баркод четци- 1 бр. за нуждите на призовкаря, 1 бр. за нуждите на деловодството и 1 бр. за нуждите на съдебното изпълнение. Закупени са 2 бр. озвучителни и звукозаписни системи за съдебни зали № 1 и № 2.

Магистратите и служителите имат достъп до Правно-информационна система „Апис 7“, търговски регистър.

Сигурността на информацията в локалната мрежа се осигурява от използването на антивирусен лицензиран програмен продукт, предоставен от Висшия съдебен съвет.

По отношение на достъпа до електронно правосъдие в съда са предприети следните мерки:

Осигурена е възможност за достъп до делата на Районен съд Поморие чрез Единен портал за електронно правосъдие <https://ecase.justice.bg/>.

Осигурен е достъп до веб портал за отдалечен достъп до информация за съдебните дела на РС Поморие и чрез портала за достъп до съдебни дела <http://sas.is-burgas.net/> от „Информационно обслужване“ АД

Осъществява се електронен обмен на информация на делата от Районен съд Поморие към окръжен съд Бургас

През 2008 г. е внедрена деловодната програма САС „Съдебно деловодство“. От началото на 2009 г. се създават електронни папки на всички образувани дела, а за делата образувани преди 01.01.2009 г., по които има движение в електронната им папка се съдържа цялата информация след тази дата.

От 08.09.2008 г. до 30.11.2019г. функционира и бе актуален и интернет сайт на Районен съд гр. Поморие достъпен на адрес <http://www.court-pomorie.org/>. От 01.12.2019 г. функционира новия интернет сайт на Районен съд гр. Поморие достъпен на адрес <https://pomorie.rs.justice.bg/>. Информацията за графика на заседанията и за постановените и подлежащи на публикуване съдебни актове се обновява незабавно.

В ПРС за улеснение на гражданите са поставени 3 POS терминални устройства - две в деловодството и едно в „Бюро съдимост“ и така гражданите са улеснени при плащането на съдебните такси.

Удобно ще бъде за гражданите поставянето на електронно табло на което да се обявяват делата които ще се разглеждат в съда за деня и в коя зала ще е съдебното заседание.

## ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕТО НА РС - ПОМОРИЕ И МЕРКИ ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ

С оглед на изложения анализ, в който са посочени постиженията, през изминалите пет години, считам че мерките на административен ръководител, следва да бъдат насочени към запазване на постиженията и усъвършенстване на добрите практики и управлението, запазване на доброто качество на правораздаването, бързото и любезно административно обслужване на гражданите, подобряване сročността при постановяване на крайния съдебен акт, повишаване доверието на обществото и информираността му за дейността на съда, което може да се постигне чрез следните мерки:

- Поддържане на нормална спокойна атмосфера на работа, която неминуемо допринася за по добри резултати;
- Упражняване на стриктен текущ контрол по движението на делата, спазването на Правилата за времеви стандарт и продължаване практиката за изготвяне месечна справка за делата по които не е постановен акт в разумен срок и предприемане мерки за преодоляване на пропуските;
- Продължаване дейността на сформирани екипи от съдия, съд.деловодител и секретар протоколист с цел оптимизиране работата;

- Спазване принципа за случаен подбор при разпределение на делата, като гаранция за провеждането на справедлив и безпристрастен съдебен процес;
- Поддържането на електронни папки на делата, напълно идентични с делото на хартиен носител, което е изключително удобно за участниците в процеса, за администрацията и за съдията;
- Да се поддържа висока квалификация на съдиите и служителите чрез участието им в семинари организирани от АС-Бургас, ОС-Бургас, РС – Бургас, като Бургас, като се насърчават съдиите и служителите за по-активно участие;
- Докладване на всички отменени съдебни актове от въззивната или касационната инстанция на председателя и периодичното им обсъждане;
- Гарантиране еднаквото прилагане на закона, чрез продължаване практиката за обсъждане от магистратите на сходни казуси с цел недопускане на противоречива практика при сходни казуси;
- Създаване на ел. папка, в която да се качват всички обжалвани актове и постановени актове на въззивната и касационната инстанция с цел запознаване с актовете на горните инстанции;
- Контрол върху използването на материалните ресурси на съда с цел законосъобразното и рационалното им използване.
- При необходимост провеждане на допълнително обучение на съдебните заседатели;
- Да се провежда обучение на кметовете и кметските наместници на населените места от Община Поморие, свързано с връчването на съдебни книжа;
- Да се работи за повишаване информираността на обществото за дейността на съда, чрез комуникация с медиите.
- Закупуване на „стълбищен робот“ и инвалидна количка с цел осигуряване достъп до съдебната сграда за хората в неравностойно положение
- Ежегодно организиране на „Ден на отворени врати“, взаимодействие с училищата и информиране на обществото чрез медиите;
- Актуализация на информацията на интернет страницата на съда, популяризирането ѝ и предоставянето ѝ по достъпен за гражданите начин;
- Монтиране на електронно табло пред двете зали на което да се обявяват делата които ще се разглеждат в съда за деня и залата в която ще е съдебното заседание.

- Разясняване и насочване на страните към възможността за ползване медиация;

## УВАЖАЕМИ ЧЛЕНОВЕ НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

В заключение искам да посоча, че ако бъде избрана за втори мандат за Административен ръководител на РС – Поморие, всички ми усилия ще бъдат насочени към запазване на добрите практики, подобряване качеството на работата, при спазване принципите на върховенството на закона и ще работя за повишаване на общественото доверие към съдебната власт. За постигане целите които съм си поставили бих разчитала на колегите и служителите с които работя и считам, че със съвместни усилия ще постигнем посочените цели.

05.03.2020г.

С УВАЖЕНИЕ : .....