

ДО СЪДИЙСКАТА КОЛЕГИЯ
НА ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ
ГР. СОФИЯ

К О Н Ц Е П Ц И Я

ЗА СТРАТЕГИЧЕСКО УПРАВЛЕНИЕ
НА РАЙОНЕН СЪД – НОВА ЗАГОРА

изготвена от Росица Стоянова Ненова

Съдия в Районен съд – Нова Загора

кандидат за заемане на длъжността

Административен ръководител – Председател на Районен съд – Нова Загора

Февруари 2020 г.

Уважаеми членове на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет,

На основание чл. 194а, ал. 2 от Закона за съдебната власт, представям на Вашето внимание концепцията си за стратегическо управление на Районен съд – Нова Загора, която съдържа основни виждания, цели и идеи за управление на Районен съд – Нова Загора, разработена в качеството ми на кандидат в открита процедура за избор на Административен ръководител – Председател на Районен съд – Нова Загора.

I. ЛИЧНА МОТИВАЦИЯ ЗА ЗАЕМАНЕ НА ДЛЪЖНОСТТА.

Мотивацията ми да участвам в обявения конкурс за заемане на длъжността Административен ръководител – Председател на Районен съд – Нова Загора се базира преди всичко на натрупания професионален стаж – повече от 20 /двадесет/ години и опит в съдебната система.

Завърших юридическото си образование специалност „Право” във ВСУ „Черноризец Храбър” през 1998 г. В периода 2000 г. – 2008 г. работих като прокурор в РП Раднево, първоначално като младши прокурор, в последствие и прокурор. От 2008 год. до настоящия момент работя като съдия в Районен съд – Нова Загора.

При периодичните ми атестирания съм с оценка „Много добра”.

Имам придобит ранг - съдия от ВКС и ВАС.

Осъзнавам периода на постоянна реформа на съдебната система, в който издигам кандидатурата си, както и трудностите, които тази реформа би поставила пред мен, като председател на орган на съдебната власт. Смятам, че имам знания, притежавам умения и качествата да се справя с тази отговорност. Да спомогна за подобряване на дейността Районен съд – Нова Загора, с оглед повишаване на доверието на обществото в съда, като правораздавателна единица, в чиито отговорност и компетенции е възложено бързото и качествено разрешаване на правни спорове. Наясно съм, че всяка успешна реформа изисква наличието на добре мотивирани и професионално подготвени екипи, осъзнали необходимостта от достигане на високи стандарти в правораздаването.

Дългогодишната ми работа в Районен съд Нова Загора ми даде възможност да познавам детайлно дейността на съда, включително работата на административния му ръководител, предвид многократното заместване при изпълнение на задълженията на председателя по време на отсъствията му.

През годините успях да изградя колегиални отношения със съдиите и служителите, взаимно доверие и добра координация в работата си с тях, което допринесе за изграждане на авторитета и доброто ми име в колектива. Имам ясна представа за професионалните възможности на всеки един от съдиите и служителите в Районен съд Нова Загора.

Кандидатирам се за административен ръководител на Районен съд – Нова Загора убедена, че доброто управление следва да се основава на запазване, утвърждаване и надграждане на установения към момента успешен модел на управление в Районен съд – Нова Загора. В тази връзка моята концепция се основава от една страна на желанието да бъдат запазени създадените, безспорно добри практики в работата на съда, а от друга страна по възможност те да бъдат максимално усъвършенствани и подобрени, с цел постигане на бързо, справедливо, качествено правораздаване, ефективна и прозрачна правораздавателна дейност и високо доверие в институцията.

Считам, че добрите резултати могат да бъдат постигнати само чрез съвместните усилия на целия колектив – съдии и служители, в каквато насока ще продължа да работя и занапред.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА СЪСТОЯНИЕТО НА РАЙОНЕН СЪД НОВА ЗАГОРА. ПОСТИЖЕНИЯ. ПРОБЛЕМИ.

Районен съд – Нова Загора има дългогодишна история. Създаден е през 1880 год. До 1934 год. се е наричал Мирови съд. От 1934 год. до 1952 год. се е наричал Околийски съд, а от 1952 год. Народен съд, докато получава настоящото си наименование Районен съд.

Районен съд – Нова Загора е един от трите районни съдилища в съдебния район на Окръжен съд Сливен. Съдебният район, обслужван от съда, обхваща община Нова Загора с включените тридесет и две населени места: гр. Нова Загора и селата Асеновец, Баня, Богданово, Брястово, Бял кладенец, Дядово, Езеро, Еленово, Загорци, Каменово, Караново, Коньово, Кортен, Крива круша, Любенец, Любенова махала, Млекарево, Научене, Новоселец, Омарчево, Пет могили, Питово, Полско Пъдарево, Прохорово, Радево, Радецки, Сокол, Стоил войвода, Събрано, Съдиево, Съдийско поле, Ценино, както и две села от Община Раднево – с. Полски градец и с. Маца с общо население около 40 000 души.

На територията на Община Нова Загора преминава участък от Автомагистрала „Тракия“, а така също и главен път, свързващ Южна със Северна България, от там и граничните пунктове на страната, което обуславя завишения брой престъпления против транспорта, включително и с участие на чужди граждани. Друга специфика на района е наличието на многобройно малцинствено население, обуславящо наличие в завишена степен на битовата престъпност в района на съда.

КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ НА РАЙОНЕН СЪД – НОВА ЗАГОРА.

Щатното разписание на Районен съд – Нова Загора включва петима

районни съдии, двама държавни съдебни изпълнители, двама съдии по вписванията и 19 съдебни служители.

Щатът на съдиите, държавните съдебни изпълнители и на съдиите по вписванията не е запълнен през цялата 2019 г. От 01.02.2018 г. единият от съдиите бе командирован в Софийски РС за неопределен срок, където се намира и понастоящем. Два щата са незаети, като към момента работят само двама съдии – сегашният административен ръководител на РС Нова Загора, съдия Йорданов и аз съдия Ненова. В този смисъл считам за крайно наложително незаетите щатни бройки да бъдат заети възможно най-бързо с оглед невъзможността двама съдии да се справят с целия обем работа. Това безспорно влияе на спазването на законовите срокове, и качеството на воденето на процеса и постановените съдебни актове, макар че следва да отчете че в РС Нова Загора, въпреки голямата натовареност няма дела по които да е постановен акт извън законовите срокове, т.е. няма забавяне на делата, което обстоятелство се дължи единствено на високия професионализъм на съдиите от РС – Нова Загора.

Управлението на съда се осъществява от досегашния Административен ръководител – Председател на съда. Съдът не разполага с бройка за заместник административен ръководител, като в случай на отсъствие на председателя, правомощията му се осъществяват от съдия, съгласно изрични заповеди, като поради намаления съдийски състав (в РС Нова Загора към момента работят само двама съдии, включително административния ръководител, а преди м.08.2019год. – трима) тези функции се възлагат на мен.

Дейността на съдиите се подпомага от съдебната администрация, която в Районен съд – Нова Загора се ръководи от административен секретар, съгласно чл. 18 от Правилника за администрацията в съдилищата.

На ръководни длъжности съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата на осн. чл.341 от ЗСВ са административния секретар и главния счетоводител. Специализираната администрация се състои от 14 човека – четири съдебни секретари, шест съдебни деловодители, от които един в „Бюро съдимост“ и един в Съдебно-изпълнителна служба, един архивар и двама призовкари. През 2019 год. щата на съда е увеличен и със съдебен помощник. В общата администрация работят трима души – на експертни длъжности са системния администратор и счетоводителя, а на техническа длъжност – чистач.

През годините с оглед оптимизиране на процеса на управление на делата в Районен съд – Нова Загора са обособени две колегии – гражданска и наказателна. Въведено е екипното начало, чрез обособяването на постоянно действащи екипи от съдия, съдебен деловодител и съдебен секретар. Този модел на управление е доказал своята ефективност. Обособяването на екипния принцип води до по-добра координация и бързина при техническото обработване на делата и ясни критерии за персонализиране отговорността при пропуски в работата, поради което успешно продължава да се прилага и към настоящия момент, когато сме двама реално работещи съдии.

Всички съдебните служители се атестират ежегодно и в съответствие с изискванията на ПАС, като за целта в съда е назначена постоянно действаща комисия, която оценява качеството при изпълнение на служебните задължения на всеки съдебен служител и отчита професионалната му квалификация като съвкупност от знания и умения. Съдебните служители се повишават в ранг при доказана добра професионална квалификация и след проведено атестиране.

Като действащ магистрат от повече от 10 години в съда ми е известно, че в Районен съд – Нова Загора са утвърдени и актуализирани множество вътрешни правила, като например: за случайното разпределение на делата; на документооборота; за деловодната програма; за видовете книги по Правилник; за статистиката; за реда и начините за използване на компютърната техника в съда и за достъпа до интернет; за вътрешния трудов ред; за осъществяване на предварителен финансов контрол; за възлагане на обществени поръчки; за предоставяне на достъп до обществена информация; за механизма на обработване на лични данни и защитата им от незаконни форми на обработване; за оценка на риска и стратегия за управление на риска; за организация на работата на съдебните заседатели; за определяне индивидуалните месечни заплати в съда; за документооборота; за публикуване съдебните актове на интернет-страницата на съда; за пожарна безопасност; за сключване на договори; за атестиране на съдебните служители; за приемането на стажант-юристите и провеждането на стажа; за определяне и изчисляване на извънреден труд; за организацията на деловодната дейност, вътрешния документооборот и вътрешния контрол; за реда и начина на изплащане на средства за вещи лица и съдебни заседатели; за трудови злоупотреби; за изплащане на суми от набирателната сметка на РС-Нова Загора, конфискуване на парични суми, постъпили в набирателната сметка на съда и множество други.

Образуването и разпределението на делата в Районен съд – Нова Загора се извършва от административния ръководител или от упълномощено от него лице чрез предоставения отдалечен достъп до централизираната система за случайно разпределение на делата, поддържана от ВСС, за приложението на която в съда са утвърдени Вътрешни правила. Те се актуализират съобразно указанията на ВСС и Правилника за администрацията на съдилищата. За всеки проведен избор на съдия-докладчик се разпечатва протокол, който се прилага към съответното дело. След разпределението им делата се докладват на определения съдия - докладчик в същия ден или най-късно на следващия ден. Делата се разпределят по входящ номер на документа, според поредността на постъпването им. За всяко отклонение от принципа на случайния избор се вписва основанието и причините за това /отпуски, отводи, връщане на дело за разглеждане от друг състав на съда и други/ според указанията на ВСС и възможните опции в централизираната система за случайно разпределение на делата, поддържана от ВСС. В Районен съд – Нова Загора стриктно се спазват правилата за случайно разпределение на делата.

Считам че следва председателят на съда да работи при равномерна натовареност с другия съдия, въпреки наличните административни функции на председателя на съда иначе би се получил дисбаланс в натовареността.

Председателят на съда извършва проверки по срочните книги за откритите заседания на съдиите, както по граждански, така и по наказателни дела, предвид капацитета на съда и невъзможността да бъдат обособени отделения и възлага изготвянето на писмени справки за свършените дела и по движението на делата, в които справки се отразява срочността на изписване и броя на висящите дела за всеки съдия.

Във връзка с изпълнение на служебните задължения на магистратите и служителите през почивни и празнични дни, административният секретар ежесечно изготвя график за дежурствата на съдии и секретари, който се одобрява от административния ръководител.

В съда са въведени регистър на отводите, регистър на спрените дела, водят се на отчет всички стари дела, наблюдават се всички дела с по-голяма продължителност на разглеждането.

Редовно се извършват проверки в службите, проверки в бюро „Съдимост“, проверка на сумите, съхранявани в набирателната сметка. Проверките се извършват от определени за тази цел съдии и служители.

СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

НЗРС вече 27 години осъществява своята дейност в сграда, собственост на “Напоителни системи” АД. За ползването на сградата се заплаща годишен наем съгласно договор за наем, сключен между дружеството-собственик на сградата и ВСС. Въпреки продължителния срок на ползването на сградата, битовите условия, които тя предоставя са меко казано крайно неподходящи за осъществяването на такава високохуманна дейност, като правораздавателната.

През 2018 г. започна изпълнението на обществената поръчка по преустройството на закупената за нуждите на НЗРС друга сграда в центъра на града. До края на същата година СМР не бяха приключили и продължиха и през 2019 г.

Беше проведена от НЗРС и изпълнена обществена поръчка за обзавеждане на новата сграда с мебели, на стойност 68000 лева. Сградата се намира в почти завършен вид.

Но се оказа, че парцела в който е построена сградата е собственост не на Държавата, а на ОББ гр. София. Тъй като ползването на дворното място е необходимост за съда в момента се водят преговори между ВСС и титуляра на правото на собственост. Така възникна юридически проблем, който се очаква да бъде разрешен, за да бъдат продължени дейностите по привеждане на сградата в необходимия си вид.

Съдът разполага с един сървър, 26 бр. компютри, като 2 бр. са предоставени на магистрати, 2 бр. на държавни съдебни изпълнители, два на съдии по вписванията, 18 бр. на служители и 2 броя компютри са инсталирани

в съдебни зали, 7 бр. лазерни принтери, четири мултифункционални устройства и една звукозаписна система за запис на съдебни заседания. Всеки работен кабинет разполага с лазерен принтер.

В РС Нова Загора се използва внедрената САС „Съдебно деловодство”, която обхваща наказателно и гражданско отделения, служба „Регистратура” и служба „Архив”. В „Съдебно-изпълнителна служба” се работи с програмния продукт JES.

В счетоводството на съда се използва програмен продукт „Web Конто 66”, както и програмен продукт TP3 RZWIN на фирма „Омега тим България” ЕООД, а за изготвяне на платежни документи се използва програмния продукт PLDWIN на същата фирма.

Разпределението на делата се извършва с уеб базирания продукт за случайно разпределение на делата, разработен от фирма „Смарт системс 2010” ЕООД.

Всички съдии и служители в Районен съд Нова Загора имат достъп до правно-информационна система „Апис”.

ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ.

През годините в Районен съд Нова Загора са положени основите за подобряване на административното и организационно управление на съда, за работата му в условията на публичност и прозрачност, която тенденция следва да се запази и доразвива в положителен аспект.

През 2019 година са постъпили за разглеждане следните дела:

- 1868 **граждански дела**, съответно 2042 бр. през 2018 г., 1784 бр. през 2017 г. и 1021 бр. през 2016 година. Наблюдава лек спад на броя на делата, спрямо миналата година- със 174 бр., което представлява намаление с около 8.5 %, но е значително по-голям броя на делата спрямо предните две години и

- 515 броя **наказателни дела**, съответно 685 бр. за 2018 г., 671 бр. за 2017 г. и 528 бр. за 2016 година. Постъпленията от наказателни дела бележат също намаление със 170 броя или около 25% спрямо предходната година, което на практика е значително. Броят на наказателните дела е относително равен с този от 2016г.

Общо през годината са постъпили 2383 броя дела, съответно 2727 броя за 2018 г., 2455 броя за 2017 г. и 1549 броя за 2016 година. Общото постъпление на делата показва намаление с 344 броя или намаление с около 12.5 % спрямо предната година.

От предишната година са останали несвършени 249 бр. дела. Всичко дела за разглеждане, заедно с останалите висящи от миналата година са 2639 броя, съответно 2928 броя за 2018 г., 2608 за 2017 г. и 1686 броя дела за 2016 г.

Всичко свършени дела за 2019 година са: 1897 граждански /при 1868 постъпили през годината/, съответно 1968 за 2018 г., 1770 за 2017 г. и 1010 за 2016 година. През 2019 г. се наблюдава незначително намаление на броя на общо свършените дела спрямо предходната година, което е под 4 %.

Свършените наказателни дела са 518 при свършени 711 за 2018 г., 638 броя за 2017 г. и 523 броя за 2016 г.

Безспорно се наблюдава тенденция към намаляване на броя постъпващите наказателни дела. Тя се дължи на постъпилите наказателни дела от общ характер, които са със 72 броя по-малко спрямо предишната 2018 г. Останалите около 100 броя по-малко наказателни дела се дължи на: 20 броя ЧНД, 65 броя АНХД и др. Броят на тези дела зависи изключително от работата на прокуратурата и полицията, както и на държавните контролни органи, имащи право да налагат санкции на административнонаказателно отговорни лица.

Средномесечното постъпление по щат на един съдия е 43.98 дела. Тази цифра за 2018 г. е 61.00 дела, за 2017 е 54.33 дела, а за 2016 е била 35.13 дела. По този показател се наблюдава намаление спрямо предходната 2018 с около 27%. Средномесечно свършените дела по щат на един съдия са 40.25, съответно за 2018 – 55.81, за 2017 г. – 50.17 дела, и за 2016 г. – 31.94 дела.

Действителната натовареност спрямо решените дела за един съдия е 77.90, при 72.41 за 2018, 60.20 броя за 2017 г., 31.94 броя за 2016 г. Наблюдава се повишение с над 7% спрямо предходната година, породено работата на съда с непълен състав що се отнася до съдии.

Забелязва се от 2016 г. насетне значително в процентно отношение увеличаване на натовареността на съдиите, като едва през 2019 г. се констатира лек спад което считам че се дължи с обстоятелството че през 2019 г. ВСС със свое решение увеличи щата на съда на петима съдии, след анализ на броя на постъпилите дела през годините, тенденциите за увеличаване на техния брой и цялостната натовареност на съда.

Броят на свършилите дела в 3-месечен срок е сравнително константен и един от най-високите за страната /над 90%/. което е показател за бързото разглеждане на делата от всички съдии в съда.

Контролът върху спрените и висящите производства по делата, както и сročността при изготвянето на съдебните актове, се извършва съгласно заповеди на административния ръководител, която тенденция ще се запази чрез ежемесечни справки и ежегодни проверки от нарочни комисии. Забавянията по администрирането на делата и постановяването на съдебните актове извън законоустановените срокове са сведени до минимум, което е видно от статистическите данни. На практика в Районен съд – Нова Загора няма постановени актове извън законоустановените срокове.

Изводът от изложеното е, че в резултат на изградената през последните години организация на работа, Районен съд – Нова Загора функционира като една ефективна, добре организирана структура.

Следва да се отбележи, че видно от статистическите данни, обявени на интернет страницата на ВСС, РС – Нова Загора традиционно има доста по-висока действителна натовареност от средната за страната за районни съдилища, извън областни центрове, а дори и сравнени с тях.

ДЪРЖАВНО СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

През годината са постъпили 314 броя изпълнителни дела за събираема сума 524109 лв. През 2018 г. са постъпили 302 дела за сума 1 032 308 лв. През 2017 г. са постъпили 264 дела за сума 1072186 лв. През 2016 г. са постъпили 330 броя изпълнителни дела за събираема сума 2257261 лева. През 2015 година са били 231 броя за събираема сума от 2016949 лева. Средномесечното постъпление на един държавен съдебен изпълнител на база щат е 13.08 (при 12,58 за 2018 г. при 11,00 за 2017 г., 13,75 дела за 2016 г. и 9,63 дела за 2015 г.). Общо висящи за разглеждане са били 935 дела с общо за събиране сума 5846485 лева. Общо свършените дела през отчетния период са 298 броя, средномесечно по 13.55 бр. на държавен съдебен изпълнител на база отработени човекомесеци. Събраната сума за отчетния период е била 299523 лв. (222020 лв. през 2018 г., 382600 лв. през 2017 г., 1732240 лв. през 2016 и 495432 лева през 2015 г.). Останали несвършени към края на отчетния период са 951 броя при 935 за 2018 г. при 830 за 2017 г., 995 броя за 2016 г. и 944 броя за 2015 г.

СЛУЖБА ВПИСВАНИЯ

През 2019 г. в Служба по вписвания е работил един съдия – Галина Златева. На 29.11.2019 г. след проведен конкурс бе назначен за съдия по вписванията Панайот Спиров.

Извършени са 3475 вписвания, издадени са 571 бр. удостоверения, 277 справки за държавни органи, 1128 преписи, регистрирани са 17 бр. завещания. Общ брой образувани нотариални дела – 2081 бр., Откази – 7 бр.

БЮРО СЪДИМОСТ

В НЗРС функционира бюро „Съдимост“. През 2019 год. работата в бюро то за съдимост е обезпечена чрез програмата АИС „Бюро съдимост“, разработена по ЛОТ 4 по програма ФАР, реализирана чрез Министерство на правосъдието и „Индекс България“ ООД. Същата работи успешно. Активно се използва и реализираната връзка по електронна поща с всички съдилища, по която информацията за съдимост се получава значително по-бързо. В служба „Бюро Съдимост“ към НЗРС се обработват и изпратените по електронен път искания от Районна прокуратура за получаване на официални справки за съдимост и връщането им незабавно по електронен път.

В РС – Нова Загора е установена практика за периодични проверки в Бюро „Съдимост“ с цел своевременни отстранявания на възникнали проблеми, която практика намирам за нужно да продължи и занапред.

Във връзка с Наредба № 14 от 18.11.2009 г. за реда и начина за предоставяне достъп на органите на съдебната власт до Национална база данни „Население“ се извършват справки чрез отдалечен достъп до национална база данни „Население“ към Главна дирекция „Гражданска регистрация и административно обслужване“ при Министерство на регионалното развитие и

благоустройство по защитен канал с потребителски интерфейс в диалогов режим на работа.

АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ ПО УТВЪРЖДАВАНЕ НА ФИНАНСОВА ДИСЦИПЛИНА И СТАНДАРТИ

Районен съд Нова Загора е второстепенен разпоредител с бюджетни средства. Финансово-счетоводната дейност на съда е организирана и се осъществява съгласно изискванията на Закона за счетоводството, Националните счетоводни стандарти и при спазване на изискванията на Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.

С цел спазване на финансовата дисциплина, планираните разходи на съда се приоритизират в рамките на утвърдените параграфи по бюджетната сметка на съда, като не се допуска поемане на задължения, необезпечени с финансов ресурс. Въведени са лимити на разходване на бюджетни средства. Периодично се закупуват по-големи количества консумативи, с цел постигане на най-изгодна цена.

Въведен е един брой ПОС-терминал за заплащане на държавни такси, чрез които на гражданите и адвокатите се предоставя възможност за картови заплащания на държавните такси, като по този начин не им се удържат такси за обработка на плащанията.

ЦЕЛИ ЗА РАЗВИТИЕ НА РАЙОНЕН СЪД – НОВА ЗАГОРА И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ДОСТИГАНЕ.

Въз основа на извършения анализ на дейността на Районен съд – Нова Загора и постигнатите досега резултати, считам, че мерките, които следва да се предприемат занапред, целят поддържане на достигнатото ниво и надграждането му със стремеж към качествено, навременно, достъпно и справедливо правосъдие. С оглед осъществяване на заложените в Актуализираната стратегия за съдебна реформа цели следва да се работи в няколко насоки: добро управление и висока ефективност на органите на съдебната власт; разгръщане на потенциала на човешкия ресурс, гарантирано от висока мотивираност, компетентност и социална отговорност на съдиите и всички служители на съда. Резултатът от всичко това ще удовлетвори всеки гражданин и ще създаде и затвърди чувството за справедливост у него.

Набелязването на целите и мерките за тяхното достигане не би могло да се осъществи извън рамките на законовите правомощия на административния ръководител, очертани в Закона за съдебната власт. В качеството ми на кандидат за заемане на такава длъжност в Районен съд – Нова Загора представям на Вашето внимание основните цели, които ще следвам като административен ръководител:

1. Утвърждаване на практика по провеждане /с участието на всички магистрати от съда/ на периодични анализи на практиката по наказателни и

граждански дела и при необходимост, при разнородна такава, нейното уеднаквяване. Във връзка с това смятам за необходимо и въвеждане на съвещания на съдиите, които, макар и неформални, да не позволяват налагане на противоречива съдебна практика.

2. Повишаване качеството на правораздавателната дейност, в т.ч. и по критерия „срочност“, стриктното и неизменно спазване на принципа за случайно разпределение на делата, съобразно поредността на постъпването им, съгласно чл. 9 от Закона за съдебната власт, както и периодичен контрол за спазване на този принцип.

3. С цел да се обезпечи оптимално еднакво натоварване на всички деловодители в Районен съд Нова Загора, следва да се извърши вътрешна реорганизация, с която да се оптимизират функциите на всеки служител, чрез пренасочване на деловодител от Наказателно отделение в Гражданско отделение, наложено от неколккратно по-големия брой разглеждани граждански дела от наказателните.

4. Утвърждаване на установената практика на незабавно издаване на незаверени преписи от документите по делата по искане на страна или пълномощник, като това се отразява единствено от деловодителя с отбелязване върху подадената молба, че искането е удовлетворено. С това значително ще се облекчи комуникацията между съда и гражданите, като се постигне както процесуална икономия, така и облекчен и бърз ред за снабдяване с документи по делата.

5. Ежемесечно провеждане на общи събрания на магистратите в Районен съд Нова Загора, а при необходимост и на служителите, в хода на които да се поставят за разглеждане възникнали в хода на работата въпроси, касаещи оптимизиране на дейността, в т.ч. и в екипната работа на съдията, съдебния секретар и деловодителя.

6. Предоставяне възможност и на съдебните служители за участие в организирани семинари както от ВСС, НИП и неправителствени организации, така и регионални обучения на местно ниво с инициатор административния ръководител на съда по актуална за работата им тематика.

7. Активно провеждане на регионални обучения на магистратите в Районен съд Нова Загора, организирани от ВСС, НИП, неправителствени организации и административния ръководител по предложени от общото събрание на магистратите теми и проблематика.

8. Цел в моята работа ще бъде осъществяването на диалог между съда и гражданите като гаранция за общественото доверие, като мерките в тази насока са утвърждаване на постигнато качество и бързина на услугите,

предоставени от съдебната администрация, опростяване на комуникацията между съда и обществеността, чрез насърчаване използването на електронната поща като средство за размяна на кореспонденция, даването на възможност на всички заинтересувани лица, чрез интернет страницата на съда, да изготвят предложение за оптимизиране на работата му. Ежегодно в РС Нова Загора се определя ден на открити врати за посещение на Районен съд – Нова Загора от ученици и студенти, заявили интерес към юридическата професия, но въпреки това липсват посещения, като считам че работата на административния ръководител в посока оповестяване и използване на такъв ден следва да продължи още по-усърдно, както и да продължи комуникацията между съда от една страна и от друга страна – медиите и ръководствата на училищата в града и областта.

9. Извършване на периодичен преглед на деловодните и информационни системи в съда с оглед правилното и пълноценното им използване, необходима актуализация или нуждата от допълнително обучение.

10. Създаване на организация за въвеждане на приемни часове за граждани при административния ръководител.

11. Усилена работа за подобряване отношението на съдебните служители към гражданите и адвокатите в посока етично обслужване, коректност и навременност.

Уважаеми членове на Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет, водена от гореизложеното, изразявам готовността си и личното си убеждение в това, че при евентуалното ми избиране на длъжността „Административен ръководител” на Районен съд – Нова Загора ще използвам целия си професионален и личностен потенциал и ще продължа да следвам целите си за постигане на устойчивост на въведените вече добри политики и стандарти, за утвърждаване на Районен съд – Нова Загора като работеща съдебна институция, съд – образец за подражание.

27.02.2020 г.
гр. Нова Загора

С уважение:
/Росица Ненова/