



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД – СМОЛЯН

ЗАПОВЕД
№ 92/12.03.2020 г.

На основание чл. 80, ал. 1 и ал. 2 от ЗСВ в връзка с решение по
протокол № 8/10.03.2020 г. на КЖ на ВСС

Н А Р Е Ж Д А М:

1. За времето от 16.03.2020 г. до 03.04.2020 г. включително, да не се разглеждат дела насрочени в открити съдебни заседания в Районен съд – Смолян, с изключение на случаите изрично предвидени в чл. 329, ал. 3 от ЗСВ, както и тези, по които се налага спешно производство на съответния съдебен акт.

2. Предоставя възможност на съдии-докладчиците от Районен съд – Смолян за преценка на това, кои дела ще разглеждат в открито съдебно заседание.

3. Във връзка с т.1 и 2 от настоящата заповед, съдебните служители да уведомят страните и техните представители по делата с познатите способности за това.

4. Неразгледаните дела в открити съдебни заседания по т.1, да се докладват на докладчиците, за преценка дали ще определят нови дати за разглеждане в открити съдебни заседания, или ще изкажат до 03.04.2020 г. в зависимост от динамично променящата се обстановка за удължаване на този срока.

Във връзка с горното да се уведомят гражданите, чрез съобщение на сайта на съда и на информационното табло, за предприетите мерки на Районен съд – Смолян, както и че могат да подават заявления, молби и други документи по делата на електронните адрес, и те могат да извършват справки и на телефони, посочени в съобщението.

5. Преустановяват се провеждането на общи създания на съдилищата в страната за приемане на докладите за дейността за 2019 г.

6. Преустановява провеждането на обучения семинари и други служебни мероприятия, свързани със събиране на повече хора на едно място.

7. Преустановява се приемът на гражданите в приемните на административния ръководител на съда до следващо провеждане.

4700 Смолян, бул. "България" № 16, тел: 0301/60 451, 60 480, 60 450, факс: 0301/60 453
e-mail: rc_smolyan@mail.bg; http://www.smolyanrc.org; rc-smolyan.org

8. Да се вземат незабавно мерки за спазване на препоръките на Министерството на здравеопазването за предпазване от заболявания и вирусни инфекции, включително (*COVID-19*), като за целта общите части на сградите и помещенията, в които се приемат и обслужват граждани, се дезинфекцират по четири пъти на ден и се осигуряват необходимите предпазни средства на лицата, които обслужват пряко гражданите.

9. В съдебните зали и помещенията да се спазват следните строги хигиенни правила и изисквания:

а/ да се дезинфекцират и обработват с дезинфектант вентилатората, дръжки на входни и преходни врати, асансьорни кабинни и сервизни помещения;

б/ на всеки 2 часа да се проветряват помещенията и да се осигурява достъп на свеж въздух в тях;

в/ да се работи със защитни маски /сменя се на 2 часа, които след употреба да се изхвърлят в специално подготвени за целта контейнери, предварително обработени с дезинфектант;

г/да не се допуска струпване на хора пред деловодството/регистратурата на съда и подстъпите към тях като служителите, приемащи документите, задължително да работят с маски и ръкавици;

10. На входовете на съдебните сгради да се поставят дезинфектанти за посетителите.

11. Ограничавам достъпа на граждани до съдебните зали, като се допускат до тях само в случаите, когато са призовани за разглеждане по конкретно дело.

12. Ограничавам в максимална степен командировките на магистратите и служителите в страните, засегнати от вирусни инфекции, в т.ч. от *COVID-19*.

13. Препоръчвам на магистратите и съдебните служители максимално ограничаване на пътуванията в страните по т. 12.

14. Препоръчвам избягване на близък контакт на лица с грипоподобни симптоми или физическо неразположение, кашлица или сълзене на очите и се прибегва до редовно миене на ръцете с топла вода и сапун или се използват мокри кърпи със спирт.

15. Препоръчвам на служители, които са били в контакт с лица (техни близки или други) в предходни дни, идващи от обявените епидемични

райони на Европа и света, които чувстват здравствени неразположения (отпадналост, повишена телесна температура, кашлица, кихане), да не се явяват на работните си места, като уведомят личния лекар и съответните медицински лица.

16. Служителите, които се чувстват неразположени, да уведомят прекия си ръководител и личния си лекар, както и да не се явяват на работа, за което да представят съответен документ (болничен лист).

Настоящата заповед да се сведе до знание на заинтересованите лица, за сведение и изпълнение.

.....
ПЕТЪР МАРГАРИТОВ
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ

Изготвил:
Мирослава Каракехайова
Административен секретар

Съгласувано с:
Петър Маргаритов
Административен ръководител

РД-12