



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
РАЙОНЕН СЪД - ВИДИН

ЗАПОВЕД № 314/09.07.2021 г.

на основание чл. 80, ал. 1, т. 1 ЗСВ

ЗАПОВЯДВАМ:

1. По време на съдебната ваканция през 2021 г., считано за периода от 19.07.2021 г. до 29.08.2021 г./вкл./, да се разглеждат следните дела:

1.1. Делата посочени в чл. 329, ал.3 от ЗСВ:

- наказателни дела, по които има постановена мярка за неотклонение задържане под стража;
- делата за издръжка, за родителски права на ненавършили пълнолетие деца и за незаконно уволнение;
- искания за обезпечаване на искове, за обезпечаване на доказателства, за даване на разрешения и заповеди по Семейния кодекс, за назначаване на особен представител;

- дела по Закона за защита срещу домашното насилие;

1.2. Други дела, съгласно в чл.329 ал.3 т.6 ЗСВ /дела, за които закон предвижда разглеждането в срок, по-кратък от един месец/, които са:

1.2.1 делата по чл.310 от ГПК:

- за трудово възнаграждение, за признаване на уволнението за незаконно и неговата отмяна, за възстановяване на предишната работа, за обезщетение за времето, през което работникът е останал без работа поради уволнението, и за поправка на основанието за уволнение, вписано в трудовата книжка или в други документи;

- за образуване на паети и заети за послужване помещения;

- за установяване и преустановяване на нарушение на права по Закона за авторското право и сродните му права, Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, Закона за марките и географските означения, Закона за промишления дизайн, Закона за топологията на интегралните схеми и Закона за закрила на новите сортове растения и породи животни;

- за установяване и преустановяване на нарушение на права по Закона за защита на потребителите ;

1.2.2 други дела:

- молби за обезпечение на бъдещи искове и за обезпечителни мерки /налагане,замяна и вдигане/ по висящи дела,независимо от това дали дежурния съдия е докладчик по делото

- разрешения и заповеди по Семейния кодекс,

- разрешения по чл. 6, ал. 2 СК / за сключване на брак от непълнолетен/.Разрешение да се дава от дежурния съдия,

- искания за определяне на привременни мерки,

- назначаване на особени представители по чл.29 от ГПК,

- дела по чл.49 и 52 ЗН ,

- делата по Закона за закрила на детето,

- делата по чл.16в вр.чл.16б ЗСП

- искания за разкриване на банкова тайна и такива по чл.133, ал.5, т. 2 от ЗППЗК
- искания от органите на досъдебното производство по НПК и искания за мерки за неотклонение
- искания по ЗЕС
- бързи производства по НПК, делата по чл.243, чл.244 и чл.381 НПК.
- предложения за настъпване на лечение по Закона за здравето
- делата по гл.37 от ГПК-заповедно производство
- делата по УБДХ и ЗООРПСМ /закон за опазване на обществения ред при провеждането на спортни мероприятия/.
 - съдебните поръчки
 - производствата по Регламентите на Европейския парламент,за които се предвиждат срокове по-кратки от един месец.
- 1.3.други дела по преценка на административния ръководител:
 - по молби за определяне на общо наказание.
 - по искане по чл.11 ал.4 НРИСПР/Наредба за реда за извършване и снемане на полицейска регистрация/ вр.чл.68 ал.5 ЗМВР.
 - молбите подадени от страните за издаване на изпълнителен лист, включително независимо от вида на делото и от това дали дежурният е докладчик по делото.
 - служебни бележки по всички видове дела,независимо от вида на делото и от това дали дежурният е докладчик по делото.

II. Посочените по-горе дела се образуват от председателя или неговия заместник.

В случай, че през съдебната ваканция, по считано от 31.07.2021 г., са налице съдии непользващи отпуск, адм. ръководител или неговият заместник образуват и разпределят интираните по-горе дела между дежурния съдия за съответната седмица и неизлезлите в отпуск съдии, с изключение на този,който е бил дежурен през предходната седмица.

/забележка: адм. ръководител или неговият заместник не участват в избора при разпределяне на делата/.

III. Делата по посочените по-горе молби, които се разглеждат в открито съдебно заседание, да се администратират и насрочват в срок, позволяващ призоваването на страните. Същите се разглеждат от дежурния съдия за седмицата, през която е насрочено делото, или съответно от съдията на който е разпределено делото.

По останалите молби и искания се произнася дежурния, в седмицата на постъпването, съдия или съответно неизлезлият в отпуск съдия.

IV. Деловодителите да докладват постъпилите документи посочени по-горе в деня на постъпването на дежурния съдия,както и текущия доклад на съдните,които не са в отпуск и са на работа.

V. По време на съдебната ваканция гражданските дела, които се разглеждат през този период да се насрочват в открито заседание всеки вторник до обяд, а останалите дела-според законният срок.

VI. При насрочване или отлагане на дело за дата след 02.09.21 г. дежурният съдия, извършил съответното действие, или съдията на който делото е разпределено по време на съдебната ваканция, насрочва същото в свое съдебно заседание и го решава .

VII. Образуваните и не насрочени през съдебната ваканция дела се разглеждат и движат от съдията,на който е разпределено съответното дело.

VIII. Дежурният съдия следва да изготви всички съдебни актове по делата, които е разгледал и приключил и да предаде същите в деловодствата най-късно до края на седмицата следваща тази ,през която е бил дежурен.

X. На дежурния съдия да се носи текущия доклад и по останалите дела, по които е определен за съдия-докладчик.

XI. Дежурството през съдебната ваканция включва и почивните дни.

XII.При излизане в отпуск всички дела да бъдат върнати в деловодствата.

XIII. През съдебната ваканция в случай на частна жалба или частен протест по чл.64 ал.5 и чл.65 ал.4 от НПК делото да се насрочва за разглеждане пред ВдОС във вторник и четвъртък от 10 ч.

XIV. На основание чл. 252, ал.2 от НПК, с оглед съдебната ваканция, разрешавам наказателните дела, които се разглеждат в открито заседание, да бъдат насрочени за срок по-голям от два месеца, но не повече от три месеца.

XV. Съдиите-докладчици по делата, разпределени преди съдебната ваканция и подлежащи на разглеждане през нея, ги движат до излизането си в отпуск, след което при необходимост действията се извършват от дежурния съдия. В случай, че делото не приключи по време на съдебната ваканция, производството се продължава от първоначалния съдия-докладчик.

Заповедта да се връчи на съдиите, административния секретар и деловодителите за сведение и изпълнение, както и да се публикува в сайта на ВдРС.

Копие от заповедта да се връчи на Председателя на ВдОС, да се изпрати на ВСС и да се приложи към Регистъра на Заповедите по чл. 329, ал.3 от ЗСВ.

гр.Видин
09.07.2021г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ _____