



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТИТЕ НА КОМИСИЯ ПО АНАЛИЗ И ОТЧИТАНЕ СТЕПЕНТА НА НАТОВАРЕНОСТ В ОРГАНИТЕ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ

2014 година

Настоящият Годишен план е изготвен в изпълнение на:

Вътрешните правила за организацията на дейността на Комисията по анализ и отчитане степента на натовареност в органите на съдебната власт;

Графика на неотложните мерки и действия на правителството и органите на съдебната власт за изпълнение на показателите за напредък в областта на съдебната реформа, борбата с корупцията и организираната престъпност;

План за действие за изпълнение на комуникационната политика на Висшия съдебен съвет 2014-2018.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

Изработване и прилагане на модел за анализ и обективно отчитане на натовареността в органите на съдебната власт.

Реформа на съдебната карта.

Преодоляване на неравномерната натовареност чрез оптимизиране на щатовете в различните звена на съдебната система и чрез други допустими от закона мерки.

МЕРКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ

1. ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ОТКРИТОСТ И ОТЧЕТНОСТ В РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА. УТВЪРЖДАВАНЕ НА ПОЛИТИКА НА ПРОЗРАЧНОСТ И ПУБЛИЧНОСТ.

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

1.1. Публикуване на страницата на ВСС в Интернет на дневния ред на заседанията на Комисията, а по преценка на председателя и на материали от него.

Срок – постоянен

1.2. Публикуване на Интернет страницата на ВСС на протоколите от заседанията на Комисията, както и на решенията от тях.

Срок - постоянен

1.3. Публикуване на страницата на ВСС в Интернет на Вътрешните правила за работа на Комисията.

Срок –постоянен

1.4. Публикуване на страницата на ВСС в Интернет на Годишния план за работа на Комисията за периода 2014 година.

Срок – януари 2014 г.

1.5. Публикуване на страницата на ВСС в Интернет на Годишния отчет за работата на Комисията.

Срок - януари 2014 г.

1.6. Утвърждаване на принципа на провеждане на заседания на Комисията при открити врати с участието на представители на медиите, неправителствения сектор, професионалните организации, магистрати, Гражданския съвет към ВСС, външни наблюдатели, стажанти и др.

Срок - постоянен

1.7. Активно участие в публични форуми и дискусии по въпросите на натовареността на органите на съдебната власт.

Срок - постоянен

1.8. Провеждане на тематични и периодични пресконференции, брифинги, интервюта и срещи с представителите на медиите.

Срок – постоянен

1.9. Публикуване на официални документи за структурата, дейностите, правилата, политиките, решенията и друга информация от обществен интерес.

Срок – постоянен

2. ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА НЕРАВНОМЕРНАТА НАТОВАРЕНОСТ ЧРЕЗ ОПТИМИЗИРАНЕ НА ЩАТОВЕТЕ В РАЗЛИЧНИТЕ ОРГАНИ НА СЪДЕБНАТА СИСТЕМА И ЧРЕЗ ДРУГИ ДОПУСТИМИ ОТ ЗАКОНА МЕРКИ.

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

2.1. Поддържане и актуализация на регистър на командированите магистрати в органите на съдебната власт.

Срок - постоянен

2.2. Анализ на статистически данни за дейността на отделните органи на съдебната власт за 2013-2014 г. с оглед определяне на натовареността по щат, действителната натовареност и средната натовареност.

Срок – два пъти в годината: до 10.03.2014 г. и до 10.10.2014 г.

2.3. Предложения до ВСС за оптимизиране на щатовете в отделните съдилища и прокуратури.

Срок – постоянен

2.4. Идентифициране и анализ на допълнителните фактори водещи до неравномерна натовареност на магистратите и предлагане на мерки за тяхното преодоляване.

Срок – постоянен

2.5. Дискусионна кръгла маса за натовареността на следователите.

Срок – 30.09.2014 г.

3. ИЗРАБОТВАНЕ НА МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И ОТЧИТАНЕ НА НАТОВАРЕНОСТТА В ОРГАНИТЕ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ.

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

3.1. Работна група за изготвяне на средносрочна стратегия за човешките ресурси в съдебната система.

Срок – постоянен

3.2. Емпирично проучване за изчисляване на времевата стойност на отделните видове дела сред съдиите във всички районни, окръжни, административни и апелативни съдилища.

Срок – 30.09.2014 г.

3.3. Работа по изработване на методика за оценка (отчитане и регулиране) на натовареността в органите на съдебната власт.

Срок – постоянен

4. РЕФОРМА НА СЪДЕБНАТА КАРТА

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

4.1. Финализиране на процеса по оптимизация структурата на военните съдилища и военните прокуратури

Срок – първо полугодие на 2014 г.

4.2. Оптимизиране структурата на районните съдилища и реформа на съдебната карта

Срок – постоянен

5. МОНИТОРИНГ НА НАТОВАРЕНОСТТА НА ОРГАНИТЕ НА СЪДЕБНА ВЛАСТ

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

5.1. Текущ мониторинг и анализ на индивидуалната натовареност на магистратите и цялостната натовареност на органите на съдебната власт.

Срок – постоянен

5.2. Периодични срещи по апелативни райони с административни ръководители и действащи магистрати за обсъждане на проблемите свързани с натовареността и предложения за тяхното решаване, както и по теми, изискващи методическа подкрепа от страна на ВСС към съдебните органи

Срок – всяко полугодие

6. АКТИВНО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И СЪТРУДНИЧЕСТВО МЕЖДУ КОМИСИЯТА И ДРУГИ ОРГАНИ И ИНСТИТУЦИИ

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

6.1. Взаимодействие, консолидиране на информация и координация на съвместните действия с Министерство на правосъдието по въпросите свързани с натовареността на органите на съдебната власт в изпълнение на препоръките по Графика на неотложните мерки и действия

Срок – постоянен

6.2. Компетентно съдействие и взаимно сътрудничество с Инспектората към ВСС при обсъждане на възможностите и намиране на решения за равномерна натовареност на магистратите.

Срок – постоянен

6.3. Усъвършенстване на взаимодействието с постоянните комисии на ВСС ангажирани по въпросите на натовареността – Комисия по професионална квалификация, информационни технологии и статистика, Комисия по предложенията и атестирането, Комисия по дисциплинарни производства, Комисия за изготвяне на анализ и последващи действия по препоръките на ИВСС и др.

Срок – постоянен

6.4. Изучаване, обмен на информация и прилагане на положителния опит и добрите практики на държави-членки и институции на ЕС и трети страни посредством различни форми.

Срок – постоянен

7. ГРАЖДАНСКИ КОНТРОЛ И АКТИВИЗИРАНЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО С ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

7.1. Участие на представители на неправителствения сектор и на професионалните организации в сформиранията Работна група за изготвяне на средносрочна стратегия за човешките ресурси в съдебната система.

Срок – постоянен

Годишният план е приет с решение на Комисията по анализ и отчитане степента на натовареност на органите на съдебната власт на ВСС по протокол № 3/21.01.2014 г.