



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТИТЕ

НА

КОМИСИЯ

ПО АНАЛИЗ И ОТЧИТАНЕ СТЕПЕНТА НА НАТОВАРЕНОСТ В ОРГАНИТЕ
НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ

ноември 2012 – ноември 2013

Настоящият Годишен план е изготвен в изпълнение на:

Вътрешните правила за организацията на дейността на Комисията по анализ и отчитане степента на натовареност в органите на съдебната власт;

Графика на неотложните мерки и действия на правителството и органите на съдебната власт за изпълнение на показателите за напредък в областта на съдебната реформа, борбата с корупцията и организираната престъпност;

Решение на Висш съдебен съвет по протокол №42 от 11.10.2012год.;

Решение на Комисията по анализ и отчитане на степента на натовареност в органите на съдебната власт по протокол №8 от 13.11.2012год.;

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ

Създаване на механизъм за обективно измерване на действителната натовареност на органите на съдебната власт и преодоляване на неравномерната натовареност чрез оптимизиране на шатове в различните звена на съдебната система и чрез други допустими от закона мерки.

Предприемане на начални мерки за изработване на методология за определяне и отчитане на натовареността в органите на съдебната власт.

МЕРКИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКАТА ЦЕЛ

1. ОСИГУРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА ОТКРИТОСТ И ОТЧЕТНОСТ В РАБОТАТА НА КОМИСИЯТА. УТВЪРЖДАВАНЕ НА ПОЛИТИКА НА ПРОЗРАЧНОСТ И ПУБЛИЧНОСТ.

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

1.1. Публикуване на електронната страница на ВСС на дневния ред на заседанията на Комисията, а по преценка на председателя и на материали от него.

Срок – постоянен

1.2. Публикуване на електронната страница на ВСС на протоколите от заседанията на Комисията, както и на решенията от тях.

Срок - постоянен

1.3. Публикуване на електронната страница на ВСС на Вътрешните правила за работа на Комисията.

Срок – 30.11.2012год.

1.4. Публикуване на електронната страница на ВСС на Годишния план за работа на Комисията за периода 2012-2013год

Срок – 30.11.2012год.

1.5. Публикуване на електронната страница на ВСС на Годишния отчет за работата на Комисията.

Срок януари 2013г.

1.6. Въвеждане и утвърждаване на принципа на провеждане на заседания на Комисията при открити врати с участието на представители на медиите, неправителствения сектор, професионалните организации, магистрати, Гражданския съвет към ВСС и др.

Срок - постоянен

1.7. Активно участие в публични форуми и дискусии по въпросите на натовареността на органите на съдебната власт.

Срок - постоянен

2. ПРЕОДОЛЯВАНЕ НА НЕРАВНОМЕРНАТА НАТОВАРЕНОСТ ЧРЕЗ ОПТИМИЗИРАНЕ НА ЩАТОВЕТЕ В РАЗЛИЧНИТЕ ОРГАНИ НА СЪДЕБНАТА СИСТЕМА И ЧРЕЗ ДРУГИ ДОПУСТИМИ ОТ ЗАКОНА МЕРКИ.

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

2.1. Изготвяне и поддържане на регистър на командированите магистрати в органите на съдебната власт.

Срок - постоянен

2.2. Анализ на статистически данни за дейността на отделните органи на съдебната власт за 2011-2012 г. с оглед определяне на натовареността по щат, действителната натовареност и средната натовареност.

Срок – 30.01.2013 год.

2.3. След обсъждане на изготвения Анализ на статистическата информация, включително с административните ръководители и отделните магистрати, да предложи на ВСС да вземе решение за оптимизиране на щатовете в отделните съдилища и прокуратури.

Срок – м. март 2013год.

2.4. Предложение до ВСС за оптимизиране на щатовете в отделните съдилища и прокуратури.

Срок – м. март 2013год.

2.5. Идентифициране и анализ на допълнителните фактори водещи до неравномерна натовареност на магистратите и предлагане на мерки за тяхното преодоляване.

Срок – м. юни 2013год.

3. ИЗРАБОТВАНЕ НА МЕХАНИЗЪМ ЗА ОБЕКТИВНО ИЗМЕРВАНЕ НА ДЕЙСТВИТЕЛНАТА НАТОВАРЕНОСТ. МОНИТОРИНГ.

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

3.1. Предложение до ВСС за възлагане на административни ръководители на избрани съдилища от различни нива за наблюдение на времетраенето на съдебните процеси от образуването на дело до неговото приключване в съответната инстанция.

Срок –13 април 2013год.

3.2. Текущ мониторинг и анализ на индивидуалната натовареност на магистратите и цялостната натовареност на органите на съдебната власт.

Срок – постоянен

3.3. Периодични срещи по апелативни райони с административни ръководители и магистрати за обсъждане на проблемите свързани с натовареността и предложения за тяхното решаване.

Срок – всяко полугодие

4. АКТИВНО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И СЪТРУДНИЧЕСТВО МЕЖДУ КОМИСИЯТА И ДРУГИ ОРГАНИ И ИНСТИТУЦИИ

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

4.1. Взаимодействие, консолидиране на информация и координация на съвместните действия с Министерство на правосъдието по въпросите свързани с

натовареността на органите на съдебната власт в изпълнение на препоръките по Графика на неотложните мерки и действия

Срок – постоянен

4.2. Компетентно съдействие и взаимно сътрудничество с Инспектората към ВСС при обсъждане на възможностите и намиране на решения за равномерна натовареност на магистратите.

Срок – постоянен

4.3. Усъвършенстване на взаимодействието с постоянните комисии на ВСС ангажирани по въпросите на натовареността – Комисия по професионална квалификация, информационни технологии и статистика, Комисия по предложенията и атестирането, Комисия по дисциплинарни производства, Комисия за изготвяне на анализ и последващи действия по препоръките на ИВСС и др.

Срок – постоянен

4.4. Изучаване, обмен на информация и прилагане на положителния опит и добрите практики на държави-членки и институции на ЕС и трети страни посредством различни форми.

Срок – постоянен

4.5. Анализ на докладите на ИВСС в частта засягаща натовареността на органите на съдебната власт.

Срок – постоянен

5. ГРАЖДАНСКИ КОНТРОЛ И АКТИВИЗИРАНЕ НА СЪТРУДНИЧЕСТВОТО С ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

5.1. Участие на представители на неправителствения сектор и на професионалните организации в сформиранията Работна група за изготвяне на средносрочна стратегия за човешките ресурси в съдебната система.

Срок – постоянен

5.2. Изготвяне на средносрочна стратегия за човешките ресурси с активното участие на Гражданския съвет.

Срок – 30.06.2013год.

6. НАЧАЛНИ МЕРКИ ЗА ИЗРАБОТВАНЕ НА МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И ОТЧИТАНЕ НА НАТОВАРЕНОСТТА В ОРГАНИТЕ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ.

ДЕЙНОСТИ И СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

6.1. Създаване на Работна група за изготвяне на средносрочна стратегия за човешките ресурси в съдебната система.

Срок – 30.11.2012год.

6.2. Дейност по изработка на времеви стандарти за отчитане на времето за справяне с отделните видове дела.

Срок – до 30.09.2013год.

6.3. Предложение до ВСС за определяне на норма на натовареност или времеви стандарти за отчитане на времето, необходимо на магистрата за справяне с различните видове дела, преди това групирани в категории и оценени по своята тежест

Срок – 15.10.1013год.

Годишният план е приет с решение на Комисията по анализ и отчитане степента на натовареност на органите на съдебната власт на ВСС по протокол №9/13.11.2012год.