



НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЕКТА:“ ЕЛЕКТРОННО ПРАВОСЪДИЕ - ПРОУЧВАНЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА ЕДИННА КОМУНИКАЦИОННА И ИНФОРМАЦИОННА ИНФРАСТРУКТУРА И ЕДИНЕН ЕЛЕКТРОНЕН ПОРТАЛ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ ”

ПРИОРИТЕТНА ОС: III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление”

ПОДПРИОРИТЕТ: 3.3. „Подобряване на обслужването от страна на органите на съдебната власт чрез развитие на информационните технологии”

Бюджетна линия: BG051PO002/13/3.3-05

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ”

ДОГОВОР РЕГ: №13-33-2/27.12.2013г.,

БЕНЕФИЦИЕНТ: ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ

БЮДЖЕТ: 1 234 079.33 ЛВ.

СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ: 18 МЕСЕЦА

Общата цел на проекта е провеждане на реформи в съдебната система, посредством въвеждането на електронното правосъдие.

Специфичните цели на проекта, които ще допринесат за постигане на общата цел са: Проектът е в пълно съответствие с приетия проект през 2012 г. на Концепция за електронното правосъдие, както и със Стратегия за електронното управление в България 2011 – 2015г. и нейните цели за постигане на отворено и прозрачно управление, предоставяне на административни услуги с фокус върху потребителя, ефективно и устойчиво управление. Аналитично обезпечаване реализирането на предвидените в първа фаза на реформата по въвеждане на електронно правосъдие организационни и нормативни мерки; Изграждане и въвеждане на единен портал на електронното правосъдие (единна централизирана точка за достъп); Предоставяне чрез единния портал на електронни услуги и информация от органите на съдебната власт, насочени към гражданите, административните органи и бизнеса; Оптимизиране на работните процеси в дейността на органите на съдебната власт чрез въвеждане на нови административни електронни услуги и повишаване ефективността в обслужването на граждани и юридически лица;

ДЕЙНОСТИ ПО ПРОЕКТА: Проектът ще бъде реализиран посредством изпълнението на 7 дейности:

Дейност 1. Сформиране на екип и управление на проекта.

Описание на дейността: За успешното управление на проекта ВСС ще сформира екип, включващ: ръководител, двама координатори, технически сътрудник, счетоводител, юрист. Те ще гарантират за последващия контрол и ефективно изпълнение на дейностите. Всеки член на екипа има ясно определени задачи.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма “Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд 1

Очаквани резултати: Сформиран екип по проекта.

Дейност 2. Анализи и изготвяне на предложения за детайлен обхват на основните изисквания за работа в условия на електронно правосъдие.

Описание на дейността: Дейността включва следните етапи: Етап1: Подготовка на тръжна документация и провеждане на процедура по ЗОП за избор на изпълнител на дейност2. Етап 2: Изготвяне на анализи и предложения за детайлен обхват на основните изисквания за работа в условия на електронно правосъдие включващ следните поддейности: 2.1. Анализ на процесуалните действия на участниците в производството на гражданския процес (без нотариални производства и охранителни производства по вписване на юридически лица) и на процесуалните действия в съдебната фаза на административния процес; 2.2. Анализ на извършваните удостоверителни изявления от органите на съдебната власт; 2.3. Изготвяне на детайлни препоръки за обхвата на основните правила за работа в условия на електронно правосъдие; 2.4. Изготвяне на детайлни препоръки за обхвата на правилата за воденето, съхраняването и достъпа до регистъра на актовете на органите на съдебната власт. При изпълнението на Етап 2, освен външен изпълнител, ще бъдат ангажирани и следните експерти: Експерти по технологичните процеси и обработката на информацията в съдилищата; Експерт магистратски правомощия и дейности.

Очаквани резултати: Изготвен доклад от анализа на процесуалните действия на участниците в производството на гражданския процес (без нотариални производства и охранителни производства по вписване на юридически лица) и на процесуалните действия в съдебната фаза на административния процес; изготвен доклад от анализа на извършваните удостоверителни изявления от органите на съдебната власт; изготвен пакет от детайлизирани препоръки за обхвата на основните правила за работа в условия на електронно правосъдие; изготвен пакет от детайлизирани препоръки за обхвата на правилата за воденето, съхраняването и достъпа до регистъра на актовете на органите на съдебната власт.

Дейност 3. Изграждане и внедряване на единен портал на електронното правосъдие (единна централизирана точка за достъп).

Описание на дейността: Етап 1: Подготовка на тръжна документация и провеждане на процедура по ЗОП за избор на изпълнител за изграждане и внедряване на единен портал на електронното правосъдие. Етап 2: Изграждане и внедряване на единен портал на електронното правосъдие включващ следните поддейности: 3.1. Създаване на централизирано хранилище за електронно съдържание 3.2. Разработване на единен интерфейс за осъществяване на електронен обмен на данни от органите на съдебната власт и централизирано съхранение. 3.3. Създаване на единен портал на органите на съдебната власт - Единен портал за електронно правосъдие. Достъпът до портала ще е публичен за общодостъпна информация (информация за органите на съдебната власт, съдебни решения със заличени данни и др.) и защитен достъп за чувствителна информация (при достъп до пълното електронно съдържание на делата и

др.) Порталът ще наложи единен стандарт за визия, функции и ползване на предоставяните от съдебната власт електронни услуги. Порталът ще позволява поэтапно интегриране на електронни услуги, когато те бъдат реализирани. Освен това, като функционалност на портала ще се интегрира централизирана система за случайно разпределение на делата. Целта е да се осъществи тяхното обективно и проследимо случайно разпределение, с отчитане прогнозната и фактичската им сложност и изравняване натоварването на съдиите. В рамките на портала се предвижда и интегриране на система за електронно гласуване за пряк избор на членове на ВСС от съдебната квота.

Очаквани резултати: Очаквани резултати; Разработен, тестван и въведен в експлоатация единен портал на електронното правосъдие (единна централизирана точка за достъп); въведени две административни електронни услуги в единния портал на електронното правосъдие-предоставяне на публичен достъп на гражданите и бизнеса до електронните дела със заличени лични данни; изпращане на съобщения и призовки по електронен път за страните и пълномощниците им; изградена и въведена в експлоатация **централизирана система за разпределение на делата на случаен принцип** в рамките на единен портал на електронното правосъдие; изградена и въведена в експлоатация **система за електронно гласуване за пряк избор на членове на ВСС от съдебната квота** в рамките на единен портал на електронното правосъдие. Разработен и предоставен за използване шаблон за интернет страниците на съдилищата в рамките на единен портал на електронното правосъдие.

Дейност 4. Закупуване на хардуер, необходим за функционирането на изградения единен портал на електронното правосъдие.

Описание на дейността: Дейността включва закупуване, доставка и въвеждане в експлоатация на компютърно оборудване: Дисков масив ; сървърни конфигурации; Шкаф; Защитна стена.

Очаквани резултати: Закупени, доставени и въведени в експлоатация:Дисков масив;сървърни конфигурации;шкаф;защитна стена.

Дейност 5. Съпътстващо обучение за работа с единния портал на електронното правосъдие.

Описание на дейността: Дейността включва провеждане на съпътстващо обучение на 54 системни администратори и компютърни специалисти от съдебната система, които ще работят с портала. Обучените специалисти в последствие след приключване на проекта ще провеждат вътрешни обучения за работа с портала за магистрати.

Очаквани резултати: Обучени 54 системни администратори и компютърни специалисти от съдебната система за работа с единния портал на електронното правосъдие. Проведено съпътстващо обучение за работа с единен портал на електронното правосъдие.

Дейност 6. Дейности за информация и публичност.

Описание на дейността: В изпълнение изискванията на финансиращия орган ВСС ще проведе необходимата информационна политика. Тя обхваща отпечатване на рекламни материали, популяризиращи целите, дейностите и очакваните резултати по проекта. Ще се оповести финансовия принос и ролята на ЕСФ и ОПАК.

Очаквани резултати: Изготвени банери, популяризиращи Проекта; публикувана информация за проекта на интернет страницата на Висш съдебен съвет; изработени рекламни материали; изготвени и поставени информационни стикери върху закупеното компютърно оборудване.

Дейност 7. Провеждане на финансов одит на проекта.

Описание на дейността: Целта на дейността е провеждане на финансов одит на проекта и изготвяне на доклад от него.

Очаквани резултати: Изготвен доклад от проведен финансов одит на проекта - 1 бр.

Очакване резултати от изпълнението на проекта:

Постигнатите резултати по проекта ще доведат на първо място до въвеждането на единен портал на електронно правосъдие; ще се създаде унифицирана среда за предоставяне на услуги за граждани и организации, и шаблони за уеб страници на съдилищата. Предвиденият за изграждане портал ще осигури в реално време централизиран и оторизиран достъп до съдържанието на електронните дела, публикуването на електронни съобщения и електронно призоваване, достъп до унифицирани интернет страници на съдилищата. Чрез създаването на портала в рамките на проекта ще се улесни технологичната възможност в кратки срокове да бъдат реализирани и следните електронни услуги: предоставяне на публичен достъп на гражданите до електронните копия на съдебните дела със заличени лични данни; изпращане на съобщения и призовки по електронен път за страните и пълномощниците им, също така въвеждането на единен портал на електронното правосъдие ще допринесе за повишаване ефективността и прозрачността в дейността на съдебната власт чрез оптимизация на работата на съдилищата и човешките ресурси в тях, редуциране на разходите, подобряване защитата и сигурността на данните, унифицираност и качествени услуги. Внедряването на портала ще доведе и до повече прозрачност при процедурите за разпределяне на делата, както и при тези за гласуване за пряк избор на членове на ВСС от съдебната квота. Настоящият проект е етап от осъществяването на мерките, заложили в приетата Концепция за електронното правосъдие в страната и предстои да бъде надграждан от други проекти с оглед преминаване от хартиено към безхартиено правосъдие. Освен това, след приключване на проекта се предвижда обучените да работят с единния портал на електронното правосъдие системни администратори и компютърни специалисти да проведат вътрешни обучения за съдии и администратори от съдилищата в страната. Не на последно място, широката информационна политика в рамките на дейностите за информация и публичност, ще запознаят обществеността, не само с дейностите по проекта, но и с постигнатите резултати.